**Příloha A) Programu**

 **Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2022**

# Informace k žádosti o neinvestiční dotaci a povinné přílohy

# Informace k žádosti

**Žádost** v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz/) (EU, granty a dotace) a jejíž součástí je i projekt dle čl. VII. „Zásad“, žadatel vyplní a **odešle elektronicky prostřednictvím webového rozhraní Ústeckého kraje.** Aplikace přijímající žádosti následně odešle potvrzující email, na ve formuláři žádosti uvedenou kontaktní emailovou schránku elektronické pošty, jehož přílohou je dokument ve formátu PDF, který obsahuje v aplikaci vygenerovanou oficiální žádost.

Tento dokument žadatel **vytiskne, podepíše, případně označí otiskem razítka a** spolu s ostatními podepsanými povinnými přílohami (může přiložit i další nepovinné přílohy) doručí

osobně nebo poštou do podatelny Ústeckého kraje, případně datovou schránkou Ústeckého kraje či e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do e-podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Při zasílání fyzické žádosti o dotaci, případně Závěrečné zprávy a finančního vypořádání, je za doručení považováno vždy doručení do podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje, tedy ne poštovní razítko potvrzující odeslání poštou, ale záznam podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

**Povinné přílohy žádosti:**

# č. 1

Kopie aktuálních dokladů o právní osobnosti žadatele o dotaci (např. společenská smlouva, stanovy, statut, zřizovací listina, živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku, u obcí výpis z registrace ekonomických subjektů apod.).

# č. 2

Právnická osoba

Kopii dokladu o volbě nebo jmenování (ustanovení) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii.

+NOVĚ: **Úplný výpis z evidence skutečných majitelů**

Lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.

# č. 3

Kopie aktuálních dokladů o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost). Je nutné hlásit případné změny v průběhu roku!

Fyzická osoba nepodnikající předloží dodatečně po dohodě občanský průkaz.

**č. 4**

Kopie dokladů o vedení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu v aktuální podobě). **U příspěvkových organizací je třeba doložit také doklad o zřízení běžného účtu svého zřizovatele.**

Přílohy č. 5 - 11 (čestná prohlášení) jsou součástí elektronické žádosti, není je potřeba tedy tisknout a podávat písemně.

Příloha č. 12 (soupis jednotlivých projektů) je součástí elektronické žádosti, není je potřeba tedy tisknout a podávat písemně.

Příloha č. 13 **Nepovinná příloha** – doplnění projektu z elektronické žádosti

(propagační materiál, foto z minulých ročníků, program akce, apod.)