Destinační agentura Krušnohoří, z.s.

vyhlašuje výběrové řízení

na obsazení místa

**Ředitel/ředitelka DA Krušnohoří, z.s.**

**K hlavním cílům DA Krušnohoří, z.s. náleží:**

* *zvýšení konkurenceschopnosti Krušných hor*
* *zajištění spolupráce mezi aktéry cestovního ruchu v Krušných horách*
* *efektivní a koordinovaný marketing Krušných hor*
* *vytvoření a naplňování strategie cestovního ruchu Krušných hor*
* *zastupování, prosazování a hájení zájmů členů DA Krušnohoří, z.s.*

**Místo výkonu práce:** bude definováno na základě domluvy s novým ředitelem/ředitelkou DA Krušnohoří, z.s.

**Platové ohodnocení:**

* dvousložkové

1. základní měsíční odměna 50 – 70 tis. Kč (základní plat)
2. výkonnostní odměna (motivační složka dle výkonu)

**Typ pracovního poměru:** práce na plný úvazek

**Délka pracovního poměru:** na dobu určitou 6 let se zkušební dobou 1 roku

**Typ smluvního vztahu:** Smlouva o výkonu funkce

**Termín nástupu:** prosinec 2022/leden 2023, popř. dle dohody (po ukončení výběrového řízení a po řádném zvolení ředitele/ředitelky na nejbližším zasedání správní rady DA Krušnohoří z.s.)

**Předpoklady:**

* min. ukončené středoškolské vzdělání s maturitou (výhodou v oboru ekonomickém, cestovního ruchu nebo mediálních studiích),

**Požadavky:**

* orientace v dotačním prostředí ČR a EU
* výborná znalost Krušných hor a jejích turistických potenciálů a nabídky
* orientace v oblasti destinačního managementu, přípravy a rozvoje produktů cestovního ruchu a marketingové komunikace a destinačního marketingu
* zkušenost s tvorbou rozpočtu organizace a finančním řízením organizace
* německý nebo anglický jazyk na velmi dobré komunikativní úrovni (slovem i písmem) min. úroveň B2, další jazyk na komunikativní úrovni výhodou
* pokročilá znalost práce s PC
* řidičský průkaz skupiny B

**Osobnostní předpoklady:**

* výborné organizační, komunikační a prezentační dovednosti, výborné vyjadřování, schopnost samostatného jednání a vystupování, manažerské schopnosti, schopnost vyjednávat, reprezentativní vystupování
* proaktivní a samostatný přístup k řešení úkolů, kreativita, schopnost přicházet s návrhy řešení
* schopnost týmové práce
* časová flexibilita

**Nabízíme:**

* možnost podílet se na rozvoji turistické oblasti Krušných hor, především oblasti cestovního ruchu
* různorodou a motivující práci
* flexibilní pracovní doba
* možnost vybudovat si vlastní tým spolupracovníků
* možnost seberealizace a uplatnění zkušeností a znalostí
* uplatnění manažerských dovedností
* odpovídající mzdové ohodnocení a další benefity/motivující finanční ohodnocení
* možnosti dalšího vzdělávání

Bližší informace k obsahu práce Vám podají:

Veronika Vodičková, e-mail: [veronika.vodickova@kr-karlovarsky.cz](mailto:veronika.vodickova@kr-karlovarsky.cz); mob.: 736 650 073

Jirka Válka, e-mail: valka.j@kr-ustecky.cz; mob.: 603 192 632

**Uzávěrka přihlášek je 14. 10. 2022 do 12 hodin** (v této lhůtě musí být přihláška doručena

na níže uvedenou adresu).

Přihlášky v písemné podobě s požadovanými doklady zasílejte na adresu:

**Krajský úřad Karlovarského kraje, Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary**

**Náležitostí přihlášky jsou:**

* jméno, příjmení a titul zájemce,
* datum a místo narození zájemce, státní příslušnost,
* místo trvalého pobytu zájemce,
* telefon a e-mail pro komunikaci v průběhu výběrového řízení.

**K přihlášce zájemce připojí tyto doklady/přílohy:**

* životopis, ve kterém budou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech, dovednostech, praxi a motivační dopis
* výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (nelze nahradit čestným prohlášením, ani kopií žádosti o výpis z evidence Rejstříku trestů s datem podání žádosti)
* ověřené kopie dokladů o dosaženém středoškolském nebo vysokoškolském vzdělání
* **návrh vize řízení a činností organizace DA Krušnohoří, z.s. v prvním roce existence této instituce a v dalších pěti letech (max. 3 A4)**
* souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů pro účely výběrového řízení dle zákona. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

**Obálku s přihláškou označte nápisem:**

**„Výběrové řízení na „Ředitele/ředitelku DA Krušnohoří, z.s.“ – NEOTVÍRAT“.**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Pokud uchazeč v přihlášce nepožádá o vrácení materiálů poskytnutých k výběrovému řízení, budou tyto po skončení výběrového řízení protokolárně skartovány.