

Dotační program

Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2023

Program se řídí „Zásadami pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem“ schválenými usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 007/13Z/2022 ze dne 28. 2. 2022 (dále jen „Zásady“), Zásadami Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje, schválenými Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. 036/8Z/2017 ze dne 23. 10. 2017, které jsou zveřejněny na internetové adrese www.kr-ustecky.cz, pokud v tomto programu není stanoveno jinak.

Obsah

I. Název dotačního programu

„Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2023“

II. Zařazení dotačního programu do oblasti dle čl. 3 odst. 1) „Zásad Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje“

kultura a památková péče

III. Účel, na který mohou být peněžní prostředky z programu poskytnuty

Finanční prostředky z rozpočtu Ústeckého kraje prostřednictvím Regionálního podpůrného fondu jsou určeny k podpoře stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje, na jednoleté projekty spojené s hostováním stálého divadelního souboru či hudebního tělesa v různých místech Ústeckého kraje nebo pro svozy diváku na domácí scénu tak, aby byla pokryta poptávka a byla zabezpečena dostupnost kulturních služeb všem obyvatelům Ústeckého kraje.

Čerpání prostředků je určeno především na hrazení nákladů spojených se zájezdovou činností na území kraje – cestovné, ubytování apod., k zajištění svozu diváků, posílení atraktivnosti repertoáru – např. hostování sólistů, vyhotovení audio/videozáznamu či on-line přenosu představení/koncertu pro veřejnost.

Uznatelným nákladem je nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný náklad a splňuje všechny následující podmínky:

- a) Vyhovuje zásadám efektivity, účelnosti a hospodárnosti,
- b) Vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c) Byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace Projektu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Neuznatelným nákladem je náklad na:

- a) Pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku;
- b) Úroky, penále, pokuty a jiné sankce;
- c) Opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy;
- d) Nákupy pozemků nebo budov;
- e) Ztráty z devizových kurzů;
- f) Pohoštění (rautové, cateringové, alkohol atp.);
- g) Uzavřené leasingové smlouvy;
- h) Cestovné nad rámec úpravy v zákoně č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu;
- i) Mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě;
- j) Náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek), vyjma oblasti sociálních věcí.

IV. Důvody podpory stanoveného účelu

- Podpora šíření profesionální divadelní a koncertní tvorby po celém území Ústeckého kraje.
- Reprezentace kraje v oblasti kultury.
- Rozvíjení uměleckého prostředí, kulturního podvědomí a rovného přístupu občanů ke kulturnímu bohatství.
- Zachování a rozvoj kulturně uměleckých tradic.

V. Forma dotace, informace o povaze dotace

Podpora se poskytuje ve formě **neinvestiční dotace** (pro účely Programu označovaná pouze jako „dotace“).

Finanční prostředky poskytnuté v tomto programu nemají charakter veřejné podpory ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

VI. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje na stanovený účel

10 000 000 Kč

VII. Výše dotace, výše spoluúčasti příjemce dotace

Maximální výše požadované dotace činí 4 000 000 Kč.

Maximální výše dotace je 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu.

Procentuální podíl dotace je závazným finančním ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu.

VIII. Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

Profesionální divadelní a hudební umělecká tělesa a soubory sídlící a působící na území Ústeckého kraje a poskytující služby regionálního či nadregionálního rozsahu, s výjimkou

právnických osob, jejichž zakladatelem nebo zřizovatelem je Česká republika nebo Ústecký kraj.

Žadatel musí naplňovat tyto podmínky:

- působí na stálé scéně na území Ústeckého kraje (např. kamenné divadlo),
- stálí zaměstnanci,
- kontinuita umělecké činnosti nejméně po tři předcházející roky.

Žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.

Žadatelé nemají na dotaci právní nárok.

IX. Lhůta pro podání žádosti o dotaci

od 13. 1. 2023 do 6. 2. 2023

Při podání žádosti je rozhodující datum razítka pošty, v případě osobního doručení razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje, v případě elektronického podání datum a čas odeslání.

Žádosti doručené po stanovené lhůtě budou vyřazeny z dalšího hodnocení a vráceny zpět žadateli.

X. Den zveřejnění programu

13. 12. 2022

Program je zveřejněn na úřední desce poskytovatele způsobem umožňující dálkový přístup nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádostí.

Program bude zpřístupněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

XI. Náležitosti žádosti

Žadatel vyplní žádost v elektronické podobě, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz - [Kultura a památková péče: Programové dotace - Regionální podpůrný fond Ústeckého kraje](#). Žadatel klikne na aktuální název Programu, kde bude k dispozici odkaz, který ho přesměruje na elektronickou žádost (náhled žádosti bude funkční od zveřejnění Programu). Odkaz na elektronickou žádost bude pro vyplnění/odeslání aktivní pouze ve lhůtě pro podání žádostí, která je stanovena v čl. IX Programu výše.

Vyplněnou elektronickou žádost žadatel odešle do systému Ústeckého kraje (**tento krok není podáním ve smyslu čl. XII. Programu**) ke zpracování. Poté obdrží na uvedenou elektronickou adresu v žádosti potvrzující e-mail. Součástí tohoto e-mailu je PDF soubor Žádosti.

Podání osobně nebo poštou do podatelny:

Žadatel PDF žádost vytiskne a opatří podpisem oprávněné osoby (statutární zástupce), případně razítkem. K žádosti připojí povinné přílohy dle seznamu příloh uvedených v žádosti a odešle způsobem dle čl. XII. Programu.

Elektronické podání:

Pokud žadatel podá žádost elektronicky, podepíše ji **zaručeným elektronickým podpisem** a spolu s povinnými přílohami doručí do datové schránky nebo elektronické podatelny Ústeckého kraje, viz. čl. XII. Programu.

Do Programu může 1 žadatel podat maximálně 1 žádost o dotaci.

XII. Způsob podání žádosti o dotaci

Prosíme o maximální možné využití zaslání žádosti datovou schránkou.

Elektronické podání žádosti o dotaci v PDF verzi se všemi povinnými přílohami do:

- datové schránky Ústeckého kraje: t9zbsva
- e-podatelný: epodatelna@kr-ustecky.cz se zaručeným elektronickým podpisem

Žadatel uvede do předmětu datové schránky nebo e-mailu název Programu a název organizace.

Pro posouzení termínu podání žádosti v případě elektronického podání je rozhodující datum a čas odeslání.

Podání osobně nebo poštou do podatelny:

Zpracovanou žádost, jejíž součástí je i projekt a požadované přílohy, v zalepené obálce, označené nápisem:

Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2023

Plný název žadatele o dotaci a jeho adresa

„NEOTVÍRAT“

doručí žadatel osobně nebo prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb, tak aby byly Ústeckému kraji žádosti zaslány nejpozději do data ukončení příjmu žádostí (**datum poštovního razítka 6. 2. 2023**) na adresu:

**Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor kultury a památkové péče
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem**

XIII. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada nebo Zastupitelstvo Ústeckého kraje, nejpozději do konce měsíce dubna 2023.

Rozhodnutí Rady nebo Zastupitelstva Ústeckého kraje bude po přijetí usnesení zveřejněno na úřední desce Krajského úřadu Ústeckého kraje a na webových stránkách Ústeckého kraje. Všichni žadatelé budou písemně vyrozuměni odborem kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje o výsledku rozhodovacího procesu a vyzváni případně k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, dle návrhu schváleného orgánem kraje.

XIV. Podmínky pro poskytnutí dotace

Dotace může být použita na úhradu uznatelných nákladů vzniklých od 1. 1. 2023 nejpozději do termínu ukončení realizace projektu, který si žadatel stanoví v žádosti o dotaci.

Dotace bude poskytnuta na základě písemné veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (dále jen „smlouva“) – viz příloha A) tohoto Programu.

Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve smlouvě při dodržení závazných ukazatelů.

Termín ukončení realizace projektu bude uveden ve smlouvě a stanoví se pro příjemce dotace **jako závazný ukazatel**. Změny týkající se termínů realizace projektu, termínu doložení závěrečné zprávy včetně vyúčtování a výše závazného ukazatele podílu dotace na celkových uznatelných nákladech, jsou řešeny uzavřením dodatku ke smlouvě.

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného poskytovatelem, který realizuje vlastním jménem, na vlastní účet a na vlastní odpovědnost.

Je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně, bude dotace poskytnuta na plnění bez DPH.

Příjemce odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití dotace v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za jejich **řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu**.

Dotace bude příjemci poskytnuta formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet způsobem stanoveným ve smlouvě. Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat poskytovateli informaci o vrácení dotace.

XV. Konzultační místo na Krajském úřadu Ústeckého kraje

Odbor kultury a památkové péče, budova B Krajského úřadu Ústeckého kraje, Dlouhá 15, 400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby odboru kultury a památkové péče KÚ Ústeckého kraje:

- Karina Strnadová e-mail: strnadova.k@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 242
- Mgr. František Mlnářík e-mail: mlnarik.f@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 919
- Bc. Lenka Holavová e-mail: holavova.l@kr-ustecky.cz telefon: 475 657 445

XVI. Posouzení úplnosti žádosti

Za řádně a včas podanou žádost se považuje žádost vyplněná řádně (úplně) na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, doručená způsobem a ve lhůtě stanovené v tomto Programu.

U řádně a včas podaných žádostí o dotaci bude provedena kontrola formální správnosti a požadovaných náležitostí. Odbor kultury a památkové péče Krajského úřadu Ústeckého kraje (dále jen „odbor kultury a památkové péče“) shromáždí a připraví podklady pro hodnocení žádostí dle níže uvedených hodnotících kritérií a předá je k posouzení Komisi.

V případě kontrolou zjištěných nedostatků podané žádosti bude žadatel vyzván k jejich nápravě prostřednictvím kontaktního e-mailu s uvedením lhůty 5 kalendářních dnů k opravě a případnému doplnění nedostatků žádosti o dotaci. Lhůtu nelze na žádost prodloužit.

Pokud žadatel ve stanovené lhůtě uvedené nedostatky žádosti neodstraní, bude žádost z hodnocení vyřazena.

Z dalšího hodnocení bude vždy vyřazena žádost o dotaci žadatele, pokud naplní jednu či více podmínek uvedených v čl. IX odst. 5 písm. a) až g) Zásad.

XVII. Způsob hodnocení došlých žádostí o dotaci

Pro oblast kultury a památkové péče je stanovena tzv. komise pro posouzení a hodnocení žádostí o dotaci Ústeckého kraje v oblasti kultury a památkové péče (dále jen „Komise“). Komisi jmenuje Rada Ústeckého kraje.

Správné a úplné žádosti budou předloženy Komisi a hodnoceny dle následujících kritérií:

Hodnotící kritéria	Bodové hodnocení
1. Význam projektu pro rozvoj kultury Ústeckého kraje	10 – 30 bodů
a) mimořádný	30
b) odpovídající	20
c) průměrný	10
2. Velikost stálého uměleckého týmu (umělci v pracovním poměru, nebo v obdobném právním vztahu, např. na základě dlouhodobých ročních či sezonních smluv o umělecké spolupráci)	5 – 10 bodů
a) nad 50 členů	10
b) do 50 členů	5
3. Délka aktivního působení souboru	5 - 10 bodů
a) nad 30 let	10
b) do 30 let	5
4. Spoluúčast žadatele na projektu	5 – 20 bodů
a) Spoluúčast žadatele tvoří více jak 70% celkových uznatelných nákladů	20
b) Spoluúčast žadatele tvoří 50 - 69,99% celkových uznatelných nákladů	15
c) Spoluúčast žadatele tvoří 35 - 49,99% celkových uznatelných nákladů	10
d) Spoluúčast žadatele tvoří 30 - 34,99% celkových uznatelných nákladů	5
5. Procentuální podíl zájezdové činnosti na území Ústeckého kraje k hlavní činnosti organizace	5 – 15 bodů
a) nad 20%	15
b) 10,01 – 20%	10
c) 1 – 10%	5
6. Procentuální podíl svozové činnosti na území Ústeckého kraje k hlavní činnosti organizace	5 - 15 bodů
a) nad 20%	15
b) 10,01 – 20%	10
c) 1 – 10%	5
7. Počet prodaných vstupenek za uplynulý rok (dle pořadí)	0 – 8 bodů
1. místo = nejvíce prodaných vstupenek	8

2. místo	6
3. místo	4
4. místo	2
5. místo a případně další nižší počet prodaných vstupenek	1
Maximální počet	108 bodů

Maximální počet bodů za 1 komisaře je 108 bodů.

Součet dosažených bodů je uveden v tabulce s přehledem všech projektů u daného komisaře, která je nedílnou součástí protokolu z jednání Komise, a kterou komisař potvrdí svým podpisem.

Každý projekt je hodnocen 7 komisaři a výsledné bodové hodnocení je sečteno – maximální počet možných dosažených bodů je 756.

Výběrová hodnotící komise seřadí projekty podle výše bodového hodnocení a navrhne výši přidělení finančních prostředků v závislosti na celkové výši finančního krytí dotačního programu pro daný rok. Navržená částka může být poměrově ponížena oproti požadavku uvedenému v projektové žádosti.

V případě ponížení dotace oproti požadavku vyzve poskytovatel příjemce k následné úpravě plánovaného rozpočtu projektu v závislosti na ponížení poskytnuté dotace a celkových nákladů projektu – *závazný vzor pro úpravu rozpočtu je k dispozici v příloze B) Programu, s podmínkou, že i po úpravě rozpočtu projektu **musí být shodná procentuální výše finanční spoluúčasti žadatele s hodnotou uvedenou v podané žádosti o dotaci.***

XVIII. Závěrečná zpráva a finanční vypořádání

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace musí být předloženy odboru kultury a památkové péče **nejpozději do 30 dnů od ukončení realizace projektu**, který je stanoven smlouvou o poskytnutí dotace. *Závazný vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání projektu je k dispozici v příloze C) Programu.*

XIX. Přílohy žádosti

Příloha č. 1: Kopie dokladu osvědčující právní osobnost žadatele o Dotaci
(*např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů, zřizovací listina*)

NEDOKLÁDAT - odbor kultury a památkové péče nahradí výpisem z veřejném rejstříku.

Žadatel, který není uveden ve veřejném rejstříku, musí tuto přílohu doložit.

Příloha č. 2: Kopie dokladu o ustanovení statutárního zástupce

NEDOKLÁDAT - odbor kultury a památkové péče doklad nahradí výpisem z veřejného rejstříku.

Žadatel, který není uveden ve veřejném rejstříku, musí tuto přílohu doložit.

Příloha č. 3: Kopie dokladů o přidělení IČ a DIČ

(*pokud má registrační povinnost*) **NEDOKLÁDAT** - odbor kultury a památkové péče doklad nahradí výpisem z veřejného rejstříku.

Příloha č. 4: Kopie dokladu běžného účtu žadatele a případně zřizovatele – JE NUTNÉ DOLOŽIT

Kopie dokladů o vedení běžného účtu žadatele u peněžního ústavu (smlouva nebo potvrzení příslušného bankovního ústavu v aktuální podobě)

U příspěvkových organizací je třeba doložit také doklad o zřízení běžného účtu svého zřizovatele.

Příloha č. 5: Výkaz zisků a ztrát organizace za rok 2022 – JE NUTNÉ DOLOŽIT

Kopie účetní sestavy organizace za uplynulý rok

Přílohy č. 6 – 12: Čestná prohlášení dle Zásad čl. VI. odst. 2 písm. d), f), g), h), i), j), k) jsou součástí elektronické žádosti.

Příloha č. 13: Soupis jednotlivých projektů dle Zásad čl. VI. odst. 2 písm. l) je součástí elektronické žádosti.

Příloha č. 14: Projekt

Údaje týkající se projektu jsou **součástí elektronické žádosti.**

Příloha č. 15. : Úplný výpis z evidence skutečných majitelů a doklad osvědčující právní osobnost žadatele – JE NUTNÉ DOLOŽIT

Právnícké osoby doloží Úplný výpis z evidence skutečných majitelů podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (zákon č. 37/2021 Sb.)

Příloha č. 16: Nepovinná příloha

Doplnění projektu z elektronické žádosti (propagační materiál, foto z minulých ročníků, program akcí, apod.)

XX. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace

dle přílohy B) tohoto Programu.

Přílohy Dotačního programu

Příloha 1 A) - Vzor smlouvy

Příloha 1 B) - Vzor formuláře Upravený rozpočet

Příloha 1 C) - Vzor formuláře Závěrečná zpráva a finanční vypořádání

Tento Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2023, byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje dne 12. 12. 2022.

Zveřejněn dne: 13. 12. 2022