

## Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele dotace:

Číslo smlouvy u příjemce:

Registrační číslo projektu:

### **SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU „POTRAVINOVÁ POMOC DĚTEM V SOCIÁLNÍ NOUZI V ÚSTECKÉM KRAJI 2023/2024“**

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

na období od 1. 9. 2023 do 30. 6. 2024

### **SMLUVNÍ STRANY**

#### **Poskytovatel:**

##### **Ústecký kraj**

Sídlo:

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený:

Ing. Janem Schillerem, hejtnanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

70892156

DIČ:

CZ70892156

Bankovní spojení:

Česká národní banka, a. s.

Číslo účtu:

94-8423411/0710

(dále jen „Poskytovatel“)

a

#### **Příjemce:**

##### **Škola/školské zařízení**

Sídlo:

Zastoupená:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

IČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

RED-IZO:

IZO ŠJ:

Adresa zařízení školního stravování:

**Zapsaný v rejstříku škol a školských zařízení**

(dále jen „Příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU  
„POTRAVINOVÁ POMOC DĚTEM V SOCIÁLNÍ NOUZI V ÚSTECKÉM KRAJI 2023/2024“**  
(dále v textu této smlouvy a v souvisejících ujednáních také jen „Smlouva“ nebo „smlouva“)

### **Preambule**

Pro účely poskytování dotací byly usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 007/13Z/2022 ze dne 28. 2. 2022 schváleny Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“). Smlouva se uzavírá v souladu s těmito Zásadami, které jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

### **ČÁST I.**

#### **Obecné vymezení dotace**

##### 1. Předmět, účel a výše dotace

Na základě žádosti Příjemce o poskytnutí dotace ze dne ..... předložené v rámci dotačního programu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2023/2024“ (dále jen „Program“) a v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. .... ze dne ..... Poskytovatel poskytuje Příjemci neinvestiční dotaci a uzavírá s Příjemcem tuto Smlouvu.

Dotace se poskytuje v celkové výši ..... ,- Kč.

Dotace je poskytnuta na realizaci projektu Potravinová pomoc v ÚK v rámci Programu, tj. za účelem poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací.

Finanční prostředky poskytnuté v rámci Programu nemají charakter veřejné podpory (včetně podpory de minimis) ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování Evropské unie (Smlouva o založení Evropského společenství).

Platební podmínky

Varianta A - Dotace bude převedena bezhotovostně na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy pod UZ (účelovým znakem)....., a to v termínu do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

Varianta B - Dotace bude převedena bezhotovostně Příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:....., pod UZ (účelovým znakem)....., a to v termínu do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy.

Výpočet celkových plánovaných nákladů resp. výše dotace					
Aktivita	Jednotka školního stravování	Jednotkový náklad v Kč	Odhad počtu zapojených dětí/žáků	Počet jednotek školního stravování	Celkové náklady za jednotky školního stravování
Podpora školního stravování dětí v mateřských školách	Bezplatně poskytnuté školní stravování dětem v mateřských školách a v zařízeních školního stravování	55,80			
Podpora školního stravování žáků základních, středních škol a konzervatoří	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům do 10 let v základních školách a v zařízeních školního stravování	36,27			
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 11 - 14 let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	39,06			
	Bezplatně poskytnuté školní stravování žákům ve věku 15 a více let v základních školách, středních školách, konzervatořích a v zařízeních školního stravování	43,71			
<b>Celkem</b>					

#### Cílová skupina:

Cílová skupina zahrnuje děti a žáky ve věku 2-21 let kteří:

- jsou zapojeni do předškolního vzdělávání v mateřských školách, jsou žáky základních škol, žáky středních škol nebo žáky konzervatoří, a zároveň
- jejichž rodina je ohrožena chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací nebo se ocitla v nepříznivé finanční situaci,

Obě výše uvedené podmínky musí být splněny zároveň. Za dítě/žáka, jehož rodina se ocitla v nepříznivé finanční situaci, lze považovat dítě/žáka žijícího v rodině, jejíž finanční situace nedovoluje, aby mu bylo poskytováno školní stravování za úplatu. Do podpořené cílové skupiny lze zařadit děti/žáky na základě příjmové a sociální situace rodin, která bude doložena čest-

ným prohlášením zákonného zástupce dítěte / jiné osoby, které bylo rozhodnutím příslušného orgánu svěřeno dítě do péče nahrazující péči rodičů / poručníka / osoby, které bylo svěřeno dítě do pěstounské péče, protože o něj nemůže pečovat žádný z rodičů, o pobírání dávek hmotné nouze (příspěvek na živobytí, doplatek na bydlení) a/nebo dávek pěstounské péče. Toto čestné prohlášení se dokládá pouze jednou při zapojování dítěte/žáka do projektu. Nedílnou součástí čestného prohlášení je potvrzení z Úřadu práce České republiky o pobírání dávek pěstounské péče a hmotné nouze (příspěvek na živobytí, doplatek na bydlení). Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 1 této Smlouvy.

#### Indikátory:

Kód	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
Indikátory, pro které jsou stanoveny cílové hodnoty jako závazek Příjemce:			
990 013	Celková hodnota potravinové pomoci	Kč	Výstup
991 202	Počet koncových příjemců, kterým byla poskytnuta potravinová pomoc	Osoby	Výsledek
Indikátory se závazkem vykazovat dosažené hodnoty:			
679 001	Počet podpořených Romů	Osoby	Výstup
991 302	Počet dětí mladších 18 let (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 311	Počet mladých lidí ve věku od 18 do 26 let (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 702	Počet koncových příjemců se zdravotním postižením (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 602	Počet státních příslušníků třetích zemí (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 603	Počet koncových příjemců zahraničního původu a počet konečných příjemců, kteří náleží k menšinám (včetně marginalizovaných komunit, jako jsou Romové) – (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 802	Počet koncových příjemců bez domova nebo počet koncových příjemců vyloučených z přístupu k bydlení (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
991 502	Počet žen (potravinová pomoc)	Osoby	Výsledek
SDP	Počet podpořených osob původem z Ukrajiny	Osoby	Výsledek

Dotace je krytá z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus (dále také jen „OPZ+“) ve výši ..... a z rozpočtu Ústeckého kraje ve výši ..... na základě Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o poskytnutí dotace č. ....

#### 2. Účel dotace

Dotace je příjemci poskytnuta za účelem realizace předloženého projektu, tj. je určena na poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací, a to dle rozpočtu aktivit v projektu v části I., odst. 1.

### 3. Uznatelné a neuznatelné náklady, lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Dotace je poskytnuta účelově a může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v rámci termínu realizace věcných aktivit projektu. Termín realizace věcných aktivit projektu je od 1. 9. 2023 do 30. 6. 2024. Veškeré náklady musí být uhrazeny do 15. 7. 2024, tj. termín ukončení realizace projektu.

**Termín zahájení realizace projektu:** 1. 9. 2023

**Termín ukončení věcných aktivit projektu:** 30. 6. 2024

**Termín ukončení realizace projektu:** 15. 7. 2024

**Uznatelným nákladem** je nezbytný náklad, který je v souladu s právními předpisy ČR a EU, s pravidly Operačního programu Zaměstnanost plus – zejména Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na podporu školního stravování a Výzvu č. 03\_22\_026 s názvem Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (1) a splňuje všechny následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b) vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c) byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- d) představuje stanovený jednotkový náklad na dosaženou (odebranou) stanovenou jednotku školního stravování cílovou skupinou. Stanovený jednotkový náklad představuje příspěvek na úhradu té části školního stravování, kterou hradí zákonný zástupce dítěte/žáka. Kladný rozdíl mezi stanoveným jednotkovým nákladem a aktuální cenou školního stravování dle směrnice, která určuje cenu školního stravování školy/školského zařízení může škola/školské zařízení využít na pokrytí ostatních nákladů projektu (např. pokrytí neuznatelných nákladů jako je neodhlášená a neodebraná strava, kancelářské potřeby nutné k realizaci projektu, mzdové odměny zaměstnancům školy/školského zařízení, kteří se podílejí na realizaci projektu),
- e) představuje stanovený jednotkový náklad na odebranou stanovenou jednotku školního stravování cílovou skupinou, která nebyla zaznamenána v systému školního stravování z důvodu občasných technických problémů (nespárování čipu/karty s účtem dítěte, nenačtení čipu/karty, nefunkční čip/karta, výpadky internetového připojení, výpadky elektřiny, ztráta čipu/karty),
- f) představuje stanovený jednotkový náklad na stanovenou jednotku školního stravování, která byla uvařena, ale neodhlášena či neodebrána cílovou skupinou pouze první den neplánované nepřítomnosti v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování (§ 4 odst. 9).

**Neuznatelný náklad** je náklad na:

- a) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b) úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c) opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d) nákupy pozemků a budov,
- e) ztráty z devizových kurzů,
- f) pohoštění - rautové, cateringové, alkohol,
- g) uzavřené leasingové smlouvy,
- h) cestovné nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, pro zaměstnavatele, který je uveden v § 109 odst. 3 tohoto právního předpisu,
- i) mzdy včetně odvodů nad rámec platových předpisů pro zaměstnance ve veřejných službách a správě,
- j) náhrady mzdy za dobu nepřítomnosti (dovolená, nepřítomnost, nemoc, svátek)
- k) finanční odměny pro účastníky akce (finanční dar, výhra),
- l) neodebrané jednotky školního stravování (uvařené, ale neodhlášené), výjimkou je první den neplánované nepřítomnosti v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování (§ 4 odst. 9),

n) náklady nad částku poskytnuté neinvestiční dotace.

## ČÁST II.

### Právní rámec pro poskytnutí neinvestiční dotace v rámci dotačního programu „Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2023/2024“

1. Právní vztahy související s poskytnutím dotace se řídí Předpisy EU a ČR, pravidly Operačního programu Zaměstnanost plus, dále pak zejména ustanoveními Rozhodnutí Evropské Komise, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád) ve znění pozdějších předpisů, Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o poskytnutí dotace č. ...., které jsou pro Příjemce dotace závazná.

Příjemce prohlašuje, že se seznámil s příslušnými dokumenty, které se vztahují k dotačnímu programu Potravinová pomoc v ÚK, zejména s Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. .... . Dále pak s Obecnou částí a Specifickou částí pravidel pro žadatele a příjemce Operačního programu Zaměstnanost plus uveřejněnými na webových stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), které tvoří nedílnou součást ujednání podle této Smlouvy. V případě, že shora uvedené dokumenty ukládají Poskytovateli povinnosti, zavazuje se je přiměřeně plnit Příjemce a považuje je i pro sebe za závazné.

V případě rozporu ujednání této Smlouvy a výše uvedených dokumentů (nebo těchto dokumentů navzájem) je stanoveno následující pořadí závaznosti pro účely odstranění rozporů:

- Předpisy EU a ČR;
- Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o poskytnutí dotace č. ....;
- Obecná a specifická část pravidel Operačního programu Zaměstnanost plus zaměřena na podporu školního stravování dostupná na webových stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz);
- tato Smlouva;
- Žádost poskytovatele o účelovou neinvestiční dotaci z dotačního programu Potravinová pomoc v ÚK.

## ČÁST III.

### Práva a povinnosti příjemce

**Příjemce** prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Poskytovat bezplatné školní stravování podpořené z dotace pouze způsobilým cílových skupinám. Použít dotaci za účelem poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Příjemce odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta. Příjemce je vždy povinen nakupovat zboží a služby co nejhospodárněji, a to vzhledem k cenám v místě a čase obvyklým.
3. Příjemce je povinen dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na poskytování bezplatné stravy dětem ohrožených chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací.

Příjemce je povinen poskytovat bezplatné stravování dětem ohroženým chudobou a materiální nebo potravinovou deprivací, uvedenou v části I., odst. 1. a 2. této Smlouvy, pouze k financování běžných výdajů za školní stravování v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, tj. školní strava musí být poskytována v rozsahu a kvalitě/nutričním složení dle

tohoto právního předpisu, a v souladu s účelem schváleného projektu Poskytovatele, který je stanoven Poskytovateli v rámci Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Příjemce je povinen zajistit nákup potravin, přípravu hotových jídel a jejich poskytování formou bezplatného stravování cílové skupině (trvání věcných aktivit projektu je od 1. 9. 2023 do 30. 6. 2024).

Příjemce je povinen řídit a administrovat projekt (evidovat čestné prohlášení zákonného zástupce podpořeného dítěte/žáka včetně potvrzení Úřadu práce České republiky, sledovat dosažené počty odebraných jednotek školního stravování, sledovat výši uznatelných nákladů do výše poskytnuté dotace, předávat průběžné a závěrečné zprávy o realizaci a finančního vypořádání, poskytovat další součinnost při řízení projektu poskytovateli a poskytovat součinnosti při kontrolách projektu. Koordinátor potravinové pomoci je statutární zástupce školy/školského zařízení, nebo jím pověřený zástupce, který zabezpečí koordinaci projektových aktivit na straně příjemce a zajistí komunikaci a předávání podkladů poskytovateli.

4. Z poskytnuté dotace Příjemce nesmí hradit neuznatelné náklady. Neuznatelným nákladem je náklad, který naplňuje podmínky části I. odst. 3 této smlouvy.
5. Příjemce je povinen vést účetnictví odděleně a v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen označovat originály účetních dokladů informací: „Financováno EU a ÚK, registrační číslo a název projektu“.
6. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet Poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než celkové plánované náklady projektu, po odsouhlasení průběžné/závěrečné zprávy o realizaci a finančního vypořádání Poskytovatelem. Příspěvková organizace obce, které byla dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, má povinnost vrátit nevyčerpanou část dotace prostřednictvím bankovního účtu jejího zřizovatele.
7. V případě, že se projekt neuskuteční, je Příjemce povinen obdržené finanční prostředky neprodleně vrátit na účet Poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, a to nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dozvěděl. Současně je povinen předat odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje informaci o vrácení dotace.  

V případě, že Příjemce nevrátí poskytnuté finanční prostředky ve stanovené lhůtě, jedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a Poskyvatel dotace zahájí další kroky k jejich vymáhání. Ustanovení tohoto odstavce se použije i v případě výpovědi smlouvy Poskytovatelem.
8. Při použití dotace je Příjemce povinen zajistit, aby nedocházelo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad. Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje projektu prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či jiných programů územních samospráv.
9. Převod dotace na jiný subjekt či mezi jednotlivými školami a školskými zařízeními Příjemcem není možný.
10. Příjemce je povinen písemně informovat Poskytovatele o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu a projektu poskytování bezplatného stravování, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 7 dnů ode dne kdy k těmto změnám došlo, a to do datové schránky Poskytovatele.

**Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů smluvních stran není nutné uzavírat dodatek ke Smlouvě.**

11. Je-li Příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu Poskytovatele. Příjemce je povinen Poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru Poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
12. Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s poskytováním bezplatného školního stravování (např. pro monitorování nebo evaluaci projektu).
13. Příjemce je povinen uchovávat a archivovat originály dokladů (smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace, dokumentace ke kontrolám na místě, výstup ze systému zařízení školního stravování, na základě kterého bude ověřeno, že počty odebraného školního stravování byly podpořenými osobami odebrány, čestná prohlášení prokazující nepříznivou příjmovou a sociální situaci rodiny zapojené osoby, zprávy o realizaci, které dokládají o dosažení jednotek školního stravování). Příjemce je povinen řádně uchovávat veškeré dokumenty a doklady související s Programem  
a prokazující čerpání poskytnuté dotace na bezplatné školní stravování po dobu 10 let od ukončení realizace projektu způsobem, který je v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU. Lhůta začíná běžet od 1. 1. následujícího roku po roce, na který byla dotace poskytnuta.
14. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli:  
k 12. 2. 2024 průběžnou zprávu o realizaci za období od 1. 9. 2023 do 31. 1. 2024;  
k 31. 7. 2024 závěrečnou zprávu o realizaci a finanční vypořádání za období od 1. 2. 2024 do 30. 6. 2024.
15. Při kontrole dodržování podmínek stanovených touto Smlouvou se postupuje dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole, (kontrolní řád). Při uplatnění sankcí za neoprávněné použití nebo zadržetí dotace se postupuje podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech. V rámci veřejnosprávní kontroly bude kontrolováno dodržení veškerých podmínek čerpání dotace.
16. Příjemce je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), umožnit výkon kontroly všech dokladů vztahujících se k poskytnuté dotaci, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou Poskytovatel (zaměstnanci odboru školství, mládeže a tělovýchovy a odboru kontroly Krajského úřadu Ústeckého kraje) a přizvané osoby dle § 6 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), dále pak řídicí orgán (MPSV), Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

Kontrolní orgán je oprávněn v rámci kontroly dodržování podmínek, za nichž byla dotace poskytnuta, kontroly rozsahu a průběhu poskytování bezplatného školního stravování, požadovat předložení dalších dokladů a dokumentů týkajících se poskytování bezplatného školního stravování. Příjemce je povinen předložit dokumentaci (seznam zapojených osob, smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace, docházku dětí a žáků, čestné prohlášení zapojených osob, dokumentaci k odebrané stravě, originální účetní doklady) v rozsahu stanoveném kontrolním orgánem.



Příjemce je povinen informovat poskytovatele o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutou podporou z OPZ+, dále je též povinen na žádost poskytovatele, řídicího orgánu, Platebního orgánu nebo Auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.

17. Příjemce je povinen s Poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.
18. Příjemce je povinen plnit v souvislosti s projektem i veškeré další povinnosti vyplývající zejména z právních předpisů EU a ČR, Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí o poskytnutí dotace č. ...., Specifické a Obecné části pravidel OPZ+ plus, dotační programu Potravinová pomoc v sociální nouzi v ÚK.
19. Příjemce je povinen vykazovat dosažené hodnoty indikátorů uvedených v Části I, odst. 1 Smlouvy; definice indikátorů je obsažena v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+.
20. V případě, že je Příjemce evidující osobou podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen informovat Poskytovatele o změnách svého skutečného majitele a kdykoli na vyzvání Poskytovatele nebo řídicího orgánu (MPSV) předložit průkazné dokumenty, které dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů.
21. V souvislosti s projektem dodržovat pravidla hospodářské soutěže, zejména pravidla pro zadávání veřejných zakázek a poskytování veřejné podpory. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se Příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.

Příjemce má právo:

1. Příjemce má právo vyloučit zapojené dítě nebo žáka z projektu. V průběhu realizace projektu může nastat situace, kdy se Příjemce rozhodne z vážných důvodů ukončit úhradu stravného z projektu u některého dítěte nebo žáka zapojeného do projektu. Lze tak učinit pouze v případech, kdy nejsou dodržována pravidla a dotace neplní svůj účel (neefektivní plýtvání potravin). Příjemce v takové situaci doloží poskytovateli písemný zápis, který obsahuje informace:
  - o problému, který nastal (např. dlouhodobé neodhlašování stravování),
  - o způsobu, jakým se pokusil problém řešit (setkání se zákonnými zástupci, e-mail nebo jiná forma kontaktu),
  - o ukončení úhrady stravného ke konkrétnímu datu.Příjemce tento zápis přikládá k průběžné/závěrečné zprávě o realizaci a finančnímu vypořádání.
2. Příjemce má právo zapojovat děti/žáky do projektu v průběhu školního roku 2023/2024 pouze do maximální výše poskytnuté dotace. Příjemce sleduje skutečné čerpání dotace a v případě překročení výše poskytnuté dotace dofinancuje projekt z vlastních zdrojů.

#### **ČÁST IV. Porušení rozpočtové kázně**

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude Poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude Příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.

#### **ČÁST V. Výpověď a zrušení smlouvy**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že Příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti Příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 30 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

#### **ČÁST VI. Publicita**

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen z prostředků ESF a Ústeckého kraje (Poskytovatele).
2. Při propagaci projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce skutečnost, že projekt podpořil Poskytovatel v provedení respektující jednotný vizuální styl Poskytovatele a pravidla ESF – Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+, kapitola 19, dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz). Příjemce podpisem Smlouvy výslovně prohlašuje, že se s danými dokumenty seznámil.
3. Logo Ústeckého kraje (Poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
4. Logo Poskytovatele a Evropské unie musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
5. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Poskytovatele ke schválení Poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek Poskytovatele a předložit ho Poskytovateli

ke konečnému schválení. Za Poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.

## **ČÁST VII. POVĚŘENÍ KE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

### 1. Pověření a účel zpracování osobních údajů

Poskytovatel pověřuje Příjemce, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OPZ+.

### 2. Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana

Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořené osoby v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+.

Osobní údaje je Příjemce oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.

### 3. Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů

Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679) a se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména takto:

- a) Osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v odst. 4 této části;
- b) Přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní Příjemce pouze Poskytovateli, kontaktní osobě v dané škole, zodpovědné za realizaci aktivit projektu na straně Příjemce a orgánům oprávněným provádět kontrolu;
- c) Zaměstnanci Příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Příjemcem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

### 4. Doba zpracování

Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla poskytovateli vyplacena závěrečná platba, příp. kdy poskytovatel poukázal přeplatek dotace stanovený na základě schváleného vyúčtování výdajů v závěrečné žádosti o platbu zpět MPSV. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je Příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

## **ČÁST VIII. Ostatní ujednání**

1. **Varianta 1** - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce)

**Varianta 2 -** Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové **schránky ID...../na e-mail: .....@.....**. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. (Pozn.: Použije se pouze v případě, že smlouva je uveřejňována v **registru smluv**)

**Varianta 3 -** Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření. (Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou Poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele [www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz).
5. Příjemce podpisem této smlouvy potvrzuje, že skutečnosti, o kterých provedl prohlášení v čestných prohlášeních doložených jako přílohy k žádosti o dotaci, se ke dni podpisu smlouvy nezměnily.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
7. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto **Radou/Zastupitelstvem** Ústeckého kraje **usnesením č. .... ze dne .....**

V ..... dne .....

V ..... dne .....

.....  
Poskytovatel  
Ústecký kraj  
Ing. Jan Schiller  
Hejtman Ústeckého kraje

.....

Příjemce

Přílohy:

**Příloha č. 1** – Čestné prohlášení o příjmové a sociální situaci za účelem prominutí úplaty za školní stravování v rámci dotačního programu Potravinové pomoci dětem v sociální nouzi v Ústeckém kraji 2023/2024