

Zastupitelstvo Ústeckého kraje

Ústecký kraj

**Zásady pro poskytování dotací a návratných
finančních výpomocí Ústeckým krajem**

ČI. 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1) Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem (dále jen „Zásady“) upravují v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, poskytování finanční podpory z rozpočtu Ústeckého kraje na základě rozhodnutí příslušného orgánu kraje (rady, zastupitelstva).

ČI. 2. POSKYTOVÁNÍ FINANČNÍ PODPORY

- 1) Poskytnutí dotace je podmíněno schválením peněžních prostředků pro konkrétní dotační program v rozpočtu Ústeckého kraje. V případě, že nebudou schváleny finanční prostředky pro daný dotační program, nebude program realizován a dotace nebudou poskytnuty. Ústecký kraj si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodu zrušit. Dotační programy jsou vyhlašovány v průběhu celého roku. Dotační program je poskytovatelem zveřejněn na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup a na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](http://Dotace:Ústeckýkraj(kr-ustecky.cz)) nejpozději 30 dnů před počátkem lhůty pro podání žádosti.
- 2) Na poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci není právní nárok.

ČI. 3. PROGRAMOVÉ DOTACE, INDIVIDUÁLNÍ DOTACE A NÁVRATNÁ FINANČNÍ VÝPOMOC

- 1) Finanční podpora je prováděna formou programových dotací, individuálních dotací a návratných finančních výpomocí.
- 2) **Programová dotace** je dotace na úhradu nákladů, nebo jejich části, na realizaci projektu dle žádosti podané na základě vyhlášeného dotačního programu.
- 3) Dotační program pro jednotlivé oblasti podpory je souhrnem věcných, časových a finančních podmínek podpory. **Dotační program** obsahuje okruh způsobilých žadatelů (příjemců), účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty, důvody podpory stanoveného účelu, předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu, maximální výši dotace nebo návratné finanční výpomoci v jednotlivém případě, nebo kritéria pro stanovení výše dotace (podíl finanční podpory), souladnost s pravidly pro poskytování veřejné podpory, územní působnost, vzor žádosti, případně obsah jejích příloh, lhůtu pro podání žádosti, kritéria pro hodnocení žádosti, lhůtu pro rozhodnutí o žádosti, podmínky pro poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci (např. dobu realizace, způsobilé výdaje/náklady projektu a jejich uznatelnost, nezpůsobilé výdaje/náklady projektu, publicitu, způsob a termíny průběžného a závěrečného vyúčtování a finančního vypořádání) a případně další závazné podmínky a postupy.
- 4) **Individuální dotace** je dotace na úhradu nákladů, nebo jejich části, na neziskové projekty, na které není možné získat dotaci z vyhlášených dotačních programů.

- 5) **Návratná finanční výpomoc** je bezúročné poskytnutí peněžních prostředků právnické nebo fyzické osobě na stanovený účel, které je jejich příjemce povinen vrátit poskytovateli ve stanovené lhůtě.
- 6) **Žádost o poskytnutí finanční podpory** vyplněná na standardizovaném formuláři poskytovatele včetně přiložených povinných příloh, žadatelem podepsaná vlastnoručně či elektronicky, je doručována ve stanoveném termínu pro příjem žádostí elektronicky, poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje tak, jak je určeno v příslušném dotačním programu nebo v příručce pro žadatele individuálních dotací, oboje zveřejněné na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](http://Dotace:Ústeckýkraj.kr-ustecky.cz)
- 7) Po provedené kontrole, případném doplnění a hodnocení žádosti, rozhoduje o poskytnutí finanční podpory příslušný orgán kraje.
- 8) Nevyhoví-li orgán kraje žádosti, je žadatel informován.
- 9) Programová dotace, individuální dotace a návratná finanční výpomoc je žadateli/příjemci poskytnuta na základě uzavřené **veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace/návratné finanční výpomoci**. Vzor smlouvy je zveřejněn na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](http://Dotace:Ústeckýkraj.kr-ustecky.cz) u příslušného dotačního programu (příručky). **Peněžní prostředky jsou poskytovány bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce, který je přijatou dotací povinen použít na financování schváleného projektu v souladu s účelem a smluvními podmínkami.** Peněžní prostředky, ani jejich část, nesmí být příjemcem dále převedeny na jiného nositele projektu nebo na jinou osobu. V případě příspěvkových organizací jsou peněžní prostředky poskytovány na bankovní účet zřizovatele.
- 10) Částka dotace může pokrýt až 70 % z celkových uznatelných nákladů projektu. Procentuální podíl dotace je stanoven jako maximální a je závazným ukazatelem. Výjimečně může částka dotace činit až 100 % z celkových uznatelných nákladů projektu.
- 11) Příjemce dotace odpovídá za účelné, efektivní a hospodárné použití peněžních prostředků v souladu s předloženým rozpočtem projektu a za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví jak z hlediska nákladů projektu hrazených z dotace, tak z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Při čerpání neinvestiční dotace do 100 000 Kč, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
- 12) Příjemce finanční podpory je povinen prezentovat poskytovatele (publicita) dle podmínek stanovených smlouvou s ohledem na typ projektu a poskytnutou částku.
- 13) Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen poskytovateli předložit ve stanoveném termínu **závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace** na standardizovaném formuláři poskytovatele včetně přiložených povinných příloh, příjemcem podepsanou (vlastnoručně či elektronicky), a to elektronicky, poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje tak, jak je určeno v příslušném dotačním programu nebo v příručce pro žadatele individuálních dotací, oboje zveřejněné na webu [Dotace: Ústecký kraj \(kr-ustecky.cz\)](http://Dotace:Ústeckýkraj.kr-ustecky.cz)
- 14) Přijetí, čerpání a využití peněžní podpory podléhá kontrole. Poskytovatel je oprávněn provést předběžnou (před poskytnutím dotace), průběžnou (při faktické realizaci projektu) a následnou (po finančním vypořádání dotace) administrativní kontrolu. Veřejnosprávní kontrola na místě u příjemce finanční podpory se řídí zákonem o finanční kontrole ve veřejné správě.
- 15) V případě pochybení při čerpání dotace a nesplnění nebo porušení podmínek Smlouvy poskytovatel v součinnosti s příjemcem realizuje nezbytná opatření. Pokud zjištěné jednání příjemce není řešeno výzvou k nápravě či k vrácení dotace nebo její části, je

takovéto zjištění řešeno jako podnět z porušení rozpočtové kázně a v daňovém řízení se ukládá odvod ve výši neoprávněného použití dotace a zákonné penále za porušení rozpočtové kázně.

- 16) Poskytovatel může z důvodů hodných zvláštního zřetele povolit na základě písemné žádosti příjemce prominutí nebo částečné prominutí povinnosti odvodu a penále.

ČI. 4. OKRUH NEZPŮSOBILÝCH ŽADATELŮ

- 1) Finanční podporu nelze poskytnout žadateli/příjemci,
- a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti),
 - b) vůči jehož majetku probíhá, nebo v posledních 3 letech proběhlo insolvenční řízení, nebo který se nachází podle insolvenčního zákona v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu, nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo na jehož majetek byla nařízena exekuce,
 - c) vůči jehož majetku byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - d) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti),
 - e) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem,
 - f) který je považován za neaktivní spolek (pobočný spolek) ve smyslu § 125a odst. 1 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.

ČI. 5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Tyto Zásady se použijí na dotační programy vyhlášené či žádosti o individuální dotaci či návratnou finanční výpomoc podané po nabytí jejich účinnosti.
- 2) Tyto Zásady byly schváleny usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. **014/23Z/2023** ze dne 11. 9. 2023.
- 3) Tyto Zásady nabývají účinnosti dne 11. 9. 2023.

Ing. Jan Schiller, hejtmán

