

Pozn.: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů 2016/679 a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění.

Ústecký kraj

Ústecký kraj

Rada Ústeckého kraje

Usnesení

z 5. schůze Rady Ústeckého kraje - VII. volební období 2024 - 2028, konané dne 06.01.2025 od 10:50 hodin do 11:45 hodin, v sídle Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem

Usnesení č. 001/5R/2025

1.1 Zahájení - určení ověřovatelů zápisu a usnesení

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

ověřovatele zápisu a usnesení z 5. zasedání Rady Ústeckého kraje:

Ing. Jana Růžičku

Ing. Jindru Zalabákovou

Usnesení č. 002/5R/2025

2.1 Schválení programu

Rada Ústeckého kraje po projednání

schvaluje

upravený program 5. schůze Rady Ústeckého kraje v VII. volebním období 2024 - 2028.

Usnesení č. 003/5R/2025

3.2 Zpráva o plnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

splnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje z VI. volebního období 2020 – 2024:

1. Usnesení RÚK č. 037/97R/2024 z 02.05.2024 B)2. Dofinancování vědomostních, kulturních a sportovních soutěží v roce 2024
2. Usnesení RÚK č. 073/107R/2024 z 18.09.2024 OPST – Dotační programy Vouchery pro

podnikatele Ústecký kraj – žádosti o dotaci

3. Usnesení RÚK č. 074/107R/2024 z 18.09.2024 OPST – Dotační programy Vouchery pro podnikatele Ústecký kraj – změny v uzavřených smlouvách

4. Usnesení RÚK č. 059/108R/2024 z 02.10.2024 Změna Zřizovací listiny Správy a údržby silnic Ústeckého kraje, příspěvkové organizace

5. Usnesení RÚK č. 058/109R/2024 z 16.10.2024 Návratná finanční výpomoc - Hospic sv. Štěpána, z.s.

6. Usnesení RÚK č. 075/109R/2024 z 16.10.2024 „VOŠZ a SŠZ, Ústí nad Labem - renovace omítky včetně odizolování a sanace základů budovy“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce formou otevřeného řízení v podlimitním režimu

splnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje z VII. volebního období 2024 – 2028:

7. Usnesení RÚK č. 005/1R/2024 z 15.11.2024 Program 2023 na podporu JSDHO a ostatních složek IZS – změna smluvních ujednání v rámci poskytnuté dotace Obci Malečov na projekt Obec Malečov – nová CAS.

8. Usnesení RÚK č. 008/1R/2024 z 15.11.2024 C)b) Aktualizace odpisových plánů a odvodů z fondu investic příspěvkových organizací v oblasti školství k 30. 9. 2024

9. Usnesení RÚK č. 004/2R/2024 z 26.11.2024 B)1. Projednání dopisů adresovaných Radě Ústeckého kraje

10. Usnesení RÚK č. 007/2R/2024 z 26.11.2024 „Technický dozor pro zajištění kvality dat a kontrola přesnosti pořízených dat v rámci rozvoje digitální technické mapy Ústeckého kraje“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na služby formou zjednodušeného podlimitního řízení

11. Usnesení RÚK č. 008/2R/2024 z 26.11.2024 Program 2025 na podporu JSDHO a ostatních složek IZS

12. Usnesení RÚK č. 010/2R/2024 z 26.11.2024 Přisedící Krajského soudu v Ústí nad Labem

13. Usnesení RÚK č. 012/2R/2024 z 26.11.2024 Fond pro spravedlivou transformaci – aktuální informace

14. Usnesení RÚK č. 013/2R/2024 z 26.11.2024 D) „Podpora přípravy projektových záměrů v Ústeckém kraji“ – žádosti o změnu

15. Usnesení RÚK č. 015/2R/2024 z 26.11.2024 Dotační program „Příprava projektů pro veřejný sektor“ - žádosti o dotaci

16. Usnesení RÚK č. 022/2R/2024 z 26.11.2024 SPZ Triangle – uzavření Dodatku č. 2 k rezervační smlouvě se společností FOR H2ENERGY s.r.o.

17. Usnesení RÚK č. 023/2R/2024 z 26.11.2024 „8. aktualizace Zásad územního rozvoje Ústeckého kraje – vymezení ploch pro fotovoltaické elektrárny v asanačních územích (včetně souvisejících zařízení a koridorů pro vyvedení výkonu) a prověření stávajícího vymezení asanačních území“

18. Usnesení RÚK č. 024/2R/2024 z 26.11.2024 Změny zřizovacích listin příspěvkových organizací Ústeckého kraje – oblast školství

19. Usnesení RÚK č. 025/2R/2024 z 26.11.2024 Smlouva o zajištění účasti sportovní reprezentace a o finanční spoluúčasti na organizaci Her XI. zimní olympiády dětí a mládeže ČR 2025 v Moravskoslezském kraji

20. Usnesení RÚK č. 028/2R/2024 z 26.11.2024 B)1. Poskytnutí účelově určeného příspěvku na základě Pravidel pro poskytování náborových příspěvků učitelům středních škol zřizovaných Ústeckým krajem

21. Usnesení RÚK č. 058/2R/2024 z 26.11.2024 B)1. Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – obec Židovice - změna termínu ukončení projektu

22. Usnesení RÚK č. 059/2R/2024 z 26.11.2024 B)1. Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – obec Tisá - změna termínu ukončení projektu
23. Usnesení RÚK č. 061/2R/2024 z 26.11.2024 B)1. Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraj na období 2017 až 2025 – obec Pnětluky – změna smluvního ujednání
24. Usnesení RÚK č. 062/2R/2024 z 26.11.2024 B)1. Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraj na období 2017 až 2025 – město Trmice – změna smluvního ujednání
25. Usnesení RÚK č. 067/2R/2024 z 26.11.2024 B)1. Aktualizace Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Ústeckého kraje č. 72 – Vlastislav - místní část Chrátná
26. Usnesení RÚK č. 068/2R/2024 z 26.11.2024 B)1. Aktualizace Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Ústeckého kraje č. 74 – Růžová
27. Usnesení RÚK č. 069/2R/2024 z 26.11.2024 B)1. Aktualizace Plánu rozvoje vodovodů a kanalizací Ústeckého kraje č. 75 – Radovesice
28. Usnesení RÚK č. 070/2R/2024 z 26.11.2024 B)1.,2. Program podpory rozvoje zemědělství a venkovských oblastí ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 – schválení výzvy pro rok 2025
29. Usnesení RÚK č. 071/2R/2024 z 26.11.2024 B)1.,2. Program pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraj na období let 2022 až 2025 – schválení výzvy pro rok 2025
30. Usnesení RÚK č. 072/2R/2024 z 26.11.2024 B)1.,2. Program pro rozvoj eko-agro oblastí v Ústeckém kraji na období let 2022 až 2025 – aktualizace programu a schválení výzvy pro rok 2025
31. Usnesení RÚK č. 073/2R/2024 z 26.11.2024 B)1.,2. Program pro podporu odpadového hospodářství obcí v Ústeckém kraji na období 2017 až 2025 – aktualizace programu a schválení výzvy pro rok 2025
32. Usnesení RÚK č. 074/2R/2024 z 26.11.2024 B)1.,2. Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – aktualizace programu a schválení výzvy pro rok 2025
33. Usnesení RÚK č. 075/2R/2024 z 26.11.2024 Výkon zřizovatelských funkcí příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální
34. Usnesení RÚK č. 076/2R/2024 z 26.11.2024 E) Stanovení a změna závazných ukazatelů pro rok 2024 pro p. o. v oblasti sociální
35. Usnesení RÚK č. 078/2R/2024 z 26.11.2024 Sociální služby zabezpečované příspěvkovými organizacemi Ústeckého kraje – informace za rok 2024
36. Usnesení RÚK č. 079/2R/2024 z 26.11.2024 Povinně hlášené změny poskytovatelů sociálních služeb
37. Usnesení RÚK č. 080/2R/2024 z 26.11.2024 Svaz tělesně postižených – prominutí úroku
38. Usnesení RÚK č. 081/2R/2024 z 26.11.2024 E) Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby 2025 – malý dotační program“ – vyhodnocení
39. Usnesení RÚK č. 082/2R/2024 z 26.11.2024 Dotační program „Podpora Ústeckého kraje na sociální služby protidrogové politiky 2025“ – vyhodnocení
40. Usnesení RÚK č. 083/2R/2024 z 26.11.2024 Podpora Ústeckého kraje na aktivity a programy v sociální oblasti, které nejsou základními činnostmi/druhy sociálních služeb“ pro rok 2025 – vyhlášení
41. Usnesení RÚK č. 084/2R/2024 z 26.11.2024 Dotační program „Podpora Ústeckého kraje pro sociální služby pečující o osoby s poruchami autistického spektra 2025“ – vyhlášení
42. Usnesení RÚK č. 085/2R/2024 z 26.11.2024 Dotační program „Podpora zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc na území Ústeckého kraje 2025“ – vyhlášení
43. Usnesení RÚK č. 086/2R/2024 z 26.11.2024 Dotační program „Podpora aktivit a

- prezentace národnostních menšin žijících na území Ústeckého kraje 2025“ - vyhlášení
44. Usnesení RÚK č. 087/2R/2024 z 26.11.2024 Dotační program „Podpora prevence kriminality Ústeckého kraje 2025 – 2027“
45. Usnesení RÚK č. 092/2R/2024 z 26.11.2024 Zrušení budoucích příslibů poskytovateli Fokus Labe, Slunečnice a Charita Litoměřice
46. Usnesení RÚK č. 093/2R/2024 z 26.11.2024 Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027, Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2025, Základní a Rozvojová síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027
47. Usnesení RÚK č. 094/2R/2024 z 26.11.2024 Strategie podpory rozvoje dobrovolnictví v Ústeckém kraji na období 2025–2026.
48. Usnesení RÚK č. 096/2R/2024 z 26.11.2024 Dohoda o ukončení smlouvy o poskytnutí dotace č. 23/SML1701/SoPD/RR se společností nutprodukce s.r.o.
49. Usnesení RÚK č. 097/2R/2024 z 26.11.2024 Program podpory infrastruktury cestovního ruchu – schválení změn v realizaci projektů
50. Usnesení RÚK č. 098/2R/2024 z 26.11.2024 Program obnovy venkova Ústeckého kraje – žádosti o výjimku
51. Usnesení RÚK č. 100/2R/2024 z 26.11.2024 Projekt Konektivita, HW, SW, vybavení středních škol v Ústeckém kraji – 4. etapa
52. Usnesení RÚK č. 106/2R/2024 z 26.11.2024 Program podpory regionální kulturní činnosti na rok 2025
53. Usnesení RÚK č. 107/2R/2024 z 26.11.2024 Program podpory aktivit stálých profesionálních divadelních souborů a hudebních těles působících na území Ústeckého kraje na rok 2025
54. Usnesení RÚK č. 108/2R/2024 z 26.11.2024 Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2025
55. Usnesení RÚK č. 109/2R/2024 z 26.11.2024 Program na záchranu a obnovu drobných památek a architektury dotvářející kulturní krajinu Ústeckého kraje pro rok 2025
56. Usnesení RÚK č. 112/2R/2024 z 26.11.2024 „SZŠ a PRŠ Šluknov – výměna oken a oprava střešního pláště“ - vyhodnocení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
57. Usnesení RÚK č. 114/2R/2024 z 26.11.2024 „Oblastní muzeum v Děčíně, p. o. - úprava vnitřních a vnějších ploch, výměna topného systému a přístavba výtahu“ - vyhodnocení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení
58. Usnesení RÚK č. 124/2R/2024 z 26.11.2024 Změny zřizovací listiny č.j. 213/2002 příspěvkové organizace Ústeckého kraje: Krajská majetková, příspěvková organizace
59. Usnesení RÚK č. 151/2R/2024 z 26.11.2024 Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 16/2024/ZÚK
60. Usnesení RÚK č. 152/2R/2024 z 26.11.2024 Rozpočet Ústeckého kraje na rok 2025
61. Usnesení RÚK č. 153/2R/2024 z 26.11.2024 E)2. Dotační programy v oblasti zdravotnictví – vyhodnocení
62. Usnesení RÚK č. 156/2R/2024 z 26.11.2024 D)1. Lékařská pohotovostní služba v Ústeckém kraji v roce 2025 – návrh zajištění
63. Usnesení RÚK č. 006/3R/2024 z 02.12.2024 C)1. DCÚK – Vyúčtování účelového investičního příspěvku - Nákup hybridního diskového úložiště 2,0 PTiB
64. Usnesení RÚK č. 010/3R/2024 z 02.12.2024 Dotační program „Příprava projektů pro veřejný sektor“ - žádosti o dotaci
65. Usnesení RÚK č. 014/3R/2024 z 02.12.2024 SPZ Triangle - personální záležitosti
66. Usnesení RÚK č. 022/3R/2024 z 02.12.2024 C)1.,2. Dotační program „Prevence rizikového chování 2025“ – vyhlášení programu

67. Usnesení RÚK č. 023/3R/2024 z 02.12.2024 B)1.,2. Dotační program „Volný čas 2025“ – vyhlášení programu
68. Usnesení RÚK č. 024/3R/2024 z 02.12.2024 B)1.,2. Dotační program „Sport 2025“ – vyhlášení programu
69. Usnesení RÚK č. 025/3R/2024 z 02.12.2024 B)1.,2. Dotační program „Tréninková střediska mládeže v Ústeckém kraji 2025“ – vyhlášení programu
70. Usnesení RÚK č. 026/3R/2024 z 02.12.2024 B)1.,2. Dotační program „Akademie talentované mládeže olympijských sportů 2025“ – vyhlášení programu
71. Usnesení RÚK č. 032/3R/2024 z 02.12.2024 B)1. Program na podporu vodního hospodářství v Ústeckém kraji na období 2018 – 2025 – obec Blšany - změna termínu ukončení projektu
72. Usnesení RÚK č. 033/3R/2024 z 02.12.2024 F) Stanovení a změna závazných ukazatelů pro rok 2024 pro p. o. v oblasti sociální
73. Usnesení RÚK č. 034/3R/2024 z 02.12.2024 C)1.,2. Aktualizace odpisových plánů, změna příspěvků na provoz a úprava odvodů z fondu investic u příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti sociální pro rok 2024
74. Usnesení RÚK č. 035/3R/2024 z 02.12.2024 Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2024 – 2. individuální dofinancování sociálních služeb
75. Usnesení RÚK č. 036/3R/2024 z 02.12.2024 Žádost o dotaci z Fondu podpor Ústeckého kraje – rozvoj sociální infrastruktury – dodatek ke smlouvě
76. Usnesení RÚK č. 055/3R/2024 z 02.12.2024 Vzájemný převod obchodního podílu ve společnosti Severočeské divadlo s.r.o. a Muzea města Ústí nad Labem mezi Ústeckým krajem a statutárním městem Ústí nad Labem
77. Usnesení RÚK č. 063/3R/2024 z 02.12.2024 Změna zřizovací listiny Dopravní společnosti Ústeckého kraje, příspěvkové organizace
78. Usnesení RÚK č. 066/3R/2024 z 02.12.2024 Výkon zřizovatelských funkcí k příspěvkové organizaci Kojenecké ústavy Ústeckého kraje

B) schvaluje

změnu termínů plnění úkolů vyplývajících z usnesení Rady Ústeckého kraje:

1. Usnesení RÚK č. 023/61R/2023 z 04.01.2023 B)2. Konektivita nepáteřních škol na 15.1.2026
2. Usnesení RÚK č. 078/99R/2024 z 05.06.2024 B)2. Stanovení účelového neinvestičního příspěvku pro rok 2024 - příspěvkové organizace - oblast školství na 15.12.2025

Usnesení č. 004/5R/2025

3.3 Projednání dopisů adresovaných Radě Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Žádost o prodloužení termínu realizace akce "Projektová dokumentace výstavby chodníku Křešice - Zahořany" č.j. KUUK/164157/2024 a odpověď na žádost (mail ze dne 19.11.2024)
2. Žádost o projednání v Radě a Zastupitelstvu Ústeckého kraje - Návrh finanční výpomoc č.j. KUUK/173696/2024
3. Nominace zástupců Krajské hospodářské komory Ústeckého kraje do komisí Rady Ústeckého kraje a výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje pro nové volební období Zastupitelstva Ústeckého kraje č.j. KUUK/175514/2024
4. Žádost o přidělení daru/příspěvku z Fondu Ústeckého kraje č.j. KUUK/182517/2024
5. Žádost o podporu projektu Letecký sportovec 2024 č.j. KUUK/183638/2024

B) ukládá

1. Ing. Janu Růžičkovi, členu Rady Ústeckého kraje, odpovědět na dopis "Žádost o projednání v Radě a Zastupitelstvu Ústeckého kraje - Návrh finanční výpomoc č.j. KUUK/173696/2024"

Termín: 15.1.2025

2. Bc. Janu Jelínkovi, vedoucímu odboru informatiky a organizačních věcí, informovat tajemníky komisí a výborů ve věci dopisu "Nominace zástupců Krajské hospodářské komory Ústeckého kraje do komisí Rady Ústeckého kraje a výborů Zastupitelstva Ústeckého kraje pro nové volební období Zastupitelstva Ústeckého kraje č.j. KUUK/175514/2024"

Termín: 15.1.2025

3. Ing. Jindře Zalabákové, 1. náměstkyni hejtmana Ústeckého kraje, odpovědět na dopis "Žádost o přidělení daru/příspěvku z Fondu Ústeckého kraje č.j. KUUK/182517/2024"

Termín: 15.1.2025

4. Ing. Jindře Zalabákové, 1. náměstkyni hejtmana Ústeckého kraje, odpovědět na dopis "Žádost o podporu projektu Letecký sportovec 2024 č.j. KUUK/183638/2024"

Termín: 15.1.2025

Usnesení č. 005/5R/2025

4.3 Změna Zásad pro poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách členům Zastupitelstva Ústeckého kraje

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje stanovit dle § 35 odst. 2 písmeno s) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, „Zásady pro poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách členům Zastupitelstva Ústeckého kraje“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmanovi Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 20. 1. 2025

Usnesení č. 006/5R/2025

4.4 Nominace do odborných orgánů Rady AKČR

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

žádost Asociace krajů České republiky o nominaci do jednotlivých odborných orgánů Rady Asociace krajů České republiky

B) schvaluje

nominaci zástupců za Ústecký kraj do odborných orgánů Rady Asociace krajů České republiky

Komise pro dopravu - Mgr. Bc. Tomáš Rieger, člen Rady Ústeckého kraje pro oblast dopravy a silničního hospodářství

Komise pro digitalizaci veřejné správy a chytré regiony - Bc. Jan Jelínek, vedoucí odboru informatiky a organizačních věcí

Komise pro životní prostředí a energetiku - Ing. Tomáš Kirbs, náměstek hejtmana pro oblast životního prostředí, zemědělství a rozvoj venkova

Komise pro financování a majetek krajů - Ing. Jan Růžička, člen Rady Ústeckého kraje pro oblast finanční

Komise pro školství a sport - Ing. Jindra Zalabáková, 1. náměstkyně hejtmana pro oblast školství, mládeže a sportu

Komise pro sociální věci - PaedDr. Jiří Kulháněk, náměstek hejtmana pro oblast sociálních věcí, bezpečnosti a sociálně vyloučených lokalit

Komise pro zdravotnictví - Ing. Radim Laibl, člen Rady Ústeckého kraje pro oblast zdravotnictví

Komise pro bezpečnost - Ing. Marcel Kucr, vedoucí oddělení krizového řízení

Komise pro veřejnou správu a legislativu - JUDr. Simona Hejnová, vedoucí odboru legislativně právního

Komise pro regionální rozvoj - Ing. Vlastimil Skála, člen Rady Ústeckého kraje pro oblast regionálního rozvoje, cestovního ruchu, kultury a památkové péče

Komise pro zemědělství a venkov - Ing. Tomáš Kirbs, náměstek hejtmana pro oblast životního prostředí, zemědělství a rozvoj venkova

Usnesení č. 007/5R/2025

6.2 OPST – dohody o vypořádání závazků

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

uzavření dohod o vypořádání závazků dle přílohy č. 1, č. 2 a č. 3 tohoto usnesení;

B) ukládá

Ing. Ivě Tomešové, vedoucí odboru podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje zabezpečit veškeré potřebné úkony k zajištění realizace části A) tohoto usnesení.

Termín: 28.02.2025

Usnesení č. 008/5R/2025

8.1 „Prevence pro krajské školy 2025“ – vyhlášení výzvy

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) schvaluje

znění výzvy "Prevence pro krajské školy 2025" dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) jmenuje

hodnotící komisi pro hodnocení předkládaných žádostí v rámci uvedené výzvy ve složení:

Ing. Jindra Zalabáková, 1. náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje

Ing. Iva Kimmerová, vedoucí oddělení mládeže a sportu, odbor školství mládeže a tělovýchovy,

Mgr. Dita Henzlová, krajská školská koordinátorka prevence, odbor školství, mládeže a tělovýchovy,

Mgr. Kateřina Holíková, krajská koordinátorka prevence kriminality, odbor sociálních věcí,

Mgr. Eva Kalinová, krajská protidrogová koordinátorka, odbor sociálních věcí,

Mgr. Kateřina Kozicová, Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice, příspěvková organizace (pracoviště Litoměřice), oblastní metodička prevence,

Bc. Markéta Horejsková, Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice, příspěvková organizace (pracoviště Litoměřice), oblastní metodička prevence,

Mgr. Gabriela Kottová, Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro

další

vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice, příspěvková organizace (pracoviště Ústí nad Labem), oblastní metodická prevence,

Mgr. Denisa Třešňáková, Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Teplice, příspěvková organizace (pracoviště Teplice), oblastní metodická prevence.

Mgr. Petra Vavrková, odbor školství, mládeže a tělovýchovy (náhradník).

C) ukládá

Mgr. Romanu Kováři, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy, zabezpečit předání informace o možnosti získání finančních prostředků na aktivity primární prevence na rok 2025 školám a školským zařízením zřizovaným Ústeckým krajem

Termín: 31. 1. 2025

Usnesení č. 009/5R/2025

8.2 Hodnotící komise pro hodnocení předkládaných projektů v rámci dotačních programů OSMT

Rada Ústeckého kraje po projednání

jmenuje

1. hodnotící komisi pro hodnocení předkládaných projektů v rámci dotačních programů Sport 2025, Tréninková střediska mládeže v Ústeckém kraji 2025, Akademie talentované mládeže olympijských sportů 2025 ve složení:

Ing. Jindra Zalabáková, 1. náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje (člen)

Jiří Horák, předseda Komise pro sport a volný čas RÚK (člen)

Ing. Iva Kimmerová, vedoucí oddělení mládeže a sportu odboru školství mládeže a tělovýchovy (člen),

Mgr. Petra Vavrková, referent odboru školství, mládeže a tělovýchovy (člen),

Mgr. Lucie Drncová, referent odboru školství, mládeže a tělovýchovy (člen),

Bohumil Cikán, člen Komise pro sport a volný čas RÚK (náhradník),

Bc. Pavel Kucler, referent odboru školství, mládeže a tělovýchovy (náhradník).

2. hodnotící komisi pro hodnocení předkládaných projektů v rámci dotačního programu Volný čas 2025 ve složení:

Ing. Jindra Zalabáková, 1. náměstkyně hejtmana Ústeckého kraje (člen)

Ing. Iva Kimmerová, vedoucí oddělení mládeže a sportu odboru školství, mládeže a tělovýchovy (člen)

Bc. Pavel Kucler, referent odboru školství, mládeže a tělovýchovy (člen)

Mgr. Petra Vavrková, referent odboru školství, mládeže a tělovýchovy (člen)

Ing. Ingrid Vlčková, zástupce Domu dětí a mládeže a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, Ústí nad Labem, příspěvková organizace (člen)

Naděžda Jelínková, referent odboru školství, mládeže a tělovýchovy (náhradník).

Usnesení č. 010/5R/2025

8.4 Souhlas zřizovatele s předložením projektu do výzvy č. OPST 58/2024

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) souhlasí

v souladu s § 59 odst. 3 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění

pozdějších předpisů, s předložením projektu do výzvy č. OPST 58/2024, pilíř 3 – Podpora kolektivů, z Operačního programu Spravedlivá transformace pro SŠ zřizované Ústeckým krajem dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

1. Mgr. Romanu Kovárovi, vedoucímu odboru školství, mládeže a tělovýchovy zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 31.01.2025

2. statutárnímu orgánu příspěvkových organizací dle části A) tohoto usnesení neprodleně informovat svého zřizovatele, po schválení předloženého projektu, o datu schválení a výši přidělených finančních prostředků prostřednictvím odboru školství, mládeže a tělovýchovy.

Termín: 31.08.2025

Usnesení č. 011/5R/2025

8.5 Výkon zřizovatelských funkcí příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti školství

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

dle § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a § 27 odst. 7 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, s přijetím finančního daru a s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkových organizací uvedených v příloze č. 1 tohoto usnesení.

Usnesení č. 012/5R/2025

9.1 Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení EIA záměru „Dobývací prostor Selibice I – rozšíření“ oznamovatele PÍSKY - J. Elsnic spol. s r.o.

Rada Ústeckého kraje po projednání

se vyjadřuje

dle § 6 odst. 6 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, k oznámení EIA záměru „Dobývací prostor Selibice I – rozšíření“ oznamovatele PÍSKY - J. Elsnic spol. s r.o., takto:

Rada Ústeckého kraje nepožaduje provést posouzení záměru podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

Usnesení č. 013/5R/2025

9.2 Vyjádření kraje v samostatné působnosti k žádosti o vydání podstatné změny integrovaného povolení pro zařízení „Elektrárna Ledvice, zařízení pro výrobu elektrické energie a tepla“ společnosti ČEZ, a.s.

Rada Ústeckého kraje po projednání

se vyjadřuje

dle § 9 odst. 3 zákona č. 76/2002 Sb., o integrované prevenci, k žádosti společnosti Elektrárna Počerady, a.s., o vydání podstatné změny integrovaného povolení pro zařízení „Elektrárna Počerady“, takto:

Žádost o změnu integrovaného povolení, která byla zpracována provozovatelem dle § 3 odst. 1 zákona o integrované prevenci, bere na vědomí s tím, že provozem musí být nejen dodrženy navržené závazné podmínky uvedené v žádosti, ale i splněny připomínky odboru životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Ústeckého kraje vycházející z platné legislativy a

koncepčních a plánovacích dokumentů kraje a připomínky dalších dotčených orgánů veřejné správy.

Usnesení č. 014/5R/2025

9.3 Program pro rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 a 2025 – Základní škola Rumburk, U Nemocnice 1132/5, okres Děčín, p. o. – změna smluvního ujednání

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o žádosti Základní školy Rumburk, U Nemocnice 1132/5, okres Děčín, p. o. o prodloužení termínu ukončení projektu „Zapojení žáků do přímé péče o krajinu“ dle přílohy č. 1 předloženého materiálu,

B) rozhoduje

o uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace č. 24/SML1223/01/SoPD/ZPZ, uzavřené se Základní školou Rumburk, U Nemocnice 1132/5, okres Děčín, p. o., U Nemocnice 1132/5, 408 01 Rumburk, IČ 72744430 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,

C) ukládá

Ing. Tomáši Kirbsovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje pro plnění úkolů v oblasti životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova

1. sdělit Základní škole Rumburk, U Nemocnice 1132/5, okres Děčín, p. o., IČ 72744430 rozhodnutí Rady Ústeckého kraje k podané žádosti dle bodu B) tohoto usnesení,

Termín: 31. 1. 2025

2. v návaznosti na rozhodnutí Rady Ústeckého kraje o podané žádosti dle bodu B) tohoto usnesení zajistit administraci dodatku.

Termín: 31. 1. 2025

Usnesení č. 015/5R/2025

9.4 Vyjádření kraje v samostatné působnosti k oznámení EIA záměru „Retail Park Podbořany, včetně ČSPHM“ oznamovatele RP Podbořany, s.r.o.

Rada Ústeckého kraje po projednání

se vyjadřuje

dle § 6 odst. 6 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, k oznámení EIA záměru „Retail Park Podbořany, včetně ČSPHM“ oznamovatele RP Podbořany, s.r.o., takto:

Rada Ústeckého kraje nepožaduje provést posouzení záměru podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

Usnesení č. 016/5R/2025

10.1 Personální záležitosti

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) stanoví

dle § 59, odstavce 1 písmene i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 466/2024 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a

nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů, plat dle přílohy č. 1 předloženého materiálu:

- Ing. Pavlu Malečkovi, řediteli Domova Severka Jiříkov, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6129/2025) s účinností od 01.01.2025;
- Ing. Lence Milákové, MBA, ředitelce Domovů sociálních služeb Kadaň a Mašťov, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6130/2025) s účinností od 01.01.2025;
- Mgr. Rostislavu Kolačevovi, řediteli Ústavu sociální péče pro tělesně postižené dospělí Snědovice, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6131/2025) s účinností od 01.01.2025;
- Ing. Jindřichu Vinklerovi, řediteli Centra sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6132/2025) s účinností od 01.01.2025;
- Mgr. Martinu Nuhlíčkovi, DiS., řediteli Domova „Bez zámků“ Tuchořice, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6133/2025) s účinností od 01.01.2025;
- Ing. Vladimíru Vopelkovi, řediteli Domovů sociálních služeb Litvínov, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6134/2025) s účinností od 01.01.2025;
- Mgr. Iloně Trojanové, MBA, ředitelce Domov Brtníky, příspěvková organizace (platový výměr č. 6135/2025) s účinností od 01.01.2025;
- Mgr. Dagmar Vaňkové, ředitelce Domovů pro osoby se zdravotním postižením Oleška – Kamenice, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6136/2025) s účinností od 01.01.2025;
- Mgr. Dagmar Hluché, ředitelce Domovů pro seniory Šluknov – Krásná Lípa, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6137/2025) s účinností od 01.01.2025;
- Mgr. Marcele Kačalové, ředitelce Domova sociálních služeb Meziboří, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6138/2025) s účinností od 01.01.2025;
- PhDr. Mgr. Jaroslavu Zemanovi, MBA, LL.M., řediteli Podkrušnohorských domovů sociálních služeb Dubí – Teplice, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6139/2025) s účinností od 01.01.2025;
- Mgr. Vendule Veselé, ředitelce Domovů pro osoby se zdravotním postižením Ústí nad Labem, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6140/2025) s účinností od 01.01.2025;
- Mgr. Kateřině Zemanové, ředitelce Domovů sociálních služeb Háj a Nová Ves, příspěvková organizace, (platový výměr č. 6141/2025) s účinností od 01.01.2025.

B) ukládá

Mgr. Marii Blažkové, vedoucí oddělení plánování a registrace sociálních služeb, pověřené zastupováním funkce vedoucího odboru sociálních věcí, zabezpečit veškeré potřebné úkony části A) tohoto usnesení

Termín: 31.01.2025

Usnesení č. 017/5R/2025

10.3 Žádost o vydání budoucího příslibu – Bateau z.s.

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

1) Rozhodnout

V návaznosti na část X. bod 4 Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého kraje o vydání souhlasného stanoviska pro poskytovatele Bateau z. s. ve znění:

Ústecký kraj zařadí po ukončení realizace investičního projektu do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje u poskytovatele Bateau z. s. novou službu sociální rehabilitace s individuální okamžitou kapacitou 2, skupinovou okamžitou kapacitou 15 a 3 úvazky pracovníků přímé péče, a to z důvodu zajištění specifické cílové skupiny děti a mládež s

duševním onemocněním a chronickým duševním onemocněním v regionu Ústecko.

2) Uložit

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje informovat žadatele o výsledku rozhodnutí dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 10.02.2025

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 20.01.2025

Usnesení č. 018/5R/2025

10.4 Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“ – vyhlášení mimořádného termínu

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. rozhodnout

o vyhlášení mimořádného termínu pro podávání žádostí o finanční podporu v dotačním programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“ dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

2. uložit

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, zajistit zveřejnění vyhlášení mimořádného termínu pro podávání žádostí o finanční podporu v dotačním programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“ bezodkladně po vydání usnesení.

Termín: 29.01.2025

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmana Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 20.01.2025

Usnesení č. 019/5R/2025

10.5 POSOSUK 6 – vyhodnocení dotačního řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. rozhodnout

dle § 36 písm. c) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace z dotačního programu v rámci projektu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 6“, subjektům poskytujícím sociální služby ve stanovené výši dle přílohy č. 1 tohoto usnesení a o uzavření Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace na

podporu sociálních služeb,

2. uložit

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, zabezpečit veškeré potřebné úkony k uzavření Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace na podporu sociálních služeb s podpořenými poskytovateli sociálních služeb a k následnému vyplacení splátky dotace dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Termín: 28.02.2025

B) ukládá

PaedDr. Jiřímu Kulhánkovi, náměstkovi hejtmána Ústeckého kraje, předložit Zastupitelstvu Ústeckého kraje návrh dle bodu A) tohoto usnesení.

Termín: 20.01.2025

Usnesení č. 020/5R/2025

11.1 Změna závazného ukazatele v rámci projektu „Tichá pošta“ podpořeného v rámci zastřešujícího projektu „Filmové vouchery“

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

žádost společnosti 8Heads Productions s.r.o., Bílkova 868/10, 110 00 Praha 1 – Staré město, IČO: 29025346 o změnu závazného ukazatele ve smlouvě č. 24/SML3261 dle přílohy č. 2 předloženého materiálu,

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. rozhodnout o uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě č. 24/SML3261/01, dle přílohy č. 3 tohoto usnesení,

2. uložit Mgr. Richardu Brabcovi, hejtmánovi Ústeckého kraje, podepsat Dodatek č. 1 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení v termínu do 31.01.2025.

C) ukládá

Ing. Vlastimilu Skálovi, členovi Rady Ústeckého kraje, předložit návrh usnesení dle části B) Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 20. 1. 2025

Usnesení č. 021/5R/2025

12.1 Program na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2024 – dodatky ke smlouvám

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Žádost o změnu projektu „Oprava otevřené kaple Panny Marie“ obce Jiřetín pod Jedlovou, která se týká termínu realizace projektu, dle přílohy č. 1 tohoto materiálu.

2. Žádost o změnu projektu „Zámek Boreč – statické zajištění stodoly“ Ing. Pavla Veverky, která se týká termínu realizace projektu a závazného stanoviska, dle přílohy č. 3 tohoto materiálu.

B) rozhoduje

O uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě č. 24/SML1695/SoPD s obcí Jiřetín pod Jedlovou, kterým se mění termín realizace projektu z 31.12.2024 na 30.09.2025, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

C) navrhuje

1. Zastupitelstvu Ústeckého kraje vzít na vědomí žádost o změnu projektu „Zámek Boreč – statické zajištění stodoly“ Ing. Pavla Veverky, která se týká termínu realizace projektu a závazného stanoviska, dle přílohy č. 3 tohoto materiálu.

2. Zastupitelstvu Ústeckého kraje rozhodnout o uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě č. 24/SML1918/SoPD s Ing. Pavlem Veverkou, kterým se mění termín realizace projektu z 31.12.2024 na 31.01.2025 a doplňuje se závazné stanovisko, dle přílohy č. 4 tohoto materiálu.

D) ukládá

1. Ing. Vlastimilu Skálovi, členu Rady Ústeckého kraje, zabezpečit realizaci dle části B) tohoto usnesení.

Termín: 31.01.2025

2. Ing. Vlastimilu Skálovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh dle části C) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 20.01.2025

Usnesení č. 022/5R/2025

12.2 Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje v působnosti odboru kultury a památkové péče

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

schválit dle § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, změnu zřizovací listiny:

Č.j.: KUUK/158096/2024 ze dne 6.11.2024 příspěvkové organizace:
název: Oblastní muzeum v Ústí nad Labem, příspěvková organizace,
sídlo: Masarykova 1000/3, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 22217860,
dodatkem č. 1 ke zřizovací listině dle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

B) ukládá

Ing. Vlastimilovi Skálovi, členovi Rady Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení Zastupitelstvu Ústeckého kraje.

Termín: 20. 1. 2025

Usnesení č. 023/5R/2025

12.4 Převod části prostředků rezervního fondu k posílení fondu investic Oblastního muzea v Lounech, příspěvkové organizace pro rok 2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) rozhoduje

dle § 30 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, o převodu části prostředků rezervního fondu k posílení fondu

investic pro rok 2025 u Oblastního muzea v Lounech, příspěvkové organizace ve výši 40 tis. Kč na nákup serveru DELL PowerEdge T360

B) ukládá

Ing. Martinu Kohlovi, vedoucímu odboru kultury a památkové péče, zabezpečit veškeré potřebné úkony k realizaci části A) tohoto usnesení.

Termín: 31.01. 2025

Usnesení č. 024/5R/2025

12.5 Harmonogram převzetí muzea v Ústí nad Labem

Rada Ústeckého kraje po projednání

bere na vědomí

předložený harmonogram převzetí muzea v Ústí nad Labem dle aktualizované přílohy č. 1 tohoto materiálu.

Usnesení č. 025/5R/2025

13.1 „SŠSS Teplice – Snížení energetické náročnosti zázemí školy a výměna oplocení, zateplení fasády a výměna vnějších výplní, výměna krovu a střešní krytiny (odloučené pracoviště Krupka)“ - zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce formou otevřeného řízení v podlimitním režimu

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Zadávací dokumentaci dle přílohy č. 1 předloženého materiálu
2. Seznam jmenovaných členů a náhradníků komise dle přílohy č. 2 předloženého materiálu
3. Závazný text Smlouvy o dílo včetně všeobecných obchodních podmínek dle přílohy č. 3 předloženého materiálu

B) rozhoduje

1. o zahájení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce s názvem „SŠSS Teplice – Snížení energetické náročnosti zázemí školy a výměna oplocení, zateplení fasády a výměna vnějších výplní, výměna krovu a střešní krytiny (odloučené pracoviště Krupka)“ podle ustanovení § 3 písm. b) a § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) v otevřeném řízení v podlimitním režimu (dále jen „zadávací řízení“) a to v souladu se zněním přílohy č. 1 předloženého materiálu.
2. podle ustanovení § 42 odst. 1 zákona o pověření komise provedením hodnocení a posouzení nabídek, přičemž bude postupováno v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona a o pověření komise kontrolou dokladů vybraného dodavatele podle § 122 odst. 3 zákona

C) jmenuje

členy a náhradníky komise dle přílohy č. 2 předloženého materiálu

D) ukládá

Ing. Pavle Svítlové, vedoucí odboru investičního, podepsat Zadávací dokumentaci dle přílohy č. 1 předloženého materiálu a učinit další nezbytné kroky, kterými bude zadávací řízení zahájeno.

Termín: 20. 1. 2025

E) svěřuje

v souladu s ustanovením § 59 odst. 4 zákona č. 129/2000 Sb. o krajích (krajské zřízení) hejtmanovi Ústeckého kraje rozhodování o námitkách podaných v průběhu zadávacího řízení

a o vyjádření k podnětům nebo návrhům na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele v tomto zadávacím řízení Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže v případě, pokud toto nebude provádět externí advokátní kancelář na základě uzavřené smlouvy

F) pověřuje

Ing. Pavlu Svítlovou, vedoucí odboru investičního, jako gestora a pracovníky oddělení veřejných zakázek odboru investičního jako administrátory této veřejné zakázky jako osoby, které jsou za zadavatele oprávněné činit v tomto zadávacím řízení elektronické úkony, zejména poskytovat zadávací dokumentaci, vysvětlení zadávací dokumentace, otevřít doručené nabídky a pořídit zápis z otevírání nabídek na profilu zadavatele a ve Věstníku veřejných zakázek

G) souhlasí

s tím, že pokud dojde k nutnosti změny zadávací dokumentace v průběhu zadávacího řízení a nebude tato změna podstatného rázu, bude tato změna do zadávací dokumentace zapracována bez dalšího schválení Radou ÚK

Usnesení č. 026/5R/2025

13.2 „Oblastní muzeum v Děčíně, p. o. - úprava vnitřních a vnějších ploch, výměna topného systému a přístavba výtahu“ - vyhodnocení zadávacího řízení veřejné zakázky na stavební práce zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

1. Zápis z jednání komise č. II. dle přílohy č. 1 předloženého materiálu.
2. Výpis z evidence skutečných majitelů dle přílohy č. 2 předloženého materiálu.

B) ruší

usnesení č. 114/2R/2024 ze dne 26. 11. 2024

C) rozhoduje

o výběru dodavatele dle ustanovení § 122 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a o uzavření smlouvy s dodavatelem, který se umístil jako 2. v pořadí dle ustanovení § 125 odst. 1 zákona, a to za podmínek uvedených v jeho nabídce a za předpokladu, že předloží veškeré doklady a splní veškeré úkony, které zákon nebo zadavatel požadoval jako podmínku uzavření smlouvy a zároveň za předpokladu, že nebudou v zákonné lhůtě podány námitky proti vyloučení dodavatele.

D) ukládá

Ing. Pavle Svítlové, vedoucí investičního odboru, zabezpečit veškeré další úkony zadavatele u této veřejné zakázky, dále připravit k uzavření smlouvy na plnění této veřejné zakázky s vybraným dodavatelem a předložit ji k podpisu hejtmanovi Ústeckého kraje;

Termín: 15. 02. 2025

Usnesení č. 027/5R/2025

15.1 Souhlas se zahájením zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Oprava opěrné zdi u silnice II/262 Malá Veleň - Jedlka“ zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

1. se zahájením zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Oprava opěrné zdi u silnice II/262 Malá Veleň - Jedlka“ zadávaného formou zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), zadavatelem Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace;

2. se způsobem hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky, dle hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny, přičemž hodnocena bude cena v Kč bez DPH. V případě rovnosti nabídkových cen účastníků na 1. místě bude o pořadí rozhodovat náhodný výběr losem provedený za účasti zástupců dotčených účastníků a notáře;

3. s požadavky na prokázání kvalifikace účastníků:

☒základní způsobilost:

- dle § 74 zákona dodavatel prokáže způsobem dle § 75 zákona;

☐profesní způsobilost:

- dle § 77 odst. 1 zákona s tím, že dodavatel doloží výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být zapsán podle zvláštních předpisů,

- dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona s tím, že dodavatel doloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oborech:

☐Provádění staveb, jejich změna a odstraňování

- dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona dodavatel prokáže předložením dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů, a to doložením osvědčení autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika nebo osoby usazené nebo osoby hostující nebo jiné dle zákona č. 360/1992Sb. v platném znění, vydaného ČKAIT v oboru:

☐Mosty a inženýrské konstrukce nebo Statika a dynamika staveb

☐technické kvalifikační předpoklady

- dle § 79 odst. 2 písm. a) seznam významných staveb realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech a osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu, místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně, přičemž jedno osvědčení může prokazovat splnění kvalifikace pro více staveb s níže uvedenými požadavky. Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných staveb realizovaných v posledních 5 letech uvede, že realizoval a dokončil stavby s níže vymezeným předmětem plnění a minimální úrovní:

☐zakázky, jejichž předmětem byla výstavba, oprava nebo rekonstrukce opěrné zdi nebo sanace svahu ve finančním objemu minimálně 8 mil. Kč bez DPH za každou z nich.

- dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona dodavatel předloží doklady o kvalifikaci stavbyvedoucího, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o jeho kvalifikaci, přičemž osoba v této pozici musí splňovat:

☐minimálně 5 let praxe v oboru

☐autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru Mosty a inženýrské konstrukce nebo Statika a dynamika staveb

☐zkušenosti na pozici stavbyvedoucího z realizace nejméně 3 dokončených staveb v posledních 5 letech, jejímž předmětem byla výstavba, oprava nebo rekonstrukce opěrné zdi nebo sanace svahu minimálně ve výši 8 mil. Kč bez DPH;

4. s tím, že zadavatel nebude požadovat poskytnutí jistoty;

5. s tím, že zadavatel bude požadovat po vybraném dodavateli jako podmínku k uzavření smlouvy kromě zákonem stanovených dokladů také předložení pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě minimálně ve výši 12 mil. Kč;

6. se jmenováním hodnotící komise podle § 42 zákona ve složení dle přílohy č. 1 tohoto materiálu a pověřením hodnotící komise posouzením nabídky a kvalifikace a pověřením Martina Hokra a Ing. Ilony Blínové k odtajnění a otevření nabídek.

Usnesení č. 028/5R/2025

15.2 Souhlas se zahájením zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Oprava opěrné zdi silnice III/24092 Verneřice“ zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb.

Rada Ústeckého kraje po projednání

souhlasí

1. se zahájením zadávacího řízení podlimitní veřejné zakázky na stavební práce s názvem „Oprava opěrné zdi silnice III/24092 Verneřice“ zadávané formou zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), zadavatelem Správa a údržba silnic Ústeckého kraje, příspěvková organizace;

2. se způsobem hodnocení nabídek podle ekonomické výhodnosti nabídky, dle hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny, přičemž hodnocena bude cena v Kč bez DPH. V případě rovnosti nabídkových cen účastníků na 1. místě bude o pořadí rozhodovat náhodný výběr losem provedený za účasti zástupců dotčených účastníků a notáře;

3. s požadavky na prokázání kvalifikace účastníků:

☒ základní způsobilost:

- dle § 74 zákona dodavatel prokáže způsobem dle § 75 zákona;

☒ profesní způsobilost:

- dle § 77 odst. 1 zákona s tím, že dodavatel doloží výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být zapsán podle zvláštních předpisů,

- dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona s tím, že dodavatel doloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oborech:

☒ Provádění staveb, jejich změní a odstraňování

- dle § 77 odst. 2 písm. c) zákona dodavatel prokáže předložením dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů, a to doložením osvědčení autorizovaného inženýra nebo autorizovaného technika nebo osoby usazené nebo osoby hostující nebo jiné dle zákona č. 360/1992Sb. v platném znění, vydaného ČKAIT v oboru:

☒ Mosty a inženýrské konstrukce nebo Statika a dynamika staveb

☒ technické kvalifikační předpoklady

- dle § 79 odst. 2 písm. a) seznam významných staveb realizovaných dodavatelem v posledních 5 letech a osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu, místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně, přičemž jedno osvědčení může prokazovat splnění kvalifikace pro více staveb s níže uvedenými požadavky. Dodavatel

splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných staveb realizovaných v posledních 5 letech uvede, že realizoval a dokončil stavby s níže vymezeným předmětem plnění a minimální úrovní:

☐ zakázky, jejichž předmětem byla výstavba, oprava nebo rekonstrukce opěrné zdi nebo sanace svahu ve finančním objemu minimálně 6,3 mil. Kč bez DPH za každou z nich.

- dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona dodavatel předloží doklady o kvalifikaci stavbyvedoucího, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o jeho kvalifikaci, přičemž osoba v této pozici musí splňovat:

☐ minimálně 5 let praxe v oboru

☐ autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru Mosty a inženýrské konstrukce nebo Statika a dynamika staveb

☐ zkušenosti na pozici stavbyvedoucího z realizace nejméně 3 dokončených staveb v posledních 5 letech, jejímž předmětem byla výstavba, oprava nebo rekonstrukce opěrné zdi nebo sanace svahu minimálně ve výši 6,3 mil. Kč bez DPH;

4. s tím, že zadavatel nebude požadovat poskytnutí jistoty;

5. s tím, že zadavatel bude požadovat po vybraném dodavateli jako podmínku k uzavření smlouvy kromě zákonem stanovených dokladů také předložení pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě minimálně ve výši 9 mil. Kč;

6. se jmenováním hodnotící komise podle § 42 zákona ve složení dle přílohy č. 1 předloženého materiálu a pověřením hodnotící komise posouzením nabídky a kvalifikace a pověřením Martina Hokra a Ing. Ilony Blínové k odtajnění a otevření nabídek.

Usnesení č. 029/5R/2025

16.1 Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 18/2024/RÚK

Rada Ústeckého kraje po projednání

provádí

dle ust. § 59 odst. 1 písm. a) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, rozpočtová opatření - zvýšení rozpočtu Ústeckého kraje roku 2024 o 54 629 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje 33 092 896 tis. Kč podle přílohy č. 1 tohoto usnesení.

Usnesení č. 030/5R/2025

16.2 Pověření k podepisování

Rada Ústeckého kraje po projednání

pověřuje

Ing. Jana Růžičku, člena rady Ústeckého kraje pro oblast finanční,

A) k podepisování dokumentů z ekonomické a finanční oblasti:

a) písemností ke zveřejnění návrhu rozpočtu, střednědobého výhledu a závěrečného účtu Ústeckého kraje,

b) písemností poskytovatelům platebních služeb,

c) písemností ministerstvům,

d) písemností obcím,

e) žádostí o poskytnutí dotace na úhradu paušální náhrady na zajištění ubytování pro osoby

přicházející z území Ukrajiny,

f) finančních výkazů sestavovaných za účetní jednotku Ústecký kraj,

g) účetních výkazů sestavovaných za účetní jednotku Ústecký kraj,

h) písemností v působnosti zákona upravujícího správu daní ve vztahu k zákonu č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, Finančním úřadům, včetně územních pracovišť, Odvolacímu finančnímu ředitelství a Generálnímu finančnímu ředitelství,

i) písemností v působnosti zákona upravujícího správu daní ve vztahu k zákonu č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, Finančním úřadům, včetně územních pracovišť, Odvolacímu finančnímu ředitelství a Generálnímu finančnímu ředitelství,

s účinností od 7. 1. 2025.

B) k podepisování:

a) smluv o poskytnutí návratné finanční výpomoci,

b) dodatků ke smlouvám o poskytnutí návratné finanční výpomoci,

c) výpovědí ze smluv o poskytnutí návratné finanční výpomoci,

s účinností od 7. 1. 2025, po předchozím rozhodnutí příslušného orgánu kraje.

Usnesení č. 031/5R/2025

17.1 Dotační programy Ústeckého kraje v oblasti zdravotnictví – výše alokace pro rok 2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) doporučuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

1. SCHVÁLIT

předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu v jednotlivých dotačních programech v kalendářním roce 2025 takto:

a) Stipendijní program pro studenty lékařských a nelékařských zdravotnických oborů – alokace ve výši 20 000 tis. Kč.

b) Podpora akreditace poskytovatelů zdravotních služeb v oblasti primární péče – alokace ve výši 1 000 tis. Kč,

c) Podpora rezidenčních míst pro lékařské obory – alokace ve výši 7 000 tis. Kč,

d) Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji – alokace ve výši 10 000 tis. Kč,

2. SCHVÁLIT

aktualizaci dotačních programů uvedených v části A) 1 dle přílohy č. 5 tohoto usnesení

B) ukládá

Ing. Radimu Laiblovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto

usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje
Termín: 20. 01. 2025

Usnesení č. 032/5R/2025

17.2 Dotační program „Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje“ – vyhlášení 2025

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) jmenuje

Hodnotící komisi dotačního programu „Podpora rehabilitační péče a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje“ ve složení dle přílohy č. 1 tohoto materiálu

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

schválit Dotační program Podpora rehabilitační péče a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje dle přílohy č. 2 tohoto usnesení.

C) ukládá

Ing. Radimu Laiblovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu A) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje
Termín: 20. 1. 2025

Usnesení č. 033/5R/2025

17.3 Dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí 2025“ – vyhlášení

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) jmenuje

Hodnotící komisi dotačního programu Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí ve složení dle přílohy č. 1 tohoto materiálu

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

schválit dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí 2025“ dle přílohy č.2 tohoto usnesení

C) ukládá

Ing. Radimu Laiblovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu B) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje
Termín: 20. 1. 2025

Usnesení č. 034/5R/2025

17.4 Individuální dotace z Fondu Ústeckého kraje – Podpora uspokojování potřeb občanů – oblast zdraví (Město Kadaň – změna termínu realizace projektů r. 2023 a r. 2024)

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o žádosti Města Kadaň ze dne 13. 12. 2024 o prodloužení termínu realizace projektu dle přílohy č. 1 předloženého materiálu

B) navrhuje

Zastupitelstvu Ústeckého kraje

rozhodnout o uzavření

a) dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace z Fondu Ústeckého kraje k realizaci projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (č. 23/SML2528/SoPD/ZD) uzavřené dne 10. 10. 2023, s Městem Kadaň, se sídlem: Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň, IČ: 00261912, dle přílohy č. 4 tohoto usnesení

b) dodatku č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace z Fondu Ústeckého kraje k realizaci projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (č. 24/SML1883/SoPD/ZD) uzavřené dne 2. 7. 2024, s Městem Kadaň, se sídlem: Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň, IČ: 00261912, dle přílohy č. 5 tohoto usnesení

C) ukládá

Ing. Radimu Laiblovi, členu Rady Ústeckého kraje, předložit návrh dle bodu B) tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu Ústeckého kraje

Termín: 20. 1. 2025

Usnesení č. 035/5R/2025

17.5 Personální záležitosti příspěvkových organizací Ústeckého kraje v oblasti zdravotnictví

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) stanoví

v souladu § 59 odstavce 1 písmene i) zákona číslo 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, plat dle přílohy č. 1 předloženého materiálu:

1) PhDr. Miladě Šilhové, ředitelce Kojeneckých ústavů Ústeckého kraje, příspěvkové organizace (platový výměr č. 6201/2024), s účinností od 1. 1. 2025;

2) Bc. Jaroslavě Sekretové, pověřené řízením Psychiatrické léčebny Petrohrad, příspěvkové organizace (platový výměr č. 6202/2024), s účinností od 1. 1. 2025;

3) Mgr. Bc. Petru Burešovi, MBA, řediteli Zdravotnické záchranné služby Ústeckého kraje, příspěvkové organizace (platový výměr č. 6203 /2024), s účinností od 1. 1. 2025.

B) ukládá

Ing. Petru Severovi, vedoucímu odboru zdravotnictví, zabezpečit veškeré potřebné úkony dle usnesení v části A)

Termín: 31. 1. 2025

Usnesení č. 036/5R/2025

22.1 Příprava 3. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v VII. volebním období 2024 - 2028

Rada Ústeckého kraje po projednání

A) bere na vědomí

informaci o přípravě 3. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v VII. volebním období 2024 - 2028 dne 20. 1. 2025 od 15.00 hodin

B) schvaluje

1. návrh programu 3. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v VII. volebním období 2024 - 2028 dne 20. 1. 2025 dle upravené přílohy č. 1 tohoto materiálu
2. harmonogram zabezpečení 3. zasedání Zastupitelstva Ústeckého kraje v VII. volebním období 2024 - 2028 dne 20. 1. 2025 dle přílohy č. 2 tohoto materiálu

Seznam příloh:

bod 4.3 příloha 1 .pdf	k usnesení č. 005/5R/2025	Návrh „Zásad pro poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách členům Zastupitelstva Ústeckého kraje“
bod 6.2 Příloha 1.pdf	k usnesení č. 007/5R/2025	Dohoda o vypořádání závazků Martin Pešek, IČO 45996423, smlouva č. 24/SML2310/SoPD/PIT
bod 6.2 Příloha 2.pdf	k usnesení č. 007/5R/2025	Dohoda o vypořádání závazků HAINZ s.r.o., IČO 25489461, smlouva č. 24/SML2312/SoPD/PIT
bod 6.2 Příloha 3.pdf	k usnesení č. 007/5R/2025	Dohoda o vypořádání závazků Jaroslava Banýrová, IČO 75540533 smlouva č. 24/SML2515/SoPD/PIT
bod 8.1 příloha 1.pdf	k usnesení č. 008/5R/2025	Výzva „Prevence pro krajské školy 2025“
bod 8.4 příloha 1.pdf	k usnesení č. 010/5R/2025	Seznam příspěvkových organizací včetně požadované dotace
bod 8.5 příloha 1.pdf	k usnesení č. 011/5R/2025	Přehled organizací žádajících o souhlas s přijetím finančního daru a s nabytím majetku do vlastnictví příspěvkových organizací
bod 9.3 příloha 3.pdf	k usnesení č. 014/5R/2025	Dodatek č. 24/SML1223/01/SoPD/ZPZ
bod 10.4 příloha 1.pdf	k usnesení č. 018/5R/2025	Dotační program „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“ – vyhlášení mimořádného termínu
Bod 10.5 příloha 1.pdf	k usnesení č. 019/5R/2025	Přehled subjektů navržených k podpoře v programu „Podpora sociálních služeb v rámci projektu POSOSUK 6“, včetně výše dotace

bod 11.1 priloha 3.pdf	k usnesení č. 020/5R/2025	Dodatek č. 1 ke smlouvě č. 24/SML3261/01
bod 12.1 priloha 2.pdf	k usnesení č. 021/5R/2025	Dodatek ke smlouvě – obec Jiřetín pod Jedlovou
bod 12.2 priloha 1.pdf	k usnesení č. 022/5R/2025	Dodatek č. 1 ke zřizovací listině č.j. KUUK/158096/2024 ze dne 1.11.2024, Oblastní muzeum v Ústí nad Labem, příspěvková organizace
bod 16.1 Priloha 1.pdf	k usnesení č. 029/5R/2025	RO ÚK č. 18/2024/RÚK - usnesení
bod 17.1 priloha5.pdf	k usnesení č. 031/5R/2025	AKTUALIZACE dotačních programů v oblasti zdravotnictví
bod 17.2. priloha2.pdf	k usnesení č. 032/5R/2025	Dotační program Podpora rehabilitační péče a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje
bod 17.3 priloha2.pdf	k usnesení č. 033/5R/2025	Dotační program „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ – vyhlášení, včetně příloh
bod 17.4 priloha 4.pdf	k usnesení č. 034/5R/2025	Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace z Fondu Ústeckého kraje k realizaci projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (č. 23/SML2528/SoPD/ZD)
bod 17.4 priloha 5.pdf	k usnesení č. 034/5R/2025	Dodatek č. 1 ke Smlouvě o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace z Fondu Ústeckého kraje k realizaci projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (č. 24/SML1883/SoPD/ZD)

Zásady pro poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách členům Zastupitelstva Ústeckého kraje schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. /Z/2025 dne . ledna 2025

stanovené v souladu s ust. § 35 odst. 2 písm. s) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o krajích“), a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákoník práce“).

I.

Tuzemské pracovní cesty

1. Na pracovní cesty člena Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále jako „Zastupitel“) vysílá a cestovní příkaz k vyslání na pracovní cestu před započítáním pracovní cesty schvaluje (tato osoba dále jako „Oprávněná osoba“):
 - a) hejtmán a náměstci hejtmána, vůči všem členům Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále jako „Zastupitelé“);
 - b) hejtmán vůči prvnímu náměstkovi hejtmána a 1. náměstek hejtmána vůči hejtmánovi.
2. Za každý kalendářní den pracovní cesty náleží Zastupiteli stravné podle doby trvání pracovní cesty. Stravné při tuzemské pracovní cestě se poskytuje za každý kalendářní den pracovní cesty ve výši:
 - a) **160 Kč trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin,**
 - b) **240 Kč trvá-li pracovní cesta déle než 12, nejvýše však 18 hodin,**
 - c) **356 Kč trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin.**

Bylo-li Zastupiteli během tuzemské pracovní cesty poskytnuto jídlo, které má charakter snídaně, oběda nebo večeře, na které zastupitel finančně nepřispívá, bude za každé uvedené jídlo stravné kráceno o uvedenou hodnotu:

- a) **112 Kč, trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin (pokud budou poskytnuta 2 jídla, stravné nepřisluší),**
 - b) **84 Kč, trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejdéle však 18 hodin (pokud budou poskytnuta 3 jídla, stravné nepřisluší),**
 - c) **89 Kč, trvá-li pracovní cesta déle než 18 hodin.**
3. Kontrolu správnosti vyúčtování cestovních náhrad za pracovní cestu Zastupitelů se sekretariátem zajišťuje odbor informatiky a organizačních věcí, oddělení vnějších vztahů a protokolu. Kontrolu správnosti vyúčtování cestovních náhrad za pracovní cestu Zastupitelů bez sekretariátu zajišťuje odbor informatiky a organizačních věcí, oddělení organizační. Zahrnutí cestovních náhrad do výplaty odměny Zastupitelů zajišťuje odbor kancelář ředitele.

II.

Zahraniční pracovní cesty

1. Na zahraniční pracovní cesty Zastupitele vysílá a cestovní příkaz před započítáním pracovní cesty schvaluje hejtmán a v nepřítomnosti hejtmána 1. náměstek hejtmána (Oprávněná osoba), po případném schválení dle odst. 2 tohoto článku.
2. Zahraniční pracovní cestu Zastupitele delší než dva dny schvaluje Rada Ústeckého kraje. V cestovním příkazu se do poznámky uvede číslo usnesení, kterým Rada Ústeckého kraje zahraniční pracovní cestu schválila.

3. Dle § 179 Zákoníku práce je Zastupitelům poskytováno za každý kalendářní den stravné v cizí měně, stanovené prováděcím právním předpisem vydaným podle § 189 Zákoníku práce, a to následovně:
- **trvá-li doba strávená mimo území ČR v kalendářním dni déle než 18 hodin, je poskytnuto stravné ve výši základní sazby zahraničního stravného,**
 - **trvá-li doba strávená mimo území ČR v kalendářním dni déle než 12 hodin, nejvýše však 18 hodin, je poskytnuto stravné ve výši dvou třetin základní sazby zahraničního stravného,**
 - **trvá-li doba strávená mimo území ČR v kalendářním dni méně než 12 hodin, avšak alespoň 1 hodinu, je poskytnuto stravné ve výši jedné třetiny základní sazby zahraničního stravného,**
 - **vznikne-li Zastupiteli právo na stravné za cestu na území České republiky (trvání cesty po území ČR 5 hodin a více), je poskytnuto stravné ve výši jedné třetiny základní sazby zahraničního stravného za podmínky, že doba strávená mimo území ČR je nejméně 5 hodin,**
 - **trvá-li doba strávená mimo území ČR v kalendářním dni méně než 1 hodinu, zahraniční stravné není poskytnuto.**
4. V souladu s § 179 odst. 2 Zákoníku práce je hejtmanovi a 1. náměstkovi hejtmana (jeho zástupci) navýšeno zahraniční stravné o 15 % základní sazby.
5. Doby strávené mimo území ČR, které trvají 1 hodinu a déle při více zahraničních pracovních cestách v jednom kalendářním dni, se pro účely zahraničního stravného počítají.
6. Bylo-li během zahraniční pracovní cesty poskytnuto jídlo, které má charakter snídaně, oběda nebo večeře, na které Zastupitel finančně nepřispívá, je Zastupiteli základní sazba zahraničního stravného krácena za každé bezplatné jídlo o:
- a) **70 % zahraničního stravného, jde-li o zahraniční stravné v třetinové výši základní sazby (pokud byla u zahraniční pracovní cesty v trvání méně než 12 hodin poskytnuta 2 bezplatná jídla, zahraniční stravné nepřisluší);**
 - b) **35 % zahraničního stravného, jde-li o zahraniční stravné v dvoutřetinové výši základní sazby (pokud byla u zahraniční pracovní cesty v trvání 12 až 18 hodin poskytnuta 3 bezplatná jídla, zahraniční stravné nepřisluší);**
 - c) **25 % zahraničního stravného, jde-li o zahraniční stravné ve výši základní sazby.**
7. V souladu s § 180 Zákoníku práce je při zahraničních pracovních cestách Zastupitelům poskytováno kapesné ve výši 40 % zahraničního stravného.
8. Kontrolu správnosti vyúčtování cestovních náhrad za zahraniční pracovní cestu zajišťuje odbor informatiky a organizačních věcí.
9. V případě schválení zahraničního cestovního příkazu všemi schvalovateli v Aplikaci FormFlow – Cestovní příkazy (dále jen „Aplikace“), obdrží Zastupitel notifikaci na e-mail, která bude obsahovat číslo pojistné smlouvy k zahraničnímu pojištění Zastupitele a telefonní číslo na infolinku, kam může Zastupitel volat v případě pojistné události. Zároveň bude notifikace obsahovat odkaz na sken asistenční karty k cestovnímu pojištění, která bude uložena přímo v Aplikaci. Zastupitel si ji může stáhnout, vytisknout, případně si ji otevřít v zahraničí z chytrého zařízení s připojením k internetu přímo v Aplikaci po svém přihlášení.

10. Pokud bude zahraniční cestovní příkaz schválen v tištěné (analogové) podobě mimo Aplikaci (ve výjimečných případech), platí tento postup:
Před nástupem na zahraniční pracovní cestu je vyslaný Zastupitel povinen písemně (e-mailem) požádat o sjednání pojištění příslušného zaměstnance odboru majetku s uvedením jména, příjmení, termínu cesty (od – do) a státu, do kterého je Zastupitel vyslán, nejméně tři pracovní dny před nástupem cesty. Dále je před odjezdem na zahraniční pracovní cestu Zastupitel povinen vyzvednout si asistenční kartu k cestovnímu pojištění.
11. Zúčtovatelná záloha až do předpokládané výše cestovních náhrad ve smyslu § 183 Zákoníku práce je poskytována na pokladně krajského úřadu na základě vyplněného a schváleného cestovního příkazu. Žádost o poskytnutí zálohy v cizí měně na zahraniční pracovní cestu je nutné telefonicky nahlásit do pokladny krajského úřadu nejpozději tři pracovní dny před uskutečněním pracovní cesty tak, aby pokladna zabezpečila dostatečné množství cizí měny.
12. Při vyplňování formuláře cestovního příkazu pro zahraniční pracovní cestu uvede Zastupitel datum počátku pracovní cesty a datum konce pracovní cesty. Podle zadaných údajů se ve formuláři automaticky vypočítá předpokládaná doba pobytu mimo území České republiky, na základě, které bude stanovena výše zálohy na zahraniční pracovní cestu.

III.

Společná ustanovení

1. Pro účely poskytování cestovních náhrad se stanoví:
 - a) pravidelným pracovištěm uvolněných Zastupitelů sídlo Ústeckého kraje,
 - b) pravidelným pracovištěm neuvolněných Zastupitelů místo jejich trvalého pobytu.
2. Pro účely určení cestovních náhrad se posuzuje doba od nástupu Zastupitele na pracovní cestu související s výkonem jeho funkce, tj. zejména jednání orgánů kraje či dalších orgánů, do kterých byl Zastupitel zvolen nebo jmenován zastupitelstvem či radou kraje, včetně doby výkonu práce, do doby ukončení pracovní cesty. Do doby výkonu práce Zastupitele je možno započítat dalších 60 minut výkonu práce, které Zastupitel využije k dalším jednáním souvisejícím s jeho činností v orgánech kraje či dalších orgánů, do kterých byl zvolen nebo jmenován radou či zastupitelstvem kraje. K tomuto výkonu práce (60 minut) není nutné předkládat podklady.
3. Uvolněný Zastupitel má právo na poskytnutí silničního motorového vozidla Ústeckého kraje se znaky jednotné identity včetně příslušenství (GPS, CCS karta) a jeho používání pro služební i soukromé účely s tím, že budou dodržena ustanovení § 6 odst. 6 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a dále bude Zastupitel Ústeckému kraji hradit měsíčně cenu pohonných hmot, spotřebovaných pro soukromé cesty. Podmínkou je uzavření „Smlouva o poskytnutí motorového vozidla pro služební a soukromé účely“ včetně „Dohody o srážkách z odměny“.
4. Zastupitelé mohou za níže uvedených podmínek použít při pracovní cestě soukromé silniční motorové vozidlo. V případě použití soukromého silničního motorového vozidla je nezbytné předem předložit doklady prokazující sjednání platného pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a havarijní pojištění, a to jak na škodu vzniklou na věci, tak na zdraví, s tím, že v případě pojistné události bude uplatňován nárok na pojistné plnění u příslušné pojišťovny.
5. Cestovní náhrady při použití soukromého silničního motorového vozidla mohou být poskytnuty následovně:

- a) ve výši odpovídající ceně jízdného určeného hromadného dopravního prostředku dálkové přepravy, nebo
 - b) ve výši za každý 1 km jízdy základní náhrady a náhrady výdajů za spotřebované pohonné hmoty podle § 157 odst. 3 Zákoníku práce.
6. Uplatnění náhrad dle odst. 46 bodu b) tohoto článku je možné pouze v případě, kdy bude uzavřena mezi Ústeckým krajem a Zastupitelem Dohoda o použití soukromého silničního motorového vozidla (dále i jako „Dohoda“). Vzor Dohody tvoří přílohu č. 4 těchto zásad. Uzavření Dohody dle vzoru uvedeného v příloze č. 4 těchto zásad schvaluje Rada Ústeckého kraje na návrh oprávněného žadatele.
- Pokud o to oprávněný žadatel požádá a Zastupitel s tím bude souhlasit, lze Zastupitelem po přechodnou dobu nutnou k přípravě a schválení Dohody, tj. nejpozději do nejbližší schůze Rady Ústeckého kraje, použít soukromé silniční motorové vozidlo k pracovní cestě před uzavřením Dohody. Podstatné skutečnosti budou uvedeny v Cestovním příkazu. Nástupem na pracovní cestu Zastupitel potvrzuje, že jsou splněny podmínky uvedené ve vzoru Dohody (zejména obsah prohlášení).
7. Oprávněným žadatelem v případě uplatnění náhrad dle odst. 4 bodu b) tohoto článku je:
- a) 1. náměstek hejtmana vůči hejtmánovi,
 - b) **hejtmán a náměstci hejtmána, vůči všem členům Zastupitelstva Ústeckého kraje (dále jako „Zastupitelé“).**
8. Administraci Dohod zajišťuje odbor informatiky a organizačních věcí.
9. Pro vyúčtování cestovních náhrad při použití soukromého silničního motorového vozidla, na základě uzavřené Dohody dle odst. 4 bodu b) tohoto článku, doloží Zastupitel v Aplikaci následující:
- a) doklad o nákupu PHM; neprokáže-li Zastupitel tento doklad, použije se k výpočtu výše náhrady průměrná cena stanovená prováděcím právním předpisem vydaným podle § 189 zákoníku práce,
 - b) sjednanou Dohodu.
10. Zastupitel musí mít alespoň tři pracovní dny před započítáním pracovní cesty vyplněný a řádně schválený formulář cestovního příkazu v Aplikaci.
11. Pokud nastane výpadek Aplikace nebo v jiných odůvodněných případech je možné, po schválení oprávněnou osobou, cestovní příkaz vyplnit dle přílohy č. 1 nebo přílohy č. 2, tzn., že cestovní příkaz bude v těchto případech po celou dobu jeho administrace veden v tištěné (analogové) formě.
12. Oprávněná osoba na cestovním příkazu (přílohy č. 1 a 2 těchto zásad) určí dobu a místo nástupu na pracovní cestu, dobu ukončení pracovní cesty, místo výkonu práce na pracovní cestě, způsob dopravy (zda bude využit hromadný dopravní prostředek, služební vozidlo, soukromé silniční motorové vozidlo za cenu odpovídající ceně jízdenky hromadného dopravního prostředku dálkové přepravy nebo dle Dohody za cenu základní náhrady a spotřebované pohonné hmoty podle § 157 odst. 3 Zákoníku práce), případně další podmínky pracovní cesty.
13. Vyplacení zálohy na cestovní náhrady povoluje Oprávněná osoba současně s vysláním na pracovní cestu. V případě zahraniční pracovní cesty bude záloha vyplacena v příslušné zahraniční měně. Vyúčtování zálohy na cestovní náhrady se řídí § 183 Zákoníku práce.

14. Vyúčtování pracovní cesty je zpracováváno v Aplikaci dle těchto zásad:
- a) Zastupitel je povinen po ukončení tuzemské pracovní cesty vyplnit vyúčtování v Aplikaci a současně do příslušného pole formuláře v Aplikaci vložit všechny doklady potřebné k vyúčtování pracovní cesty; zároveň je Zastupitel povinen vyplnit v Aplikaci k vyúčtování stručnou zprávu o výsledku tuzemské pracovní cesty. Po ukončení zahraniční pracovní cesty je Zastupitel povinen nahrát do Aplikace zprávu o výsledku zahraniční pracovní cesty dle přílohy č. 3 těchto zásad,
 - b) za oprávněnost proplacení cestovních náhrad zodpovídá příkazce operace
15. Zastupitel je povinen do deseti pracovních dnů po ukončení pracovní cesty provést vyúčtování pracovní cesty v Aplikaci a předložit písemné doklady vztahující se k pracovní cestě. Pokud Zastupitel uzavře s Ústeckým krajem dohodu o způsobu výplaty cestovních náhrad a o srážkách z odměny souvisejících s pracovními cestami (příloha č. 5 těchto zásad), budou mu cestovní náhrady vypláceny spolu s odměnou v českých korunách, a naopak nevyčerpané zálohy budou Zastupiteli strhávány z odměny v českých korunách. V případě neuzavření dohody dle předchozí věty jsou cestovní náhrady Zastupiteli vypláceny na pokladně krajského úřadu (vždy v české měně), v případě nevyčerpané zálohy je Zastupitel povinen do deseti pracovních dnů tuto nevyčerpanou zálohu vrátit zpět do pokladny krajského úřadu (v zahraniční/české měně).
16. Zastupitelům náleží při pracovní cestě náhrada prokázaných jízdních výdajů za podmínek stanovených právními předpisy platnými pro zaměstnance Ústeckého kraje a v jejich mezích podle těchto zásad. Ostatní podmínky poskytování náhrad výdajů při pracovních cestách stanoví Zákoník práce.
17. Výjimku z těchto Zásad povoluje hejtman Ústeckého kraje. Písemná žádost o výjimku se předkládá hejtmánovi Ústeckého kraje minimálně sedm dní před zahájením akce.
18. Zrušují se Zásady pro poskytování cestovních náhrad při pracovních cestách členům Zastupitelstva Ústeckého kraje, schválené usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 008/26Z/2024 dne 22. ledna 2024.
19. Tyto Zásady nabývají účinnosti dne **XX. XX. XXXX.**

V Ústí nad Labem, dne **XX. XX. XXXX**

.....

hejtman Ústeckého kraje

- | | |
|---------------------|---|
| Příloha č. 1 | Cestovní příkaz pro tuzemskou pracovní cestu |
| Příloha č. 2 | Cestovní příkaz pro zahraniční pracovní cestu |
| Příloha č. 3 | Zpráva o výsledku zahraniční pracovní cesty |
| Příloha č. 4 | Vzor Dohody o použití soukromého silničního motorového vozidla |
| Příloha č. 5 | Dohoda o způsobu výplaty cestovních náhrad a o srážkách z odměny souvisejících s pracovními cestami |
| Příloha č. 6 | Oznámení změny |
| Příloha č. 7 | Smlouva o poskytnutí motorového vozidla pro služební a soukromé účely |



Číslo projektu poskytovatele: CZ.10.02.01/00/23_015/0000163

Číslo smlouvy: 24/SML4131/OS/PIT

DOHODA O VYPOŘÁDÁNÍ ZÁVAZKŮ

uzavřená dle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní stran:

Poskytovatel:

Ústecký kraj

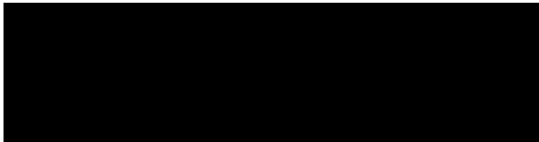
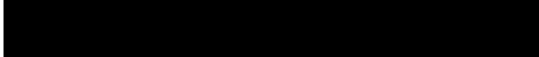
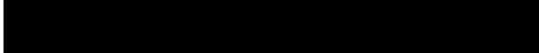
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 4747742/0800
Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Martina Želinová Langweilová, vedoucí oddělení lidských zdrojů, podpory průmyslu a podnikání, odboru podpory podnikání, inovací a transformace
E-mail/telefon: zelinova.m@kr-ustecky.cz/475657676

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Martin Pešek

Sídlo: Tovární 473, 403 23 Velké Březno
Zastoupený: Martinem Peškem
IČO: 45996423
DIČ: CZ7506012910
Bank. spojení: 
Číslo účtu: 
Zástupce pro věcná jednání: 
E-mail/telefon: 

zapsaný v živnostenském rejstříku vedeném Magistrátem města Ústí nad Labem.
(dále jen „příjemce“)



uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DOHODU O VYPOŘÁDÁNÍ ZÁVAZKŮ

I.

Preamble

1. Smluvní strany uzavřely dne 19.06.2024 smlouvu o poskytnutí investiční dotace, na základě, které byla poskytovatelem poskytnuta příjemci dotace ve výši 446 200,00 Kč určená na realizaci projektu „Nákup stroje – svářečka plastu natupo PW 3200 od firmy Bušek s.r.o.“.
2. Poskytovatel je povinným subjektem pro zveřejňování smluv dle § 2 odst.1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“). Zveřejněním smlouvy dle Zákona je splněna i povinnost zveřejnit smlouvy dle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že do okamžiku sjednání této dohody, nebyla citovaná smlouva v odst. 1 v zákonné lhůtě zveřejněna dle Zákona. Smluvní strany jsou si vědomy právních následků s tím spojených.
4. V zájmu úpravy vzájemných práv a povinností vyplývajících z původně sjednané smlouvy citované v odst. 1, s ohledem na skutečnost, že obě strany jednaly s vědomím závaznosti uzavřené smlouvy a v souladu s jejím obsahem plnily, co si vzájemně ujednaly, a ve snaze napravit stav vzniklý v důsledku neuveřejnění smlouvy v registru smluv, sjednávají smluvní strany tuto dohodu ve znění, jak je dále uvedeno.

II.

Práva a závazky smluvních stran

1. Smluvní strany si tímto ujednáním vzájemně stvrzují, že obsah vzájemných práv a povinností, který touto dohodou nově sjednávají, je zcela a beze zbytku vyjádřen textem původně sjednané smlouvy, která tvoří pro tyto účely přílohu této dohody.
2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá vzájemně poskytnutá plnění na základě původně sjednané smlouvy považují za plnění dle této dohody a že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vzájemně vznášet vůči druhé smluvní straně nároky z titulu bezdůvodného obohacení.
3. Smluvní strany prohlašují, že veškerá budoucí plnění z této dohody, která mají být od okamžiku jejího uveřejnění v registru smluv plněna v souladu s obsahem vzájemných závazků vyjádřeným v příloze této dohody, budou splněna podle sjednaných podmínek.
4. Poskytovatel, se tímto zavazuje druhé smluvní straně k neprodlenému zveřejnění této dohody a její kompletní přílohy v registru smluv v souladu s ustanovením § 5 zákona o registru smluv. Zároveň zajišťuje, aby informace o zveřejnění této dohody byla zaslána příjemci do datové schránky ID [REDACTED]. Dohoda bude uveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.



III.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel tímto potvrzuje, že o uzavření této dohody bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. ze dne 06.01.2025.
2. Pokud v této dohodě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tuto dohodu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Osobní údaje obsažené v této dohodě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této dohody; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato dohoda je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

IV.

Podpisy smluvních stran

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne.....

.....

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman

.....

Příjemce
Martin Pešek

Přílohy:

Příloha č. 1 – Smlouva č. 24/SML2310/SoPD/PIT ze dne 19.06.2024



Číslo projektu poskytovatele: CZ.10.02.01/00/23_015/0000163
Číslo smlouvy: 24/SML2310/SoPD/PIT

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Mgr. Iva Dvořáková, LL.M., členka Rady Ústeckého kraje,
pověřena na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 051/
89R/2024 ze dne 24.01.2024

70892156

CZ70892156

Česká spořitelna, a.s.

4747742/0800

Mgr. Martina Želinová Langweilová, vedoucí oddělení lidských
zdrojů, podpory průmyslu a podnikání, odboru podpory
podnikání, inovací a transformace

zelinova.m@kr-ustecky.cz/475657676

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Martin Pešek

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Tovární 473, 403 23 Velké Březno

Martin Pešek

45996423

CZ7506012910

zapsaný v živnostenském rejstříku vedeném Magistrátem města Ústí nad Labem.

(dále jen „příjemce“)



uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preamble

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Voucher pro rozvoj podnikání schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/25Z/2023 byly dne 11.12.2023 (dále jen „Dotační program“). Podmínky tohoto Dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. 078/97R/2024 ze dne 02.05.2024 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027, z Dotačního programu Voucher pro rozvoj podnikání investiční dotací až do výše **446 200 Kč** (slovy: čtyři sta čtyřicet šest tisíc dvě stě korun českých), které budou převedeny bezhotovostně na účet příjemce uvedený na první straně této smlouvy dle skutečně prokázané výše způsobilých výdajů za podmínky, že příjemce stanoveným způsobem realizuje projekt dle odst. 3. tohoto článku.
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o podporu (dále jen „žádost“) ze dne 15.01.2024.
3. **Dotace je poskytnuta na realizaci projektu s názvem „Nákup stroje – svářečka plastu natupo PW 3200 od firmy Bušek s.r.o.“ a číslem OPST_PP_000014_24** (dále jen „projekt“). Místo realizace projektu: Tovární 473, 403 23 Velké Březno.
4. Dotace je poskytována za využití režimu „de minimis“ dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13.12.2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které ke dni 01.01.2024 nahrazuje nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Po dobu přechodného období, tj. nejdéle do 30.06.2024 bude podpora poskytována dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle článku I. odst. 1. smlouvy za účelem realizace projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných způsobilých výdajů za dodržení druhového členění rozpočtu. Rozpočet projektu předložený žadatelem je nedílnou součástí žádosti.
2. **Způsobilý výdaj** je nezbytný výdaj, který splňuje všechny následující podmínky:
 - a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,



- c. byl skutečně uhrazen do uplynutí lhůty pro podání závěrečné zprávy a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- d. je specifikován Dotačním programem v článku XII. odst. 13).

Za **nezpůsobilé výdaje** se označují zejména následující:

- a. výdaje na investice související s výrobou, zpracováním, přepravou, distribucí, skladováním nebo spalováním fosilních paliv (zejména kotle na uhlí a zemní plyn apod.),
 - b. výdaje na investice do energetického využití odpadu,
 - c. výdaje vzniklé nebo uhrazené (a to i zálohově) před datem podání žádosti, nebo datem, které pro zahájení fyzické realizace projektu příjemce stanovil v žádosti, podle toho, co nastane později,
 - d. výdaje vzniklé po termínu ukončení realizace projektu nebo uhrazené po uplynutí lhůty pro předložení závěrečné zprávy
 - e. náklady příštích období - např. předplacené služby softwaru a licence, které spadají do období udržitelnosti,
 - f. výdaje, které nesplňují účel projektu,
 - g. výdaje, které nejsou řádně vykázány,
 - h. DPH v případě, že je příjemce plátcem DPH a má nárok na odpočet DPH¹,
 - i. úroky z úvěrů, splátky úvěrů,
 - j. výdaje na soudní spory,
 - k. penále, pokuty,
 - l. leasing a operativní leasing,
 - m. výdaje na pořízení použitého majetku,
 - n. výdaje na administraci projektu – zpracování žádosti, projektového záměru, studie proveditelnosti a závěrečné zprávy,
 - o. výdaje na pořízení nemovitosti (budov a pozemků) formou nákupu a formou směny,
 - p. výdaje na pořízení vozidel,
 - q. osobní náklady.
3. Změny v rámci projektu je možné provádět pouze postupem stanoveným v článku XIV. Dotačního programu.
4. **Termínem ukončení realizace projektu je 31.12.2024.** Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz článek II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu způsobilých výdajů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 16.01.2024 do 31.12.2024 (termín realizace projektu).

¹ Podporu nelze poskytnout na DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet podle vnitrostátních právních předpisů, tj. bez ohledu na to, zda odpočet DPH bude u orgánů finanční správy uplatněn, či nikoliv. Pokud dojde ke změně plátcovství DPH v době realizace nebo udržitelnosti projektu ve smyslu vzniku nároku na odpočet DPH (včetně zpětného odpočtu), je příjemce povinen neprodleně informovat poskytovatele.



6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený na první straně této smlouvy na základě žádosti o platbu, která bude součástí závěrečné zprávy, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dnů od schválení její administrativní správnosti.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven **podíl dotace na celkových způsobilých výdajích projektu v maximální výši 80 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým způsobilým výdajům projektu za dodržení druhového členění rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným rozpočtem projektu, který je přílohou žádosti. Vést a sledovat celkové způsobilé výdaje a příjmy projektu v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 a zároveň odkazem na projekt kraje, ke kterému se vztahuje (tj. číslo projektu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy).
6. Doručit poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu včetně žádosti o platbu a to **do 2 měsíců od předpokládaného termínu ukončení realizace projektu** uvedeného v článku II. odst. 4. této smlouvy. Pokud byl projekt ukončen před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu včetně žádosti o platbu do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy, nejpozději však do 31. 5. 2025. Závěrečná zpráva a žádost o platbu se předkládá na předepsaném formuláři ve strojově vyplněné (ne ruční) podobě. Formulář je uveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz v sekci DOTACE/OP Spravedlivá transformace a v příloze Dotačního programu.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy,
- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínosy realizace projektu,
- celkové zhodnocení projektu.

Mezi povinné přílohy patří:

- žádost o platbu,
- kopie účetních dokladů souvisejících s realizací projektu včetně podkladů pro vystavení těchto dokladů,



- kopie dokladů o provedených platbách, tj. výpis z bankovního účtu nebo přehled transakční historie příp. doklad o provedení příslušné transakce vystavený bankou,
- výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence; příjemce musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů a výdajů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace); povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti projektu; příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví (popř. daňové evidenci), kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem je dotací anebo příjmem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových způsobilých výdajů projektu,
- kopie účetních dokladů prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (protokol o zařazení majetku, karta dlouhodobého majetku, interní doklad o zařazení majetku apod.),
- fotodokumentace stávajícího stavu a průběhu realizace projektu,
- kopie celé dokumentace k realizaci veřejné zakázky v případě, že byla v rámci projektu realizována veřejná zakázka podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací projektu (např. kolaudační souhlas, kolaudační rozhodnutí apod.), bylo-li správní řízení součástí projektu,
- kopie pojistné smlouvy včetně dokladu o zaplacení (v případě, že majetek podléhá pojištění),

II. Žádost o platbu (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- celkový přehled skutečných příjmů projektu,
 - celkový přehled skutečných nákladů projektu v členění dle rozpočtu,
 - celkový přehled skutečného financování,
 - nárokovanou výši dotace.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
 8. Neprodleně písemně informovat Odbor podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
 9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným výdajům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz článek II. odst. 7. smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl schválený podíl dotace překročen.
 10. V případě, že skutečně vynaložené výdaje budou nižší než výdaje uvedené v rozpočtu, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci o její nečerpanou část.
 11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.



12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
13. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Udržitelnost projektu

1. Povinnost zajištění udržitelnosti projektu je stanovena na 3 roky od finančního ukončení projektu. Za toto datum se považuje datum schválení závěrečné zprávy včetně žádosti o platbu. Příjemce nesmí po tuto dobu ukončit nebo přerušit svou podnikatelskou činnost, na kterou byla poskytnuta tato dotace.
2. Majetek pořízený z dotace nesmí příjemce po dobu 3 let od finančního ukončení projektu prodat, převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, pronajmout, dát za předmět zástavy nebo zatížit jinými věcnými právy třetích osob nebo darovat.
3. V případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetku spolufinancovaném z dotace je příjemce povinen tento majetek opětovně pořídit nebo uvést do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení udržitelnosti projektu. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce povinen vrátit část dotace, která byla použita na pořízení tohoto majetku.
4. Zpráva o udržitelnosti bude předkládána poskytovateli 1 x ročně po dobu 3 let počínaje rokem následujícím po termínu finančního ukončení projektu. Příjemce je povinen doručit poskytovateli zprávu o udržitelnosti do 1 roku + 10 pracovních dnů od data finančního ukončení projektu, respektive od data předložení předchozí zprávy o udržitelnosti.

Příjemce doručí zprávu o udržitelnosti osobně nebo poštou či prostřednictvím datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do Elektronické podatelny ÚK. V případě doručení poštou je rozhodující datum razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

5. Příjemce je v období udržitelnosti dále povinen:
 - Neprodleně informovat administrátora dotačního programu o skutečnostech, které mají vliv na udržitelnost projektu,
 - umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu dle článku XII. Dotačního programu.

V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou. Ke krácení dotace přistupuje poskytovatel v případě, kdy zjistí porušení smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou před vyplacením dotace.



2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, nebo zjištění porušení smluvní povinnosti před vyplacením dotace, bude vždy uložen odvod či krácena dotace za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
- a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí 5 %,
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí 10 %,
 - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových způsobilých výdajů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 10 %,
 - d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 10 %,
 - e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 a zároveň odkazem na projekt kraje, ke kterému se vztahuje – výše odvodu činí 10 %,
 - f. předložení zprávy o zajištění udržitelnosti do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 2 %,
 - g. předložení zprávy o zajištění udržitelnosti do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %,
 - h. nedodržení povinnosti zajištění udržitelnosti projektu – výše odvodu činí poměrnou část dotace stanovenou podle počtu kalendářních dnů, po které nebyla povinnost zajištění udržitelnosti dodržena.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto článku) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud poskytovatel uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud poskytovatel odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

VI.

Zrušení smlouvy

1. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
2. Podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, veřejnoprávní smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala.



Pokud bylo k uzavření veřejnoprávní smlouvy třeba souhlasu správního orgánu, vyžaduje se jeho souhlas i ke zrušení veřejnoprávní smlouvy.

3. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID dgcspqf /na e-mail: pesek-plastservis@seznam.cz. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků / dohod o narovnání.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákonů č. 250/2000 Sb., 500/2004 Sb., případně příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě, přičemž poskytovatel a příjemce obdrží její elektronický originál.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 078/97R/2024 ze dne 02.05.2024.

V dne

V dne

Poskytovatel
Ústecký kraj

Mgr. Iva Dvořáková, LL.M., členka Rady
Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 051/89R/2024 ze dne
24.01.2024

Příjemce
Martin Pešek



Číslo projektu poskytovatele: CZ.10.02.01/00/23_015/0000163

Číslo smlouvy: 24/SML4136/OS/PIT

DOHODA O VYPOŘÁDÁNÍ ZÁVAZKŮ

uzavřená dle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strana:

Poskytovatel:

Ústecký kraj

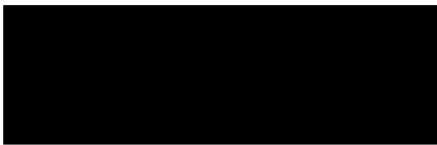
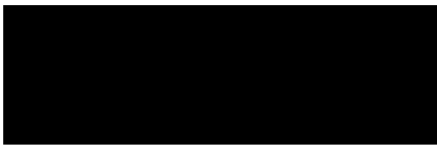
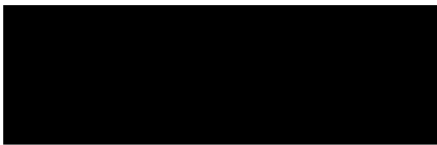
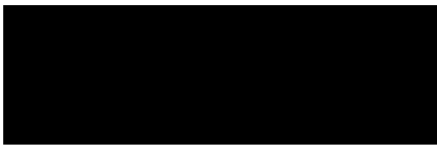
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 4747742/0800
Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Martina Želinová Langweilová, vedoucí oddělení lidských zdrojů, podpory průmyslu a podnikání, odboru podpory podnikání, inovací a transformace
E-mail/telefon: zelinova.m@kr-ustecky.cz/ 475657676

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

HAINZ s.r.o.

Sídlo: Za Humny 303/25, 400 04 Trmice
Zastoupený: Karlem Hainzem, jednatelem společnosti
IČO: 25489461
Bank. spojení: 
Číslo účtu: 
Zástupce pro věcná jednání: 
E-mail/telefon: 

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 20606.

(dále jen „příjemce“)



uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DOHODU O VYPOŘÁDÁNÍ ZÁVAZKŮ

I.

Preamble

1. Smluvní strany uzavřely dne 20.06.2024 smlouvu o poskytnutí investiční dotace, na základě, které byla poskytovatelem poskytnuta příjemci dotace ve výši 500 000,00 Kč určená na realizaci projektu „Laserové pracoviště pro výrobu a značení sportovních trofejí.“.
2. Poskytovatel je povinným subjektem pro zveřejňování smluv dle § 2 odst.1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“). Zveřejněním smlouvy dle Zákona je splněna i povinnost zveřejnit smlouvy dle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že do okamžiku sjednání této dohody, nebyla citovaná smlouva v odst. 1 v zákonné lhůtě zveřejněna dle Zákona. Smluvní strany jsou si vědomy právních následků s tím spojených.
4. V zájmu úpravy vzájemných práv a povinností vyplývajících z původně sjednané smlouvy citované v odst. 1, s ohledem na skutečnost, že obě strany jednaly s vědomím závaznosti uzavřené smlouvy a v souladu s jejím obsahem plnily, co si vzájemně ujednaly, a ve snaze napravit stav vzniklý v důsledku neuveřejnění smlouvy v registru smluv, sjednávají smluvní strany tuto dohodu ve znění, jak je dále uvedeno.

II.

Práva a závazky smluvních stran

1. Smluvní strany si tímto ujednáním vzájemně stvrzují, že obsah vzájemných práv a povinností, který touto dohodou nově sjednávají, je zcela a beze zbytku vyjádřen textem původně sjednané smlouvy, která tvoří pro tyto účely přílohu této dohody.
2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá vzájemně poskytnutá plnění na základě původně sjednané smlouvy považují za plnění dle této dohody a že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vzájemně vznášet vůči druhé smluvní straně nároky z titulu bezdůvodného obohacení.
3. Smluvní strany prohlašují, že veškerá budoucí plnění z této dohody, která mají být od okamžiku jejího uveřejnění v registru smluv plněna v souladu s obsahem vzájemných závazků vyjádřeným v příloze této dohody, budou splněna podle sjednaných podmínek.
4. Poskytovatel, se tímto zavazuje druhé smluvní straně k neprodlenému zveřejnění této dohody a její kompletní přílohy v registru smluv v souladu s ustanovením § 5 zákona o registru smluv. Zároveň zajišťuje, aby informace o zveřejnění této dohody byla zaslána příjemci datové schránky ID [REDAKCE]. Dohoda bude uveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.



III.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel tímto potvrzuje, že o uzavření této dohody bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č ze dne 06.01.2025.
2. Pokud v této dohodě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tuto dohodu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Osobní údaje obsažené v této dohodě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této dohody; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato dohoda je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

IV.

Podpisy smluvních stran

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomyšlnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman

.....
Příjemce
HAINZ s.r.o.
Karel Hainz, jednatel

Přílohy:

Příloha č. 1 – Smlouva č. 24/SML2312/SoPD/PIT ze dne 20.06.2024



Číslo projektu poskytovatele: CZ.10.02.01/00/23_015/0000163

Číslo smlouvy: 24/SML2312/SoPD/PIT

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Mgr. Iva Dvořáková, LL.M., členka Rady Ústeckého kraje,
pověřena na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 051/
89R/2024 ze dne 24.01.2024

70892156

CZ70892156

Česká spořitelna, a.s.

4747742/0800

Mgr. Martina Želinová Langweilová, vedoucí oddělení lidských
zdrojů, podpory průmyslu a podnikání, odboru podpory
podnikání, inovací a transformace

zelinova.m@kr-ustecky.cz/475657676

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

HAJNZ s.r.o.

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

Za Humny 303/25, 400 04 Trmice

Karel Hainz, jednatel společnosti
25489461

Komerční banka, a.s.

123-9236030207/0100

Karel Hainz, jednatel společnosti

pardubice@hainz.cz/724607512

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka
20606 a v živnostenském rejstříku Magistrátu města Ústí nad Labem.

(dále jen „příjemce“)



uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Voucher pro rozvoj podnikání schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/25Z/2023 byly dne 11.12.2023 (dále jen „Dotační program“). Podmínky tohoto Dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. 078/97R/2024 ze dne 02.05.2024 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027, z Dotačního programu Voucher pro rozvoj podnikání investiční dotaci až do výše **500 000 Kč** (slovy: pět set tisíc korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený na první straně této smlouvy dle skutečně prokázané výše způsobilých výdajů za podmínky, že příjemce stanoveným způsobem realizuje projekt dle odst. 3. tohoto článku.
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o podporu (dále jen „žádost“) ze dne 15.01.2024.
3. **Dotace je poskytnuta na realizaci projektu s názvem „Laserové pracoviště pro výrobu a značení sportovních trofejí“ a číslem OPST_PP_000022_24** (dále jen „projekt“). Místo realizace projektu: Žukovova 233/32, 400 03, Ústí nad Labem – Střekov.
4. Dotace je poskytována za využití režimu „de minimis“ dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13.12.2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které ke dni 01.01.2024 nahrazuje nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Po dobu přechodného období, tj. nejdéle do 30.06.2024 bude podpora poskytována dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle článku I. odst. 1. smlouvy za účelem realizace projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných způsobilých výdajů za dodržení druhového členění rozpočtu. Rozpočet projektu předložený žadatelem je nedílnou součástí žádosti.
2. **Způsobilý výdaj** je nezbytný výdaj, který splňuje všechny následující podmínky:
 - a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
 - b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,



- c. byl skutečně uhrazen do uplynutí lhůty pro podání závěrečné zprávy a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- d. je specifikován Dotačním programem v článku XII. odst. 13).

Za **nezpůsobilé výdaje** se označují zejména následující:

- a. výdaje na investice související s výrobou, zpracováním, přepravou, distribucí, skladováním nebo spalováním fosilních paliv (zejména kotle na uhlí a zemní plyn apod.),
 - b. výdaje na investice do energetického využití odpadu,
 - c. výdaje vzniklé nebo uhrazené (a to i zálohově) před datem podání žádosti, nebo datem, které pro zahájení fyzické realizace projektu příjemce stanovil v žádosti, podle toho, co nastane později,
 - d. výdaje vzniklé po termínu ukončení realizace projektu nebo uhrazené po uplynutí lhůty pro předložení závěrečné zprávy
 - e. náklady příštích období - např. předplacené služby softwaru a licence, které spadají do období udržitelnosti,
 - f. výdaje, které nesplňují účel projektu,
 - g. výdaje, které nejsou řádně vykázány,
 - h. DPH v případě, že je příjemce plátcem DPH a má nárok na odpočet DPH¹,
 - i. úroky z úvěrů, splátky úvěrů,
 - j. výdaje na soudní spory,
 - k. penále, pokuty,
 - l. leasing a operativní leasing,
 - m. výdaje na pořízení použitého majetku,
 - n. výdaje na administraci projektu – zpracování žádosti, projektového záměru, studie proveditelnosti a závěrečné zprávy,
 - o. výdaje na pořízení nemovitosti (budov a pozemků) formou nákupu a formou směny,
 - p. výdaje na pořízení vozidel,
 - q. osobní náklady.
3. Změny v rámci projektu je možné provádět pouze postupem stanoveným v článku XIV. Dotačního programu.
4. **Termínem ukončení realizace projektu je 31.12.2024.** Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz článek II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu způsobilých výdajů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 01.02.2024 do 31.12.2024 (termín realizace projektu).

¹ Podporu nelze poskytnout na DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet podle vnitrostátních právních předpisů, tj. bez ohledu na to, zda odpočet DPH bude u orgánů finanční správy uplatněn, či nikoliv. Pokud dojde ke změně plátcovství DPH v době realizace nebo udržitelnosti projektu ve smyslu vzniku nároku na odpočet DPH (včetně zpětného odpočtu), je příjemce povinen neprodleně informovat poskytovatele.



6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený na první straně této smlouvy na základě žádosti o platbu, která bude součástí závěrečné zprávy, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dnů od schválení její administrativní správnosti.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven **podíl dotace na celkových způsobilých výdajích projektu v maximální výši 80 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým způsobilým výdajům projektu za dodržení druhového členění rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným rozpočtem projektu, který je přílohou žádosti. Vést a sledovat celkové způsobilé výdaje a příjmy projektu v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 a zároveň odkazem na projekt kraje, ke kterému se vztahuje (tj. číslo projektu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy).
6. Doručit poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu včetně žádosti o platbu a to **do 2 měsíců od předpokládaného termínu ukončení realizace projektu** uvedeného v článku II. odst. 4. této smlouvy. Pokud byl projekt ukončen před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu včetně žádosti o platbu do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy, nejpozději však do 31. 5. 2025. Závěrečná zpráva a žádost o platbu se předkládá na předepsaném formuláři ve strojově vyplněné (ne ruční) podobě. Formulář je uveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz v sekci DOTACE/OP Spravedlivá transformace a v příloze Dotačního programu.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy,
- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínosy realizace projektu,
- celkové zhodnocení projektu.

Mezi povinné přílohy patří:

- žádost o platbu,
- kopie účetních dokladů souvisejících s realizací projektu včetně podkladů pro vystavení těchto dokladů,
- kopie dokladů o provedených platbách, tj. výpis z bankovního účtu nebo přehled transakční historie příp. doklad o provedení příslušné transakce vystavený bankou,



- výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence; příjemce musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů a výdajů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace); povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti projektu; příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví (popř. daňové evidenci), kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem je dotací anebo příjmem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových způsobilých výdajů projektu,
- kopie účetních dokladů prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (protokol o zařazení majetku, karta dlouhodobého majetku, interní doklad o zařazení majetku apod.),
- fotodokumentace stávajícího stavu a průběhu realizace projektu,
- kopie celé dokumentace k realizaci veřejné zakázky v případě, že byla v rámci projektu realizována veřejná zakázka podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací projektu (např. kolaudační souhlas, kolaudační rozhodnutí apod.), bylo-li správní řízení součástí projektu,
- kopie pojistné smlouvy včetně dokladu o zaplacení (v případě, že majetek podléhá pojištění),

II. Žádost o platbu (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- celkový přehled skutečných příjmů projektu,
 - celkový přehled skutečných nákladů projektu v členění dle rozpočtu,
 - celkový přehled skutečného financování,
 - nárokovanou výši dotace.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
 8. Neprodleně písemně informovat Odbor podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
 9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným výdajům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz článek II. odst. 7. smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl schválený podíl dotace překročen.
 10. V případě, že skutečně vynaložené výdaje budou nižší než výdaje uvedené v rozpočtu, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci o její nečerpanou část.
 11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
 12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.



13. Je-li příjemce právníkou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Udržitelnost projektu

1. Povinnost zajištění udržitelnosti projektu je stanovena na 3 roky od finančního ukončení projektu. Za toto datum se považuje datum schválení závěrečné zprávy včetně žádosti o platbu. Příjemce nesmí po tuto dobu ukončit nebo přerušit svou podnikatelskou činnost, na kterou byla poskytnuta tato dotace.
2. Majetek pořízený z dotace nesmí příjemce po dobu 3 let od finančního ukončení projektu prodat, převést na jinou fyzickou nebo právníkou osobu, pronajmout, dát za předmět zástavy nebo zatížit jinými věcnými právy třetích osob nebo darovat.
3. V případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetku spolufinancovaném z dotace je příjemce povinen tento majetek opětovně pořídit nebo uvést do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení udržitelnosti projektu. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce povinen vrátit část dotace, která byla použita na pořízení tohoto majetku.
4. Zpráva o udržitelnosti bude předkládána poskytovateli 1 x ročně po dobu 3 let počínaje rokem následujícím po termínu finančního ukončení projektu. Příjemce je povinen doručit poskytovateli zprávu o udržitelnosti do 1 roku + 10 pracovních dnů od data finančního ukončení projektu, respektive od data předložení předchozí zprávy o udržitelnosti.

Příjemce doručí zprávu o udržitelnosti osobně nebo poštou či prostřednictvím datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do Elektronické podatelny ÚK. V případě doručení poštou je rozhodující datum razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

5. Příjemce je v období udržitelnosti dále povinen:
 - Neprodleně informovat administrátora dotačního programu o skutečnostech, které mají vliv na udržitelnost projektu,
 - umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu dle článku XII. Dotačního programu.

V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou. Ke krácení dotace přistupuje poskytovatel v případě, kdy zjistí porušení smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou před vyplacením dotace.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, nebo zjištění porušení smluvní povinnosti před vyplacením dotace, bude vždy uložen odvod



či krácena dotace za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:

- a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí 5 %,
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí 10 %,
 - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových způsobilých výdajů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 10 %,
 - d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 10 %,
 - e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 a zároveň odkazem na projekt kraje, ke kterému se vztahuje – výše odvodu činí 10 %,
 - f. předložení zprávy o zajištění udržitelnosti do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 2 %,
 - g. předložení zprávy o zajištění udržitelnosti do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %,
 - h. nedodržení povinnosti zajištění udržitelnosti projektu – výše odvodu činí poměrnou část dotace stanovenou podle počtu kalendářních dnů, po které nebyla povinnost zajištění udržitelnosti dodržena.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto článku) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud poskytovatel uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud poskytovatel odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

VI.

Zrušení smlouvy

1. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
2. Podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, veřejnoprávní smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala.



Pokud bylo k uzavření veřejnoprávní smlouvy třeba souhlasu správního orgánu, vyžaduje se jeho souhlas i ke zrušení veřejnoprávní smlouvy.

3. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VII.

Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID ud59h6q /na e-mail: pardubice@hainz.cz. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků / dohod o narovnání.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákonů č. 250/2000 Sb., 500/2004 Sb., případně příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. 078/97R/2024 ze dne 02.05.2024.

17. 06. 2024

V dne

[Redacted signature]

Poskytovatel

Ústecký kraj

Mgr. Iva Dvořáková, LL.M., členka Rady
Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 051/89R/2024 ze dne
24.01.2024

20. 06. 2024

V dne

[Redacted signature]

Příjemce

HAJNZ s.r.o.

Karel Hainz, jednatel



Číslo projektu poskytovatele: CZ.10.02.01/00/23_015/0000163

Číslo smlouvy: 24/SML4127/OS/PIT

DOHODA O VYPOŘÁDÁNÍ ZÁVAZKŮ

uzavřená dle § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní stran:

Poskytovatel:

Ústecký kraj

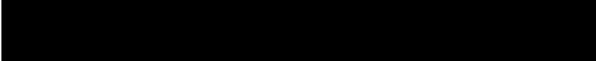
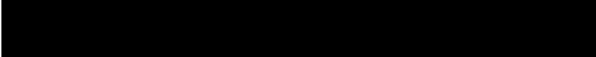
Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem
 Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje
 IČO: 70892156
 DIČ: CZ70892156
 Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
 Číslo účtu: 4747742/0800
 Zástupce pro věcná jednání: Mgr. Martina Želinová Langweilová, vedoucí oddělení lidských zdrojů, podpory průmyslu a podnikání, odboru podpory podnikání, inovací a transformace
 E-mail/telefon: zelinova.m@kr-ustecky.cz/475657676

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Mgr. Jaroslava Banýrová

Sídlo: Dvořákova 1541/10, 400 01 Ústí nad Labem – centrum
 Zastoupený: Mgr. Jaroslavou Banýrovou
 IČO: 75540533
 Bank. spojení: 
 Číslo účtu: 
 Zástupce pro věcná jednání: 
 E-mail/telefon: 

zapsaný v živnostenském rejstříku vedeném Magistrátem města Ústí nad Labem.

(dále jen „příjemce“)



uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DOHODU O VYPOŘÁDÁNÍ ZÁVAZKŮ

I.

Preamble

1. Smluvní strany uzavřely dne 26.06.2024 smlouvu o poskytnutí dotace, na základě, které byla poskytovatelem poskytnuta příjemci dotace ve výši 245 903,20 Kč určená na realizaci projektu „Rozšíření služeb fyzioterapeutické ordinace o podologické vyšetření, ultrazvukové vyšetření a terapii pánevního dna fyzioterapeutem“.
2. Poskytovatel je povinným subjektem pro zveřejňování smluv dle § 2 odst.1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“). Zveřejněním smlouvy dle Zákona je splněna i povinnost zveřejnit smlouvy dle zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že do okamžiku sjednání této dohody, nebyla citovaná smlouva v odst. 1 v zákonné lhůtě zveřejněna dle Zákona. Smluvní strany jsou si vědomy právních následků s tím spojených.
4. V zájmu úpravy vzájemných práv a povinností vyplývajících z původně sjednané smlouvy citované v odst. 1, s ohledem na skutečnost, že obě strany jednaly s vědomím závaznosti uzavřené smlouvy a v souladu s jejím obsahem plnily, co si vzájemně ujednaly, a ve snaze napravit stav vzniklý v důsledku neuveřejnění smlouvy v registru smluv, sjednávají smluvní strany tuto dohodu ve znění, jak je dále uvedeno.

II.

Práva a závazky smluvních stran

1. Smluvní strany si tímto ujednáním vzájemně stvrzují, že obsah vzájemných práv a povinností, který touto dohodou nově sjednávají, je zcela a beze zbytku vyjádřen textem původně sjednané smlouvy, která tvoří pro tyto účely přílohu této dohody.
2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá vzájemně poskytnutá plnění na základě původně sjednané smlouvy považují za plnění dle této dohody a že v souvislosti se vzájemně poskytnutým plněním nebudou vzájemně vznášet vůči druhé smluvní straně nároky z titulu bezdůvodného obohacení.
3. Smluvní strany prohlašují, že veškerá budoucí plnění z této dohody, která mají být od okamžiku jejího uveřejnění v registru smluv plněna v souladu s obsahem vzájemných závazků vyjádřeným v příloze této dohody, budou splněna podle sjednaných podmínek.
4. Poskytovatel, se tímto zavazuje druhé smluvní straně k neprodlenému zveřejnění této dohody a její kompletní přílohy v registru smluv v souladu s ustanovením § 5 zákona o registru smluv. Zároveň zajistí, aby informace o zveřejnění této dohody byla zaslána příjemci do datové schránky ID [REDACTED]. Dohoda bude uveřejněna po anonymizaci provedené v souladu s platnými právními předpisy.



III.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel tímto potvrzuje, že o uzavření této dohody bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. ze dne 06.01.2025.
2. Pokud v této dohodě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Tuto dohodu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Osobní údaje obsažené v této dohodě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této dohody; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato dohoda je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

IV.

Podpisy smluvních stran

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto dohodu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, bez zneužití tísně, nezkušenosti, rozumové slabosti, rozrušení nebo lehkomylnosti druhé strany, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Ústí nad Labem dne

V Ústí nad Labem dne.....

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman

.....
Příjemce
Mgr. Jaroslava Banýrová

Přílohy:

Příloha č. 1 – Smlouva č. 24/SML2515/SoPD/PIT ze dne 26.06.2024



Číslo projektu poskytovatele: CZ.10.02.01/00/23_015/0000163
Číslo smlouvy: 24/SML2515/SoPD/PIT

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Mgr. Iva Dvořáková, LL.M., členka Rady Ústeckého kraje,
pověřena na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 051/
89R/2024 ze dne 24.01.2024

70892156

CZ70892156

Česká spořitelna, a.s.

4747742/0800

Mgr. Martina Želinová Langweilová, vedoucí oddělení lidských
zdrojů, podpory průmyslu a podnikání, odboru podpory
podnikání, inovací a transformace

zelinova.m@kr-ustecky.cz/475657676

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Mgr. Jaroslava Banýrová

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

Dvořáková 1541/10, 400 01 Ústí nad Labem – centrum

Mgr. Jaroslava Banýrová

75540533

zapsaný v živnostenském rejstříku vedeném Magistrátem města Ústí nad Labem.

(dále jen „příjemce“)



uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Voucher pro rozvoj podnikání schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 056/25Z/2023 byly dne 11.12.2023 (dále jen „Dotační program“). Podmínky tohoto Dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. **Poskytovatel** v souladu s usneseními Rady Ústeckého kraje č. 076/98R/2024 ze dne 22.05.2024 a č. 096/99R/2024 /2024 ze dne 05.06.2024 poskytuje příjemci ze svého rozpočtu v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027, z Dotačního programu Voucher pro rozvoj podnikání, neinvestiční dotaci až do výše **149 103,20 Kč** (slovy: jedno sto čtyřicet devět tisíc jedno sto tři korun českých dvacet haléřů) a investiční dotaci až do výše **96 800 Kč** (slovy: devadesát šest tisíc osm set korun českých), které budou převedeny bezhotovostně na účet příjemce, uvedený na první straně této smlouvy, dle skutečně prokázané výše způsobilých výdajů za podmínky, že příjemce stanoveným způsobem realizuje projekt dle odst. 3. tohoto článku.
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o podporu (dále jen „žádost“) ze dne 15.01.2024.
3. **Dotace je poskytnuta na realizaci projektu s názvem „Rozšíření služeb fyzioterapeutické ordinace o podologické vyšetření, ultrazvukové vyšetření a terapii pánevního dna fyzioterapeutem“ a číslem OPST_PP_000001_24** (dále jen „projekt“). Místo realizace projektu: Velká Hradební 484/2, 400 01, Ústí nad Labem – centrum.
4. Dotace je poskytována za využití režimu „de minimis“ dle Nařízení Komise (EU) 2023/2831 ze dne 13.12.2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které ke dni 01.01.2024 nahrazuje nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Po dobu přechodného období, tj. nejdéle do 30.06.2024 bude podpora poskytována dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu, způsob poskytnutí dotace

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle článku I. odst. 1. smlouvy za účelem realizace projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných výdajů (dále jen „rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných způsobilých výdajů za dodržení druhového členění rozpočtu. Rozpočet projektu předložený žadatelem je nedílnou součástí žádosti.
2. **Způsobilý výdaj** je nezbytný výdaj, který splňuje všechny následující podmínky:
 - a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,



- b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c. byl skutečně uhrazen do uplynutí lhůty pro podání závěrečné zprávy a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- d. je specifikován Dotačním programem v článku XII. odst. 13).

Za **nezpůsobilé výdaje** se označují zejména následující:

- a. výdaje na investice související s výrobou, zpracováním, přepravou, distribucí, skladováním nebo spalováním fosilních paliv (zejména kotle na uhlí a zemní plyn apod.),
 - b. výdaje na investice do energetického využití odpadu,
 - c. výdaje vzniklé nebo uhrazené (a to i zálohově) před datem podání žádosti, nebo datem, které pro zahájení fyzické realizace projektu příjemce stanovil v žádosti, podle toho, co nastane později,
 - d. výdaje vzniklé po termínu ukončení realizace projektu nebo uhrazené po uplynutí lhůty pro předložení závěrečné zprávy
 - e. náklady příštích období - např. předplacené služby softwaru a licence, které spadají do období udržitelnosti,
 - f. výdaje, které nesplňují účel projektu,
 - g. výdaje, které nejsou řádně vykázány,
 - h. DPH v případě, že je příjemce plátcem DPH a má nárok na odpočet DPH¹,
 - i. úroky z úvěrů, splátky úvěrů,
 - j. výdaje na soudní spory,
 - k. penále, pokuty,
 - l. leasing a operativní leasing,
 - m. výdaje na pořízení použitého majetku,
 - n. výdaje na administraci projektu – zpracování žádosti, projektového záměru, studie proveditelnosti a závěrečné zprávy,
 - o. výdaje na pořízení nemovitosti (budov a pozemků) formou nákupu a formou směny,
 - p. výdaje na pořízení vozidel,
 - q. osobní náklady.
3. Změny v rámci projektu je možné provádět pouze postupem stanoveným v článku XIV. Dotačního programu.
4. **Termínem ukončení realizace projektu je 30.09.2024.** Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
5. Dotace je poskytnuta účelově (viz článek II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu způsobilých výdajů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 01.05.2024 do 30.09.2024 (termín realizace projektu).

¹ Podporu nelze poskytnout na DPH nebo její část, pokud existuje zákonný nárok na její odpočet podle vnitrostátních právních předpisů, tj. bez ohledu na to, zda odpočet DPH bude u orgánů finanční správy uplatněn, či nikoliv. Pokud dojde ke změně plátcovství DPH v době realizace nebo udržitelnosti projektu ve smyslu vzniku nároku na odpočet DPH (včetně zpětného odpočtu), je příjemce povinen neprodleně informovat poskytovatele.



6. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený na první straně této smlouvy na základě žádosti o platbu, která bude součástí závěrečné zprávy, a to ve lhůtě do 30 kalendářních dnů od schválení její administrativní správnosti.
7. Jako závazný ukazatel byl stanoven **podíl dotace na celkových způsobilých výdajích projektu v maximální výši 80 %**. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým způsobilým výdajům projektu za dodržení druhového členění rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace předloženého projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným rozpočtem projektu, který je přílohou žádosti. Vést a sledovat celkové způsobilé výdaje a příjmy projektu v odděleném účetnictví, vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 a zároveň odkazem na projekt kraje, ke kterému se vztahuje (tj. číslo projektu poskytovatele uvedeného v záhlaví této smlouvy).
6. Doručit poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu včetně žádosti o platbu a to **do 2 měsíců od předpokládaného termínu ukončení realizace projektu** uvedeného v článku II. odst. 4. této smlouvy. Pokud byl projekt ukončen před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli závěrečnou zprávu včetně žádosti o platbu do 30 kalendářních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy, nejpozději však do 31. 5. 2025. Závěrečná zpráva a žádost o platbu se předkládá na předepsaném formuláři ve strojově vyplněné (ne ruční) podobě. Formulář je uveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz v sekci DOTACE/OP Spravedlivá transformace a v příloze Dotačního programu.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat:

- označení příjemce,
- číslo smlouvy uvedené v záhlaví této smlouvy,
- popis realizace projektu včetně dodržování jeho harmonogramu,
- kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- přínosy realizace projektu,
- celkové zhodnocení projektu.

Mezi povinné přílohy patří:

- žádost o platbu,
- kopie účetních dokladů souvisejících s realizací projektu včetně podkladů pro vystavení těchto dokladů,
- kopie dokladů o provedených platbách, tj. výpis z bankovního účtu nebo přehled transakční historie příp. doklad o provedení příslušné transakce vystavený bankou,



- výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence; příjemce musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů a výdajů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace); povinnost vést oddělené účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu platí i po dobu udržitelnosti projektu; příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví (popř. daňové evidenci), kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem je dotací anebo příjmem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových způsobilých výdajů projektu,
- kopie účetních dokladů prokazující uvedení do stavu způsobilého k užívání v souladu s příslušnou vyhláškou MF ČR provádějící zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (protokol o zařazení majetku, karta dlouhodobého majetku, interní doklad o zařazení majetku apod.),
- fotodokumentace stávajícího stavu a průběhu realizace projektu,
- kopie celé dokumentace k realizaci veřejné zakázky v případě, že byla v rámci projektu realizována veřejná zakázka podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- kopie vydaných rozhodnutí správních úřadů, souvisejících s realizací projektu (např. kolaudační souhlas, kolaudační rozhodnutí apod.), bylo-li správní řízení součástí projektu,
- kopie pojistné smlouvy včetně dokladu o zaplacení (v případě, že majetek podléhá pojištění),

II. Žádost o platbu (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- celkový přehled skutečných příjmů projektu,
 - celkový přehled skutečných nákladů projektu v členění dle rozpočtu,
 - celkový přehled skutečného financování,
 - nárokovanou výši dotace.
7. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
 8. Neprodleně písemně informovat Odbor podpory podnikání, inovací a transformace Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
 9. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným výdajům realizovaného projektu, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz článek II. odst. 7. smlouvy), poskytovatel nevyplatí příjemci prostředky, o které byl schválený podíl dotace překročen.
 10. V případě, že skutečně vynaložené výdaje budou nižší než výdaje uvedené v rozpočtu, poskytovatel odpovídajícím způsobem pokrátí poskytnutou dotaci o její nečerpanou část.
 11. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
 12. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.



13. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
14. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Udržitelnost projektu

1. Povinnost zajištění udržitelnosti projektu je stanovena na 3 roky od finančního ukončení projektu. Za toto datum se považuje datum schválení závěrečné zprávy včetně žádosti o platbu. Příjemce nesmí po tuto dobu ukončit nebo přerušit svou podnikatelskou činnost, na kterou byla poskytnuta tato dotace.
2. Majetek pořízený z dotace nesmí příjemce po dobu 3 let od finančního ukončení projektu prodat, převést na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, pronajmout, dát za předmět zástavy nebo zatížit jinými věcnými právy třetích osob nebo darovat.
3. V případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetku spolufinancovaném z dotace je příjemce povinen tento majetek opětovně pořídit nebo uvést do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení udržitelnosti projektu. V případě nedodržení této povinnosti je příjemce povinen vrátit část dotace, která byla použita na pořízení tohoto majetku.
4. Zpráva o udržitelnosti bude předkládána poskytovateli 1 x ročně po dobu 3 let počínaje rokem následujícím po termínu finančního ukončení projektu. Příjemce je povinen doručit poskytovateli zprávu o udržitelnosti do 1 roku + 10 pracovních dnů od data finančního ukončení projektu, respektive od data předložení předchozí zprávy o udržitelnosti.

Příjemce doručí zprávu o udržitelnosti osobně nebo poštou či prostřednictvím datové schránky Ústeckého kraje nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do Elektronické podatelny ÚK. V případě doručení poštou je rozhodující datum razítka podatelny Krajského úřadu Ústeckého kraje.

5. Příjemce je v období udržitelnosti dále povinen:
 - Neprodleně informovat administrátora dotačního programu o skutečnostech, které mají vliv na udržitelnost projektu,
 - umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu dle článku XII. Dotačního programu.

V.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou. Ke krácení dotace přistupuje poskytovatel v případě, kdy zjistí porušení smluvní povinnosti stanovené touto smlouvou před vyplacením dotace.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, nebo zjištění porušení smluvní povinnosti před vyplacením dotace, bude vždy uložen odvod či krácena dotace za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:



- a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí 5 %,
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené k žádosti příjemce – výše odvodu činí 10 %,
 - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to jak z hlediska poskytnuté výše dotace, tak i z hlediska celkových způsobilých výdajů projektu, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 10 %,
 - d. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 10 %,
 - e. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 a zároveň odkazem na projekt kraje, ke kterému se vztahuje – výše odvodu činí 10 %,
 - f. předložení zprávy o zajištění udržitelnosti do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 2 %,
 - g. předložení zprávy o zajištění udržitelnosti do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %,
 - h. nedodržení povinnosti zajištění udržitelnosti projektu – výše odvodu činí poměrnou část dotace stanovenou podle počtu kalendářních dnů, po které nebyla povinnost zajištění udržitelnosti dodržena.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto článku) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud poskytovatel uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud poskytovatel odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

VI. Zrušení smlouvy

1. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů.
2. Podá-li smluvní strana ze zákonem stanovených důvodů návrh na zrušení veřejnoprávní smlouvy a ostatní strany s ním vysloví souhlas, veřejnoprávní smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas poslední ze smluvních stran došel smluvní straně, která návrh podala. Pokud bylo k uzavření veřejnoprávní smlouvy třeba souhlasu správního orgánu, vyžaduje se jeho souhlas i ke zrušení veřejnoprávní smlouvy.
3. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.



4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VII. Ostatní ujednání

1. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do datové schránky ID p3ukqmy /na e-mail: jaroslava.banyrova@gmail.com. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků / dohod o narovnání.
3. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákonů č. 250/2000 Sb., 500/2004 Sb., případně příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
4. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
6. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. č. 076/98R/2024 ze dne 22.05.2024 a č. 096/99R/2024 ze dne 05.06.2024.

26. 06. 2024

V dne
.....

Poskytovatel
Ústecký kraj

Mgr. Iva Dvořáková, LL.M., členka Rady
Ústeckého kraje, na základě usnesení Rady
Ústeckého kraje č. 051/89R/2024 ze dne
24.01.2024

26. 06. 2024

V dne
.....

Příjemce
Mgr. Jaroslava Banýrová

Výzva „Prevence pro krajské školy 2025“

(„Výzva“)

Na základě schválení rozpočtu Ústeckého kraje na rok 2025 na jednání Zastupitelstva Ústeckého kraje dne 9. 12. 2024 usnesením č. 091/2Z/2024 informujeme o možnosti podání individuální žádosti o poskytnutí finančních prostředků na aktivity v oblasti prevence rizikového chování a podpory duševního zdraví na rok 2025. Vzor žádosti o příspěvek a Závěrečná zpráva a finanční vypořádání příspěvku budou zveřejněny před datem příjmu žádostí.

Důvodem vyhlášení výzvy je podpora předcházení a snižování projevů rizikového chování žáků finanční podporou škol a školských zařízení v oblasti primární prevence a podpory duševního zdraví a zvyšování kompetencí pedagogů v těchto oblastech. Cílem předložených žádostí by mělo být zefektivnění aktivit zaměřených na primární prevenci a duševní zdraví ve školách a školských zařízeních v souladu s Národní strategií primární prevence rizikového chování dětí a mládeže na období 2019–2027 a Krajskou koncepcí primární prevence rizikového chování dětí a mládeže v Ústeckém kraji na období 2023–2028.

Oprávnění žadatelé: školy a školská zařízení, které zřizuje Ústecký kraj

Alokace Výzvy: 3 000 000 Kč

Příjem žádostí: od 27. 1. 2025 do 10. 2. 2025

Forma podání: datovou schránkou

Povinná příloha: preventivní program školy na aktuální školní rok (vyjma mateřských škol), je-li žadatel zastoupen na základě plné moci, musí být přílohou žádosti úředně ověřená plná moc

Výše příspěvku: minimální výše příspěvku je 50 000 Kč, maximální výše 200 000 Kč

Počet žádostí: každý žadatel může podat maximálně **1 žádost**

Spoluúčast příjemce: není požadována

Uznatelné náklady: vynaložené v období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025, příspěvky se poskytují jako neinvestiční

Rozhodnutí: o poskytnutí příspěvku rozhodne Rada Ústeckého kraje do 30. 4. 2025

Vyúčtování: datovou schránkou nejpozději do 30. 1. 2026

V rámci individuálních žádostí je možné žádat na tyto aktivity:

1. Zvyšování odborných znalostí pedagogických pracovníků v oblasti prevence rizikového chování a duševního zdraví žáků

Cílem aktivity je zvýšení kompetencí pedagogických pracovníků a větší porozumění problematice primární prevence a duševního zdraví. Realizace může mít formu jak individuální, tak i skupinovou (sborovna), prezenční nebo on-line:

- a) specializační studium školních metodiků prevence (lze hradit celé studium v délce trvání 250 hodin). Obsah kurzu musí splnit podmínky uvedené v § 9 odst. 1 písm. c) a odst. 2 vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů – studium k výkonu specializovaných činností.
- b) kurzy zaměřené na získání teoretických znalostí, osvojení praktických dovedností a zkušeností v oblasti:
 - jednotlivých typů rizikového chování, jejich včasné identifikace, práce s ohroženými žáky a jejich rodiči

- vedení třídnických hodin jako nástroje prevence rizikových jevů
- aktivit zaměřených na podporu duševního zdraví a wellbeingu, prevenci sebepoškození a sebevražd
- krizové intervence
- vzdělávání v oblasti práce s agresí a nácviku sociálních dovedností
- nástrojů práce se školním klimatem a preventivních metod mapování vztahů ve třídě
- poruch pohlavní identity
- mediace a facilitace

c) supervize

Cílem aktivity je posílení profesních kompetencí pracovníků ve vzdělávání prostřednictvím supervize a dosažení vyššího uspokojení z práce, zvýšení její kvality a efektivity, prevence profesního vyhoření, posilování silných stránek pedagogických pracovníků. Kvalifikačním požadavkem je certifikát supervizora. V případě škol lze supervize využít pouze pro školní poradenské pracoviště.

2. Realizace programů specifické primární prevence rizikového chování a podpory duševního zdraví žáků

Realizace školních preventivních programů zahrnuje kontinuální a komplexní aktivity zaměřené na rozvoj protektivních faktorů, využívající adekvátní formy působení na cílovou skupinu. Cílem je vytvořit podmínky pro realizaci aktivit zacílených na prevenci výskytu projevů rizikového chování a podporu duševního zdraví žáků s návazností na preventivní program školy. Aktivity mohou mít preventivní i intervenční charakter. Školy mohou využít ucelené tematicky adekvátní programy založené na vědeckých poznatcích. Podporována je také tvorba komplexních preventivních programů realizovaných školou či využití tematicky vhodných ucelených programů se zapojením externích lektorů (případně realizovaných na škole externím odborným subjektem). Jedná se o programy:

- specifické primární prevence (všeobecné, selektivní a indikované) rizikového chování zaměřené na získávání informací a dovedností vedoucích ke změně postojů a chování
- v oblasti podpory psychohygieny, duševního zdraví žáků a rozvoje socio-emočních dovedností (seberegulaci, psychickou odolnost, práci se stresem, komunikaci bez poražených, konstruktivní/kooperativní řešení konfliktů)

3. Pobyty pro žáky

Cílem aktivity je vytvořit dostatečný prostor pro vícedenní, intenzivní působení na kolektiv žáků v neformálním prostředí a zároveň vytvořit podmínky pro usnadnění a zvýraznění dopadu dalších aktivit realizovaných na poli primární prevence rizikového chování a podpory duševního zdraví žáků. V rámci aktivity je možné realizovat:

a) adaptační pobyty

Jedná se o pobyty zaměřené na vzájemné poznání se, navázání pozitivních vztahů mezi žáky a posílení skupinové koheze školní třídy, s cílem vytvořit podmínky pro další práci se třídou jako sociální skupinou. Realizace adaptačních pobytů je spojena především s přechodem na vyšší stupeň vzdělávání, případně obecně na situace, kdy dochází k ustavení nových tříd či k výraznějším změnám ve složení školních tříd.

b) intervenční pobyty

Intervenční pobyty jsou zaměřené na vytvoření podmínek pro realizaci intervence v kolektivech, v nichž lze identifikovat konflikty či jiné projevy narušených vztahů či výskytu projevů rizikového chování. Cíle a obsahová náplň pobytu vychází z identifikovaných obtíží a potřeb.

c) preventivní pobyty

Preventivní pobyty mohou mít charakter vícedenní intenzivní projektové aktivity v oblasti specifické primární prevence rizikového chování či podpory duševního zdraví žáků.

d) pobyty na podporu peer-aktivit, vrstevnických mediátorů

Jedná se o specifické vícedenní pobyty zaměřené na proškolení peerů nebo mediátorů působících ve školním prostředí, rozvoj jejich kompetencí, sdílení zkušeností a konzultaci s odborníky. Proškolení ve vybraných tématech primární prevence, v rozšíření kompetencí v oblasti efektivní komunikace, týmové práce, řešení konfliktů, lektorských dovedností a vedení skupiny.

Podmínkou realizace všech preventivních pobytů je účast externího odborného lektora nebo školního metodika prevence. Podporovány nejsou rekreační a sportovní pobyty, školy v přírodě. Vstupné a materiál pro využití volného času na kurzu jsou neuznatelným nákladem.

Postup podání žádosti

1. Žádost je nutné vyplnit formou elektronického on-line formuláře, který bude zveřejněn na webových stránkách Ústeckého kraje - [Prevence pro krajské školy: Prevence pro krajské školy – výzva: Ústecký kraj](#)). Vygenerovaná žádost bude automaticky doručena ve formátu PDF na e-mail uvedený v elektronické žádosti. Odeslání on-line formuláře žádosti ještě **není podáním** žádosti ve stanovené lhůtě pro její podání.
2. Žadatel následně doručuje vygenerovanou žádost ve formátu PDF se všemi povinnými přílohami prostřednictvím informačního systému datových schránek poskytovatele příspěvku: ID t9zbsva. Do buňky "k rukám" se uvede "SMT", do buňky "předmět" se uvede "Žádost – Prevence pro krajské školy 2025".
3. Žádosti o příspěvek doručené jiným způsobem, než je uvedeno v této výzvě a žádosti doručené po skončení lhůty pro podání žádosti anebo doručené na jiné adresy, nebudou akceptovány.

Hodnocení žádostí

1. Bodové hodnocení provede hodnotící komise jmenovaná Radou Ústeckého kraje dle následujících kritérií:
 - a) Věcný a formální soulad projektu s Výzvou a koncepčními dokumenty ano x ne
 - b) Potřebnost a připravenost projektu (0-10 bodů)
 - c) Kvalita projektu (0-10 bodů)
 - d) Proveditelnost projektu (0-10 bodů)
 - e) Rozpočet nákladů projektu - (0-10 bodů)
 - f) SEPA – zapojení do systému výkaznictví aktivit primární prevence (0/5 bodů)

Hodnotící komise hodnotí žádosti o příspěvek dle vyhlášených kritérií. Po kritériálním hodnocení bude vytvořeno pořadí žádostí dle celkového bodového hodnocení. V případě rovnosti bodů rozhoduje datum a čas doručení žádosti. Podpořeny budou žádosti do výše alokace Výzvy podle vytvořeného pořadí. Své stanovisko k hodnoceným žádostem o příspěvek, včetně kompletního seznamu hodnocených projektů předkládá radě kraje, v členění na seznam žadatelů s doporučenou výší příspěvku, případný pořadník náhradních žadatelů (náhradníků) a seznam žadatelů, kterým se poskytnutí příspěvku nenavrhuje (včetně žadatelů vyřazených), a to s odůvodněním neposkytnutí či doporučení na částečné poskytnutí příspěvku tak, aby rozhodnutí o poskytnutí/neposkytnutí příspěvku bylo přezkoumatelné.

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání příspěvku a výpis z účetnictví vedeného pod samostatným účelovým znakem musí být zaslány/podány Odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Ústeckého kraje **datovou schránkou nejpozději do 30. 1. 2026**. V případě vrácení finančních prostředků je nutné nejprve kontaktovat odbor školství a zaslat avízo o platbě.

Kontaktní osoba:	Naděžda Jelínková
E-mail:	jelinkova.n@kr-ustecky.cz
Telefon:	475 657 291
Kontaktní místo:	Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, odbor školství, mládeže a tělovýchovy (budova B)

Výzva „Prevence pro krajské školy 2025“ – kritéria hodnocení		
Kritérium	Popis	Body
Věcný a formální soulad projektu s Výzvou a koncepčními dokumenty	Pokud není předložena žádost v souladu s Výzvou, dále se již nehodnotí.	ano x ne
Potřebnost a připravenost projektu popis současného stavu, zdůvodnění potřebnosti aktivit projektu, cíle projektu, cílová skupina	Je představen současný stav problematiky v dané lokalitě, škole, zdůvodněna potřebnost projektu pro školu, cílovou skupinu a žádoucí stav po realizaci projektu. Cíle jsou jasně definovány, jsou konkrétní, měřitelné, realistické a časově ohraničené. S cíli a potřebností projektu koresponduje uvedená cílová skupina, která je vymezena kvalitativně (její charakter, popis, důvod výběru, složení) i kvantitativně (počet účastníků projektu).	0-10
Kvalita projektu propracovanost, proveditelnost, adekvátnost aktivit vzhledem k cílové skupině	Projekt je podrobně popsán, je propracovaný, srozumitelný. Aktivita projektu jsou provázané a odpovídají zásadám efektivní primární prevence. Projekt navazuje na preventivní program školy a splňuje podmínky komplexní a kontinuální prevence. Preventivní program je kvalitní – je ověřena jeho bezpečnost. U vzdělávání je popsán obsah kurzu.	0-10
Proveditelnost projektu harmonogram projektu, personální kapacity, reálnost realizace, evaluace	Jsou popsány konkrétní formy a metody práce, plán je reálný, jsou uvedeny konkrétní programy, vzdělávání, místo realizace. Projekt má reálný harmonogram realizace. Aktivita jsou dosažitelné s ohledem na popsané personální kapacity a velikost cílové skupiny. Projekt je personálně kvalitně zajištěn. Školní metodik prevence má ukončené nebo zahájené specializační studium. Je popsána odbornost externího lektora. Projekt obsahuje evaluaci – způsob ověřování dosažení stanovených cílů, zhodnocení projektu, výstupy projektu.	0-10
Rozpočet nákladů projektu přiměřenost výše požadovaných finančních prostředků k cílům a obsahu projektu v celkové částce i jednotlivých položkách, odůvodnění položek rozpočtu	Rozpočet je náležitě vyplněn, náklady blíže konkrétně popsány v komentáři, rozpočet není nadhodnocen, obsahuje pouze nezbytné náklady. Náklady jsou uznatelné.	0-10
SEPA	Škola je zapojená do SEPA (systém evidence preventivních aktivit),	0/5
Celkem max.		45 bodů

bod 8.4 Příloha č. 1 – Seznam příspěvkových organizací včetně požadované dotace

OP Spravedlivá transformace – Posílení sociální stability – Ústecký kraj

Číslo organizace	IČO	Název školy	Předpokládaný počet zúčastněných žáků	Předpokládaná výše podpory
3020	00082571	Střední odborná škola technická a zahradnická, Lovosice, příspěvková organizace	150	412 000,00 Kč
1170	47274611	Evropská obchodní akademie, Děčín I, Komenského náměstí 2, příspěvková organizace	190	415 000,00 Kč
1160	47274603	Gymnázium, Rumburk, Komenského 10, příspěvková organizace	161	450 149,00 Kč
2120	61342637	Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kadaň, Komenského 562, příspěvková organizace	72	364 000,00 Kč
Celkem			573	1 641 149,00 Kč

Přehled organizací žádajících o souhlas s přijetím finančního daru a nabytím majetku formou daru do vlastnictví příspěvkových organizací

č.ř.	název organizace	dárce	účel přijetí daru		ve výši
finanční dar					
1.	Vyšší odborná škola a Střední průmyslová škola strojní, stavební a dopravní, Děčín, příspěvková organizace, IČO: 47274689, sídlo: Děčín I, Čsl. armády 681/10, PSČ: 405 02		na cenu za 3. místo ve 3. ročníku soutěže SŠ ve 3D tisku		10 000,00
2.	Dětský domov "Země dětí" a Školní jídelna, Česká Kamenice, Komenského 491, příspěvková organizace, IČO: 00412058, sídlo: Česká Kamenice, Komenského 491, PSČ: 407 21		z projektu "Comenius - Nadace Terezy Maxové dětem" na psychoterapeutickou péči	140 000,00	228 000,00
			z projektu "Comenius - Nadace Terezy Maxové dětem" na řečovou výchovu	88 000,00	
3	Dětský domov a Školní jídelna, Chomutov, Čelakovského 822, příspěvková organizace, IČO: 61345733, sídlo: Chomutov, Čelakovského 822, PSČ: 430 02		na pořízení potřeb pro vzdělávání a podporu zájmových a pohybových aktivit dětí, např. na vybavení		250 000,00

Bod 9.3 příloha 3

Číslo jednací:

UID:

Číslo smlouvy u poskytovatele: 24/SML1223/01/SoPD/ZPZ

Číslo smlouvy u příjemce:

DODATEK Č. 1 KE SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřený v souladu s ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

POSKYTOVATEL:

Ústecký kraj

Sídlo:

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený:

Ing. Tomáš Kirbs, náměstek hejtmana Ústeckého kraje pro oblast životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova

Kontaktní osoba:

Ing. Dagmar Hyblerová, referent odboru životního prostředí a zemědělství

E-mail/telefon:

hyblerova.d@kr-ustecky.cz/475 657 170

IČ:

70892156

DIČ:

CZ70892156

Bank. spojení:

Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu:

1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

PŘÍJEMCE (název/obchodní firma/jméno a příjmení):

Základní škola Rumburk, U Nemocnice 1132/5, okres Děčín, příspěvková organizace

Sídlo/bydliště:

U Nemocnice 1132/5, 408 01 Rumburk

Zastoupený:

Ing. Romanou Buškovou, ředitelkou

Kontaktní osoba:

Ing. Romana Bušková

E-mail/telefon:

romana.buskova@zsunemocnice.cz/412301580

IČ/Datum narození:

72744430

DIČ:

Bank. spojení:

Komerční banka

Číslo účtu:

925779319/0100

(dále jen „příjemce“)

Článek I.

1. Smluvní strany se dohodly na změně Článku I. odst. 1 a Článku II. odst. 4 a 5 Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace č. 24/SML1223/SoPD/ZPZ uzavřené na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 015/93R/2023 ze dne 20. 3. 2024, kterým bylo rozhodnuto o poskytnutí dotace Základní škole Rumburk, U Nemocnice 1132/5, okres Děčín, p. o. z Programu pro

rozvoj ekologické výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO) na území Ústeckého kraje na období let 2022 až 2025 na realizaci projektu „**Zapojení žáků do přímé péče o krajinu**“ (dále jen „Smlouva“) takto:

Článek I. odst. 1 Smlouvy nově zní:

Poskytovatel v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. 015/93R/2024 ze dne 20. 3. 2024 poskytuje příjemci z Programu neinvestiční dotaci ve výši **83 120 Kč** (slovy: osmdesát tři tisíc sto dvacet korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb. prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu: 94-4216431/0710, pod UZ (účelovým znakem) 00079, **za podmínky, že příjemce stanoveným způsobem realizuje projekt dle odst. 3. tohoto Článku nejpozději do 30. 9. 2025.**

Článek II. odst. 4 Smlouvy nově zní:

Termínem ukončení realizace projektu je 30. 9. 2025. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

Článek II. odst. 5 Smlouvy nově zní:

Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1.) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1. 1. 2024 do 30. 9. 2025 (účinnost uznatelných nákladů).

2. Ostatní smluvní ujednání zůstávají beze změn.

Článek II.

1. Tento dodatek bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku byla zaslána příjemci do datové schránky ID **d3zmr6x**. Dodatek nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
2. Poskytovatel potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto usnesením Rady Ústeckého kraje č. ... ze dne ...

V Ústí nad Labem dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Ing. Tomáš Kirbs
náměstek hejtmána Ústeckého kraje pro oblast
životního prostředí, zemědělství a rozvoje venkova

.....
Příjemce
Základní škola Rumburk,
U Nemocnice 1132/5, p. o.
Ing. Romana Bušková
ředitel

na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého kraje č. 008/3R/2024 ze dne 2. 12. 2024

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XXZ/2025
ze dne 20.01.2025, dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových
pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje

mimořádný termín

DOTAČNÍHO PROGRAMU

Název dotačního programu:	„Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“ – mimořádný termín
Oblast a zdroje podpory:	Podpora sociálních služeb s využitím finančních prostředků poskytnutých z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2025
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	Obec a příspěvkové organizace zřízená obcí v územním obvodu. Právnícká nebo fyzická osoba, působící na území kraje, tzn., že nemusí mít sídlo na území kraje, ale akce či projekt v kraji realizuje, která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník. <u>Mimořádný termín</u> pro podávání žádostí je určen pro žadatele, kteří poskytují v roce 2025 nově registrované sociální služby, nebo služby, u nichž došlo ke změnám v registraci (rozšíření kapacit, registrace nové formy služby), přičemž v termínu řádného kola dotačního programu nebylo možné z procesních důvodů žádost podat. Dále také pro žadatele, kteří ze závažného důvodu nemohli žádost zpracovat a podat v řádném termínu. Finanční podporu lze poskytnout pouze poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách).
Účel a cíl dotace:	Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních činností sociálních služeb. Mohou být podpořeny pouze sociální služby, které zohledňuje zpracovaný Střednědobý plán

	rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027, resp. Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2025, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které jsou zařazeny do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027.		
Forma dotace:	investiční	neinvestiční	kombinace
Výše dotace:	minimálně – neurčeno		Maximálně – neurčeno, ale do výše stanovené vyrovnávací platby
Spoluúčast příjemce:	Financování sociálních služeb je vícezdrojové. Předpokládaný podíl spolufinancování sociální služby z jiných zdrojů (včetně úhrad od uživatelů služby a úhrad od zdravotních pojišťoven) je pro poskytovatele sociálních služeb s ohledem na možnosti financování jednotlivých druhů služeb z jiných zdrojů stanoven pro rok 2025 ve výši 8 %, vyjma sociálních služeb ve skupině 1, u nichž je podíl financování z jiných zdrojů stanoven na 5 %.		
Období (termín) realizace projektu:	01.01.2025 – 31.12.2025		
Varianata dotace:	ex ante (před realizací)	ex post (po realizaci)	
Lhůta pro podávání žádostí:	od 03.03.2025 do 14.03.2025		
Změny v projektu:	ANO	NE	
Udržitelnost projektu:	ANO	NE	
Kontaktní osoby:	Bc. Jana Čermáková, 457 657 283, cermakova.j@kr-ustecky.cz Bc. Martina Macáková, 475 657 350, macakova.m@kr-ustecky.cz Mgr. Radka Zítková, 475 657 686, zitkova.r@kr-ustecky.cz		

Mimořádný termín pro podávání žádostí o finanční podporu v dotačním programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“

Zastupitelstvo Ústeckého kraje usnesením č. **XX/XXZ/2025** ze dne 20.01.2025 vyhláší dne **xxxx** mimořádný termín pro podávání žádostí o finanční podporu v dotačním programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“, který byl vyhlášen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 031/30Z/2024 ze dne 09.09.2024.

Tento mimořádný termín je vyhlášen v návaznosti a dle pravidel dotačního programu „Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025“ (dále jen „Program“), který vyhlásilo dne 09.09.2024 Zastupitelstvo Ústeckého kraje usnesením č. 031/30Z/2024. Vyhlášení řádného termínu Programu včetně jeho příloh bylo vyvěšeno na úřední desce kraje a je dostupné na webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz v sekci Dotace a granty – Sociální věci

[Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025: Programové dotace Ústeckého kraje: Ústecký kraj.](#)

K vyhlášení mimořádného termínu pro podávání žádostí o finanční podporu v Programu dochází v souvislosti s prodloužením termínu pro podání žádostí o poskytnutí dotace pro rok 2025. Přílohy mimořádného termínu jsou shodné s přílohami řádného termínu a jsou k dispozici na výše uvedeném odkazu.

Mimořádný termín pro podávání Žádostí je určen pro žadatele, kteří poskytují nově registrované sociální služby (popř. služby nově zapsané v registru poskytovatelů sociálních služeb) nebo služby, u nichž došlo ke změnám v registraci (rozšíření kapacit, registrace nové formy služby) nebo pro žadatele, kteří ze závažného důvodu nemohli Žádost zpracovat a podat v řádném termínu.

Vyhlašovatelem programu a poskytovatelem dotace je Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, Ústí nad Labem, IČ: 70892156, zastoupený hejtmánem kraje.

Administrátorem programu je odbor sociálních věcí, oddělení finančního řízení, kontroly a zřizovatelských funkcí Krajského úřadu Ústeckého kraje.

Účel finanční podpory (dotace/příspěvku) a důvody podpory stanoveného účelu

Finanční podpora z rozpočtu kraje bude poskytnuta na částečné krytí vyrovnávací platby, která se týká financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním **základních činností** sociálních služeb. Mohou být podpořeny pouze sociální služby, které zohledňuje zpracovaný Střednědobý plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025-2027, resp. Akční plán rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2025, tj. může být podporováno poskytování sociálních služeb, které **jsou zařazeny do Základní sítě** sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025-2027 (dále jen „Základní síť kraje“).

Poskytnutím finanční podpory plní kraj svoji povinnost zajistit dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb ve smyslu § 101a odst. 2 a 95 písm. g) zákona o sociálních službách.

Finanční podpora na základě tohoto Programu je poskytována v režimu veřejné podpory slučitelné s vnitřním trhem podle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu. Subjekty, jejichž sociální služby jsou součástí Základní sítě kraje, obdrží od Ústeckého kraje **Pověření Ústeckého kraje** k zajištění dostupnosti poskytování sociální služby zařazené do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2025–2027 které obsahuje, mimo jiné, kalkulaci výše vyrovnávací platby.

Míra podpory se řídí Principy a prioritami dotačního řízení na podporu poskytování sociálních služeb, které každoročně definuje MPSV a Metodikou Ústeckého kraje pro poskytování finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb v rámci programu Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 2025 (dále jen „Metodika“), ve které

je uveden způsob výpočtu optimální výše dotace a stanovení reálné výše finanční podpory (viz Část VII. a VIII. Metodiky).

Finanční podporu lze poskytnout pouze **poskytovateli sociální služby, který má oprávnění k poskytování sociálních služeb** (registraci) a/nebo je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách).

Finanční podporu z rozpočtu kraje lze poskytnout pouze **na úhradu uznatelných nákladů**, které jsou uvedené v Metodice a jsou určeny **na poskytování základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi při poskytování sociálních služeb pro příslušný druh sociální služby**, jejichž výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

Finanční podpora z rozpočtu kraje se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách).

Určený finanční objem na podporu sociálních služeb

Finanční objem určený na podporu sociálních služeb je dán výší procentního podílu kraje na celkovém ročním objemu finančních prostředků vyčleněných ve státním rozpočtu na podporu sociálních služeb pro příslušný rozpočtový rok, jak je uvedeno v příloze zákona o sociálních službách. Pro Ústecký kraj tento objem činí **9,71 %** z celkového ročního celorepublikového objemu.

Způsob poskytnutí finanční podpory a žádost o poskytnutí finanční podpory

Neinvestiční dotace bude žadateli poskytnuta na jeho bankovní účet bezhotovostním převodem v celých Kč za podmínek blíže specifikovaných a způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace, ve splátkách metodou ex ante.

Příspěvkové organizaci obce je dotace poskytnuta prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele.

Pravidla a podmínky pro poskytnutí finanční podpory, pravidla a podmínky pro čerpání a kontrolu jsou uvedeny v Metodice, která je dostupná na [www: http://www.kr-ustecky.cz](http://www.kr-ustecky.cz)

Finanční podpora může být poskytnuta žadatelům na základě „Žádosti poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z rozpočtu kraje pro rok 2025“ (dále jen Žádost; Příloha č. 3). Tato Žádost pro rok 2025 musí být **zpracována a podána výlučně prostřednictvím počítačového programu (IS OKsystém-poskytovatel)**, který pro tyto účely na vlastní náklady zajišťuje Ministerstvo práce a sociálních věcí, viz § 101a, odst. 5, zákona o sociálních službách.

Žádost o finanční podporu nelze podat v případě, že subjekt doposud nemá oprávnění k poskytování příslušné sociální služby (registraci), není zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb, není součástí nebo nepodal žádost o zařazení do Základní sítě kraje, nebo má v době podání Žádosti závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení, místně příslušným finančním úřadům a rozpočtu územního samosprávného celku.

Povinnou přílohou Žádosti jsou tyto údaje:

a) u právnických osob:

- doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady

- (např. společenská smlouva, stanovy, statut, doklad o živnostenském oprávnění, zřizovací listina);
- doklady o ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního orgánu právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění zastupovat žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);
 - doklady o přidělení IČ a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost; jen v případě, že tento údaj nevyplývá z výše uvedených dokladů);
 - údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu – viz Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem – čl. VI, bod 1, písm. f), úplný výpis z evidence skutečných majitelů lze nahradit výpisem částečným u právnických osob v právní formě nadace, nadačního fondu, ústavu, obecně prospěšné společnosti, spolku, pobočného spolku, zájmového sdružení právnických osob, mezinárodní nevládní organizace a školské právnické osoby neuvedené v § 7 zákona č. 37/2021 Sb.;
- b) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva);
- c) čestné prohlášení o skutečnosti, že:
- vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo, insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
 - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti/podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby;
 - u místně příslušného finančního úřadu a okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven, nemá žadatel žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
 - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují i závazky vůči Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání úhrady dlužných závazků;
 - žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu kraje, tzn. např., že bylo ve stanoveném termínu předloženo řádné vyúčtování v případě, že byly žadateli finanční prostředky v předchozích obdobích poskytnuty;
- d) přehled projektů financovaných z ESF, do kterých je žadatel zapojen (příloha č. 2 Metodiky).

Povinné přílohy budou k Žádosti nahrány výhradně ve formátu PDF a to tak, že ke každé povinné příloze bude nahrán pouze jeden soubor PDF.

Žadatel, který Žádost podává v rámci Programu poprvé, dokládá přílohu uvedenou pod písmenem a) povinně. Žadatel, který v rámci Programu v minulém roce, tj. v roce 2023,

podal Žádost, může povinnou přílohu uvedenou pod písmenem a) nahradit čestným prohlášením o tom, že v této povinné příloze nedošlo ke změně.

Vzor čestného prohlášení dle bodu a) a c) je k dispozici na stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz.

Pokud žadatel bude žádat o navýšení optimální výše dotace a vyrovnávací platby u pobytových služeb sociální péče, které jsou zapojeny do procesu transformace a u služeb vzniklých či vznikajících v souvislosti s procesem transformace, tak k Žádosti doloží transformační plán jako dobrovolnou přílohu.

Lhůta pro podávání Žádostí

Žádost o finanční podporu z prostředků dotace ze státního rozpočtu, kterou Ústecký kraj obdrží na základě dotačního řízení pro kraje a Hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb pro rok 2025 je možné zpracovat a podat ve lhůtě:

od 03.03.2025 do 14.03.2025

Jiný termín není v současné době vyhlašován, v případě potřeby může Ústecký kraj s ohledem na disponibilní finanční prostředky vyhlásit další mimořádný termín pro podání žádosti v průběhu roku 2025.

Aplikace pro podávání žádostí pro rok 2025 je dostupná na [www](http://www.kr-ustecky.cz): [Provoz aplikace](#).

Lhůta pro předložení Žádosti je stanovena do **14.03.2025**, kdy žadatelé o finanční podporu předkládají své žádosti v elektronické podobě **prostřednictvím IS OKsystém-poskytovatel**, který pro účely dotačního řízení poskytuje krajským úřadům a registrovaným poskytovatelům Ministerstvo práce a sociálních věcí.

Elektronické podepsání žádostí o dotace na dotační rok 2025 je povinné. Bez elektronického podpisu není možné žádost prostřednictvím IS OKsystém-poskytovatel podat.

V případě potřeby si poskytovatel finanční podpory – Ústecký kraj (dále jen Poskytovatel), vyhrazuje právo prodloužit termín pro předložení Žádosti. Jedná se zejména o opožděné otevření aplikace, výpadek aplikace apod.

Na poskytnutí dotace není podle § 10a odst. 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, právní nárok. Konečné rozhodnutí ve věci vyhovění či nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace náleží Zastupitelstvu Ústeckého kraje; do doby zveřejnění výsledků řízení k poskytnutí dotace na webových stránkách kraje se na žadatele hledí, jako by jeho Žádosti nebylo vyhověno.

Žadatel o finanční podporu je povinen písemně informovat Poskytovatele (odbor sociálních věcí) o změnách údajů uvedených v Žádosti, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala (viz Část IX., bod 1 Metodiky). Toto ustanovení se použije v období od podání Žádosti do rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje o poskytnutí dotace.

Posuzování Žádostí

Způsob posuzování Žádostí je popsán v Části VI. Metodiky, která je dostupná na webových stránkách Ústeckého kraje.

Žádosti budou mimo jiné posouzeny dle následujících kritérií:

- potřebnost služby v regionu, tzn. soulad se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na období 2025–2027, resp. Akčním plánem rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji na rok 2025 a jeho přílohy Základní síť kraje,
- efektivita (využívanost kapacity) služby,
- ekonomická přiměřenost – zahrnuje i kontrolu maximálně přípustného meziročního nárůstu rozpočtu sociální služby,
- uznatelné a neuznatelné náklady (viz Část IV. Metodiky),
- dostatečné předpokládané spolufinancování služby v roce 2025 z jiných zdrojů než z rozpočtu Ústeckého kraje (např. ostatní veřejné rozpočty).

V návaznosti na Část IV, bod 21 Metodiky pro dotační období 2025 Ústecký kraj stanovuje následující:

- 1. Minimální průměrnou výši celkové úhrady ze strany uživatelů služby na financování příslušné služby. Jedná se o průměrnou výši úhrady za sociální službu, a to za péči, stravu a pobyt s ohledem na příslušný druh služby.**

Tabulka 1: Výchozí hodnoty pro srovnání průměrné výše úhrady uživatelů za službu

Služby	§ zákona č. 108/2006 Sb.	Minimální průměrná výše úhrady
Osobní asistence	§39	110 Kč/hod.
Pečovatelská služba	§40	110 Kč/hod.
Tísňová péče	§41	150 Kč na 1 uživatele/měsíc
Průvodcovské a předčitatelské služby	§42	110 Kč/hod.
Podpora samostatného bydlení.	§43	110 Kč/hod.
Odlehčovací služby	§44	110 Kč/hod. terénní a ambulantní forma služby 13 950 Kč na uživatele/měsíc (450 Kč na uživatele/den) pobytová forma služby
Centra denních služeb	§45	110 Kč/hod.
Denní stacionáře	§46	110 Kč/hod.
Týdenní stacionáře	§47	10 044 Kč na uživatele/měsíc (324 Kč na uživatele/den)
Domovy pro osoby se zdravotním postižením	§48	17 050 Kč na uživatele/měsíc (550 Kč na uživatele/den)
Domovy pro seniory	§49	17 050 Kč na uživatele/měsíc (550 Kč na uživatele/den)
Domovy se zvláštním režimem	§50	17 050 Kč na uživatele/měsíc (550 Kč na uživatele/den)

Chráněné bydlení	§51	8 184 Kč na uživatele/měsíc (264 Kč na uživatele/den)
Sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče	§52	10 757 Kč na uživatele/měsíc (347 Kč na uživatele/den)
Azylové domy	§57	1 736 Kč na uživatele/měsíc (56 Kč na uživatele/den)
Domy na půl cesty	§58	1 798 Kč na uživatele/měsíc (58 Kč na uživatele/den)
Noclehárny	§63	744 Kč na uživatele/měsíc (24 Kč na uživatele/den)
Služby následné péče	§64	2 108 Kč na uživatele/měsíc (68 Kč na uživatele/den)
Sociální rehabilitace – pobyťová forma	§70	6 510 Kč na uživatele/měsíc (210 Kč na uživatele/den)

2. Průměrnou výši celkové úhrady z veřejného zdravotního pojištění za zdravotní péči poskytovanou v domovech pro seniory, domovech pro osoby se zdravotním postižením, domovech se zvláštním režimem, týdenních stacionářích a sociálních službách poskytovaných ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče.

Průměrná výše v případě jednoho uživatele, ve III. nebo IV. stupni závislosti příspěvku na péči, je pro účely tohoto řízení stanovena na **4 500,- Kč/měsíc** (150 Kč/den), a to za předpokladu, že v Žádosti není uvedeno, že zdravotní péče není poskytovatelem sociálních služeb zajišťována (např. zabezpečení externím dodavatelem atd.).

3. Financování sociálních služeb je vícezdrojové. Předpokládaný podíl spolufinancování sociální služby z jiných zdrojů (včetně úhrad od uživatelů služby a úhrad od zdravotních pojišťoven) je pro poskytovatele sociálních služeb s ohledem na možnosti financování jednotlivých druhů služeb z jiných zdrojů stanoven pro rok 2025 ve výši 8 %, vyjma sociálních služeb ve skupině 1, u nichž je podíl financování z jiných zdrojů stanoven na 5 % tzn., dotace z rozpočtu Ústeckého kraje tvoří maximálně 92 %, resp. 95 % z celkových nákladů sociálních služeb zahrnutých v Žádosti (Tato podmínka musí být dodržena po celou dobu realizace Programu. To znamená, že dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci Programu může tvořit maximálně 92 %, resp. 95 %, z celkových nákladů sociální služby vykázaných v Závěrečném vyúčtování dotace.).

Priority kraje pro rok 2025:

- Podpora terénních a ambulantních služeb sociální péče, které umožňují život uživatelů služeb v jejich přirozeném prostředí.
- Podpora pobyťových služeb sociální péče realizující kroky vedoucí k deinstitucionalizaci a humanizaci a podpora sociálních služeb vzniklých či vznikajících v souvislosti s procesem transformace pobyťových zařízení.

- Podpora sociálních služeb zapojených do reformy psychiatrické péče.
- Podpora sociálních služeb určených osobám s duševním onemocněním.
- Podpora služeb pro osoby s poruchami autistického spektra, s neurodegenerativními poruchami (zejm. s Alzheimerovou chorobou, Parkinsonovou chorobou), s kombinovanými vadami a s onemocněními s nízkou prevalencí, případně podpora služeb pro další specifické cílové skupiny osob.
- Podpora zajištění kontinuálního financování služeb sociální prevence, financovaných z individuálních projektů krajů.
- Podpora zásad a principů paliativní péče v sociálních službách.
- Podpora adekvátního personálního zajištění v sociálních službách, zejména pracovníků v přímé péči (sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách).

Ústecký kraj se rozhodl respektovat Priority dotačního řízení pro kraje a Hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2025, které definuje MPSV.

Kritéria pro stanovení výše dotace

Posouzení je prováděno samostatně v případě každé jednotlivé sociální služby, na kterou je v rámci Žádosti požadována dotace pro příslušný rok, přímo v internetové aplikaci.

Vyrovnávací platba je definována jako celková výše prostředků z veřejných rozpočtů, kterou konkrétní služba potřebuje k pokrytí svých provozních potřeb. Je vypočtena jako rozdíl vypočtených místně obvyklých nákladů a výnosů. Do veřejných zdrojů nejsou započítávány úhrady od uživatelů služeb a úhrady od zdravotních pojišťoven.

Vypočtená výše vyrovnávací platby je pro daného poskytovatele služeb a daný rok hodnotou maximální výše podpory z veřejných zdrojů.

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (ambulantní a terénní forma služby) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na úvazek pracovníka a povinného podílu spolufinancování služby a případně úhrad od uživatelů služby.

Optimální výše dotace je v případě služeb sociální prevence a sociální péče (pobyťová forma služby a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou) stanovena jako rozdíl celkových obvyklých nákladů na lůžko a povinného podílu spolufinancování služby a obvyklé úhrady od uživatelů služby, případně úhrad od zdravotních pojišťoven.

Za účelem výpočtu optimální výše dotace a vyrovnávací platby jsou sociální služby dle svého charakteru rozděleny do 4 skupin. Pro každou skupinu je vždy aplikován shodný mechanismus výpočtu.

Skupiny sociálních služeb:

1. služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství – ambulantní a terénní forma služby (nezahrnují se úhrady od uživatelů),
2. služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby a služba tísňové péče,
3. služby sociální prevence – pobyťová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,
4. služby sociální péče – pobyťová forma služby.

Rozhodování o výši přidělené finanční podpory

Žadatelé o finanční podporu budou o rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ve věci přidělení/nepřidělení výše finanční podpory informováni na internetových stránkách kraje, po ověření usnesení zastupitelstva.

Žadatelé, kterým nebude přiznána finanční podpora, budou vyrozuměni písemně a bude jim sdělen důvod nevyhovění jejich žádosti.

Lhůta pro rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje ve věci přidělení/nepřidělení výše finanční podpory je stanovena do 30. dubna 2025.

Lhůta pro rozhodnutí Zastupitelstva Ústeckého kraje, ve věci přidělení/nepřidělení výše finanční podpory závisí na termínu doručení Rozhodnutí o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2025 Ústeckému kraji.

Finanční podpora bude poskytnuta Příjemci ve dvou splátkách. První splátka ve výši 60 % bude poskytnuta v termínu do 31. května 2025, druhá splátka ve výši 40 % do 31. července 2025.

Faktické výplatě splátek dotace předchází připsání splátek dotace z rozpočtu MPSV na účet kraje.

Podmínky poskytnuté dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemné smlouvy o poskytnutí dotace.

Dotace může být použita pouze na úhradu uznatelných nákladů/výdajů vzniklých v rámci realizace projektu.

V případě, že se projekt neuskuteční, je příjemce dotace povinen obdržené peněžní prostředky neprodleně vrátit poskytovateli dle podmínek smlouvy o poskytnutí dotace. Současně je povinen předat příslušnému odboru informaci o vrácení dotace.

Uznatelné náklady

Uznatelný náklad projektu je nezbytný náklad, který není definován jako neuznatelný a splňuje všechny následující podmínky:

- a) vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b) vznikl příjemci dotace v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c) byl uhrazen do stanoveného termínu a zachycen v účetnictví příjemce dotace na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

Povinností příjemce je prostřednictvím odděleného účetnictví sledovat finanční toky vztahující se k přijetí dotace a k realizaci projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací anebo příjmem/výnosem vztahujícím se k projektu a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace). Pro oddělené účtování o projektu lze využít všech dostupných způsobů, které účetní software umožňuje (střediska, zakázky, organizace, akce, analytická evidence, účelový znak apod.).

Příjemce, který vede daňovou evidenci v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen použít jiný prokazatelný způsob evidence

finančních toků dotace a musí jednoznačně prokázat, zda konkrétní příjem/výnos se vztahuje k realizaci projektu a výdaj/náklad byl hrazen z dotace anebo z vlastních prostředků příjemce vložených do projektu z hlediska celkových uznatelných nákladů projektu.

Závěrečná zpráva a finanční vypořádání dotace

Závěrečné vyúčtování dotace zpracuje Příjemce za období týkající se celého roku, na který je dotace poskytnuta, nejpozději k 31. prosinci roku, na který je dotace poskytnuta, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou zahrnuty do účetnictví poskytovatele sociálních služeb v kalendářním roce, na který byla dotace poskytnuta.

Příjemce je povinen provést Závěrečné vyúčtování poskytnuté dotace v souladu se Smlouvou a Metodikou za období týkající se daného roku, na který byla dotace poskytnuta, včetně zahrnutí souvisejících nákladů, které budou proplaceny do 26. ledna následujícího roku.

Závěrečnou zprávu příjemce doručuje na předepsaných formulářích včetně povinných příloh, osobně nebo poštou, nebo do datové schránky kraje, nebo e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem do ePodatelny.

V případě, že Příjemce nepředloží Závěrečné vyúčtování dotace včetně případného vrácení a připsání vratky na účet kraje do 26. ledna roku, který následuje po roce, na který byla dotace poskytnuta, dopustí se Příjemce závažného porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení rozpočtové kázně se s Příjemcem zahájí řízení o porušení rozpočtové kázně, v jehož rámci může být Příjemci uložen odvod za porušení rozpočtové kázně.

Dotazy a nejasnosti

V souladu s § 95 písm. g) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, se budou poskytovatelé sociálních služeb ve všech záležitostech souvisejících s poskytnutím dotace, včetně žádostí o přehodnocení výsledků řízení o poskytnutí finanční podpory na rok 2025, obracet na místně příslušný krajský úřad.

Konzultační místo:

Krajský úřad Ústeckého kraje
odbor sociálních věcí – oddělení finančního řízení, kontroly a zřizovatelských funkcí
Velká Hradební 3118/48
400 02 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:

Bc. Jana Čermáková, 475 657 283, e-mail: cermakova.j@kr-ustecky.cz

Bc. Martina Macáková, 475 657 350, e-mail: macakova.m@kr-ustecky.cz

Mgr. Radka Zítková, 475 657 686, e-mail: zitkova.r@kr-ustecky.cz

Jakékoliv nejasnosti technického charakteru související s podáváním elektronické žádosti je možné konzultovat na hotline dodavatele aplikace, OKsystem a. s., telefonní spojení +420 236 072 280, e-mail: hotline.oknouze@oksystem.cz

PŘEHLED SUBJEKTŮ NAVRŽENÝCH K PODPOŘE V PROJEKTU POSOSUK 5, VČETNĚ VÝŠE DOTACE

Příloha č. 1

Název poskytovatele	ID služby	Druh služby	VP 2025	OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY 2025	DOTACE 2025	VP 2026	OPTIMÁLNÍ NÁVRH PODPORY 2026	DOTACE 2026
Armáda spásy v České republice, z.s.	6778323	azylové domy	6 965 952 Kč	4 970 139 Kč	3 328 300 Kč	6 965 952 Kč	5 189 588 Kč	3 313 600 Kč
Armáda spásy v České republice, z.s.	6883390	azylové domy	6 717 168 Kč	3 427 330 Kč	3 209 400 Kč	6 717 168 Kč	3 653 850 Kč	3 195 300 Kč
CEDR - komunitní spolek	5108266	azylové domy	5 473 248 Kč	4 252 000 Kč	2 615 100 Kč	5 473 248 Kč	4 552 000 Kč	2 603 500 Kč
Centrum sociálních služeb Děčín, příspěvková organizace	3811243	azylové domy	7 214 736 Kč	6 761 352 Kč	3 447 200 Kč	7 214 736 Kč	7 425 445 Kč	3 431 900 Kč
Diakonie ČCE - Středisko křesťanské pomoci v Litoměřicích	4731306	azylové domy	14 180 688 Kč	15 000 000 Kč	6 775 500 Kč	14 180 688 Kč	16 000 000 Kč	6 745 600 Kč
Diakonie ČCE - Středisko sociální pomoci v Mostě	1760842	azylové domy	13 434 336 Kč	11 297 501 Kč	6 418 900 Kč	13 434 336 Kč	12 013 314 Kč	6 390 600 Kč
Diecézní charita Litoměřice	4013275	azylové domy	16 917 312 Kč	15 739 940 Kč	8 083 100 Kč	16 917 312 Kč	16 506 305 Kč	8 047 400 Kč
Domov sv. Vincenta de Paul z.ú.	5322668	azylové domy	5 473 248 Kč	4 264 000 Kč	2 615 100 Kč	5 473 248 Kč	4 725 000 Kč	2 603 500 Kč
Charita Litoměřice	2241142	azylové domy	5 722 032 Kč	5 350 302 Kč	2 734 000 Kč	5 722 032 Kč	5 586 535 Kč	2 721 900 Kč
Charita Lovosice	6081367	azylové domy	5 970 816 Kč	7 298 800 Kč	2 852 800 Kč	5 970 816 Kč	7 940 200 Kč	2 840 200 Kč
Charita Most	5476963	azylové domy	6 717 168 Kč	6 929 644 Kč	3 209 400 Kč	6 717 168 Kč	7 622 609 Kč	3 195 300 Kč
Charita Most	5690901	azylové domy	7 463 520 Kč	7 346 936 Kč	3 566 000 Kč	7 463 520 Kč	8 081 629 Kč	3 550 300 Kč
Charita Most	6239239	azylové domy	7 463 520 Kč	9 788 576 Kč	3 566 000 Kč	7 463 520 Kč	10 709 494 Kč	3 550 300 Kč
Charita Roudnice nad Labem	8281324	azylové domy	7 463 520 Kč	6 164 000 Kč	3 566 000 Kč	7 463 520 Kč	6 251 000 Kč	3 550 300 Kč
Charita Teplice	8489399	azylové domy	4 975 680 Kč	4 743 564 Kč	2 377 300 Kč	4 975 680 Kč	3 747 917 Kč	2 366 800 Kč
Charita Ústí nad Labem	1001488	azylové domy	9 951 360 Kč	6 322 982 Kč	4 754 700 Kč	9 951 360 Kč	6 349 982 Kč	4 733 700 Kč
Charita Ústí nad Labem	3824401	azylové domy	12 687 984 Kč	8 096 608 Kč	6 062 300 Kč	12 687 984 Kč	8 139 608 Kč	6 035 500 Kč
K srdci klíč, o. p. s.	8836274	azylové domy	7 463 520 Kč	7 120 000 Kč	3 566 000 Kč	7 463 520 Kč	7 490 000 Kč	3 550 300 Kč
K srdci klíč, o. p. s.	9422230	azylové domy	4 975 680 Kč	4 890 167 Kč	2 377 300 Kč	4 975 680 Kč	5 134 756 Kč	2 366 800 Kč
NADĚJE	3778962	azylové domy	9 951 360 Kč	10 588 668 Kč	4 754 700 Kč	9 951 360 Kč	10 514 168 Kč	4 733 700 Kč
NADĚJE	4257675	azylové domy	11 195 280 Kč	10 782 500 Kč	5 349 100 Kč	11 195 280 Kč	11 302 750 Kč	5 325 500 Kč
Oblastní spolek ČČK Louny	1427288	azylové domy	5 473 248 Kč	4 156 193 Kč	2 615 100 Kč	5 473 248 Kč	4 290 062 Kč	2 603 500 Kč
Oblastní spolek ČČK Louny	5658772	azylové domy	6 965 952 Kč	4 868 751 Kč	3 328 300 Kč	6 965 952 Kč	5 002 620 Kč	3 313 600 Kč
Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace	8611619	azylové domy	12 439 200 Kč	5 500 000 Kč	5 500 000 Kč	12 439 200 Kč	6 000 000 Kč	5 917 200 Kč
Vavřínek z. s.	1351398	azylové domy	6 965 952 Kč	6 905 290 Kč	3 328 300 Kč	6 965 952 Kč	7 230 648 Kč	3 313 600 Kč

99 999 900 Kč

99 999 900 Kč

CELKOVÁ ALOKACE:	200 000 000 Kč
ROZDĚLENO:	199 999 800 Kč
NEROZDĚLENO:	200 Kč

ALOKACE 2025	100 000 000 Kč
ROZDĚLENO	99 999 900 Kč
NEROZDĚLENO	100 Kč

ALOKACE 2026	100 000 000 Kč
ROZDĚLENO	99 999 900 Kč
NEROZDĚLENO	100 Kč

**Krajský úřad**

Číslo projektu poskytovatele CZ.10.02.01/00/23_018/0000207

Číslo smlouvy: 24/SML3261/01

DODATEK Č. 1
KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE
(dále jen „Dodatek č. 1“)**SMLUVNÍ STRANY****Poskytovatel:****Ústecký kraj**

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Zastoupený: Mgr Richardem Brabcem, hejtmanem Ústeckého kraje
IČO: 70892156
DIČ: CZ70892156
Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu: 3305352/0800
Zástupce pro věcná jednání: Bc. Barbora Hyšková
E-mail/telefon: hyskova.b@kr-ustecky.cz / 778 494 321

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:**8Heads Productions s.r.o.**

Sídlo: Bílkova 868/10, 110 00 Praha
Zastoupená: Juliettou Sichel, jednatelkou
IČO: 29025346
DIČ: CZ29025346
Bank. spojení: 0100
Číslo účtu: 115-140340277
Zástupce pro věcná jednání: Julietta Sichel
E-mail/telefon: julietta@8heads.com / 602 292 971
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, sp. zn. C 160872.

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK Č. 1

ke Smlouvě o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci dotačního programu Filmové vouchery v Ústeckém kraji č. 24/SML3261 ze dne 11. 11. 2024 (dále jen „Smlouva“).



Článek I.

Důvod uzavření dodatku

Důvodem uzavření tohoto Dodatku č. 1 je změna závazného ukazatele ve Smlouvě, z důvodu chybně zvoleného typu projektu v žádosti o poskytnutí dotace č. KUUK/097697/2024.

Článek II.

Změna Smlouvy

V souladu s čl. VII. odst. 2 Smlouvy dochází k následující změně Smlouvy:

1. Ruší se stávající znění odst. 6 čl. II Smlouvy a zcela se nahrazuje tímto novým zněním:

Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na **celkových plánovaných způsobilých nákladech/výdajích** projektu ve výši maximálně: **80 %** dle typu projektu. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu ke skutečným způsobilým nákladům/výdajům projektu.

2. Nahrazuje se příloha č. 2 smlouvy o poskytnutí dotace novou přílohou č. 2, která je přílohou tohoto dodatku smlouvy.

Článek III.

Ostatní ujednání

1. Ostatní ujednání Smlouvy zůstávají tímto Dodatkem č. 1 nezměněna.
2. Tento Dodatek č. 1 bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto Dodatku č. 1, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto Dodatku č. 1 byly zaslány příjemci do datové schránky ID f9fjwun. Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Tento Dodatek č. 1 je vyhotoven v elektronické podobě, přičemž poskytovatel a příjemce dotace obdrží jeho elektronický originál.
4. O uzavření tohoto Dodatku č. 1 bylo rozhodnuto Zastupitelstvem Ústeckého kraje usnesením č. xxx/xx/20xx ze dne xx.xx.20xx.

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj

.....
Příjemce



Příloha žádosti č. 2 - PLÁNOVANÝ SOUHRNNÝ ROZPOČET NÁKLADŮ/VÝDAJŮ VYNALOŽENÝCH NA ÚZEMÍ ÚK	
Žadatel:	8Heads Productions s.r.o.
Název projektu:	Tichá pošta
Typ projektu: B) Celovečerní film pro kina	

(**Vývoj nepatří mezi uznatelné náklady/výdaje)

Druh nákladu/výdaje		Plánované uznatelné náklady/výdaje na území ÚK	Požadovaná výše dotace
		(v Kč)	(v Kč)
Druh	1.** Vývoj - kompletní vývoj projektu	0,00	0,00
Druh	2. ** Vývoj - scénář (literární příprava)	0,00	0,00
Druh	3. Producenti	0,00	0,00
Druh	4. Režie	0,00	0,00
Druh	5. Herecké obsazení	0,00	0,00
Druh	6. Epizody, kompars	0,00	0,00
Druh	7. Zvláštní výkony - kaskadéři, bodyguardi	0,00	0,00
Druh	8. Režijní štáb	0,00	0,00
Druh	9. Produkce - vedoucí produkce, asistenti, telefony, IT služby, vysílačky atp.	0,00	0,00
Druh	10. Kamera	0,00	0,00
Druh	11. Osvětlovací technika	0,00	0,00
Druh	12. Grip	0,00	0,00
Druh	13. Materiál / zpracování dat během natáčení / laboratoře	0,00	0,00
Druh	14. Zvuk	0,00	0,00
Druh	15. Výprava - výtvarník, architekt, asistenti	0,00	0,00
Druh	16. Stavba dekorací - mistr stavby, dělníci, materiál	0,00	0,00
Druh	17. Rekvizity, set dressing, zvířata, hrací dopr. prostředky	470 000,00	400 000,00
Druh	18. Speciální efekty - SFX technici, pyrotechnici	0,00	0,00
Druh	19. Kostýmy - kostyméři, výroba, půjčovné	0,00	0,00
Druh	20. Masky - maskéři, materiál, půjčovné vlásenek atp.	0,00	0,00
Druh	21. Lokace, ateliéry, kanceláře - pronájmy, úklid, bezpečnostní služba	756 734,87	600 000,00
Druh	22. Doprava	0,00	0,00
Druh	23. Ubytování, diety, cestovné, catering	1 280 135,69	1 000 000,00
Druh	24. Postprodukce - střih	0,00	0,00
Druh	25. Postprodukce - obrazová včetně VFX a animací	0,00	0,00
Druh	26. Postprodukce - zvuk	0,00	0,00
Druh	27. Postprodukce- hudba	0,00	0,00
Druh	28. Postprodukce - produkční náklady	0,00	0,00
Druh	29. Delivery materiály - výroba teaseru, traileru, cizojazyčných titulků ad.	0,00	0,00
Druh	30. Ostatní (pojištění, finanční, právní služby, poplatky ad.)	0,00	0,00
Druh	31. Osobní náklady	0,00	0,00
Druh	32. Rezerva	0,00	0,00
Druh	33. Režijní náklady (maximálně 7% z celkového rozpočtu projektu a bez odměny producenta)*	0,00	0,00
Druh	34. Production fee *	0,00	0,00
NÁKLADY/VÝDAJE CELKEM:		2 506 870,56	2 000 000,00

Skutečný podíl dotace na uznatelných nákladech/výdajích projektu na území ÚK	79,78%
--	--------

Krajský úřad

Číslo dodatku u poskytovatele:

Číslo dodatku u příjemce:

DODATEK Č. 1

ke smlouvě č. 24/SML1695/SoPD/KP o poskytnutí neinvestiční dotace v rámci „Programu na záchranu a obnovu kulturních památek Ústeckého kraje pro rok 2024“ uzavřené dne 24.06.2024.

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo:

Zastoupený:

IČO:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Ing. Vlastimilem Skálou, radním Ústeckého kraje v oblasti regionálního rozvoje, cestovního ruchu, kultury a památkové péče

70892156

CZ70892156

Česká spořitelna, a.s.

1630952/0800

Mgr. Jana Cholinská, samostatný referent odboru kultury a památkové péče

cholinska.j@kr-ustecky.cz / +420 475 657 259

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce

Obec Jiřetín pod Jedlovou

Sídlo:

Zastoupená:

IČO:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

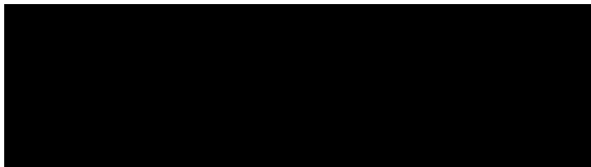
Kontaktní osoba:

E-mail/telefon:

Vinařská 32, 407 56 Jiřetín pod Jedlovou

Josefem Zoserem, starostou obce

00261416



(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento dodatek č. 1 ke smlouvě o poskytnutí dotace (dále též „dodatek“)

Článek I.

Mění se čl. II. odst. 4. smlouvy č. 24/SML1695/SoPD/KP

z původního:

Termín ukončení realizace projektu je stanoven nejpozději do 31.12.2024. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

na:

Termín ukončení realizace projektu je stanoven nejpozději do 30.09.2025. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.

Článek II.

1. Tento dodatek bude zveřejněn dle § 10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne jeho uzavření, a to po dobu nejmeně 3 let ode dne zveřejnění. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho uzavření.

2. Poskytovatel tímto potvrzuje, že o uzavření tohoto dodatku bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č.ze dne 06.01.2025.

3. Osobní údaje obsažené v tomto dodatku budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z tohoto dodatku; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.

4. Ostatní ustanovení smlouvy č. 24/SML1695/SoPD/KP zůstávají nezměněny.

5. Tento dodatek je vyhotoven ve 2 stejnopisech s platností originálu, přičemž příjemce a poskytovatel obdrží každý po 1 vyhotovení.

V dne

V (e)..... dne

.....

Poskytovatel

.....

Příjemce

**Ústecký kraj
Zastupitelstvo Ústeckého kraje**

**DODATEK Č. 1
KE
ZŘIZOVACÍ LISTINĚ
Č.J. KUUK/158096/2024
příspěvkové organizace Ústeckého kraje**

**Oblastní muzeum v Ústí nad Labem, příspěvková organizace
se sídlem Masarykova 1000/3, 400 01 Ústí nad Labem, IČO: 22217860
(dále jen organizace)**

ze dne 6. 11. 2024, usnesení č. 041/30Z/2024 Ústeckého kraje

Na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. /Z/2025 ze dne 20. 1. 2025 se výše uvedená zřizovací listina ve znění pozdějších změn a dodatků mění takto:

I. Článek XI. Vymezení majetku předávaného organizaci k hospodaření po změně zní:

1. Zřizovatel předává organizaci k hospodaření majetek (dále jen „svěřený majetek“), který je v jeho vlastnictví.

2. Svěřený majetek dle odstavce 1 je přesně vymezen v:

Příloha č. 1 – Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci

Příloha č. 2 – Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci

Příloha č. 3 – Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami

a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů

3. Přílohy uvedené v odstavci 2 jsou nedílnou součástí této zřizovací listiny.

II. Doplnuje se příloha č. 1 – „Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci“ zřizovací listiny, která je přílohou č. 1 tohoto dodatku.

III. Doplnuje se příloha č. 2 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci“ zřizovací listiny, která je přílohou č. 2 tohoto dodatku.

IV. Doplnuje se příloha č. 3 – „Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů“ zřizovací listiny, která je přílohou č. 3 tohoto dodatku.

Tento dodatek nabývá účinnosti dne 21. 1. 2025.

V Ústí nad Labem dne 20. 1. 2025

.....

Ing. Vlastimil Skála
Člen Rady Ústeckého kraje
na základě pověření dle usnesení Rady Ústeckého
kraje č. 008/3R/2024 ze dne 2. 12. 2024

Přílohy:

1. Příloha č. 1 - Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci
2. Příloha č. 2 - Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci
3. Příloha č. 3 - Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů

Příloha č. 1

ke zřizovací listině příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Ústí nad Labem, Masarykova 1000/3, 400 01 Ústí nad Labem:

V souladu s ustanovením článku XI. zřizovací listiny se výše jmenované organizaci předává k hospodaření následující dlouhodobý majetek, který je ve vlastnictví Ústeckého kraje:

Specifikace dlouhodobého majetku – nemovité věci

Katastrální území: Ústí nad Labem

Pozemky Parcela	Výměra (m²)	Druh pozemku	Způsob využití
5	3840	zastavěná plocha a nádvoří	
součástí je stavba: Ústí nad Labem-centrum, č.p. 1000, občanská vybavenost stavba stojí na pozemku p.č.: 5			
3842/2	55	ostatní plocha – kulturní a osvětová plocha	
součástí je relikt popraviště v areálu Větruše,			

Katastrální území: Střekov

Pozemky Parcela	Výměra (m²)	Druh pozemku	Způsob využití
2140/153	50	zastavěná plocha a nádvoří	
součástí je stavba: bez čp/če, doprava , umístěna na pozemku p.č. 2140/153			
2140/163	51	ostatní plocha – jiná plocha	
2140/165	288	ostatní plocha – jiná plocha	
2142	526	zastavěná plocha a nádvoří	
součástí je stavba: Střekov, č.p. 822, doprava , stavba stojí na pozemku p.č.: 2142			

Nemovitý majetek nezapisovaný do katastru nemovitostí

Katastrální území	název	na parcele
Ústí nad Labem	stavba: relikt vstupní šije gotického sklepa (pozemek jiného vlastníka na LV 13644 – AZ PALÁC ZDAR a.s.)	2506/2

Příloha č. 2

**ke zřizovací listině příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Ústí nad Labem,
Masarykova 1000/3, 400 01 Ústí nad Labem:**

V souladu s ustanovením článku XI. zřizovací listiny se výše jmenované organizaci předává k hospodaření následující dlouhodobý majetek, který je ve vlastnictví Ústeckého kraje:

Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci

A) Dlouhodobý nehmotný majetek – software – účet 013

Číslo DM	Popis
1 125	SW sbírky
1 126	SW bibliografie
3 247	Software pro IP server
1 133	Knihovní systém Verbis

B) Drobný dlouhodobý nehmotný majetek – účet 018

Číslo DM	Popis
4-1	Software money
4-2	Software money
4-3	Adobe design

C) Dlouhodobý nehmotný majetek – ostatní – účet 019

Číslo DM	Popis
-----	-----

D) Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí – účet 022

Číslo DM	Popis
1-28	fotoaparát MAMYA
1-39	mikroskop Biolar

1-44	fotosouprava Ashahi
1-74	zábleskové zařízení
1-77	fotoaparát Pentax
1-91	trezor bytový SAF
1-94	skříň kancelářská
1-96	kopírovací stroj Toshiba
1-97	sestava nábytku
1-98	trezor bytový
1-100	digestoř skříňová
1-105	kopírovací stroj Toshiba
1-106	digitální ústředna KX-TD
1-107	kamerový systém
1-111	počítač Pentium
1-112	počítač Pentium
1-114	počítač Pentium
1-115	počítač Pentium
1-116	počítač Pentium
1-119	trezor nábytkový ANT
1-120	sestava PC
1-127	mycí stroj
1-128	mikroskop Arsenal Polar
1-129	klavír
1-130	automobil Kango
1-131	skříň depozitář
1-132	koberec 235
1-133	odvápňovač
1-134	odvlhčovač REMKO ETF
1-135	skener EPSON WorkForce
1-136	sušárna Memert 80 830,00 15.12.2015
1-137	fotoaparát NIKON
1-138	automobil Fiat Ducato
1-139	počítač HP SATA

1-140	objektiv
1-141	objektiv
1-142	tiskárna Canon
1-143	objektiv
1-144	Pamětní deska Krásné Březno
1-145	server
1-146	fotoaparát
1-147	LCD Display
1-148	Diskové pole QNAP
1-149	Odvlhčovač vzduchu DHP65
1-150	Zálohovací zařízení
1-151	Kopírovací stroj Canon iRAC5235
1-152	Dalekohled Swarovski EL 12x50
1-153	Objektiv NIKON 24 mm
1-154	Fotoaparát NIKON D
1-155	Binokulární lupa Carl
1-156	Dalekohled ZEISS
1-157	Automobil Dacia Lodgy Tce
1-158	Kompresor Perfect 5,5/270
1-159	Elektrokolo Crussis
1-160	Automobil Dacia Duster
1-161	Dalekohled Swarovski 8x56 WB
1-162	Projektor Optoma ZH406ST
1-163	Projektor Optoma ZH461
1-164	Dotykový LCD panel kiosek
1-165	Dotykový LCD panel kiosek
1-166	Lyofilizátor Coolsafe
1-167	Kávovar La CIMBALI
1-168	Kopírka Canon iRAC3525i
1-169	Termovizní binokulár Hikmicro
1-170	Mycí stroj HAKO
1-171	Mrazicí box ULT C75

1-172	Fotoaparát Nikon Z8
1-173	Objektiv Nikon Z 24-70 mm
1-174	Projektor ZH 450 ST
1-175	Skener 3D Transcan
1-176	Objektiv NIKON Z 180-600 mm

3_1	106- skříňová stěna délky 5600mm složená ze skříní vysokých 2160mm, 1x šatní skříň š. 800, 3x 5 tipolicová skříň š. 800mm spodek uzavřený, 3x skříňka dvoudveřová 800/440/750mm
3_2	106- skříňová stěna délky 5600mm složená ze skříní vysokých 2160mm, 1x šatní skříň š. 800, 3x 5 tipolicová skříň š. 800mm spodek uzavřený, 3x skříňka dvoudveřová 800/440/750mm
3_3	106- skříňová stěna délky 5600mm složená ze skříní vysokých 2160mm, 1x šatní skříň š. 800, 3x 5 tipolicová skříň š. 800mm spodek uzavřený, 3x skříňka dvoudveřová 800/440/750mm
3_4	106- skříňová stěna délky 5600mm složená ze skříní vysokých 2160mm, 1x šatní skříň š. 800, 3x 5 tipolicová skříň š. 800mm spodek uzavřený, 3x skříňka dvoudveřová 800/440/750mm
3_5	107 - skříňová stěna délky 600mm složená ze skříní vysokých 2160mm, 1x šatní skříň š. 800mm, 3x 5tipolicová skříň š. 800 mm spodek uzavřený, 3x skříňka dvoudveřová. 800/440/750 mm, 1x skříňka otevřená jedna police 400/440/750mm
3_6	107 - skříňová stěna délky 600mm složená ze skříní vysokých 2160mm, 1x šatní skříň š. 800mm, 3x5tipolicová skříň š. 800 mm spodek uzavřený, 3x skříňka dvoudveřová. 800/440/750 mm, 1x skříňka otevřená jedna police 400/440/750mm
3_7	107 - skříňová stěna délky 600mm složená ze skříní vysokých 2160mm, 1x šatní skříň š. 800mm, 3x5tipolicová skříň š. 800 mm spodek uzavřený, 3x skříňka dvoudveřová. 800/440/750 mm, 1x skříňka otevřená jedna police 400/440/750mm
3_8	107 - skříňová stěna délky 600mm složená ze skříní vysokých 2160mm, 1x šatní skříň š. 800mm, 3x5tipolicová skříň š. 800 mm spodek uzavřený, 3x skříňka dvoudveřová. 800/440/750 mm, 1x skříňka

	otevřená jedna police 400/440/750mm
3_9	108- skříňová stěna délky 6150mm složená ze skříní vysokých 2160mm, 1x kuch. Kout o délce 2150 mm, 1x šatní skříň š 800mm spodek uzavřený, 2x skříňka dvoudveřová. 800/440/750mm
3_10	111 - skříňová stěna délky 6150 mm složená ze skříní vysokých 2160 mm, 1x šatní skříň š. 800 mm, 3x5tipolicová skříň š. 800 mm spodek uzavřený, 1x policová skříň otevřená š. 550 mm, 3xskříňka dvoudveřová. 800/440/750 mm
3_11	111 - skříňová stěna délky 6150 mm složená ze skříní vysokých 2160 mm, 1x šatní skříň š. 800 mm, 3x5tipolicová skříň š. 800 mm spodek uzavřený, 1x policová skříň otevřená š. 550 mm, 3xskříňka dvoudveřová. 800/440/750 mm
3_12	111 - skříňová stěna délky 6150 mm složená ze skříní vysokých 2160 mm, 1x šatní skříň š. 800 mm, 3x5tipolicová skříň š. 800 mm spodek uzavřený, 1x policová skříň otevřená š. 550 mm, 3xskříňka dvoudveřová. 800/440/750 mm
3_13	111 - skříňová stěna délky 6150 mm složená ze skříní vysokých 2160 mm, 1x šatní skříň š. 800 mm, 3x5tipolicová skříň š. 800 mm spodek uzavřený, 1x policová skříň otevřená š. 550 mm, 3xskříňka dvoudveřová. 800/440/750 mm
3_14	169- vitrína pevná velká
3_15	169- vitrína pevná velká
3_16	169- vitrína pevná velká
3_17	169- vitrína pevná velká
3_18	169- vitrína pevná velká
3_19	170 - vitrína stolní
3_20	170 - vitrína stolní
3_21	170 - vitrína stolní
3_22	170 - vitrína stolní
3_23	170 - vitrína stolní
3_24	170 - vitrína stolní
3_25	170 - vitrína stolní
3_26	170 - vitrína stolní

3_27	170 - vitrína stolní
3_28	170 - vitrína stolní
3_29	170 - vitrína stolní
3_30	170 - vitrína stolní
3_31	170 - vitrína stolní
3_32	170 - vitrína stolní
3_33	170 - vitrína stolní
3_34	170 - vitrína stolní
3_35	170 - vitrína stolní
3_36	170 - vitrína stolní
3_37	170 - vitrína stolní
3_38	170 - vitrína stolní
3_39	170 - vitrína stolní
3_40	170 - vitrína stolní
3_41	170 - vitrína stolní
3_42	170 - vitrína stolní
3_43	170 - vitrína stolní
3_44	170 - vitrína stolní
3_45	170 - vitrína stolní
3_46	170 - vitrína stolní
3_47	170 - vitrína stolní
3_48	170 - vitrína stolní
3_49	171 - vitrína stojící
3_50	171 - vitrína stojící
3_51	171 - vitrína stojící
3_52	171 - vitrína stojící
3_53	171 - vitrína stojící
3_54	171 - vitrína stojící
3_55	171 - vitrína stojící
3_56	171 - vitrína stojící
3_57	171 - vitrína stojící
3_58	171 - vitrína stojící

3_59	171 - vitrína stojící
3_60	171 - vitrína stojící
3_61	171 - vitrína stojící
3_62	171 - vitrína stojící
3_63	171 - vitrína stojící
3_64	171 - vitrína stojící
3_65	171 - vitrína stojící
3_66	171 - vitrína stojící
3_67	171 - vitrína stojící
3_68	171 - vitrína stojící
3_69	171 - vitrína stojící
3_70	171 - vitrína stojící
3_71	171 - vitrína stojící
3_72	171 - vitrína stojící
3_73	171 - vitrína stojící
3_74	171 - vitrína stojící
3_75	171 - vitrína stojící
3_76	171 - vitrína stojící
3_77	171 - vitrína stojící
3_78	171 - vitrína stojící
3_79	171 - vitrína stojící
3_80	171 - vitrína stojící
3_81	171 - vitrína stojící
3_82	171 - vitrína stojící
3_83	171 - vitrína stojící
3_84	171 - vitrína stojící
3_85	171 - vitrína stojící
3_86	171 - vitrína stojící
3_87	171 - vitrína stojící
3_88	171 - vitrína stojící
3_89	171 - vitrína stojící
3_90	171 - vitrína stojící

3_91	171 - vitrína stojící
3_92	171 - vitrína stojící
3_93	171 - vitrína stojící
3_94	171 - vitrína stojící
3_95	171 - vitrína stojící
3_96	171 - vitrína stojící
3_97	171 - vitrína stojící
3_98	171 - vitrína stojící
3_99	171 - vitrína stojící
3_100	171 - vitrína stojící
3_101	171 - vitrína stojící
3_102	171 - vitrína stojící
3_103	171 - vitrína stojící
3_104	171 - vitrína stojící
3_105	171 - vitrína stojící
3_106	171 - vitrína stojící
3_107	171 - vitrína stojící
3_108	171 - vitrína stojící
3_109	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_110	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_111	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_112	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_113	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_114	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_115	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_116	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_117	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_118	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_119	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_120	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_121	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_122	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta

3_123	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_124	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_125	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_126	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_127	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_128	172 - vitrína speciální - pasivní klimatizace - klima kazeta
3_129	A - posuvné rošty na obrazy, grafiku, rámy - kovová konstrukce
3_130	B - regál na uložení papírů ve vodorovné poloze s dvoudobým podepřením (kovová konstrukce) na cca 200 praporů
3_131	C - regál pro úschovnu palných zbraní
3_132	D - regál pro úschovu palných zbraní
3_133	F - bezpečnostní trezor 445/420/385 mm
3_134	H - bezpečnostní skříň odolná proti požáru se 4 policemi 300/570/1780
3_135	H - bezpečnostní skříň odolná proti požáru se 4 policemi 300/570/1780
3_136	Ch - skříň pro úschovu textilií ve vodorovné poloze, 12 zásuvek, v předu ruleta
3_137	CH - skříň pro úschovu textilií ve vodorovné poloze, 12 zásuvek, v předu ruleta
3_138	I - skříň pro úschovu map ve vodorovné poloze, kovová, 12 zásuvek
3_139	I - skříň pro úschovu map ve vodorovné poloze, kovová, 12 zásuvek
3_140	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/1700 mm
3_141	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/1700 mm
3_142	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/1700 mm
3_143	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/1700 mm
3_144	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/1700 mm
3_145	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/1700 mm

3_146	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/1700 mm
3_147	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/1700 mm
3_148	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_149	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_150	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_151	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_152	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_153	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_154	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_155	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_156	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_157	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_158	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_159	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_160	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)
3_161	vitřina pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek 1200/500/2000 mm (1B)

- 3_162 vitrína pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek
1200/500/2000 mm (1B)
- 3_163 vitrína pro depozitáře uzavřená plechová s prosklenými dvířky 1 zámek
1200/500/2000 mm (1B)
- 3_164 vitrína pro depozitáře část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v 600
mm), vrchní část celoprosklená (v. 1100 mm), 2 zámky 1200/500/1700 mm
(1C)
- 3_165 vitrína pro depozitáře část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v 600
mm), vrchní část celoprosklená (v. 1100 mm), 2 zámky 1200/500/1700 mm
(1C)
- 3_166 vitrína pro depozitáře část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v 600
mm), vrchní část celoprosklená (v. 1100 mm), 2 zámky 1200/500/1700 mm
(1C)
- 3_167 vitrína pro depozitáře část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v 600
mm), vrchní část celoprosklená (v. 1100 mm), 2 zámky 1200/500/1700 mm
(1C)
- 3_168 vitrína pro depozitáře část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v 600
mm), vrchní část celoprosklená (v. 1100 mm), 2 zámky 1200/500/1700 mm
(1C)
- 3_169 vitrína pro depozitáře část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v 600
mm), vrchní část celoprosklená (v. 1100 mm), 2 zámky 1200/500/1700
mm (1C)
- 3_170 vitrína pro depozitáře část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v 600
mm), vrchní část celoprosklená (v. 1100 mm), 2 zámky 1200/500/1700 mm
(1C)
- 3_171 vitrína pro depozitáře část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v 600
mm), vrchní část celoprosklená (v. 1100 mm), 2 zámky 1200/500/1700 mm
(1C)
- 3_172 vitrína pro depozitáře část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v 600
mm), vrchní část celoprosklená (v. 1100 mm), 2 zámky 1200/500/1700 mm
(1C)
- 3_173 vitrína pro depozitáře část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v 600
mm), vrchní část celoprosklená (v. 1100 mm), 2 zámky 1200/500/1700 mm
(1C)
- 3_174 vitrína pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek
(v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky

	1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_175	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_176	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_177	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_178	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_179	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_180	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_181	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_182	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_183	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_184	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_185	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D) 151 800,00 30.06.2011
3_186	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek

	(v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 500/500/2450 mm (1D)
3_187	vitřina pro depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka 1 zámek (v. 900mm), vrchní část celoprosklená (v. 1500 mm) 2 zámky 1500/500/2450 mm (1D)
3_188	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_189	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_190	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_191	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_192	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_193	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_194	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_195	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_196	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_197	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_198	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_199	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_200	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_201	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky

	1500/500/2450 mm (1E)
3_202	vitřina pro depozitáře celoprosklená, skleněné police, 2 zámky 1500/500/2450 mm (1E)
3_203	vitřina po depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v. 950 mm), vrchní část celoprosklená, 2 zámky 1200/500/2200 mm (1F)
3_204	vitřina po depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v. 950 mm), vrchní část celoprosklená, 2 zámky 1200/500/2200 mm (1F)
3_205	vitřina po depozitáře spodní část plná plechová dvoudvířka, 1 zámek (v. 950 mm), vrchní část celoprosklená, 2 zámky 1200/500/2200 mm (1F)
3_206	vitřina pro depozitáře prosklené dveře, skleněné police, 2 zámky 1200/500/2000 mm (1G)
3_207	vitřina pro depozitáře prosklené dveře, skleněné police, 2 zámky 1200/500/2000 mm (1G)
3_208	vitřina pro depozitáře prosklené dveře, skleněné police, 2 zámky 1200/500/2000 mm (1G)
3_209	vitřina pro depozitáře prosklené dveře, skleněné police, 2 zámky 1200/500/2000 mm (1G)
3_210	vitřina pro depozitáře prosklené dveře, skleněné police, 2 zámky 1200/500/2000 mm (1G)
3_211	vitřina pro depozitáře prosklené dveře, skleněné police, 2 zámky 1200/500/2000 mm (1G)
3_212	vitřina pro depozitáře prosklené dveře, skleněné police, 2 zámky 1200/500/2000 mm (1G)
3_213	vitřina pro depozitáře prosklené dveře, skleněné police, 2 zámky 1200/500/2000 mm (1G)
3_214	vitřina pro depozitáře prosklené dveře, skleněné police, 2 zámky 1200/500/2000 mm (1G)
3_215	vitřina pro depozitáře prosklené dveře, 5 polic, 2 zámky 1200/500/1700 mm (1H)
3_216	vitřina pro depozitáře prosklené dveře, 5 polic, 2 zámky 1200/500/1700 mm (1H)
3_217	L002a + L002B + L105a+L106a+L101b+L601a+L104a – I

- laboratorní linka rohová - prac. Deska dlaždice) s okap. Hranou 600/30 mm (2,4m) a 750/30 mm (3,6m), skříňka dvoudveř. 2 horní zásuvky (90 cm x2), jednodveř. Policová (60 cm x 1), mycí stůl, kamenná výlevka (75cm x 2), L104 a skříňka laboratorní, upravená jako rohová jednodveřová 900/520/870 mm
- 3_218 L701 bezpečnostní skříň na hořlaviny VARIO dvoudveř. Opatřená ocel. Pláštěm 1195/595/1950 mm
- 3_219 D15 digestoř s prac. Deskou z tlustostěnné keramiky 1500/900/2280 mm
- 3_220 L501c + L004b stůl s ocelovou konstrukcí a spodní policí z masivního dřeva 900/25 mm (1,8 m)
- 3_221 L501c + L004b stůl s ocelovou konstrukcí a spodní policí z masivního dřeva 900/25 mm (1,8 m)
- 3_222 L501d + L004b stůl s ocelovou konstrukcí bez spodní police a pracovní deskou z masivního dřeva 900/25 mm (1,8m)
- 3_223 L501d + L004b stůl s ocelovou konstrukcí bez spodní police a pracovní deskou z masivního dřeva 900/25 mm (1,8m)
- 3_224 L601a+6660+L659+L101a+L111a+L107a+L106a+L105a+L003a
pítevní labor. Stůl - mycí stůl s kamennou výlevkou (60cmx2), police - voda, stl. Vzduch, vakuum (180cm x 2), skříňka jednodveřová (45cmx1), pětizásuvková (45cmx1), dvoudveřová 2 horní zásuvky + 1 spodní zásuvka (90cmx1), dvoudveřová. 2 horní zásuvky (90cmx1), dvoudveřová. 1x horní zásuvka (90cmx1),prac. deska, zvýšený okraj (bílá keramika) 600/30 mm (3,6 m), odkapávač na sklo plast. nástěnný
- 3_225 L111b+L104a+L002b laboratorní linka vpravo - skříňka pětizásuvková (60cmx2), dvoudveř. (90cmx1), jednodveř. (90cmx1),prac. Deska (dlaždice) s okapovou hranou 750/30 mm (4,5m)
- 3_226 L501a stůl se spodním odtahem s ocel. Konstrukcí 1800/500/900mm
- 3_227 L 602 stůl mycí, celonerez s nerezovou prac. Deskou jednou vanou 1800/500/900 mm
- 3_228 pult prodeje do rohu, prosklen. Část pro prezentaci 1600/700/860 mm
2ks, rohová část 700/700/860 mm - 1ks. Částečně prosklená část 2850/700/860 mm- 1 ks, dvířka pro zabránění přístupu veřejnosti, tmavě hnědá dýha, 307a policová skříň 800/600/820 mm se šuplíkem a plnými dvířky
- 3_229 barový pult - skříň 1570/600/860 mm - 2ks, skříň 780/600/860mm 1 ks,

	barová deska tvar L 3400x800 mm, proti baru skříňka 800/700/850mm-4ks, do horní desky osazen nerezový dřez s odkapávačem, tmavě hnědá dýha
3_230	pult ostrahy 3800/3600mm š. 600 - 1200 mm
3_231	šatnový pult délky 3090 mm z toho odklopená deska délky 780 mm s 6 přihrádkami na tašky (1 díl 1550 mm - 4 přehrádky, 1 díl 770 mm - 2 přihrádky) hloubka 800 mm
3_232	kuchyňská linka s délkou prac. Desky 3850 mm, délka skříněk 3200mm, výšky 850 mm, laminos vesta. Nerez dřezem, dolní skřínky polic., horní skřínky s roletou 600/720/350mm-2ks, 800/720/350 mm - 1ks
3_233	kuchyňská linka s délkou prac. Desky 3650mm, délka skříněk 3000mm, výšky 850mm, lamino s vest.Nerez dřezem, dolní skřínky, polic., horní skřínky s roletou 600/550/350 mm a 800/550/350mm
3_235	video a data projektor BENQ
3_236	PC sestava, windows, key, mouse, DVD-R, USB, VGA, multimediální vybavení, monitor BENQ G2020HD
3_238	Zesilovač Power mix YAMAHA EMX 312SC, příslušenství
3_239	reproduktory, aktivní sestava, stojany Dexon
3_240	UPS pro server CCTV, včetně IP videoseveru, 750x576, zdroj a data switch 10/100MB, zdroj
3_241	LED TV sharp 810E
3_242	LED TV sharp 810E
3_243	PC server pro záznam a zpracování CCTV, KEY, MOUSE, SW W7BUS, antivir
3_244	univerzální grafický monitorovací systém vč. DDE serveru, klávesnice a myši
3_245	LED TV sharp 810E
3_246	telefonní ústředna (soubor 53 položek)
1-175	Skener 3D Transcan
1-176	Objektiv NIKON Z 180-600 mm
ZOO	Multicar - bezplatný převod
	závěsný systém pro výstavy (Větruše, Důlce)
	transformátor 4 kV/250kVA v trafostanici (Větruše, Důlce)

Stůl - bezplatný převod

E) Drobný dlouhodobý hmotný majetek – účet 028

Číslo DM	Popis
01 2231	schůdky
01 0002	skříňka dvoudveřová
01 0004	skříňka třídvěřová
01 0006	skříňka třídvěřová
01 0014	skříň třídvěřová
01 0015	regál 12 zásuvek
01 0016	regál 12 zásuvek
01 0017	regál 12 zásuvek
01 0018	regál 12 zásuvek
01 0019	regál 12 zásuvek
01 0022	regál 12 zásuvek
01 0023	pult černý čtyřdvěřový
01 0024	pult černý čtyřdvěřový
01 0025	pult černý čtyřdvěřový
01 0026	pult černý čtyřdvěřový
01 0028	pult černý čtyřdvěřový
01 0029	pult černý čtyřdvěřový
01 0030	pult černý čtyřdvěřový
01 0031	regál dřevěný policový
01 0032	regál dřevěný skříňový
01 0088	skříň zásuvková
01 0089	skříň zásuvková
01 0090	skříň zásuvková
01 0099	stůl psací jednostranný
01 0183	skříň na negativy
01 0205	skříň kovová
01 0229	stůl psací jednostranný
01 0235	skříňka
01 0240	skříň kovová na výkresy
01 0279	vrtačka COMBI
01 0293	vana novodurová
01 0294	vana novodurová
01 0304	ponk truhlářský
01 0305	skříň policová šedá
01 0312	skříň policová šedá
01 0372	stolek pod psací stroj
01 0388	skříň na výkresy
01 0389	skříňka sbírková
01 0390	skříňka sbírková
01 0392	skříňka sbírková
01 0393	skříňka sbírková
01 0394	skříňka sbírková
01 0395	skříňka sbírková
01 0396	skříňka sbírková
01 0397	skříňka sbírková
01 0398	skříňka sbírková

01 0399	skříňka sbírková
01 0400	skříňka sbírková
01 0401	skříňka sbírková
01 0403	skříňka sbírková
01 0404	skříňka sbírková
01 0406	skříňka sbírková
01 0407	skříňka sbírková
01 0408	skříňka sbírková
01 0409	skříňka sbírková
01 0410	skříňka sbírková
01 0411	skříňka sbírková
01 0412	skříňka sbírková
01 0413	skříňka sbírková
01 0414	skříňka sbírková
01 0415	skříňka sbírková
01 0416	skříňka sbírková
01 0417	skříňka sbírková
01 0418	skříňka sbírková
01 0419	skříňka sbírková
01 0420	skříňka sbírková
01 0445	skříňka sbírková
01 0451	skříňka dřevěná
01 0453	skříňka sbírková
01 0456	skříňka sbírková
01 0459	skříň šatní dvoudvéřová
01 0461	skříňka sbírková
01 0462	skříňka sbírková
01 0466	skříňka sbírková
01 0468	skříňka sbírková
01 0471	skříňka sbírková
01 0475	skříňka sbírková
01 0477	skříňka sbírková
01 0478	skříňka sbírková
01 0485	skříňka sbírková
01 0486	skříňka sbírková
01 0488	skříňka zásuvková
01 0598	skříň kovová policová
01 0599	stůl manipulační
01 0602	skříňka kovová nízká
01 0620	skříň numizmatická
01 0646	radiátor elektrický
01 0650	stůl zámečnický
01 0654	regál kovový 3 pole
01 0655	regál kovový 4 pole
01 0663	skříňka laboratorní
01 0664	skříňka laboratorní
01 0672	regál kovový 4 pole
01 0673	regál kovový 4 pole
01 0729	regál
01 0730	regál
01 0774	mikrolampa
01 0776	váhy technické
01 0828	řezačka na fotografie
01 0872	stůl
01 0876	trezor numizmatický

01 0888	závitnice
01 0893	vrtačka NAREX
01 0894	bruska stojánková
01 1044	vitřina
01 1046	vitřina
01 1047	vitřina geologická
01 1048	vitřina geologická
01 1049	vitřina sbírková
01 1051	vitřina sbírková
01 1053	vitřina geologická
01 1054	vitřina geologická
01 1056	vitřina geologická
01 1060	vitřina sbírková
01 1061	vitřina sbírková
01 1062	vitřina sbírková
01 1063	vitřina sbírková
01 1064	vitřina sbírková
01 1065	vitřina sbírková
01 1066	vitřina sbírková
01 1067	vitřina sbírková
01 1069	vitřina dřevěná geologická
01 1070	vitřina dřevěná geologická
01 1072	vitřina dřevěná geologická
01 1083	regál dřevěný
01 1095	regál kovový 5 polí
01 1096	regál kovový 3 pole
01 1097	regál kovový 4 pole
01 1108	bruska na dřevo
01 1151	skříňka s dvířky
01 1171	pila pásová
01 1175	skříň kovová na výkresy
01 1198	regál kovový 3 pole
01 1199	regál kovový 2 pole
01 1202	vozík pojízdný
01 1226	lístkovnice
01 1228	vozík na knihy
01 1230	vozík na knihy
01 1246	lístkovnice kovová
01 1247	lístkovnice kovová
01 1297	židle čalouněná
01 1298	křeslo polštářované
01 1299	křeslo polštářované
01 1300	židle čalouněná
01 1301	křeslo polštářované
01 1302	křeslo polštářované
01 1303	křeslo polštářované
01 1304	křeslo polštářované
01 1305	křeslo polštářované
01 1307	židle čalouněná
01 1308	křeslo polštářované
01 1311	křeslo polštářované
01 1316	křeslo polštářované
01 1317	křeslo polštářované
01 1318	křeslo polštářované
01 1319	židle čalouněná

01 1329	stůl dřevěný lesklý
01 1330	stůl dřevěný lesklý
01 1331	stůl dřevěný lesklý
01 1332	stůl dřevěný lesklý
01 1333	stůl dřevěný lesklý
01 1334	stůl dřevěný lesklý
01 1335	stůl dřevěný lesklý
01 1336	stůl dřevěný lesklý
01 1337	stůl
01 1342	regál
01 1343	soustruh na dřevo
01 1363	stolek kovový na kolečkách
01 1410	pila SOP - 300
01 1411	srovnávačka SOP - 300
01 1412	dlabačka SOP - 300
01 1413	tloušťovačka SOP - 300
01 1446	skříň na výkresy
01 1447	skříň na výkresy
01 1448	stůl mapový velký
01 1466	stůl kovový pracovní
01 1487	bruska kotoučová elektrická
01 1489	stojan k vrtačce
01 1492	sada závitníků
01 1493	sada závitníků
01 1511	skříňka kovová
01 1524	skříň zásuvková
01 1529	steromikroskop
01 1552	stůl prac. ponk zámečnický
01 1553	vrtačka NAREX s příklepem
01 1565	sada náradí pojízdná
01 1571	výstružníky
01 1592	psací stroj CONSUL
01 1611	fotobrašna
01 1617	sedací souprava gauč
01 1618	sedací souprava křeslo
01 1634	stůl květinový
01 1640	stůl prosvětlovací
01 1656	mikroskop polarizační
01 1660	lis dýhovací
01 1661	srovnávačka hobl. stroj
01 1667	stojan reprodukční
01 1668	lustr
01 1669	lustr
01 1673	kontejner šuplíkový
01 1681	schody pojízdné
01 1682	židle otočná kancelářská
01 1688	skříň šatní policová
01 1690	ventilátor ETA
01 1697	chladnička
01 1700	výheň elektrická
01 1701	lustr
01 1702	lustr
01 1703	lustr
01 1704	lustr
01 1712	vysavač PHILIPS

01 1719	pila přímočará BD
01 1720	pila okružní BD
01 1721	žebřík hliníkový
01 1724	detektor kovů BOSCH
01 1728	židle otočná čalouněná
01 1736	tiskárna Epson
01 1739	židle čalouněná pojízdná
01 1740	židle čalouněná pojízdná
01 1743	židle otočná
01 1744	lampa bílá bodovka
01 1749	počítačka CASIO stolní
01 1750	úchyty na stěhování skla
01 1754	skartovačka BLS 91
01 1756	židle
01 1758	autopotahy
01 1763	věšák
01 1764	řezačka na fotografie
01 1765	soloflex 2 ks
01 1766	reflektor
01 1767	deštník stříbrný
01 1768	konus
01 1769	malířský stojan
01 1770	malířský stojan dřevěný
01 1771	malířský stojan
01 1772	schůdky
01 1774	bruska vibrační BOSCH
01 1775	tabule školní magnetická
01 1778	lampa LUXO
01 1779	lampa LUXO
01 1781	vysavač KARCHER 5
01 1782	pistole stříkací BOSCH
01 1784	schůdky
01 1787	váhy Mettler Toledo
01 1788	váhy digitální
01 1790	video Aiwa
01 1791	přímotopné těleso
01 1794	stůl pracovní
01 1796	mikroskop STM
01 1798	pistole horkovzdušná
01 1801	mapová skříň
01 1810	stůl psací bez šuplíků
01 1812	skříň šatní dílenská
01 1813	skříň šatní dílenská
01 1814	scanner mustek
01 1820	bruska ruční DREMEL Multi
01 1821	fréza horní
01 1822	pila okružní
01 1823	hoblík elektrický
01 1824	stůl pracovní
01 1825	chladnička GORENJE
01 1826	žebřík hobby
01 1827	mikrosystém
01 1828	stůl psací
01 1829	řezačka
01 1830	tabule magnet. Flipchart

01 1832	sedačka chromová ordinační
01 1844	skříň trezorová
01 1848	stojan vrtací
01 1850	tabule magnetická
01 1853	reproduktory k PC
01 1855	vozík paletovací
01 1862	lis zlatící
01 1864	lis knihařský hladící
01 1865	řezačka na knihy
01 1866	držák na jednolistové vazby
01 1867	vysekávačka otvorů do papíru
01 1868	lis vřetenový
01 1869	kulatička hřbetů
01 1870	stůl z lamina
01 1871	stůl z lamina
01 1872	stůl z lamina
01 1874	regál policový trojdílný
01 1875	regál pojízdný sušící
01 1876	chladnička POLAR 7
01 1877	stůl
01 1878	stůl
01 1879	stůl
01 1880	psací stůl
01 1881	psací stůl
01 1882	stůl
01 1883	kuchyňská linka spodní část + 3 vrchní díly
01 1885	stůl kancelářský
01 1886	skříň šatní
01 1887	skříň policová
01 1888	skříň policová
01 1889	skříň policová
01 1890	skříň policová
01 1891	stůl velký
01 1892	skříňka pod kopírku
01 1893	stůl pro PC studovna
01 1896	vozík plošinový
01 1897	regál kovový
01 1898	regál kovový
01 1899	regál kovový
01 1900	regál kovový
01 1901	regál kovový
01 1902	regál kovový
01 1903	regál kovový
01 1904	regál kovový
01 1905	regál kovový
01 1906	regál kovový
01 1907	regál kovový
01 1908	regál kovový
01 1909	regál kovový
01 1910	regál kovový
01 1911	regál kovový
01 1912	regál kovový
01 1913	regál kovový
01 1914	regál kovový
01 1915	regál kovový

01 1916	regál kovový
01 1917	regál kovový
01 1918	regál kovový
01 1919	regál kovový
01 1920	regál kovový
01 1921	regál kovový
01 1922	regál kovový
01 1923	regál kovový
01 1924	regál kovový
01 1925	regál kovový
01 1926	regál kovový
01 1927	regál kovový
01 1928	regál kovový
01 1929	regál kovový
01 1930	regál kovový
01 1931	regál kovový
01 1932	regál kovový
01 1933	regál kovový
01 1934	regál kovový
01 1935	regál kovový
01 1936	regál kovový
01 1937	regál kovový
01 1938	regál kovový
01 1939	regál kovový
01 1940	autorádio
01 1942	scanjet
01 1947	křeslo - ušák
01 1958	počítač
01 1958	tiskárna hp
01 1962	destilační přístroj
01 1966	počítač
01 1967	fotoaparát digitální NIKON
01 1972	židle čalouněná na kolečkách
01 1973	židle čalouněná na kolečkách
01 1974	židle čalouněná na kolečkách
01 1977	židle čalouněná na kolečkách
01 1978	židle čalouněná na kolečkách
01 1979	vozík plošinový
01 1980	vozík plošinový
01 1981	vozík plošinový
01 1982	vozík plošinový
01 1983	vozík plošinový
01 1985	rudl stohovací
01 1986	rudl stohovací
01 1987	rudl stohovací
01 1988	rudl schodišťový
01 1990	rudl schodišťový
01 1993	napínač páskovač PP10
01 1995	vozík úklidový
01 1996	vozík úklidový
01 1998	řezačka velká kotoučová
01 2000	záložní zdroj
01 2002	dataprojektor EPSON
01 2005	pila kotoučová
01 2006	Notebook

01 2008	rámeček digitální
01 2009	rámeček digitální
01 2010	rámeček digitální
01 2011	rámeček digitální
01 2013	vrtačka stolní
01 2018	dictaphone OLYMPUS
01 2019	flipchart magnetická tabule
01 2020	flipchart
01 2021	žehlička FLAT IRON
01 2022	miska - vana restaurátorská
01 2023	sušák stolní
01 2025	skříň šatní
01 2027	videorekordér SONY
01 2028	vozík transportní
01 2029	blesk NIKON
01 2033	adaptér k foto Sony
01 2042	monitor
01 2044	PC sestava
01 2046	skříň s boxy
01 2047	reproduktor SONY SBB 1pár
01 2048	reproduktor směrový podhled
01 2049	reproduktor směrový podhled
01 2051	zesilovač SONY TA-FE 370
01 2052	zesilovač SONY TA-FE 370
01 2053	zesilovač SONY TA-FE 370
01 2055	DVD přehrávač FERGUSON D-880
01 2061	DVD přehrávač FERGUSON D-880
01 2062	LCD televizor SONY BRAVIA
01 2063	LCD televizor SONY BRAVIA
01 2064	LCD televizor SONY BRAVIA
01 2065	LCD monitor 24" BENQ
01 2067	projektor ACER PD 7270
01 2067A	projektor ACER PD 7270
01 2072	projektor ACER H5350
01 2074	váha digitální
01 2074	lednice INDESIT
01 2075	kabina pískovací
01 2076	kompresor
01 2077	stůl černý lichoběžník
01 2078	stůl černý lichoběžník
01 2079	stůl černý lichoběžník
01 2080	stůl černý lichoběžník
01 2081	stůl černý lichoběžník
01 2084	přístroj nivelační
01 2087	datapojektor
01 2090	Notebook
01 2095	mikroskop
01 2097	dalekohled
01 2102	fotoodpalovač
01 2104	HDD Samsung
01 2107	externí HDD
01 2109	topidlo
01 2109	topidlo
01 2110	topidlo
01 2111	topidlo

01 2112	topidlo
01 2113	topidlo
01 2116	dálkoměr
01 2118	notebook
01 2119	notebook
01 2122	Notebook
01 2125	počítač
01 2128	tiskárna
01 2131	rám na reklamu
01 2132	rám na reklamu
01 2133	vaříč-topné hnízdo
01 2134	laboratorní ohřívač
01 2135	židle
01 2136	židle
01 2137	židle
01 2138	židle
01 2139	židle
01 2140	židle
01 2141	židle
01 2142	židle
01 2143	židle
01 2144	židle
01 2145	židle
01 2146	židle
01 2147	židle
01 2148	židle
01 2149	židle
01 2150	židle
01 2151	židle
01 2152	židle
01 2153	židle
01 2154	židle
01 2155	stůl
01 2156	stůl
01 2157	stůl
01 2158	stůl
01 2159	stůl
01 2160	lednice
01 2161	konferenční pult
01 2162	stojan na vlajky
01 2163	lupa
01 2164	lupa
01 2165	žebřík
01 2166	kompas
01 2169	počítač HD 500/B
01 2170	monitor HP LCD
01 2171	monitor HP LCD
01 2173	scanner MS
01 2174	tiskárna OKPRINT
01 2175	tiskárna OKPRINT
01 2176	pokladní zásuvka
01 2177	pokladní zásuvka
01 2178	display
01 2179	display
01 2183	HP notebook mini

01 2184	externí disk
01 2185	externí disk
01 2186	externí disk
01 2187	externí disk
01 2189	externí disk
01 2190	externí disk
01 2193	PC sestava
01 2196	LCD monitor HP
01 2197	objektiv
01 2198	Nikon tělo
01 2200	externí disk
01 2201	venkovní počítač
01 2202	difusní stan
01 2203	teleskopický stativ
01 2204	teleobjektiv
01 2205	stojany
01 2206	stojany
01 2207	stojany
01 2208	stojany
01 2209	stojany
01 2210	stojany
01 2211	stojany
01 2212	stojany
01 2213	stojany
01 2214	stojany
01 2215	plátno-depozitář
01 2216	stojany k vitrínám
01 2217	stojany k vitrínám
01 2218	stojany k vitrínám
01 2219	stojany k vitrínám
01 2220	potah na klavír
01 2221	židle ke klavíru
01 2222	podium první část
01 2224	registrační skříň
01 2225	malý pokladní sejf
01 2227	podium druhá část
01 2228	plátno
01 2230	tiskárna HP sekretariát
01 2232	vitřina ikea
01 2233	vitřina ikea
01 2234	vitřina ikea
01 2235	vitřina ikea
01 2236	vitřina ikea
01 2237	vitřina ikea
01 2238	brašna foto
01 2239	objektiv
01 2241	ozvučovací systém
01 2243	odrazná deska
01 2244	lednice-kavárna
01 2245	žehlička Belis
01 2246	trezor vrátnice
01 2248	sestava PC
01 2250	skříň
01 2252	fotoaparát GPS
01 2253	mikroport

01 2254	skříň
01 2255	skříň
01 2256	dalekohled
01 2257	roll up
01 2258	roll up
01 2259	GPS
01 2260	myčka
01 2261	tažné zařízení
01 2262	aku šroubovák
01 2263	stojan
01 2264	stojan
01 2269	okulár
01 2271	televize Samsung
01 2272	televize Samsung
01 2273	přebalovací pult
01 2274	skříň pedagogiky
01 2275	tkalcovský stav
01 2276	tělo Nikon
01 2277	řezačka
01 2278	vitřina bezpečnostní
01 2279	světlo fotografické
01 2280	roll up
01 2281	roll up
01 2282	trezor
01 2283	klimatizér
01 2284	klimatizér
01 2285	klimatizér
01 2286	klimatizér
01 2287	klimatizér
01 2289	odvlhčovač REMCO
01 2291	odvlhčovač REMCO
01 2292	konvektor-předsádka
01 2293	polarizační filtr
01 2294	objektiv Nikon 24-120 mm
01 2295	objektiv MAKRO 105 MM
01 2296	fotoaparát Canon-Říhová
01 2297	fotoaparát Fine pix-stříbrný Cettl
01 2298	detektor+1 cívka
01 2299	cívka k detektoru
01 2301	laboratorní zdroj Belis
01 2302	astrookulár Beran
01 2303	řezačka Cettl
01 2304	stativ Manfrotto Beran
01 2305	stativ Libec Preclík
01 2306	ovladač na kameru Libec Preclík
01 2307	UV lázeň Belis
01 2314	řezačka Říhová
01 2315	telefon sony xperial cettl
01 2317	disk SEGATE-preclík
01 2318	pudní sondýrka
01 2319	tablet prestigio
01 2320	tablet prestigio
01 2321	tablet prestigio
01 2322	tablet prestigio
01 2325	fotoaparát FUJI - Vařilová

01 2326	stojan na LCD
01 2327	projekční plátno ELITE
01 2328	kompaktní reproduktory Tannoy
01 2329	kompaktní reproduktory Tannoy
01 2330	hifi zesilovač X4
01 2344	párkovač
01 2346	vysavač voda
01 2347	klouzačka
01 2348	oplocení
01 2349	houpadlo
01 2350	podlaha
01 2352	policová skříň kavárna
01 2353	odvlhčovač
01 2354	čtečka
01 2355	policová skříň kavárna
01 2356	dřevěná vitrína
01 2357	dřevěná vitrína
01 2358	dřevěná vitrína
01 2359	odvlhčovač
01-2331	hifi zesilovač X4
01-2332	fotoaparát FUJI - Kalinová
01-2333	Luxmetr-štěrba
01-2334	mikrofonová sada
01-2335	tiskárna Canon Hornová
01-2336	externí disk Cettl
01-2337	mobilní telefon-archeologie
01-2338	notebook Okurka
01-2339	notebook Bureš
01-2340	notebook Hornová
01-2341	vysokotlaký čistič-Běloubek
01-2342	tiskárna TSC MC
01-2343	plošina pro invalidy
03-0001	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN
03-0002	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0003	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0004	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0005	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0007	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0008	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0009	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0010	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0012	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0013	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0014	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0015	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0016	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0017	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0018	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0019	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0020	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0021	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0022	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0023	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0024	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0025	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100

03-0026	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0027	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0028	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0029	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0030	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0031	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0032	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0033	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0034	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0036	01- židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0037	01- židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0038	01- židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0040	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0041	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0042	01 - židle pracovní otočná na kolečkách 1290LN 6100
03-0043	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0044	02- židle otočná, opěrák černý, područka
03-0045	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0046	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0049	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0050	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0051	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0053	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0054	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0055	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0056	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0057	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0058	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0059	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0060	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0061	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0062	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0063	02- židle otočná, opěrák černý, područka
03-0064	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0065	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0066	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0067	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0068	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0069	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0070	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0071	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0072	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0073	02 - židle otočná, opěrák černý, područka
03-0074	03 - židle otočná, opěrák vysoký černý, područka
03-0075	03 - židle otočná, opěrák vysoký černý, područka
03-0076	05+07- židle z vrstvené překližky, kovová konstr. Buk
03-0077	05+07- židle z vrstvené překližky, kovová konstr. Buk
03-0078	05+07- židle z vrstvené překližky, kovová konstr. Buk
03-0079	05+07- židle z vrstvené překližky, kovová konstr. Buk
03-0080	05+07- židle z vrstvené překližky, kovová konstr. Buk
03-0081	05+07- židle z vrstvené překližky, kovová konstr. Buk
03-0082	05+07- židle z vrstvené překližky, kovová konstr. Buk
03-0083	05+07- židle z vrstvené překližky, kovová konstr. Buk
03-0084	05+07- židle z vrstvené překližky, kovová konstr. Buk
03-0085	05+07- židle z vrstvené překližky, kovová konstr. Buk

03-0416	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0417	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0418	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0419	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0420	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0421	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0422	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0423	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0424	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0425	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0426	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0427	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0428	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0429	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0430	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0431	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0432	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0433	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0434	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0435	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0436	12- židle pro děti, stohovatelná, buk 331 008
03-0437	13 - židle pro hudebníka, dřevo masiv buk 1290, taburet 8009
03-0438	13- židle pro hudebníka, dřevo masiv buk 1290, taburet 8009
03-0439	13 - židle pro hudebníka, dřevo masiv buk 1290, taburet 8009
03-0440	14 - křeslo polstrované černé,
03-0441	14 - křeslo polstrované černé,
03-0442	15 - pohovka polstrovaná černá
03-0443	15 - pohovka polstrovaná černá
03-0444	15 - pohovka polstrovaná černá
03-0445	201 - pracovní stůl 800/200, kovová konstrukce.
03-0446	201 - pracovní stůl 800/200, kovová konstrukce.
03-0447	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0448	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0449	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0450	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0451	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0452	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0453	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0454	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0455	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0456	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0457	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0458	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0459	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0460	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0461	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0462	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0463	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0464	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0465	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0466	202 - pracovní stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0467	202 - pracovní Stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0468	202 - pracovní Stůl 900/1800, ocelová konstrukce.
03-0469	202 - pracovní. Stůl 900/1800, ocel.konstrukce.
03-0470	202 - pracovní. Stůl 900/1800, ocel. konstrukce.

03-0471	203 - pracovní stůl 900/1600, ocel. konstrukce.
03-0472	203 - pracovní stůl 900/1600, ocel. konstrukce .
03-0473	203 - pracovní stůl 900/1600, ocel. konstrukce .
03-0474	203 - pracovní stůl 900/1600, ocel. konstrukce .
03-0475	204 - prac. stůl 1000/1800, ocel. konstrukce
03-0476	204 - prac. stůl 1000/1800, ocel. konstrukce
03-0477	204 - prac. stůl 1000/1800, ocel. konstrukce
03-0478	204 - prac. stůl 1000/1800, ocel. konstrukce.
03-0479	204 - prac. stůl 1000/1800, ocel. konstrukce.
03-0480	204 - prac. stůl 1000/1800, ocel. konstrukce.
03-0481	204 - prac. stůl 1000/1800, ocel. konstrukce.
03-0482	204 - prac. stůl 1000/1800, ocel. konstrukce.
03-0483	205 - jídel. stůl 700/1400, ocel. konstrukce .
03-0484	205 - jídel. stůl 700/1400, ocel. konstrukce .
03-0485	205 - jídel. stůl 700/1400, ocel. konstrukce.
03-0486	205 - jídel. stůl 700/1400, ocel. konstrukce.
03-0487	205 - jídel. stůl 700/1400, ocel. konstrukce.
03-0488	205 - jídel. stůl 700/1400, ocel. konstrukce.
03-0489	206- prac. stůl 800/1400, kovová konstrukce.
03-0490	206- prac. stůl 800/1400, kovová konstrukce.
03-0491	206- prac. stůl 800/1400, kovová konstrukce.
03-0492	206- prac. stůl 800/1400, kovová konstrukce.
03-0493	206b prac. stůl 800/1300, kovová konstrukce.
03-0494	206b prac. stůl 800/1300, kovová konstrukce.
03-0495	206b prac. stůl 800/1300, kovová konstrukce.
03-0496	206b prac. stůl 800/1300, kovová konstrukce.
03-0497	206b prac. stůl 800/1300, kovová konstrukce.
03-0498	206b prac. stůl 800/1300, kovová konstrukce.
03-0499	210- počít. stolek pojízdný
03-0500	210- počít. stolek pojízdný
03-0501	210- počít. stolek pojízdný
03-0502	210- počít. stolek pojízdný
03-0503	210- počít. stolek pojízdný
03-0504	210- počít. stolek pojízdný
03-0505	210- počít. stolek pojízdný
03-0506	210- počít. stolek pojízdný
03-0507	210- počít. stolek pojízdný
03-0508	210- počít. stolek pojízdný
03-0509	210- počít. stolek pojízdný
03-0510	210- počít. stolek pojízdný
03-0511	210- počít. stolek pojízdný
03-0512	210- počít. stolek pojízdný
03-0513	210- počít. stolek pojízdný
03-0514	210- počít. stolek pojízdný
03-0515	210- počít. stolek pojízdný
03-0516	210- počít. stolek pojízdný
03-0517	211- počít. stůl 800/1400, výsuvná kláves.
03-0518	211- počít. stůl 800/1400, výsuvná kláves.
03-0519	211- počít. stůl 800/1400, výsuvná kláves.
03-0520	212 - kancel. stůl 800/1400, kovová konstr.
03-0521	212 - kancel. stůl 800/1400, kovová konstr.
03-0522	212 - kancel. stůl 800/1400, kovová konstr.
03-0523	212 - kancel. stůl 800/1400, kovová konstr.
03-0524	212 - kancel. stůl 800/1400, kovová konstr.
03-0525	212 - kancel. stůl 800/1400, kovová konstr.

03-0581	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0582	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0583	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0584	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0585	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0586	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0587	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0588	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0589	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0590	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0591	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0592	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0593	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0594	215- kancel. stůl 800/1400, kovov. konstru.
03-0595	216- kancel. stůl 800/1200, kovov. konstruk.
03-0596	216- kancel. stůl 800/1200, kovov. konstruk.
03-0597	216- kancel. stůl 800/1200, kovov. konstruk.
03-0598	216- kancel. stůl 800/1200, kovov. konstruk.
03-0599	216- kancel. stůl 800/1200, kovov. konstruk.
03-0600	216- kancel. stůl 800/1200, kovov. konstruk.
03-0601	216- kancel. stůl 800/1200, kovov. konstruk.
03-0602	216- kancel. stůl 800/1200, kovov. konstruk.
03-0603	216- kancel. stůl 800/1200, kovov. konstruk.
03-0604	216- kancel. stůl 800/1200, kovov. konstruk.
03-0605	216b-kancel.stůl 800/980, kovov. konstru.
03-0606	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0607	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0608	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0609	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0610	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0611	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0612	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0613	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0614	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0615	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0616	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov.konst.
03-0617	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0618	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0619	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0620	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0621	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0622	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0623	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0624	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0625	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0626	217a- kancel. stůl - rohový díl 1250/1250, kovov. konst.
03-0627	217- kancel. stůl - rohový díl 1350/1350, kovov. knstr.
03-0628	218- kance. stůl - půloblouk 800/1620
03-0629	218- kance. stůl - půloblouk 800/1620
03-0630	218- kance. stůl - půloblouk 800/1620
03-0631	219 - kancel. stůl - čtvrtblok 800/800
03-0632	219 - kancel. stůl - čtvrtblok 800/800
03-0633	219 - kancel. stůl - čtvrtblok 800/800
03-0634	219 - kancel. stůl - čtvrtblok 800/800
03-0635	219 - kancel. stůl - čtvrtblok 800/800

03-0636	219b- kanc. stůl - čtvrtoblouk 800/800 prac. deska
03-0637	219c - kancel. stůl - čtvrtoblouk, doměrek 1200/800
03-0639	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0640	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0641	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0642	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0643	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0644	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0645	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0646	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0647	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0648	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0649	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0650	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0651	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0652	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0653	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0654	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0655	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0656	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0657	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0658	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0659	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0660	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0661	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0662	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0663	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0664	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0665	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0666	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0667	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0668	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0669	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0670	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0671	220- jednací stohos. stůl 800/1600, tmavý chrom
03-0672	221- výpůjční pult 820/200, deskov. konstruk.
03-0673	221- vypujční pult 820/200, deskov. konstruk.
03-0674	222 - konfer. stolek 600/800, kovov. konst.
03-0675	222 - konfer. stolek 600/800, kovov. konst.
03-0676	222 - konfer. stolek 600/800, kovov. konst.
03-0677	222 - konfer. stolek 600/800, kovov. konst.
03-0678	222 - konfer. stolek 600/800, kovov. konst.
03-0679	222 - konfer. stolek 600/800, kovov. konst.
03-0680	222 - konfer. stolek 600/800, kovov. konst.
03-0681	222 - konfer. stolek 600/800, kovov. konst.
03-0682	223- dětský stoleček pro děti 600/800, dřev. konst.
03-0683	223- dětský stoleček pro děti 600/800, dřev. konst.
03-0684	223- dětský stoleček pro děti 600/800, dřev. konst.
03-0685	223- dětský stoleček pro děti 600/800, dřev. konst.
03-0686	223- dětský stoleček pro děti 600/800, dřev. konst.
03-0687	223- dětský stoleček pro děti 600/800, dřev. konst.
03-0688	223- dětský stoleček pro děti 600/800, dřev. konst.
03-0689	223- dětský stoleček pro děti 600/800, dřev. konst.
03-0690	224- dětský jídel. stolek 600/800, dřev. konstr.
03-0691	224- dětský jídel. stolek 600/800, dřev. konstr.

03-0692	224- dětský jídel. stolek 600/800, dřev. konstr.
03-0693	225- přebalov. Pult pro děti
03-0694	226- kaváren. stolek 800/800
03-0695	226- kaváren. stolek 800/800
03-0696	226- kaváren. stolek 800/800
03-0697	226- kaváren. stolek 800/800
03-0698	226- kaváren. stolek 800/800
03-0699	226- kaváren. stolek 800/800
03-0700	226- kaváren. stolek 800/800
03-0701	226- kaváren. stolek 800/800
03-0702	226- kaváren. stolek 800/800
03-0703	226- kaváren. stolek 600/600
03-0704	226- kaváren. stole 600/600
03-0705	227- přednáš. stůl 700/1200, korpus.
03-0706	228- řečnický pult 800/800, korpus. konstr.
03-0707	229-jednací stůl royal, podnož.
03-0708	230- prosvět. stůl 1600/800
03-0709	230- prosvět. stůl 1600/800
03-0710	230- prosvět. stůl 1600/800
03-0711	231- deska stolu 500/800, jednostranná
03-0712	231c- deska stolu 1100/800, jednostranná
03-0713	231d- deska stolu 650/800, jednostranná
03-0714	231d- deska stolu 650/800, jednostranná
03-0715	231e- deska stolu 1000/800, jednostranná
03-0716	231e- deska stolu 100/800 jednostranná
03-0717	231g- deska stolu 920/800, jednostranná
03-0718	231h- deska stolu 810/800, jednostranná
03-0719	231ch- deska stolu 750/800 jednostranná
03-0720	231i- deska stolu 1250/800, jednostranná
03-0721	231j- deska stolu 800/800 jednostranná
03-0722	231j- deska stolu 800/800 jednostranná
03-0723	232a- rohová deska úhel 99, ramena 1300/1300
03-0724	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0725	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0726	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0727	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0728	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0729	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0730	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0731	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0732	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0733	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0734	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0735	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0736	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0737	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0738	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0739	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0740	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0742	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0743	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0744	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0745	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0746	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0747	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600

03-0748	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0749	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0750	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0751	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0752	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0753	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0754	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0755	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0756	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0757	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0758	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0759	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0760	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0761	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0762	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0763	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0764	301- pojízdný šuplík. Konbtejner, 450/600
03-0765	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0766	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0767	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0768	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0769	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0770	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0771	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0772	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0773	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0774	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0775	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0776	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0777	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0778	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0779	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0780	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0781	302- šatní dvojskříň, uzamykatelná 620/500/1800
03-0782	303- šatní skříň, 16 uzamykatelných míst
03-0783	303- šatní skříň, 16 uzamykatelných míst
03-0784	303- šatní skříň, 16 uzamykatelných míst
03-0785	303- šatní skříň, 16 uzamykatelných míst
03-0786	304- policová skříň, 1600/400/850, AL roleta s uzam.
03-0787	305- polic. skříň 750/440/850 Al roleta s uzam.
03-0788	305- polic. skříň 750/440/850 Al roleta s uzam.
03-0789	305- polic. skříň 750/440/850 Al roleta s uzam.
03-0790	305- polic. skříň 750/440/850 Al roleta s uzam.
03-0791	305- polic. skříň 750/440/850 Al roleta s uzam.
03-0792	306- skříň na časopis. 950/440/2000
03-0793	306- skříň na časopis. 950/440/2000
03-0794	306- skříň na časopis. 950/440/2000
03-0795	306- skříň na časopis. 950/440/2000
03-0796	306- skříň na časopis. 950/440/2000
03-0797	306- skříň na časopis. 950/440/2000
03-0798	307b- policová skříň 800/440/1050, plná dvířka
03-0799	307b- policová skříň 800/440/1050, plná dvířka
03-0800	307b- policová skříň 800/440/1050, plná dvířka
03-0801	308a- šatní skříň 800/440/2000, uzamyk. plná dvířka
03-0802	308a- šatní skříň 800/440/2000, uzamyk. plná dvířka

03-0858	311a- skříň polic. 800/440/2000, pln. dvířka
03-0859	311a- skříň polic. 800/440/2000, pln. dvířka
03-0860	311b skříň polic. 800/440/1100
03-0861	311b skříň polic. 800/440/1100
03-0862	311c-skříň polic. 800/440/1500, plná dvířka
03-0863	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0864	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0865	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0866	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0867	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0868	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0869	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0870	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0871	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0872	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0873	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0874	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0875	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0876	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0877	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0878	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0879	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0880	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0881	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0882	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0883	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0884	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0885	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0886	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0887	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0888	313a- skříň polic. 800/440/750, plná dvířka
03-0889	313c- skříň polic. 800/440/600
03-0890	313d- skříň polic. 400/440/750 14xP+1XL, plná dvíř.
03-0891	313d- skříň polic. 400/440/750 14xP+1XL, plná dvíř.
03-0892	314- knihovna 800/400/2000
03-0893	314- knihovna 800/400/2000
03-0894	314- knihovna 800/400/2000
03-0895	314- knihovna 800/400/2000
03-0896	314- knihovna 800/400/2000
03-0897	314- knihovna 800/400/2000
03-0898	315- skříň plech. polic. 920/400/1950
03-0899	315- skříň plech. polic. 920/400/1950
03-0900	315- skříň plech. polic. 920/400/1950
03-0901	315- skříň plech. polic. 920/400/1950
03-0902	315- skříň plech. polic. 920/400/1950
03-0903	315- skříň plech. polic. 920/400/1950
03-0904	315- skříň plech. polic. 920/400/1950
03-0905	404 - stojan na knihy kovový 1600/750/300
03-0906	404 - stojan na knihy kovový 1600/750/300
03-0907	404 - stojan na knihy kovový 1600/750/300
03-0908	404 - stojan na knihy kovový 1600/750/300
03-0909	405- nástěn. tabule, popisovat.
03-0910	405- nástěn. tabule, popisovat
03-0911	406- věšák. stěna, lamino buk
03-0912	406- věšák. stěna, lamino buk

03-0913	406- věšák. stěna, lamino buk
03-0914	408- dělicí příčka laminovaná mezi stoly 450/2800
03-0915	408- dělicí příčka laminovaná mezi stoly 450/2800
03-0916	408- dělicí příčka laminovaná mezi stoly 450/2800
03-0917	408- dělicí příčka laminovaná mezi stoly 450/2800
03-0918	411- pojízdný manip. vozík 1000/500
03-0919	412- pojízdný manipu. vozík 1370/800/990
03-0920	173- sokl
03-0921	173- sokl
03-0922	173- sokl
03-0923	173- sokl
03-0924	173- sokl
03-0925	173- sokl
03-0926	173- sokl
03-0927	173- sokl
03-0928	173- sokl
03-0929	173- sokl
03-0930	173- sokl
03-0931	173- sokl
03-0932	173- sokl
03-0933	173- sokl
03-0934	173- sokl
03-0935	173- sokl
03-0936	173- sokl
03-0937	173- sokl
03-0938	173- sokl
03-0939	173- sokl
03-0940	173- sokl
03-0941	173- sokl
03-0942	173- sokl
03-0943	173- sokl
03-0944	173- sokl
03-0945	173- sokl
03-0946	173- sokl
03-0947	173- sokl
03-0948	173- sokl
03-0949	173- sokl
03-0950	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0951	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0952	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0953	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0954	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0955	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0956	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0957	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0958	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0959	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0960	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0961	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0962	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0963	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0964	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0965	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0966	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0967	174- sestava 3x deska 2000/1000/18

03-0968	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0969	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0970	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0971	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0972	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0973	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0974	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0975	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0976	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0977	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0978	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0979	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0980	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0981	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0982	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0983	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0984	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0985	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0986	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0987	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0988	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0989	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0990	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0991	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0992	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0993	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0994	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0995	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0996	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0997	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0998	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-0999	174- sestava 3x deska 2000/1000/18
03-1000	E – bezpečnostní skříň - trezor pro zbraně
03-1001	E- bezpečnostní skříň - trezor pro zbraně
03-1002	L302a skříňka dvoudveř. 900/480
03-1003	L302a skříňka dvoudveř. 900/480
03-1004	L302a skříňka dvoudveř. 900/480
03-1005	L3047a skříňka otevřená 900/480
03-1006	L3047a skříňka otevřená 900/480
03-1007	L511b konstrukce s prac. deskou postforming 1500/750/750
03-1008	L511d konstrukce s prac. deskou postforming 1800/750/7850
03-1009	L511d konstrukce s prac. deskou postforming 1800/750/7850
03-1010	L511d konstrukce s prac. deskou postforming 1800/750/7850
03-1011	L121 a kontejner jednodveř. 450/520/620
03-1012	L121 a kontejner jednodveř. 450/520/620
03-1013	L122a kontejner čtyřzasův. 450/520/620
03-1014	L122a kontejner čtyřzasův. 450/520/620
03-1015	L401a stůl váhový, žulov. Deska 900/600/750
03-1016	L402 stůl prosvětlov. S ocel konstrukcí, 900/600/750
03-1017	L121b kontejner jednodv. 450/480/720
03-1018	L121b kontejner jednodv. 450/480/720
03-1019	L122b kontejner pětizásuvk. 450/480/720
03-1020	L122b kontejner pětizásuvk. 450/480/720
03-1021	L302a skříňka nástěnná, 900/320/480
03-1022	L302a skříňka nástěnná, 900/320/480

03-1023	L302a skříňka nástěnná, 900/320/480
03-1024	L302b skříňka nástěnná 600/240/480
03-1025	L302b skříňka nástěnná 600/240/480
03-1026	L304a skříňka nástěnná, policová, 900/320/480
03-1027	L304a skříňka nástěnná, policová, 900/320/480
03-1028	L304a skříňka nástěnná, policová, 900/320/480
03-1029	L304a skříňka nástěnná, policová, 900/320/480
03-1030	L201a skříň. laboratorní dělená, 900/620/1800
03-1031	L201a skříň. laboratorní dělená, 900/620/1800
03-1032	L211a skříň. laboratorní dvoudveř. 900/620/1800
03-1033	L211a skříň. laboratorní dvoudveř. 900/620/1800
03-1034	L211b nástavec na skříň 900/620/600
03-1035	L211b nástavec na skříň 900/620/600
03-1036	L211b nástavec na skříň 900/620/600
03-1037	L211b nástavec na skříň 900/620/600
03-1038	L211b nástavec na skříň 900/620/600
03-1039	L212 skříňka kancelářská, police, 900/620/1800
03-1040	L221a skříň šatní 600/420/1800, police
03-1041	L221a skříň šatní 600/420/1800, police
03-1042	L501a+L001a pojízdný stůl, s ocel. konstr. a prac deskou, 750/26
03-1043	L101b+L104a+L111b+L106a+L00b- laborat. Linka, skříňky jednodveř. (60cmx1),dvoudveř. (90cmx1), pětizásuvková (60cmx1), dvoudveř. Horní zásuvka (90cmx1)
03-1044	šatní věšáky pro 25 dvojháků, nerez
03-1045	šatní věšáky pro 25 dvojháků, nerez
03-1046	šatní věšáky pro 25 dvojháků, nerez
03-1047	šatní věšáky pro 25 dvojháků, nerez
03-1048	šatní věšáky pro 25 dvojháků, nerez
03-1049	šatní věšáky pro 25 dvojháků, nerez
03-1050	šatní věšáky pro 25 dvojháků, nerez
03-1051	šatní věšáky pro 25 dvojháků, nerez
03-1052	Motor plátno 1740x1740, plech, kryt
03-1053	oboustranné. plátno 16:9, 360x270 cm
03-1054	audiovizuální projektor AVERSION CP
03-1055	wifi router link
03-1056	wifi router link
03-1057	scanner Epson perfection photo V750
03-1058	scanner Epson perfection photo V750
03-1059	zesilovač Dexon PA 60, příslušenství
03-1060	mikrofon Seinheiser, ruční a klopný mikrofon, diverzní včetně přijímače a kabelů
03-1061	mikrofon Seinheiser, ruční a klopný mikrofon, diverzní včetně přijímače a kabelů
03-1062	reproduktor nástěnný 50W/8ohm
03-1063	AV media - stolek AVM 550, mobilní pro pc a audio
03-1064	skříň rack, velký sál na komponenty
03-1065	vysílačky
03-1066	vysílačky
03-1067	vysílačky
03-1068	vysílačky
03-1069	vysílačky
03-1070	vysílačky
03-1071	vysílačky

03-1072	vysílačky
03-1073	nabíječka EPNN (akublok posilovací)
03-1074	nabíječka EPNN (akublok posilovací)
03-1075	nabíječka EPNN (akublok posilovací)
03-1076	nabíječka EPNN (akublok posilovací)
03-1077	nabíječka EPNN (akublok posilovací)
03-1078	nabíječka EPNN (akublok posilovací)
03-1079	nabíječka EPNN (akublok posilovací)
03-1080	nabíječka EPNN (akublok posilovací)
03-1081	rychlónabíječka NPLN
03-1082	rychlónabíječka NPLN
03-1083	kamera barevná vnější (soubor 3 položek)
03-1084	kamera barevná vnější (soubor 3 položek)
03-1085	kamera barevná vnější (soubor 3 položek)
03-1086	kamera barevná vnější (soubor 3 položek)
03-1089	váha laboratorní do 20g
03-1090	váha laboratorní do 5000 g
03-1091	vozík plošinový
03-1092	vozík plošinový
03-1094	laminátor Sigma
03-1095	konvice varná Hyundai
03-1096	Externí disk 1
03-1098	koberec 2
03-1099	pistole opalovací
03-1100	laminátor Sigma
03-1101	zesilovač
03-1102	ventilátor stojanový
03-1103	ventilátor
03-1104	počítač HP ProOne
03-1105	počítač HP ProDesk 490
03-1106	počítač HP ProOne
03-1107	externí disk Seagate expansion Portable
03-1109	notebook HP ProBook 450
03-1111	HP ProDesk400G2
03-1113	mobilní telefon Samsung
03-1114	nabíječka autobaterií
03-1115	lampa restaurátorská
03-1116	židle kancelářská
03-1117	bruska úhlová s elektronikou
03-1118	svítidlo 14W, stříbrné, oválné
03-1119	svítidlo 14W, stříbrné, oválné
03-1120	svítidlo 14W, stříbrné, wallwasher
03-1121	svítidlo 14W, stříbrné, wallwasher
03-1122	svítidlo 14W, stříbrné, wallwasher
03-1123	svítidlo 14W, stříbrné, wallwasher
03-1124	svítidlo 4W, stříbrné, úzký paprsek
03-1125	svítidlo 4W, stříbrné, úzký paprsek
03-1126	židle kancelářská otočná
03-1127	externí disk Seagate expansion
03-1128	HP ProDesk400G3 MT 16
03-1129	HP LCD ProDisplay - monitor
03-1130	externí disk Seagate expansion
03-1131	konvice varná Sencor
03-1132	autorádio Blaupunkt
03-1134	monitor HP LCD ProDisplay

03-1139	skartovací stroj Kobra
03-1140	úklidový cxiromový vozík CLAROL
03-1141	vozík přepravní na nábytek
03-1142	vozík přepravní na nábytek
03-1143	digitální diktafon Eltrinox V12Pro 12GB
03-1144	konvice varná
03-1146	mobilní telefon ASUS Zenfone
03-1148	vysavač MUNTZ
03-1149	notebook HP ProBook 450
03-1150	panoramatická hlava Nodal NINJA
03-1151	Stativ Manfrotto
03-1152	Trouba elektická s grilem
03-1153	multimediální centrum
03-1154	HP ProDesk400 G4 MT
03-1155	monitor HP LCD VH22 LED21,5
03-1156	HP ProDesk400 G4 MT
03-1157	monitor HP LCD VH22 LED21,5
03-1159	monitor HP LCD VH22 LED21,5
03-1160	notebook Toshiba Tecra vč. Brašny
03-1163	Ponorný mixer Philips
03-1164	Žehlička TEFAL
03-1165	mikrovlnná trouba SENCOR
03-1166	reflektor halogen 500 W se stojanem
03-1167	reflektor halogen 500 W se stojanem
03-1168	reflektor halogen 500 W se stojanem
03-1169	reflektor halogen 500 W se stojanem
03-1174	tiskárna CANON i sensys MF 411
03-1175	tiskárna CANON i sensys MF 411
03-1176	mikrovlnná trouba SENCOR
03-1177	vodováha
03-1178	svítilna nabíjecí
03-1180	konvice varná
03-1181	pila kotoučová
03-1182	pila kmitací
03-1183	konvice varná
03-1184	konvice varná Profesor
03-1185	GPS navigace
03-1186	dalekohled
03-1187	fotoaparát Olympus
03-1188	topidlo PB
03-1189	topidlo PB
03-1190	projektor DLP Acer
03-1191	projektor DLP Acer
03-1192	HP ProBook 450 G3
03-1193	Externí disk
03-1194	varná konvice Hyundai
03-1195	Datové úložiště QNAP
03-1197	Tablet Samsung Galaxy
03-1198	PC HP ProDesk
03-1200	AKU šroubovák
03-1201	zvlhčovač vzduchu Trotec B 400
03-1202	zvlhčovač vzduchu Trotec B 400
03-1203	Skener Epson Perfection Photo V800
03-1204	Externí disk Seagate Expansion
03-1205	lehátko Klasik

03-1206	lehátko Klasik
03-1207	Externí disk Seagate Portable 2TB
03-1208	Řezačka Dahle 550
03-1209	Kávovar Inesto
03-1210	Kladivo vrtací
03-1211	Ventilátor
03-1212	ventilátor Gallet
03-1213	kávovar Dolce Gusto
03-1214	varná konvice Sencor
03-1215	Roll Up Evisul
03-1216	Roll Up Evisul
03-1217	Roll Up Evisul
03-1218	Roll Up Evisul
03-1219	Roll Up Evisul
03-1220	Roll Up Evisul
03-1221	Roll Up Evisul
03-1222	Roll Up Evisul
03-1223	Externí disk Seagate Expansion Potrable
03-1224	AKU sponkovačka Bosch PTK 3,6 LI
03-1225	Mikroportová sada
03-1226	USB přehrávač Media Box
03-1227	USB přehrávač Media Box
03-1228	USB přehrávač Media Box
03-1229	USB přehrávač Media Box
03-1230	Digitální převodník Shuttle
03-1231	Kávovar Gemini CS 223 EUR 1
03-1232	Varná konvice Diana Bravo
03-1233	Chladnička Philco PTB 1183
03-1234	Notebook HP ProBook 450 G5
03-1235	Fotoaparát LUMIX DMC
03-1236	Fotoaparát Nikon D3500 18-55 mm
03-1237	Dekupírovací pila
03-1238	Projektor ACER P6200S
03-1239	Lednice ZANUSSI ZRT
03-1240	Notebook HP ProBook 450 G5
03-1241	Varná konvice Gallet BOU700D
03-1242	Dohledávačka MI-6
03-1243	Navigace GarminGPSMAP 66st PRO
03 1244	Stojanové počítačlo
03 1245	Bruska pásová
03 1246	Skener Epson V19
03 1247	Stolní ventilátor
03 1248	Externí disk Seagate 5TB
03 1249	USB Seagate
03 1250	USB Seagate
03 1251	Mikroskop Bresser
03 1252	Mikroskop Bresser
03 1253	Mikroskop Levenhuk DTX 90
03 1254	Tablet Iget Smart L103
03 1255	Tablet Iget Smart L103
03 1256	Tablet Iget Smart L103
03 1257	Tablet Iget Smart L103
03 1258	Tablet Iget Smart L103
03 1259	Pokladní set SQL
03 1260	Vibrační bruska

03 1261	Notebook ProBook 450 G6
03 1262	Kancelářské křeslo Denver
03 1263	Kancelářská židle Tennessee
03 1264	Kancelářská židle Tennessee
03 1265	Kancelářská židle Tennessee
03 1266	Kancelářská židle Tennessee
03 1267	Stojan na dezinfekci
03 1268	Stojan na dezinfekci
03 1269	Stojan na dezinfekci
03 1270	Stojan na dezinfekci
03 1271	Vysavač MUNTZ 555
03 1272	Bezdotykový teploměr
03 1273	Fotografický stůl 100x200 cm
03 1274	Mikrovlnná trouba Gallet
03 1275	Mikrovlnná trouba Gallet
03 1276	Konvice Sencor
03 1277	Lednice Gorenje
03 1278	Odvlhčovač vzduchu D 165
03 1279	Odvlhčovač vzduchu D 165
03 1280	Telefon Alcatel
03 1281	Telefon Alcatel 3X
03 1282	Bruska úhlová 125 mm
03 1283	Notebook NT PB 450 G7
03 1284	Makrosáňky Novoflex
03 1285	Objektiv Laowa 25 mm
03 1286	Hliníkový stan
03 1287	Hliníkový stan
03 1288	Externí disk Seagate 1TB
03 1289	Externí disk Seagate 5TB
03 1291	Fotoaparát Nikon D3500 18-55 mm
03 1292	PC HP ProDesk 400 G6MT
03 1293	Kávovar ETA Inesto
03 1294	Žebřík schodišťový
03 1295	Notebook HP ProBook 450 G7
03 1296	Kancelářská židle Grant
03 1297	Kancelářská židle Grant
03 1298	USB 3.1
03 1299	USB 3.0
03 1300	USB 3.0
03 1301	Mikrobruska
03 1302	Telefon Huawei
03 1303	Ultrabook ASUS
03 1304	ZenBook ASUS
03 1305	Notebook HP Zbook
03 1306	Skříňka na knihy
03 1307	Externí disk Seagate 6TB
03 1308	Externí disk Seagate 6TB
03 1309	Pěníč mléka ECG
03 1310	Mobilní klimatizace Aspen
03 1311	Mobilní klimatizace Aspen
03 1312	Mobilní klimatizace Aspen
03 1313	Mobilní klimatizace Aspen
03 1314	Mobilní klimatizace Aspen
03 1315	Filmový skener Reflecta
03 1316	Externí disk Seagate 5TB

03 1317	Mraznička Liebherr
03 1318	Externí disk WD 5TB
03 1319	Telekonvertor Olympus
03 1320	Mobilní telefon Xiaomi Mi 11
03 1321	Elektrocentrála Honda
03 1322	Detektor kovu XP DEUS
03 1323	Dětský stůl
03 1324	Dětský stůl
03 1325	Dětský stůl
03 1326	Dětský stůl
03 1327	Dětský stůl
03 1328	Dětský stůl
03 1329	Dětský stůl
03 1330	Dětský stůl
03 1331	Dětský stůl
03 1332	Dětský stůl
03 1333	Stolní lampa Snobella
03 1334	Ultrazvuk UDS-E
03 1335	Notebook HP Pro Book 440 G7
03 1336	Svítilna Ledlenser
03 1337	Mini počítač HP ProDesk 400 G6
03 1338	LCD monitor 22"
03 1339	Telekonvertor Nikon TC-20 E
03 1340	Kamera Axiocam
03 1341	Rode videomikrofon
03 1342	DJI Camera
03 1343	Monitor Samsung FHD 16:9
03 1344	PC HP ProDesk 400G6
03 1345	Tiskárna HP LaserJet
03 1346	PC HP ProDesk 400G6
03 1347	Monitor Samsung FHD S31A
03 1348	Vrtací kladivo DeWalt
03 1349	Úhlová bruska DeWalt
03 1350	Nabíječka baterií
03 1351	Externí disk Seagate 10TB
03 1352	varná konvice Gallet BOU782
03 1353	Tablet Lenovo Yoga 8GB
03 1354	Mobilní telefon Cubot Note
03 1355	Mobilní telefon Cubot Note
03 1356	Mikrofon RODE
03 1357	Mikrofon RODE
03 1358	Dálkoměr Nikon
03 1359	Externí disk WD
03 1360	Pevný disk WD
03 1361	PC Dell Precision
03 1362	Geologický kompas
03 1363	Mobilní telefon Samsung A53
03 1364	Lednice Candy
03 1365	Tablet Samsung Galaxy
03 1366	notebook HP Elite
03 1367	Fotosvětlo Jupio
03 1368	Fotosvětlo Jupio
03 1369	Stativ Manfrotto
03 1370	Stativ Manfrotto
03 1371	Smatab Umbra

03 1372	Smatab Umbra
03 1373	Relaxační křeslo růžové
03 1374	Relaxační křeslo zelené
03 1375	Pevný disk Seagate BarraCuda 2TB
03 1376	Pevný disk Seagate BarraCuda 4TB
03 1377	kancelářská židle Gerry
03 1378	Kancelářská židle Edward
03 1379	PC DELL Vostro 3710
03 1380	PC DELL Vostro 3710
03 1381	Notebook DELL Latitude
03 1382	Notebook DELL Latitude
03 1383	Notebook DELL Latitude
03 1384	Monitor LCD HP 24"
03 1385	Monitor LCD HP 24"
03 1386	Žebřík AL 3x9
03 1387	Laser liniový
03 1388	Metra laser
03 1389	Fotografické pozadí bílé
03 1390	Fotografické pozadí modré
03 1391	Kancelářská židle
03 1392	Externí disk WD 6TB
03 1393	Regály Variant
03 1394	Lednice Guzzanti
03 1395	Aku šroubovák
03 1396	DVD přehrávač Philips
03 1397	Registrační skříň
03 1398	HP Notebook ProBook 450G8
03 1399	HP Pro400 G9 MT + disk WD 4TB + operační paměť
03 1400	HP Pro400 G9 MT + disk WD 4TB + operační paměť
03 1401	HP Pro400 G9 SFF + WIN 10
03 1402	HP Pro400 G9 SFF + WIN 10
03 1403	HP Pro400 G9 SFF + WIN 10
03 1404	HP Pro400 G9 SFF + WIN 10
03 1405	HP Pro400 G9 SFF + WIN 10
03 1406	HP Pro400 G9 SFF + WIN 10
03 1407	HP Pro400 G9 SFF + WIN 10
03 1408	Stojan na kola
03 1409	Telefon Aligator
03 1410	Blesk Nikon SB-5000
03 1411	Křovinořez RPB 510
03 1412	Aku vrtačka
03 1413	Vrtačka De Walt
03 1414	tablet Lenovo Yoga 8GB
03 1415	stůl
03 1416	stůl
03 1417	židle + podnožka
03 1418	židle + podnožka
03 1419	židle + podnožka
03 1420	židle + podnožka + područka
03 1421	židle + podnožka + područka
03 1422	stůl
03 1423	skříň zásuvky
03 1424	židle hliník
03 1425	židle hliník
03 1426	židle Classic

03 1427	židle Classic
03 1428	židle Classic
03 1429	židle Classic
03 1430	židle pracovní
03 1431	židle pracovní
03 1432	Tiskárna Canon i Sensys LBP 233 DW
03 1433	Tiskárna Canon i Sensys LBP 233 DW
03 1434	Tyčový vysavač Karcher
03 1435	kancelářské křeslo BHM
03 1436	mikrovlnná trouba ETA
03 1437	Ruční muzejní vysavač
03 1438	Endoskop Teslon NTS300
03 1439	Pískovač Basic
03 1440	Aku pila DeWALT
03 1441	Baterie DeWALT 54/18V
03 1442	Dron DJI Mini 3PRO
03 1443	dáno do spotřeby – baterie
03 1444	Aku vysavač DC
03 1445	Laboratorní váha T-SCALE
03 1446	Tablet Samsung A8
03 1447	Tablet Samsung A8
03 1448	Tablet Samsung A8
03 1449	Tablet Samsung A8
03 1450	Tablet Samsung A8
03 1451	3D tiskárna MK4
03 1452	Chladnička Liebherr
03 1453	PC Dell Vostro 3710 SFF
03 1454	PC Dell Vostro 3710 SFF
03 1455	LCD monitor 24"
03 1456	LCD monitor 24"
03 1457	LCD monitor 24"
03 1458	Notebook ACER
03 1459	Notebook ACER
03 1460	Notebook ACER
03 1461	Notebook ACER
03 1462	Bílá tabule Smatab
03 1463	Okrová tabule Smatab
03 1464	Okrová tabule Smatab
03 1465	Okrová tabule Smatab
03 1466	Křovinořez DeWalt
03 1467	Ponorná pila Makita
03 1468	Aku excentrická bruska
03 1469	Kuchyňská linka Ikea
03 1470	Čelní a pásová bruska
03 1471	Pásová pila na dřevo
03 1472	Skládací stůl Multi
03 1473	Skládací stůl Multi
03 1474	Skládací stůl Multi
03 1475	Řezací plotr Brother
03 1476	Laserová gravírka
03 1477	Aku hoblík DeWalt
03 1478	Aku kotoučová pila DeWalt
03 1479	Chladnička BK
03 1480	Projektor ZH 420
03 1481	Projektor ZH 420

03 1482	Šicí stroj Lada 473 A
03 1483	Reprobedna Pro8
03 1484	Mixážní pult
03 1485	Odsávací zařízení Holzstar
03 1486	Multifunkční kleště
03 1487	Přepravní vozík OPRO
03 1488	Zesilovač
03 1489	pila přímočará

Důlce, Větruše

zkoušečka vysokého napětí 2 ks
 přístroj hasící práškový přenosný
 přístroj hasící práškový 2 kg PG2 2 ks
 přístroj hasící práškový 2 kg PG2 TDC2
 přístroj hasící práškový P6KG 9 ks
 přístroj hasící práškový P6KG
 přístroj hasící práškový P6KG 2 ks
 přístroj hasící práškový P6KG 7 ks
 přístroj hasící sněhový 6 kg S6
 hák požární trhací dvoudílný
 křeslo čalouněné dřevěné 4 ks
 stolek noční dřevěný 4 ks
 válenda s úložným prostorem 4 ks
 kuchyňská linka dřevěná 2 ks
 skříň ohnivzdorná
 buňka mobilní
 regál kovový 6 ks
 přístroj hasící sněhový CO2S6 3 ks
 přístroj hasící sněhový CO2 S6 3 ks
 hodiny podružné jednostranné 2 ks
 stolička otočná bez opěradla 3 ks
 přístroj hasící práškový P6KG 2 ks
 přístroj hasící práškový P6KG
 židle dřevěná nechalouněná 2 ks
 stůl jídelní 80/120 dřevěný 33 ks
 stolek pod psací stroj 3 ks (1 ks 1 514,00)
 skříň kovová
 skříň ohnivzdorná s vnitřním A876
 židle kov. chrom. nechalouněná 134 ks
 stůl kovový manipulační 93 ks
 stůl dílenský se zásuvkami kov.
 stůl hospodářský kov. 23 ks
 postel kovová 24 ks
 věšák stojanový kovový 4 ks
 věšák stojanový kovový 2 ks
 regál dřevěný 10 ks
 regál dřevěný 7 ks
 regál kovový 3 ks
 regál kovový
 vozík dvoukolový ruční (pneu moto)
 alarm bezdrátový
 alarm bezdrátový 2 ks Důlce
 pamětní deska Větruše, ul. Fibichova Větruše

pracovní stůl
odkládací pultík
inf. skříňka nástěnná
stan - party
reg. Pokladna Bingo 2200
křeslo Magnus
pokladna registrační Star ADRIA
skříň L 464

F) Dlouhodobý hmotný majetek – ostatní – účet 029

Číslo DM	Popis
-----	-----

G) Operativní evidence – účet 902

Číslo DM	Popis
02 0010	Stůl psací
02 0025	věšák
02 0085	skříň jednodveřová
02 0090	skříň třídveřová
02 0152	varná konvice
02 0167	stůl pod psací stroj
02 0173	židle kovová čalouněná
02 0179	židle kovová čalouněná
02 0200	regál dřevěný
02 0202	regál dřevěný
02 0240	sedátko dřevěné otočné
02 0244	stůl pod psací stroj
02 0248	skříňka dřevěná
02 0252	schůdky kovové

02 0253	schůdky
02 0254	schůdky kovové
02 0255	schůdky kovové
02 0258	lístkovnice kovová
02 0260	lístkovnice kovová
02 0261	lístkovnice kovová
02 0265	lístkovnice kovová
02 0268	lístkovnice kovová
02 0269	lístkovnice kovová
02 0272	lístkovnice kovová
02 0274	lístkovnice kovová
02 0275	lístkovnice kovová
02 0276	lístkovnice kovová
02 0309	lístkovnice kovová
02 0312	lístkovnice kovová
02 0313	lístkovnice kovová
02 0315	lístkovnice kovová
02 0316	pořadač
02 0317	lístkovnice kovová
02 0319	lístkovnice kovová
02 0320	lístkovnice kovová
02 0321	lístkovnice kovová

02 0324	lístkovnice kovová
02 0325	lístkovnice kovová
02 0326	lístkovnice kovová
02 0326	lístkovnice kovová
02 0327	lístkovnice kovová
02 0328	lístkovnice kovová
02 0332	lístkovnice kovová
02 0338	lístkovnice kovová
02 0339	lístkovnice kovová
02 0341	lístkovnice kovová
02 0343	lístkovnice kovová
02 0344	lístkovnice kovová
02 0345	lístkovnice kovová
02 0351	lístkovnice kovová
02 0359	lístkovnice kovová
02 0372	lístkovnice kovová
02 0373	lístkovnice kovová
02 0374	lístkovnice kovová
02 0375	lístkovnice kovová
02 0376	lístkovnice kovová
02 0377	lístkovnice kovová
02 0378	lístkovnice kovová

02 0381	police knihovnická
02 0383	police knihovnická
02 0384	police knihovnická
02 0385	police knihovnická
02 0386	police knihovnická
02 0387	police knihovnická
02 0394	schůdky kovové
02 0401	věšák
02 0404	regál kovový
02 0405	lampička stolní
02 0407	skříňka sbírková
02 0410	vozík manipulační
02 0420	skříňka sbírková
02 0499	lampička
02 0512	schůdky kovové
02 0528	lampička
02 0591	lampa stolní šedá
02 0598	schůdky kovové
02 0600	lampička stolní černá
02 0958	lampa stolní
02 1046	skříňka HOBBY
02 1047	skříňka HOBBY

02 1086	vlhkoměr
02 1206	schůdky kovové
02 1208	schůdky kovové
02 1225	lampa stolní šedá
02 1230	osobní váha
02 1280	skříň jednodveřová
02 1281	skříň dvoudveřová
02 1505	lampa
02 1507	lampa stolní
02 1506	lampa stolní
02 1508	lampa stolní
02 1517	pájka elektrická
02 1532	svěrák velký
02 1554	pokladna příruční
02 1668	skříňka kovová
02 1673	knihovnička
02 1679	skříňka jednodveřová
02 1686	podnož kovová
02 1699	skříň jednodveřová
02 1700	skříň jednodveřová
02 1708	lístkovnice kovová
02 1709	lístkovnice kovová

02 1710	lístkovnice kovová
02 1711	lístkovnice kovová
02 1725	lístkovnice kovová
02 1774	lístkovnice kovová
02 1775	lístkovnice kovová
02 1776	lístkovnice kovová
02 1777	lístkovnice kovová
02 1785	stojan kovový pod vrtačku
02 1791	lístkovnice kovová
02 1792	lístkovnice kovová
02 1793	lístkovnice kovová
02 1794	lístkovnice kovová
02 1795	lístkovnice kovová
02 1817	lístkovnice kovová
02 1821	lístkovnice kovová
02 1822	lístkovnice kovová
02 1823	lístkovnice kovová
02 1832	sada nožů do závitnice
02 1835	lístkovnice kovová
02 1836	lístkovnice kovová
02 1847	lístkovnice kovová
02 1855	zvedák hřebenový

02 1906	věšák kovový
02 1908	věšák kovový
02 1915	skříňka plechová nízká
02 2011	lístkovnice kovová
02 2028	zapisovač kompenzační
02 2029	varná konvice
02 2032	stůl
02 2065	regál
02 2068	regál
02 2069	regál
02 2070	regál
02 2071	regál
02 2072	regál
02 2073	regál
02 2074	regál
02 2075	regál
02 2076	regál kovový
02 2077	regál kovový
02 2080	regál kovový
02 2081	regál kovový
02 2082	regál kovový
02 2083	regál kovový

02 2087	regál kovový
02 2088	regál kovový
02 2089	regál kovový
02 2090	regál kovový
02 2091	regál kovový
02 2092	regál kovový
02 2093	regál kovový
02 2094	regál kovový
02 2095	regál kovový
02 2096	regál kovový
02 2097	regál kovový
02 2098	regál kovový
02 2099	regál kovový
02 2100	regál kovový
02 2101	regál kovový
02 2102	regál kovový
02 2103	regál kovový
02 2104	regál kovový
02 2105	radiátor olejový
02 2118	židle dřevěná
02 2133	skříň šatní kovová
02 2134	skříň šatní kovová

02 2135	regál kovový
02 2136	regál kovový
02 2137	regál kovový
02 2144	regál kovový
02 2145	regál kovový
02 2146	regál kovový
02 2147	regál kovový
02 2148	regál kovový
02 2149	regál kovový
02 2150	regál kovový
02 2151	regál kovový
02 2155	regál kovový
02 2156	regál kovový
02 2160	regál kovový
02 2161	regál kovový
02 2179	kovadlina velká
02 2182	skříňka HOBBY
02 2195	DVD Nmp
02 2000	regál
02 2201	regál
02 2213	židle
02 2214	lékárnička

02 2217	sedátko
02 2221	skříňka na klíče
02 2224	sedátko koženka kovové nohy
02 2229	sedátko
02 2284	židle
02 2294	židle
02 2326	stůl pracovní
02 2334	skříň plechová
02 2336	regál
02 2350	lampa stolní
02 2354	židle kancelářská
02 2362	židle
02 2363	židle
02 2390	skříňka plechová zašupovací
02 2391	regál kovový
02 2404	věšák kovový
02 2405	židle
02 2406	židle klubová kožená
02 2407	židle klubová kožená
02 2408	židle
02 2409	židle klubová kožená
02 2410	židle

02 2411	židle klubová kožená
02 2412	židle klubová kožená
02 2413	židle klubová kožená
02 2414	židle
02 2415	židle klubová kožená
02 2416	židle klubová kožená
02 2417	židle klubová kožená
02 2419	židle
02 2421	židle klubová kožená
02 2422	židle klubová kožená
02 2423	židle klubová kožená
02 2424	židle
02 2425	židle klubová kožená
02 2426	židle klubová kožená
02 2428	židle klubová kožená
02 2432	židle klubová kožená
02 2434	židle klubová kožená
02 2435	židle klubová kožená
02 2438	židle klubová kožená
02 2441	židle klubová kožená
02 2445	lístkovnice kovová
02 2446	lístkovnice kovová

02 2447	lístkovnice kovová
02 2454	židle
02 2455	stolek
02 2456	stolek
02 2464	židle
02 2465	židle
02 2468	pokladna příruční
02 2470	lupa
02 2472	lampa stolní
02 2490	stůl odkládací
02 2491	stůl odkládací
02 2495	stůl odkládací
02 2498	stůl odkládací
02 2503	police nástěnná
02 2505	varná konvice
02 2510	regál policový
02 2511	regál policový
02 2512	reprobedny P-401
02 2514	nabíječka baterií
02 2515	regál kovový
02 2516	regál kovový
02 2526	regál skladový

02 2528	konvice varná
02 2531	váhy lékárnické
02 2532	ruční písmo walbum 36b
02 2533	ruční písmo plantin 18b
02 2534	ruční písmo veneziana 20b
02 2535	ruční písmo empieiana 6b
02 2536	ruční písmo bembo 48b
02 2537	ruční písmo bembo 48b
02 2543	křeslo otočné kovové
02 2547	registratura
02 2548	prádelník se zásuvkami
02 2550	židle
02 2552	židle
02 2553	židle
02 2556	židle
02 2557	židle
02 2560	židle
02 2562	židle
02 2565	věšák nástěnný
02 2574	schůdky kovové
02 2575	lampa stolní
02 2585	CD přehrávač SONY

02 2589	ventilátor stolní
02 2594	stůl kovový dílenský
02 2597	židle
02 2598	židle
02 2599	police knihovní
02 2601	police knihovní
02 2604	police knihovní
02 2605	police knihovní
02 2606	police knihovní
02 2640	magnetofon
02 2641	mikrovlnná trouba MTDG 25X
02 2646	ventilátor stolní
02 2647	ventilátor stolní
02 2648	židle
02 2650	židle otočná
02 2651	stolek PC
02 2652	stůl PC
02 2654	stůl pracovní
02 2656	stůl pracovní
02 2660	sada závitníků
02 2668	ventilátor stolní
02 2671	židle otočná plastová

02 2672	židle plastová skládací
02 2673	židle plastová skládací
02 2674	židle plastová skládací
02 2675	židle plastová skládací
02 2676	vozík aluminiový
02 2677	vozík plošinový
02 2678	židlička skládací
02 2679	židlička skládací
02 2680	židlička skládací
02 2681	židlička skládací
02 2682	židlička skládací
02 2683	židlička skládací
02 2684	židlička skládací
02 2685	židlička skládací
02 2695	pistole rámařská
02 2697	štafle
02 2698	žehlička HOT IRON
02 2700	stůl psací oboustranný
02 2701	stůl psací oboustranný
02 2705	sokl na kolečkách
02 2706	stůl
02 2707	stůl

02 2708	stolek pod stroj
02 2709	kontejner
02 2710	kontejner
02 2712	skříň jednodveřová
02 2713	knihovna
02 2714	knihovna
02 2715	knihovna čtyřdveřová
02 2716	skříň úzká
02 2718	skříňka
02 2721	skříň jednodveřová
02 2722	skříň zásuvková
02 2723	skříňka zásuvková
02 2724	skříň zásuvková
02 2728	kontejner
02 2729	kontejner
02 2731	kontejner 4 zásuvky
02 2732	knihovna s nikou
02 2733	knihovna s nikou
02 2734	knihovna s nikou
02 2735	knihovna čtyřdveřová
02 2736	kontejner
02 2738	police závěsná

02 2746	stůl kancelářský
02 2747	skříň
02 2748	skříňka
02 2749	stůl psací ořech
02 2756	souprava dřevěná lavice + stůl
02 2757	souprava dřevěná lavice + stůl
02 2758	souprava dřevěná lavice + stůl
02 2759	souprava dřevěná lavice + stůl
02 2768	židle plastová skládací
02 2769	židle plastová skládací
02 2770	židle plastová skládací
02 2771	židle plastová skládací
02 2772	židle plastová skládací
02 2773	židle plastová skládací
02 2774	židle plastová skládací
02 2775	židle plastová skládací
02 2776	židle plastová skládací
02 2777	židle plastová skládací
02 2778	židle plastová skládací
02 2779	židle plastová skládací
02 2780	židle plastová skládací
02 2781	židle plastová skládací

02 2782	židle plastová skládací
02 2783	židle plastová skládací
02 2784	židle plastová skládací
02 2785	židle plastová skládací
02 2786	židle plastová skládací
02 2787	židle plastová skládací
02 2788	židle plastová skládací
02 2789	židle plastová skládací
02 2790	židle plastová skládací
02 2791	židle plastová skládací
02 2792	židle plastová skládací
02 2793	židle plastová skládací
02 2794	židle plastová skládací
02 2795	židle plastová skládací
02 2796	židle plastová skládací
02 2797	židle plastová skládací
02 2800	mikrovlnná trouba SENCOR
02 2801	židle kancelářská čalouněná
02 2803	lampička stolní
02 2804	lampička stolní
02 2807	frézka vrtací
02 2809	lať nivelační

02 2810	skříňka regálek
02 2811	skříňka regálek
02 2812	vazač kroužkový
Větruše	židle skládací 41 ks x 1,19
Větruše	telefon Samsung Galaxy SIII
02 2813	příklepová vrtačka
02 2814	Aku úhlová bruska
02 2815	židle černá
02 2816	karta CFB + čtečka foto
3232/2002	soubor movitých věcí (knihovní fond)

Příloha č. 3

ke zřizovací listině příspěvkové organizace Oblastní muzeum v Ústí nad Labem, Masarykova 1000/3, 400 01 Ústí nad Labem:

V souladu s ustanovením článku XI. zřizovací listiny se výše jmenované organizaci předává k hospodaření následující dlouhodobý majetek, který je ve vlastnictví Ústeckého kraje:

Specifikace dlouhodobého majetku – movité věci, které jsou sbírkami a sbírkovými předměty dle zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů

Kulturní předměty – účet 032

Přírůstkové číslo	Počet kusů	Název sbírkového předmětu
--------------------------	-------------------	----------------------------------

MUS/002-05- 10/207002		Sbírka muzejní povahy evidována v Centrální evidenci sbírek (evidence Ministerstva kultury ČR)
--------------------------	--	--

(Poznámka: Seznam věcí chráněných podle zvláštního právního předpisu

Sbírky muzejní povahy a sbírkové předměty, definované v § 2 odst. 1 a 2 zákona č. 122/2000 Sb., o ochraně sbírek muzejní povahy a o změně některých dalších zákonů (dále jen „zákon“), jsou vedeny ve sbírkové evidenci, tj. v elektronických evidenčních programech, v přírůstkových knihách a inventárních knihách, případně na katalogizačních kartách. Sbírku, která byla ke dni nabytí účinnosti zákona majetkem České republiky, organizace zapsala na základě předávané sbírkové evidence a v souladu s § 17 odst. 3 zákona do centrální evidence sbírek, vedené Ministerstvem kultury České republiky. Tato povinnost se vztahuje i na veškeré přírůstky.)

Rozpočtová opatření Ústeckého kraje č. 18/2024/RÚK

– zvýšení rozpočtu Ústeckého kraje o částku 54 629 tis. Kč na celkový objem rozpočtu Ústeckého kraje 33 092 896 tis. Kč – obsahují následující rozpočtová opatření:

1) zvýšení o částku 58 511 tis. Kč**příjmy**

neinvestiční přijaté transfery – zvýšení o částku 54 847 tis. Kč – dotace z ministerstev:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR – zvýšení o částku 54 832 tis. Kč:

- UZ 33088 – **snížení** o částku 304 tis. Kč
- UZ 33093 – zvýšení o částku 734 tis. Kč
- UZ 33155 – zvýšení o částku 195 tis. Kč
- UZ 33166 – **snížení** o částku 55 tis. Kč
- UZ 33351 – **snížení** o částku 100 tis. Kč
- UZ 33352 – **snížení** o částku 3 280 tis. Kč
- UZ 33353 – zvýšení o částku 57 642 tis. Kč

Ministerstvo financí ČR – zvýšení o částku 15 tis. Kč:

- UZ 95032 – zvýšení o částku 15 tis. Kč

investiční přijaté transfery – UZ 29514 – zvýšení o částku 3 664 tis. Kč – dotace z Ministerstva zemědělství ČR

běžné výdaje

odbor školství, mládeže a tělovýchovy – zvýšení o částku 54 847 tis. Kč:

- UZ 33088 – **snížení** o částku 304 tis. Kč – vrátka dotace v rámci Národního plánu obnovy – prevence digitální propasti: Stanovení dalších finančních prostředků pro základní školy, střední školy a konzervatoře od krajských a obecních příspěvkových organizací:
 - Základní škola Žatec, nám. 28. října, příspěvková organizace – **snížení** o částku 274 tis. Kč
 - Základní škola s Mateřská škola Třebívlice, příspěvková organizace – **snížení** o částku 20 tis. Kč
 - Speciální základní škola a Praktická škola, Šluknov, Tyršova 710, příspěvková organizace – **snížení** o částku 6 tis. Kč
 - Základní škola Ústí nad Labem, Vojnovičova, příspěvková organizace – **snížení** o částku 4 tis. Kč
- UZ 33093 – zvýšení o částku 734 tis. Kč – neinvestiční dotace v rámci Národního plánu obnovy (evropský podíl) – Podpora škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků:
 - Střední průmyslová škola stavební a Střední odborná škola stavební a technická, Ústí nad Labem, příspěvková organizace – zvýšení o částku 400 tis. Kč
 - Střední odborná škola technická a zahradnická, Lovosice, příspěvková organizace – zvýšení o částku 334 tis. Kč
- UZ 33155 – zvýšení o částku 195 tis. Kč – neinvestiční dotace na přímé náklady na vzdělávání pro soukromé školy:
 - Základní škola Pastelka, o.p.s., Rumburk – **snížení** o částku 1 tis. Kč
 - Speciální mateřská škola Vilík, Teplická 137/172, Dolní Oldřichov – zvýšení o částku 196 tis. Kč
- UZ 33166 – **snížení** o částku 55 tis. Kč – vrátka neinvestiční dotace z programu Podpora okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání od obecních a krajských příspěvkových organizací z důvodu neuskutečnění se všech kol soutěží:
 - Dům dětí a mládeže, Děčín IV – **snížení** o částku 30 tis. Kč

- Dům dětí a mládeže, Žatec, Obránců míru 638, příspěvková organizace – **snížení** o částku 13 tis. Kč
- Dům dětí a mládeže a Zařízení pro DVPP, Ústí nad Labem – **snížení** o částku 8 tis. Kč
- DDM Rozmarýn, Litoměřice – **snížení** o částku 2 tis. Kč
- Středisko volného času Domeček, Chomutov – **snížení** o částku 2 tis. Kč
- UZ 33351 – **snížení** o částku 100 tis. Kč – vratka neinvestičních dotací z programu Provázející učitelé ve školách od krajských a obecních příspěvkových organizací z důvodu nevyužití finančních prostředků a nižšího počtu potřebných hodin:
 - Základní škola Ústí nad Labem, E. Krásnohorské, příspěvková organizace – **snížení** o částku 30 tis. Kč
 - Základní škola Ústí nad Labem, Neštětická, příspěvková organizace – **snížení** o částku 21 tis. Kč
 - Gymnázium a Střední odborná škola dr. Václava Šmejkal, Ústí nad Labem, příspěvková organizace – **snížení** o částku 20 tis. Kč
 - Gymnázium, Žatec, Studentská 1075, příspěvková organizace – **snížení** o částku 18 tis. Kč
 - Gymnázium, Teplice, Čs. dobrovolců 11, příspěvková organizace – **snížení** o částku 8 tis. Kč
 - Gymnázium, Ústí nad Labem, Jateční 22, příspěvková organizace – **snížení** o částku 3 tis. Kč
- UZ 33352 – **snížení** o částku 3 280 tis. Kč – vratka neinvestiční dotace od obecních příspěvkových organizací uvedených v příloze č. 4 předloženého materiálu na „Stanovení dalších finančních prostředků pro mateřské, základní a střední školy a konzervatoře zřizované krajem, obcí nebo dobrovolným svazkem obcí na rok 2024 na financování ukrajinských asistentů pedagoga“
- UZ 33353 – zvýšení o částku 57 642 tis. Kč – neinvestiční dotace na přímé náklady pro krajské a obecní příspěvkové organizace uvedené v příloze č. 5 předloženého materiálu
- UZ 95032 – zvýšení o částku 15 tis. Kč – neinvestiční dotace pro Gymnázium, Teplice, Čs. dobrovolců 11, příspěvkovou organizaci v rámci Evropského hospodářského prostoru a Norských fondů 2014-2021 na realizaci iniciativy 3E – Exchange of Experiences in Education

kapitálové výdaje

- odbor školství, mládeže a tělovýchovy – UZ 29514 – zvýšení o částku 3 664 tis. Kč – dotace pro krajské příspěvkové organizace v rámci dotačního programu Centra odborné přípravy 2024-2028:
- Střední škola zahradnická a zemědělská Antonína Emanuela Komerse, Děčín – Libverda, příspěvková organizace – částka 1 428 tis. Kč
 - Střední škola technická, gastronomická a automobilní, Chomutov, příspěvková organizace – částka 1 406 tis. Kč
 - Střední lesnická škola a Střední odborná škola, Šluknov, příspěvková organizace – částka 830 tis. Kč

**2) zvýšení o částku 5 366 tis. Kč
příjmy**

neinvestiční přijaté transfery – UZ 13307 – zvýšení o částku 5 366 tis. Kč – dotace z Ministerstva práce a sociálních věcí ČR

běžné výdaje

odbor sociálních věcí – UZ 13307 – zvýšení o částku 5 366 tis. Kč – státní příspěvek pro zřizovatele zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc:

- Fond ohrožených dětí, o.s. Praha – částka 4 091 tis. Kč
- Élie, o.s., Kovářská – částka 609 tis. Kč
- Charita Most – částka 386 tis. Kč
- Kojenecké ústavy Ústeckého kraje, příspěvková organizace – částka 280 tis. Kč

**3) zvýšení o částku 1 442 tis. Kč
příjmy**

neinvestiční přijaté transfery – UZ 00400 – zvýšení o částku 300 tis. Kč – dotace na spolufinancování lékařské pohotovostní služby v roce 2024 od Statutárního města Most

investiční přijaté transfery – UZ 35500 – zvýšení o částku 1 142 tis. Kč – dotace z Ministerstva zdravotnictví ČR

běžné výdaje

odbor zdravotnictví – UZ 00400 – zvýšení o částku 300 tis. Kč – zajištění lékařské pohotovostní služby ve spádové oblasti Mostecka

kapitálové výdaje

odbor zdravotnictví – UZ 35500 – zvýšení o částku 1 142 tis. Kč dotace pro Zdravotnickou záchrannou službu Ústeckého kraje, příspěvkovou organizaci v rámci programu „Podpora rozvoje a obnovy materiálně technického vybavení pro řešení krizových situací“ – pořízení mobilního diesel elektro-generátoru

**4) snížení o částku 103 512 tis. Kč
příjmy**

neinvestiční přijaté transfery – UZ 91252 - **snížení** o částku 103 512 tis. Kč – dotace ze Státního fondu dopravní infrastruktury

běžné výdaje

odbor dopravy a silničního hospodářství – UZ 91252 - **snížení** o částku 103 512 tis. Kč – transfer pro Správu a údržbu silnic Ústeckého kraje, příspěvkovou organizaci na financování rekonstrukce, modernizace a oprav silnic II. a III. třídy náležících do vlastnictví zřizovatele příjemce

**5) zvýšení o částku 9 675 tis. Kč
příjmy**

neinvestiční přijaté transfery – UZ 15016 – zvýšení o částku 675 tis. Kč – neinvestiční dotace z Ministerstva životního prostředí ČR

investiční přijaté transfery – UZ 15501 – zvýšení o částku 9 000 tis. Kč – investiční dotace z Ministerstva životního prostředí ČR

běžné výdaje

odbor podpory podnikání, inovací a transformace, Fond podpor Ústeckého kraje – UZ 15016 – zvýšení o částku 675 tis. Kč na realizaci projektu „Finanční podpora na výměnu kotlů pro nízkopříjmové domácnosti 2023“ – 6. výzva Ústeckého kraje z Operačního programu Životní prostředí (OPŽP), evropský podíl

kapitálové výdaje

odbor podpory podnikání, inovací a transformace, Fond podpor Ústeckého kraje – UZ 15501 – zvýšení o částku 9 000 tis. Kč na realizaci projektu „Finanční podpora na výměnu kotlů pro nízkopříjmové domácnosti“ – 6. výzva Ústeckého kraje z OPŽP, evropský podíl

6) zvýšení o částku 79 263 tis. Kč příjmy

dotace z Ministerstva pro místní rozvoj ČR v rámci Integrovaného regionálního operačního programu za projekt „Konektivita HW a SW, vybavení středních škol v Ústeckém kraji – 2. etapa“:

- neinvestiční přijaté transfery – zvýšení o částku 25 529 tis. Kč:
 - UZ 17084 – zvýšení o částku 1 418 tis. Kč (státní podíl)
 - UZ 17085 – zvýšení o částku 24 111 tis. Kč (evropský podíl)
- investiční přijaté transfery – zvýšení o částku 53 734 tis. Kč:
 - UZ 17518 – zvýšení o částku 2 985 tis. Kč (státní podíl)
 - UZ 17519 – zvýšení o částku 50 749 tis. Kč (evropský podíl)

kapitálové výdaje

Fond investic a rozvoje Ústeckého kraje, oblast rozvoje – zvýšení o částku 79 263 tis. Kč – rezerva financování připravovaných projektů

7) zvýšení o částku 3 462 tis. Kč příjmy

neinvestiční přijaté transfery – UZ 13021 – zvýšení o částku 1 910 tis. Kč – Fond investic a rozvoje Ústeckého kraje, oblast rozvoje – dotace z Ministerstva práce a sociálních věcí ČR v rámci operačního programu Zaměstnanost plus – Rozvoj střednědobého plánování v Ústeckém kraji (ROSPUK):

- evropský podíl – částka 1 614 tis. Kč
- státní podíl – částka 296 tis. Kč

investiční přijaté transfery – UZ 13501 – zvýšení o částku 1 552 tis. Kč – Fond investic a rozvoje Ústeckého kraje, oblast rozvoje – dotace z Ministerstva práce a sociálních věcí ČR v rámci programu Rozvoj a obnova materiálně-technické základny sociálních služeb na akci „Centrum sociální pomoci Litoměřice, příspěvková organizace – DSP Skalice – Závěsný systém pro přepravu klientů“

běžné výdaje

Fond investic a rozvoje Ústeckého kraje, oblast rozvoje – UZ 13021 – zvýšení o částku 1 910 tis. Kč – projekt Rozvoj střednědobého plánování v Ústeckém kraji (ROSPUK) v rámci

operačního programu Zaměstnanost plus:

- evropský podíl – částka 1 614 tis. Kč
- státní podíl – částka 296 tis. Kč

kapitálové výdaje

Fond investic a rozvoje Ústeckého kraje, oblast rozvoje – zvýšení o částku 1 552 tis. Kč – rezerva na financování připravovaných projektů

8) zvýšení o částku 422 tis. Kč

příjmy

investiční přijaté transfery – zvýšení o částku 422 tis. Kč – účelové dotace z Ministerstva kultury ČR:

- UZ 34502 – zvýšení o částku 360 tis. Kč
- UZ 34505 – zvýšení o částku 62 tis. Kč

kapitálové výdaje

odbor kultury a památkové péče – zvýšení o částku 422 tis. Kč – investiční dotace pro krajské příspěvkové organizace:

- UZ 34502 – zvýšení o částku 360 tis. Kč v rámci programu Akviziční fond:
 - Galerie moderního umění v Roudnici nad Labem, příspěvková organizace – dotace na realizaci projektů – částka 280 tis. Kč:
 - „Tomáš Polcar, SÓMA 18011“ – částka 180 tis. Kč
 - „Ondřej Basjuk, TRANSFORME – částka 100 tis. Kč
 - Severočeská galerie výtvarného umění v Litoměřicích, příspěvková organizace – dotace na realizaci projektu „Tadeáš Kotrba, ASCENSION“ – částka 80 tis. Kč:
- UZ 34505 – zvýšení o částku 62 tis. Kč v rámci programu Integrovaný systém ochrany movitého kulturního dědictví II, část C: výkupy předmětů kulturní hodnoty mimořádného významu – Oblastní muzeum v Lounech, příspěvková organizace na projekt „Oblastní muzeum v Lounech, výkupy – mineralogická sbírka sádrovců a anhydritů, 506 položek, 922 kusů“

AKTUALIZACE dotačních programů v oblasti zdravotnictví – 20. 1. 2025

E. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

Stipendijní program pro studenty lékařských a nelékařských zdravotnických oborů

Původní text části E:

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje pro rok 2024 na podporu stanoveného účelu (na výplatu stipendií) činí 20 000 000 Kč.

V letech následujících je krytí zajištěno návrhem Rozpočtového výhledu pro roky 2025–2027.

Na poskytnutí dotace ze stipendijního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu stipendijního programu. Rada Ústeckého kraje rovněž jmenuje výběrovou komisi pro hodnocení žádostí o zařazení do Stipendijního programu pro aktuální kalendářní rok.

Nový text části E:

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí pro rok 2025 částku 20 000 000 Kč. Na poskytnutí dotace dotačního není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu dotačního programu. O změně výše alokace tohoto dotačního programu rozhoduje příslušný orgán Ústeckého kraje v souladu s Rozpočtovými pravidly Ústeckého kraje.

Podpora akreditace poskytovatelů zdravotních služeb v oblasti primární péče

Původní text části E:

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí 1 500 000 Kč. Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu.

Nový text části E:

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí pro rok 2025 částku 1 000 000 Kč. Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu. O změně výše alokace tohoto dotačního programu rozhoduje příslušný orgán Ústeckého kraje v souladu s Rozpočtovými pravidly Ústeckého kraje.

Podpora rezidenčních míst pro lékařské obory

Původní text části E:

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí 13 500 000 Kč. Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu.

Nový text části E:

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí pro rok 2025 částku 7 000 000 Kč. Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu. O změně výše alokace tohoto dotačního programu rozhoduje příslušný orgán Ústeckého kraje v souladu s Rozpočtovými pravidly Ústeckého kraje.

Podpora dostupnosti primární péče v Ústeckém kraji

Původní text části E:

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí 20 000 000 Kč. Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu.

Nový text části E:

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí pro rok 2025 částku 10 000 000 Kč. Na poskytnutí dotace z tohoto dotačního programu není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu tohoto dotačního programu. O změně výše alokace tohoto dotačního programu rozhoduje příslušný orgán Ústeckého kraje v souladu s Rozpočtovými pravidly Ústeckého kraje.

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XXZ/20XX
ze dne 20. 1. 2024, dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových
pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje		
Oblast a zdroje podpory:	Tuzemské léčebné rehabilitační programy ve formě léčebné rehabilitace a léčebných rehabilitačních pobytů		
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	FO s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji		
Účel a cíl dotace:	Neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných výdajů na zajištění rehabilitační péče a rehabilitačního pobytu		
Forma dotace:		neinvestiční	
Výše dotace:	minimálně 10 Kč		Maximálně 10 000 Kč
Spoluúčast příjemce:	poskytnutá dotace může tvořit maximálně 70 % celkových uznatelných nákladů projektu		
Období (termín) realizace projektu:	01. 01. 2025 – 31. 12. 2025		
Varianta dotace:	ex ante (před realizací)		ex post (po realizaci)
Lhůta pro podávání žádostí:	od 10. 3. 2025 nejpozději do 31. 10. 2025 včetně		
Změny v projektu:	ANO		NE
Udržitelnost projektu:	ANO		NE
Kontaktní osoby:	Bc. Jana Krpešová, tel: 475 657 432, e-mail: krpesova.j@kr-ustecky.cz Adam Souček, tel. 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz		

Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033

DOTAČNÍ PROGRAM

Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje

A. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory

Dotační program „Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje“ (dále jen „Dotační program“) vychází z potřeb definovaných ve Strategii podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033.

Dotační program navazuje na program realizovaný v předchozích letech zaměřený na rehabilitační péči a rehabilitační pobyty pro osoby s neurologickým onemocněním a trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji.

B. Účel, na který mohou být peněžní prostředky z programu poskytnuty

Předmětem podpory jsou tuzemské léčebné rehabilitační programy:

- ve formě léčebné rehabilitace a léčebných rehabilitačních pobytů,
- pro děti a dospělé se **vzácným onemocněním**, onkologickým onemocněním, anebo jiným **tělesným, mentálním** či **kombinovaným** postižením, pokud je přiznám příspěvek na péči ve III. a IV. stupni postižení
- nehrazené ze zdravotního pojištění a **realizované na doporučení** všeobecného praktického lékaře, pediatra (praktického lékaře pro děti a dorost) anebo ambulantního specialisty **nad rámec úhrad ze systému zdravotního pojištění**
- realizované občany s trvalým bydlištěm v Ústeckém kraji v období od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025.

C. Důvody podpory stanoveného účelu

Dotační program je realizován v souladu s prioritami v rámci Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023–2033, kterou schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. 029/23Z/2023 ze dne 11. září 2023.

Dotační program vychází z kapitoly V. Podpora zdraví obyvatel a plní Prioritní DESATERO Ústeckého kraje ve zdravotnictví, konkrétně v kapitole VIII. Kvalita péče pacientů s chronickým nebo dlouhodobým onemocněním bod 1. „*Podporovat služby a systémy integrované péče, které souvisí s tzv. žádoucí trajektorií péče o pacienty v závěru života*“.

D. Forma dotace

Neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných výdajů na zajištění rehabilitační péče a rehabilitačního pobytu v období od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025.

E. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí pro rok 2025 částku 1 000 000 Kč. Na poskytnutí dotace dotačního není právní nárok. Peněžní podpora bude

poskytována do doby vyčerpání celkového objemu dotačního programu. O změně výše alokace tohoto dotačního programu rozhoduje příslušný orgán Ústeckého kraje v souladu s Rozpočtovými pravidly Ústeckého kraje.

F. Informace o povaze dotace

Dotace fyzickým osobám nenaplňují znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

G. Maximální výše dotace v jednotlivém případě, kritéria pro stanovení výše dotace, a stanovení výše spoluúčasti příjemce dotace

Na jednoho občana Ústeckého kraje (dále také „pacienta“), respektive na jedno rodné číslo, je stanovena dotace ve výši 10 000 Kč na kalendářní rok.

Maximální podíl dotace kraje je 70 % z celkových uznatelných výdajů vynaložených na zajištění léčebné rehabilitační péče nebo léčebného rehabilitačního pobytu.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů (např. dotace obcí, dotace ostatních krajů, příspěvky fondů, nadací) nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Dotaci poskytnutou v rámci jiného dotačního programu Ústeckého kraje nelze pro tento účel započítat do jiných zdrojů.

H. Okruh způsobilých žadatelů

Fyzická osoba, které byla všeobecným praktickým lékařem, pediatrem (praktickým lékařem pro děti a dorost) anebo ambulantním specialistou indikována léčebná rehabilitace, a která absolvuje léčebnou rehabilitaci u poskytovatele zdravotních služeb, který má oprávnění k poskytování zdravotních služeb v souladu se zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů (viz <https://nrpzs.uzis.cz/>). Za nezletilou osobu a jinou osobu, která má omezenou svéprávnost, žádá fyzická osoba, která je jejím zákonným zástupcem nebo soudem určeným opatrovníkem.

I. Lhůta pro podání žádosti

Žádost o dotaci lze podávat až po uplynutí 30denní lhůty ode dne uveřejnění dotačního programu do 31. 10. 2025.

J. Konzultačního místo na Krajském úřadě Ústeckého kraje

Krajský úřad Ústeckého kraje

odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48

400 01 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:

Bc. Jana Krpešová, tel: 475 657 432, e-mail: krpesova.j@kr-ustecky.cz

Adam Souček, tel. 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Ing. Petr Severa, tel.: 475 657 435, e-mail: severa.p@kr-ustecky.cz

K. Kritéria pro hodnocení žádosti

Rada Ústeckého kraje jmenuje komisi pro hodnocení žádostí v rámci tohoto dotačního programu. Jednání výběrové komise se bude konat min. 4x za kalendářní rok,

zpravidla každý kvartál aktuálního kalendářního roku, a hodnotit bude komise žádosti doručené v období předcházející aktuálnímu termínu jednání.

Základní podmínky pro hodnocení žádosti žadatele jsou:

- a) Formální správnost – tj. posouzení formálních náležitostí žádosti a jejich příloh je provedeno odborem zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje,
- b) Věcné posouzení žádosti o dotaci – tj. soulad se stanovenou specifikací a účelem dotačního programu, termín realizace léčebné rehabilitační péče, výběr poskytovatel zdravotních služeb, u kterého bude realizována léčebná rehabilitační péče apod.

Ústecký kraj je oprávněn si vyžádat od žadatele dodatečné informace nezbytné pro posouzení žádosti. V případě, že žadatel v určeném termínu nedoplní předloženou žádost o dotaci, je Ústecký kraj oprávněn žádost vyřadit a takto vyřazená žádost není hodnocena, o čemž bude žadatel vyrozuměn.

L. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, Rada Ústeckého kraje na nejbližším jednání, zpravidla nejpozději do 4 měsíců od podání žádosti. Po vydání ověřeného usnesení Rady Ústeckého kraje budou zveřejněny výsledky dotačního programu.

Žadatelé vybraní k přiznání dotace rozhodnutím Rady Ústeckého kraje, budou vyzváni k uzavření smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace zpravidla do 30 dnů od vydání ověřeného usnesení.

Žadatelé, kteří nebyli po posouzení žádosti vybráni k přiznání dotace, budou o této skutečnosti vyrozuměni zpravidla do 30 dnů od vydání ověřeného usnesení.

M. Podmínky pro poskytnutí dotace

1. Podpora bude Ústeckým krajem vyplacena jednorázově na bankovní účet žadatele uvedený ve smlouvě zpravidla do 30 dnů od jejího uzavření.
2. Příjemce dotace je povinen dodržovat všechny podmínky stanovené dotačním programem a uzavřenou smlouvou. Je povinen vyrozumět poskytovatele dotace o všech změnách majících vliv na poskytnutí dotace, a to do 30 dnů od nastalé skutečnosti, pokud není dále uvedeno jinak.
3. Prostředky neinvestiční dotace budou určeny pouze na úhradu nezbytných uznatelných výdajů přímo souvisejících s realizací léčebné rehabilitace v období od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025.

N. Den zveřejnění dotačního programu

Dotační program bude zveřejněn dne xx. x. 2025 na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne 20. 1. 2025 v souladu s ust. § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

O. Přílohy

1. Formulář žádosti o dotaci na léčebnou rehabilitaci (včetně vzoru přílohy)
2. Vzor rozpočtu léčebné rehabilitace
3. Vzor smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace
4. Vzor závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace

PODPORA LÉČEBNÉ REHABILITACE A REHABILITAČNÍCH POBYTŮ PRO OBČANY ÚSTECKÉHO KRAJE

Žadatel - identifikační údaje

Jméno a příjmení žadatele: Datum narození žadatele:

Telefon: +420 E-mail: Datová schránka:

Adresa trvalého bydliště

Kraj: Okres:

Obec: Část obce: PSČ:

Ulice: č.p.: č.o.:

Kontaktní adresa se liší od adresy trvalého bydliště: ☐ Ano ☐ Ne

Název banky:

Číslo účtu: - /

Osoba pacienta je odlišná od osoby žadatele: ☐ Ano ☐ Ne

Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2025

Celkové náklady léčebné rehabilitace nebo rehabilitačního pobytu v roce 2025: 0,00 Kč

Výše požadované dotace od Ústeckého kraje v roce 2025: 0,00 Kč

Výše požadované dotace od Ústeckého kraje v roce 2025 po zaokrouhlení*: Kč

Dotace: %

**celková částka požadované dotace se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů*

Účel: Léčebná rehabilitace nebo rehabilitační pobyt

Zaměření léčebné rehabilitace nebo rehabilitačního pobytu:

Uved'te obecné zaměření.

Časový rozsah realizace léčebné rehabilitace nebo rehabilitačního pobytu:

Termín zahájení: Termín ukončení:

Uved'te, v jakém časovém rozmezí bude rehabilitace realizována. Uved'te i dobu, v níž má být dosaženo účelu poskytované dotace.

Zdůvodnění potřeby léčebné rehabilitace nebo rehabilitačního pobytu:

Stručně popište potřebnost.

Informace o poskytovateli zdravotních služeb, kde bude pacient absolvovat léčebnou rehabilitaci nebo rehabilitační pobyt **

Název poskytovatele zdravotních služeb:

Adresa poskytovatele zdravotních služeb:

** Informace lze ověřit v Národním registru poskytovatelů zdravotních služeb - <https://nrps.uzis.cz/>

Další údaje o zajištění léčebné rehabilitace nebo rehabilitačního pobytu:

Uveďte případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Přílohy žádosti

1. Potvrzení ošetřujícího lékaře o potřebnosti léčebné rehabilitační péče, vydané všeobecným praktickým lékařem, pediatrem (praktickým lékařem pro děti a dorost) anebo ambulantním specialistou ne starší 30 dnů. Vzor potvrzení naleznete na www.kr-ustecky.cz, sekce dotace - zdravotnictví ☐
2. Rozpočet k žádosti o poskytnutí dotace v rámci dotačního programu "Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje". Vzor potvrzení naleznete na www.kr-ustecky.cz, sekce dotace - zdravotnictví ☐

Zpracování formuláře

E-mail: @

Na tento e-mail Vám, po kliknutí na tlačítko „Odeslat“, přijde vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

E-mail:
(kontrola)

Do tohoto políčka, které slouží pro kontrolu správného zadání e-mailové adresy, napište znovu e-mailovou adresu, na kterou chcete zaslat vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

Vyplněnou žádost z e-mailu a její povinné přílohy je nutné nejpozději do 10 pracovních dnů doložit na Krajský úřad Ústeckého kraje jednou z těchto možností:

- 1) do datové schránky s uplatněním fikce podpisu (ID t9zbsva);
- 2) e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem na epodatelnu (epodateln@kr-ustecky.cz);
- 3) poštou nebo osobně s vlastnoručním podpisem žádosti na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem.

Více informací naleznete v přichozím e-mailu.

Před odesláním vyplněného formuláře si data uložte pro případné opravy pomocí tlačítka „Uložit data“

Uložit data

Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete XML data z formuláře uložit do počítače pro pozdější vyplnění. V případě zobrazení hlášky o zablokování stažení souboru klikněte na 3 tečky vedle souboru a klikněte na „Ponechat“.

Načíst data

Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete do formuláře nahrát dříve uložená XML data.

Zkontrolovat

Po stisknutí tohoto tlačítka dojde ke kontrole správnosti vyplněných dat. V případě správného vyplnění formuláře se zobrazí informace „Formulář je řádně vyplněný“.

Odeslat

Po stisknutí tohoto tlačítka bude formulář odeslán ke zpracování. Do systému odesílejte pouze jednu finální žádost!

DOPORUČENÍ

pro čerpání dotace z rozpočtu Ústeckého kraje

na realizaci léčebné rehabilitace anebo léčebného rehabilitačního pobytu
nad rámec úhrad ze systému zdravotního pojištění

PACIENT

Jméno a příjmení: _____

Datum narození: _____

Místo trvalého pobytu: _____

ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE (u dětí)

Jméno a příjmení: _____

Datum narození: _____

Místo trvalého pobytu: _____

Příbuzenský vztah k pacientovi: _____

VYPLNÍ

všeobecný **praktický lékař, pediatr** (praktický lékař pro děti a dorost) anebo ambulantní **specialista**

DOPORUČENÍ: Pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci dotačního programu „Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje“, doporučuji, **aby výše uvedený pacient absolvoval nad rámec úhrad ze systému zdravotního pojištění**

☐ léčebnou rehabilitaci / ☐ léčebný rehabilitační pobyt

Pacient je osobou

- ☐ se **vzácným onemocněním**
- ☐ onkologickým onemocněním
- ☐ jiným **tělesným, mentálním** či **kombinovaným** postižením, pokud je pacientovi přiznám příspěvek na péči ve III. a IV. stupni postižení (kopie přiznání příspěvku ve III. a IV. stupni postižení je přílohou tohoto doporučení)

DIAGNÓZA: _____

Číslo diagnózy: _____

Bližší specifikace: _____

V _____

dne _____

.....
razítko a podpis lékaře

Žádost o poskytnutí dotace v rámci dotacíního programu "Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

Okruh 1

Neinvestiční výdaje projektu na léčebnou rehabilitaci a požadavek od Ústeckého kraje na rok 2025

Jméno a příjmení žadatele:		Jméno a příjmení osoby, která absolvuje rehabilitační péči:		
Nákladová položka		Skutečné náklady za minulý rok (Kč)	Požadavek od Ústeckého kraje na aktuální rok (Kč)	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
Celkové náklady na realizaci projektu *		0,00 Kč	0,00 Kč	
z toho:	- ubytování	0	0	
	- stravování	0	0	
	- léčebná/rehabilitační péče (procedury, terapie aj.)	0	0	
	- ostatní náklady	0	0	
* doložit aktuálním ceníkem služeb, pokud jsou tyto služby nabízeny a nehrazeny z veřejného zdravotního pojištění v rámci realizované léčebné rehabilitace.				
Zdroje financování projektu na léčebnou rehabilitaci (neinvestiční výdaje)				
Název a číslo projektu:		Plánované příjmy za minulý rok (Kč)	Plánované příjmy za aktuální rok (Kč)	Poznámka - slovní komentář
dotace Ústeckého kraje		0,00	0,00	
vlastní zdroje		0,00	0,00	
zdravotní pojišťovna		0,00	0,00	
Ministerstvo zdravotnictví		0,00	0,00	
jiný resort státní správy (uvedte jaký)		0,00	0,00	
dotace - obce		0,00	0,00	
dotace - ostatní kraje		0,00	0,00	
sponzorské dary		0,00	0,00	
jiné zdroje (uvedte)		0,00	0,00	
Celkové zdroje financování projektu		0 Kč	0 Kč	

Vypracoval:
kontakt (telefon/e-mail):

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený:

IČO: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Jméno a příjmení:

Bydliště:

Datum narození:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

E-mail/telefon:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preamble

Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady Ústeckého kraje č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu **neinvestiční dotaci** ve výši,- Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod UZ (účelovým znakem), **za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do**
2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne.....
3. **Dotace je poskytnuta na realizaci léčebné rehabilitace/léčebného pobytu (vypíše se účel).**
4. Dotace nenaplňuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.

- Dotace je slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

- Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace předložené/ného **léčebné rehabilitace/léčebného pobytu**, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný nákladový rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu. Plánovaný nákladový rozpočet je součástí žádosti o poskytnutí dotace předložené příjemcem a je pro příjemce závazný.
- Termínem ukončení realizace je Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
- Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací **léčebné rehabilitace/léčebného pobytu** a vzniklých v době od do (termín realizace).
- Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/ dodnů ode dne uzavření této smlouvy.
- Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech **léčebné rehabilitace/léčebného pobytu** v maximální výši ... %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům za dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

- Použít dotaci za účelem realizace předložené **léčebné rehabilitace/léčebného pobytu**, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě.
- Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
- Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu se schváleným plánovaným nákladovým rozpočtem
- Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že **léčebné rehabilitace/léčebného pobytu** je spolufinancován/na Ústeckém kraji.
- Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace **léčebné rehabilitace/léčebného pobytu**. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Ze závažných důvodů může být termín předložení závěrečné zprávy na žádost příjemce, postupem dle dotačního programu, prodloužen. Pokud byl/a **léčebné rehabilitace/léčebný pobyt** realizován/a před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
- Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví krajského úřadu o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného účelu.
- V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného/é **léčebné rehabilitace/léčebného pobytu**, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 5 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
- Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
- Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci **léčebné rehabilitace/léčebného pobytu** poskytnuta, v případě, že se **léčebná rehabilitace/léčebný pobyt** neuskuteční,

nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy.
2. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud krajský úřad uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud krajský úřad odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou **nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení**. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí **Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.**
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků uvést fakt, že **léčebná rehabilitace/léčebný pobyt** byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).

VII.

Ostatní ujednání

2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
4. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
5. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdržívyhotovení.
7. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto Radou Ústeckého kraje usnesením č. ze dne

V dne

V dne

.....

.....

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora léčebné rehabilitace a rehabilitačních pobytů pro občany Ústeckého kraje"

Příjemce dotace: <i>jméno a příjmení</i>					
Číslo smlouvy poskytovatele: <i>24/SML</i>					
Jméno a příjmení pacienta:					
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		<i>0,70</i>			
Jméno a příjmení pacienta	Výše plánovaných nákladů projektu léčebné rehabilitace (Kč)	Výše skutečných nákladů projektu léčebné rehabilitace (Kč)	Výše přidelené dotace (Kč)	Vratka nevyčerpané části dotace dle Čl. III bodu 13) smlouvy	Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %
	0,00 Kč	0,00 Kč	0 Kč	0,00	#DĚLENÍ_NULO!

Popis postupu realizace projektu léčebné rehabilitace vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu léčebné rehabilitace:

Přínos projektu léčebné rehabilitace pro cílové skupiny (tj. pacienta):

Celkové zhodnocení projektu léčebné rehabilitace:

Příjemce dotace: jméno a příjmení pacienta

Rozpočet příjmů na rehabilitační péči		
Zdroje příjmů	Plán (dle žádosti)	Skutečnost
Dotace Ústeckého kraje	0,00	0,00
Vlastní zdroje	0,00	0,00
Zdroje obcí	0,00	0,00
Zdroje ostatních krajů	0,00	0,00
Příspěvky fondů, nadací	0,00	0,00
Jiné zdroje	0,00	0,00
Příjmy celkem	0,00	0,00

Rozpočet výdajů na rehabilitační péči			
Výdajová položka	Požadavek od Ústeckého kraje	Skutečnost/Celkové náklady v Kč (celkem částka na faktuře)	Z toho dotace (70 %)
ubytování	0,00	0,00	0,00
stravování	0,00	0,00	0,00
léčebné procedury/ terapie	0,00	0,00	0,00
ostatní náklady	0,00	0,00	0,00
Náklady celkem	0,00	0,00	0,00

Celkový přehled financování				
Dotace Ústeckého kraje	0,00		#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!
Celkové náklady	0,00		0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace	0,00			

Vratka nevyčerpané části dotace	
Vratka celkem	#DĚLENÍ_NULOU!

Datum:

Podpis příjemce dotace:

Případnou vratku části dotace zašlete na účet uvedený v záhlaví smlouvy o poskytnutí dotace nejpozději do termínu vyúčtování, tj. do 30.01.

Ústecký kraj

na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. XXX/XXZ/20XX
ze dne 20. 1. 2024, dle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových
pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
vyhlašuje

DOTAČNÍ PROGRAM

Název dotačního programu:	Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí		
Oblast a zdroje podpory:	Podpora zajištění dostupnosti ZS, kdy je program zaměřený na podporu personální stabilizace resortu zdravotnictví. DP reaguje na potřebu podpory vzdělávání zdravotnického personálu (lékařů i nelékařů).		
Okruh způsobilých žadatelů/příjemců:	PO nebo FO, s výjimkou PO zřizovaných ÚK, která je registrovaným subjektem v ČR (s vlastním identifikačním číslem), s oprávněním realizovat profesní, vědecké a technické činnosti, a která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci akce a nepůsobí jako prostředník.		
Účel a cíl dotace:	Podpora organizování a realizování lékařských a zdravotnických školení, sympózií, výstav, konferencí a kongresů pořádaných na území ÚK se zaměřením na odbornou veřejnost z ÚK.		
Forma dotace:		neinvestiční	
Výše dotace:	minimálně 35 000 Kč		Maximálně 150 000 Kč
Spoluúčast příjemce:	poskytnutá dotace může tvořit maximálně 70 % celkových uznatelných nákladů projektu		
Období (termín) realizace projektu:	01. 01. 2025 – 31. 12. 2025		
Variantha dotace:	ex ante (před realizací)		ex post (po realizaci)
Lhůta pro podávání žádostí:	od 10. 3. 2025 nejpozději do 31. 10. 2025 včetně		
Změny v projektu:	ANO		NE
Udržitelnost projektu:	ANO		NE
Kontaktní osoby:	Adam Souček, tel. 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz Bc. Kateřina Balanová, tel: 475 657 351, e-mail: balanova.kj@kr-ustecky.cz		

DOTAČNÍ PROGRAM**PODPORA lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí****A. Specifikace dotačního programu dle konkrétní oblasti podpory**

Dotační program vychází z potřeb definovaných ve Strategii podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023 – 2033. Ústecký kraj ve snaze podpořit zajištění dostupnosti zdravotních služeb realizuje program zaměřený na podporu personální stabilizace resortu zdravotnictví. Dotační program reaguje na potřebu podpory vzdělávání zdravotnického personálu (lékařů i nelékařů). Současně navazuje na projekty podporované v předchozích letech zaměřené na rozvoj celoživotního vzdělání, odborných znalostí a zkušeností lékařského i nelékařského personálu v problematice léčby pacientů v oborech onkologie, kardiologie a kardiochirurgie, ORL, pediatrie a neonatologie, chirurgie, hrudní chirurgie, traumatologie a urgentní medicíny, interního lékařství, porodnictví, dermatologie, léčby bolesti, gerontologie aj. V případě specializovaného a současně rychle se rozvíjejícího oboru paliativní péče, budou podpořeny i vzdělávací akce určené pro lékaře i ostatní zdravotnické pracovníky v rámci hospicové péče.

B. Účel, na který mohou být peněžní prostředky z programu poskytnuty,

Podpora organizování a realizování lékařských a zdravotnických školení, sympózií, výstav, konferencí a kongresů pořádaných na území Ústeckého kraje se zaměřením na odbornou veřejnost z Ústeckého kraje.

C. Důvody podpory stanoveného účelu

Dotační program je realizován v souladu se stanoveným prioritním desaterem Ústeckého kraje ve zdravotnictví, a konkrétně opatřeními u kapitoly I. Podpora personálního zajištění zdravotních služeb, v rámci Strategie podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023 - 2033, kterou schválilo Zastupitelstvo Ústeckého kraje svým usnesením č. 029/23Z/2023 ze dne 11. 9. 2023.

D. Forma dotace

Neinvestiční dotace na financování nezbytných uznatelných nákladů přímo souvisejících s organizováním a realizací lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí.

E. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných krajem na stanovený účel

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu Ústeckého kraje na podporu stanoveného účelu činí pro rok 2025 částku 2 000 000 Kč. Na poskytnutí dotace dotačního není právní nárok. Peněžní podpora bude poskytována do doby vyčerpání celkového objemu dotačního programu. O změně výše alokace tohoto dotačního programu rozhoduje příslušný orgán Ústeckého kraje v souladu s Rozpočtovými pravidly Ústeckého kraje.

F. Informace o povaze dotace

Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 2023/2831 a č. 2023/2832 ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis. Výše podpory činí maximálně dle nařízení Komise (EU) č. 2023/2831 – 300 000 EUR za 3leté rozhodné období nebo dle nařízení Komise (EU) č. 2023/2832 – 750 000 EUR za 3leté rozhodné období.

G. Maximální výše dotace v jednotlivém případě, kritéria pro stanovení výše dotace, a stanovení výše spoluúčasti příjemce dotace

Maximální podíl dotace kraje může dosáhnout až 70% z celkových uznatelných nákladů zahrnutých v žádosti. Dotace je stanovena jako maximální a je závazným ukazatelem v rámci celkových uznatelných nákladů projektu/akce. Celková částka dotace v Kč se zaokrouhlí vždy na celé desetikoruny směrem dolů.

Minimální výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/akci v rámci tohoto dotačního programu **je 35 000 Kč. Maximální výše** dotace z rozpočtu Ústeckého kraje na projekt/akci v rámci dotačního programu **je 150 000 Kč.** Výše dotace bude ovlivněna kapacitou akce v závislosti na splnění podmínek dle odstavce H) tohoto programu.

Ostatní náklady musí být financovány z jiných zdrojů nebo z vlastních zdrojů příjemce dotace. Projekt/akce, na který je požadována dotace, nesmí být podporován z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

H. Okruh způsobilých žadatelů

Právnícká nebo fyzická osoba, s výjimkou příspěvkových organizací zřízovaných Ústeckým krajem, která je registrovaným subjektem v ČR (s vlastním identifikačním číslem), s oprávněním realizovat profesní, vědecké a technické činnosti, a která je přímo odpovědná za přípravu a realizaci Projektu/Akce a nepůsobí jako prostředník.

I. Lhůta pro podání žádosti

Žádosti o poskytnutí dotace je možno podávat po uplynutí 30 denní lhůty ode dne uveřejnění dotačního programu na úřední desce Krajského úřadu Ústeckého kraje, a to až do 31. 10. 2025, na akce konané až ode dne uveřejnění dotačního programu.

J. Konzultačního místo na Krajském úřadě Ústeckého kraje,

Krajský úřad Ústeckého kraje

odbor zdravotnictví

Velká Hradební 3118/48

400 01 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby:

Adam Souček, tel.: 475 657 403, e-mail: soucek.a@kr-ustecky.cz

Bc. Kateřina Horynová, tel.: 475 657 351, e-mail: horynova.k@kr-ustecky.cz

Ing. Petr Severa, tel.: 475657435, email: severa.p@kr-ustecky.cz

K. kritéria pro hodnocení žádosti

Rada Ústeckého kraje jmenuje komisi pro hodnocení žádostí v rámci tohoto dotačního programu.

Základní podmínky pro hodnocení žádosti žadatele jsou:

- a) Formální správnost – tj. posouzení formálních náležitostí žádosti a jejich příloh je provedeno odborem zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje,
- b) Věcné posouzení žádosti o dotaci – tj. soulad se stanovenou specifikací a účelem dotačního programu, rozsah poskytovaných služeb, termín zahájení apod.

Věcné posouzení probíhá v závislosti na potřebách zajištění zdravotní péče v Ústeckém kraji popsaných v účelu dotačního programu. Ústecký kraj je oprávněn si vyžádat od žadatele dodatečné informace nezbytné pro posouzení žádosti. V případě, že žadatel v určeném termínu nedoplní předloženou žádost o dotaci, je Ústecký kraj oprávněn žádost vyřadit a takto vyřazená žádost není hodnocena, o čemž bude žadatel vyrozuměn. Stejně tak je Ústecký kraj oprávněn projednat žádost s městem/obcí, kde má být zdravotní péče poskytována, či s VZP ČR (nebo zástupcem Svazu zdravotních pojišťoven ČR), a vyžádat si od nich závazné stanovisko.

L. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O přidělení dotací rozhodne v souladu s kompetencemi vymezenými zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, příslušný orgán Ústeckého kraje na nejbližším jednání, zpravidla do 4 měsíců od podání žádosti.

Žadatelům, kterým byla na základě rozhodnutí orgánů kraje (Rada nebo Zastupitelstvo) poskytnuta dotace, budou následně vyzváni k uzavření smlouvy o poskytnutí investiční a/nebo neinvestiční dotace. Žadatelům, kterým nebyla na základě rozhodnutí orgánů kraje (Rada nebo Zastupitelstvo) poskytnuta dotace, budou následně o této skutečnosti vyrozuměni.

M. podmínky pro poskytnutí dotace

Podmínkou pro přidělení dotace plnění následujících kritérií:

- oborově významná, ověřená a případně pravidelně opakující se projekt/akce, která svým charakterem naplňuje nadregionální či regionální významnost,
- projekt/akce akreditovaný dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů, a/nebo odpovídá potřebám získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činností souvisejících s poskytováním zdravotní péče,
- kapacita projektu/akce:
 - nad 50 osob, výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci tohoto dotačního programu dosáhne max. 80 000 Kč,
 - od 101 osoby, výše dotace z rozpočtu Ústeckého kraje v rámci tohoto dotačního programu dosáhne max. 150 000 Kč,
- odborný přínos realizace projektu/akce pro cílovou skupinu (vymezení cílové skupiny, vazba na potřeby cílové skupiny),
- ekonomická přiměřenost, konkrétnost rozpočtu, adekvátnost položek rozpočtu, zajištění vícezdrojového financování).

Příjemce dotace je povinen dodržovat všechny podmínky stanovené dotačním programem a uzavřenou smlouvou. Je povinen vyrozumět poskytovatele dotace o všech změnách majících vliv na poskytnutí dotace a to do 30 dnů od nastalé skutečnosti, pokud není dále uvedeno jinak.

N. den zveřejnění dotačního programu

Dotační program je zveřejněn dne xx. x. 2025 na základě usnesení Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxx/xxZ/2025 ze dne 20. 1. 2025 v souladu s ust. § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

O. Přílohy

1. Formulář žádosti o dotaci (včetně vymezení příloh)
2. Rozpočet projektu/akce
3. Vzor smlouvy o poskytnutí investiční a/nebo neinvestiční dotace
4. Vzor závěrečné zprávy

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU ÚSTECKÉHO KRAJE

Zařazení žádosti do programu

Program:

PODPORA LÉKAŘSKÝCH A ZDRAVOTNICKÝCH VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ

Žadatel - identifikační údaje

Název právnické osoby:

Právní forma:

IČO:

DIČ:

☐ Ano

☐ Ne

Registrace:

Dopňte ve tvaru: Číslo a datum registrace, vložka a název příslušného krajského soudu nebo jiného evidenčního rejstříku, ve kterém jste zapsáni.

Osoba zastupující právnickou osobu (statutární orgán):

Jméno a příjmení *(povinné)*:

Právní důvod zastoupení:

Jméno a příjmení *(nepovinné)*:

Právní důvod zastoupení:

Jméno a příjmení *(nepovinné)*:

Právní důvod zastoupení:

Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v

případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy ([Evidence skutečných majitelů](#)):

Identifikační údaje skutečného majitele nebo identifikační údaje osoby, která je skutečným majitelem zahraniční pl

+

-

Informace o identifikaci právnických osob, v nichž má žadatel podíl a o výši tohoto podílu:

Doplňte ve tvaru: jméno a příjmení/název; bydliště/sídlo; datum narození/IČ; telefon/e-mail; výše podílu (%)

+

-

Kontaktní údaje

Telefon:

E-mail:

Datová schránka:

Webová stránka:

Sídlo:

Kraj:

Okres:

Obec:

PSČ:

Ulice:

č.p.:

č.o.:

Jiná kontaktní osoba ve věci této žádosti:

☐

Ano

☒

Ne

Bankovní a daňové údaje

Peněžní ústav (banka):

Číslo účtu:

Plátce DPH:

☐

Ano

☐

Ne

Odpočet DPH:

☐

Ano

☐

Ne

Požadavek na dotaci Ústeckého kraje na rok 2024

	Název akce	Celkové náklady akce v roce 2024 (v Kč)	Požadovaná dotace Ústeckého kraje na rok 2024 (v Kč)	Dotace (v %)	
1.					+ -
	CELKEM:	0,00	0,00		

Popis akce č. 1

Název akce:

Zaměření projektu:

Popis cílové skupiny:

Počet účastníků akce v předchozích 3 letech (vyplňte v případě, že se jedná o opakující se akci):

rok 2021:

rok 2022:

rok 2023:

Místo realizace projektu/akce:

Popište zejména místo a prostory, ve kterých bude projekt/akce realizován/a. Z místa realizace by mělo být patrné, že je vhodné (svými podmínkami a zázemím) pro realizaci projektu/akce.

Popis realizace projektu/akce:

Stručně popište způsob realizace projektu/akce.

Personální zajištění projektu/akce:

Uved'te kdo nebo které organizace, se budou podílet na realizaci projektu/akce.

Doba, v níž má být dosaženo účelu:

Termín zahájení:

Termín ukončení:

V případě potřeby doplňte poznámku k termínu projektu/akce.

Odůvodnění žádosti (zdůvodnění potřebnosti projektu/akce):

Uved'te odkaz na příslušné rozvojové dokumenty na úrovni kraje nebo obce identifikující potřebnost projektu/akce (např. tematický rozvojový/strategický dokument kraje apod.)

Další údaje o projektu/akci:

Uved'te případné další informace, o kterých se domníváte, že jsou podstatné pro posouzení Vaší žádosti.

Přílohy žádosti

1. Doklady osvědčující právní osobnost žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v kopii; ☐
2. Doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v kopii; ☐
3. Doklady o přidělení IČO a oprávnění k profesní, vědecké a technické činnosti a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v kopii; ☐
4. Čestné prohlášení ve věci nároku na odpočet DPH v souvislosti s náklady projektu, a to v originále (viz vzorový formulář žádosti, nutné vyplnit příslušnou variantu formuláře); ☐
5. Doklad opravňující realizovat profesní, vědecké a technické činnosti (s výjimkou právnických osob zřizovaných Českou republikou nebo krajem), a to v kopii; ☐

6.	Doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v kopii;	☐
7.	Čestné prohlášení o skutečnosti (viz vzorový formulář), že: - vůči majetku žadatele neprobíhá, nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, a žadatel se nenachází podle insolvenčního zákona v úpadku; - vůči majetku žadatele nedošlo k podání insolvenčního návrhu, návrhu na prohlášení konkurzu; - vůči majetku žadatele nebyla nařízena exekuce; - vůči majetku žadatele nebyla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; - žadatel se nenachází v procesu zrušení bez právního nástupce (likvidace, zrušení nebo zánik živnostenského oprávnění), nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (sloučení, splynutí, rozdělení obchodní společnosti); - vůči žadateli, ani vůči žádnému podniku ve skupině podniků (pokud je žadatel součástí skupiny podniků, se kterými je propojen, včetně podniků zahraničních), nebyl vystaven inkasní příkaz pro navrácení protiprávní a neslučitelné podpory, který dosud nebyl splacen; - žadatel nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání žadatele, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku, jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem žadatele či členem statutárního orgánu žadatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; - žadateli nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání, a/nebo související s projektem; - žadatel nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), zdravotním pojišťovnám a Evropské unii, Ústeckému kraji a jiným územně samosprávným celkům (za neuhrazený závazek se nepovažuje uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní splatnosti); - žadatel je přímo odpovědný za přípravu a realizaci projektu a nepůsobí jako prostředník.	☐
8.	Soupis jednotlivých projektů, které žadatel realizoval v průběhu předchozích 3 let ze příspěvím kraje s uvedením názvu projektu, čísla smlouvy o poskytnutí dotace a uvedení finanční výše poskytnuté dotace, a to v originále;	☐
9.	Čestné prohlášení o poskytnuté podpoře malého rozsahu („de minimis“) a o přijatých podporách de minimis z jiného členského státu EU v rozhodném období, a to v originále (viz vzorový formulář)	☐
10.	Nepovinná příloha - kopie dokladu o akreditaci projektu/akce dle zákona č. 95/2004 Sb., o podmínkách získávání a uznávání odborné způsobilosti a specializované způsobilosti k výkonu zdravotnického povolání lékaře, zubního lékaře a farmaceuta, ve znění pozdějších předpisů a případně dle podmínek získávání a uznávání způsobilosti k výkonu nelékařských zdravotnických povolání a k výkonu činnosti souvisejících s poskytováním zdravotní péče. <u>Doklad o akreditaci lze doložit dodatečně, zpravidla nejpozději však do 15 dnů před termínem konání projektu/akce. Bez doložení dokladu o akreditaci projektu/akce nebude dotace poskytnuta.</u>	☐
11.	Vyplňte v případě dalších přiložených příloh.	

Prohlášení a podpis

Žadatel potvrzuje, že tuto žádost o dotaci schválil k předložení do dotačního programu Ústeckého kraje „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ a potvrzuje pravdivost uváděných údajů. Zároveň prohlašuje, že souhlasí se zařazením do databáze Ústeckého kraje a se zveřejněním údajů o něm a o výši poskytnuté dotace na webových stránkách Ústeckého kraje. Současně žadatel prohlašuje, že údaje uvedené v této žádosti a jejich přílohách jsou pravdivé, žadatel nečerpá a ani nežadá o finanční prostředky na totožný projekt z jiných finančních zdrojů Ústeckého kraje.

Jméno a příjmení níže podepsané osoby:

V dne

(razítko a podpis)

Zpracování formuláře

E-mail: @ Na tento e-mail Vám, po kliknutí na tlačítko „Odeslat“, přijde vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.

E-mail: Do tohoto políčka, které slouží pro kontrolu správného zadání e-mailové adresy, napište znovu e-mailovou adresu, na kterou chcete zaslat vyplněný formulář ve formátu PDF k tisku.
(kontrola)

Vyplněnou žádost z e-mailu je nutné buď vytisknout, podepsat a odeslat na Krajský úřad Ústeckého kraje poštou, nebo naskenovanou s fyzickým podpisem či opatřenou zaručeným elektronickým podpisem datovou schránkou!

Před odesláním vyplněného formuláře si data uložte pro případné opravy pomocí tlačítka „Uložit data“

Uložit data

Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete XML data z formuláře uložit do počítače pro pozdější vyplnění. V případě zobrazení hlášky o zablokování stažení souboru klikněte na 3 tečky vedle souboru a klikněte na „Ponechat“.

Načíst data

Po stisknutí tohoto tlačítka si můžete do formuláře nahrát dříve uložená XML data.

Zkontrolovat

Po stisknutí tohoto tlačítka dojde ke kontrole správnosti vyplněných dat. V případě správného vyplnění formuláře se zobrazí informace „Formulář je řádně vyplněný“.

Odeslat

Po stisknutí tohoto tlačítka bude formulář odeslán ke zpracování. Do systému odesílejte pouze jednu finální žádost!

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Žadatel – příjemce podpory	
Obchodní firma/Název/Jméno a příjmení žadatele	
Sídlo/Adresa žadatele:	
IČO/Datum narození žadatele:	
Statutární zástupce žadatele:	

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá (netýká se podpor poskytnutých dle nařízení (EU) 2023/2831 nebo 2023/2832)

☐ **kalendářní rok.**

☐ **hospodářský rok** (začátek, konec).

V případě, že během **předchozích dvou účetních období došlo k přechodu z kalendářního roku na rok hospodářský anebo opačně**, uveďte tuto skutečnost vysláním účetních období, která byla použita (např. 1. 4. 2022 - 31. 3. 2023; 1. 4. 2023 - 31. 12. 2023):

.....

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
- b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídicího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
- d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

¹ Podle pravidel veřejné podpory lze za podnik považovat jakýkoliv subjekt, který provádí hospodářskou činnost, tedy nabízí na trhu zboží nebo služby, a to bez ohledu na právní formu tohoto subjektu.

² Bližší informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* na stránkách ÚOHS www.uohs.cz.

Žadatel prohlašuje, že

- ☐ **není** ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
☐ **je** ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní firma podniku/Název/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v předcházejících třech letech

- ☐ **nevznikl** spojením podniků či nabytím podniku.
☐ **vznikl spojením** (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
☐ nabytím (fúzí sloučením⁴) **převzal jmění** níže uvedeného/ých podniku/ů:

Obchodní firma podniku/Název/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v předcházejících třech letech

- ☐ **nevznikl** rozdělením⁵ (rozštěpením, odštěpením nebo vyčleněním) podniku.
☐ **vznikl rozdělením** (rozštěpením, odštěpením nebo vyčleněním) níže uvedeného podniku:

Obchodní firma podniku/název/jméno a příjmení	Sídlo/adresa	IČO/datum narození

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶.
Podniku (žadateli) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přeměnách obchodních společností a družstev“).

⁴ Viz § 61 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev.

⁵ Viz § 243 zákona o přeměnách obchodních společností a družstev

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení Komise (EU) č. 1408/2013, č. 717/2014, 2023/2831 a 2023/2832).

5. Podniku (žadatel) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

5.1 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 1408/2013** ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví zemědělství, ve znění nařízení Komise (EU) 2019/316.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši

€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 1408/2013** ve výši **20.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

5.2 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 717/2014** ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* v odvětví rybolovu a akvakultury, ve znění nařízení Komise (EU) 2020/2008.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši

€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) **č. 717/2014** ve výši **30.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

5.3 Podpora dle nařízení Komise (EU) **č. 2023/2831** ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

⁷ Datem poskytnutí podpory se rozumí den vzniku právního nároku na podporu *de minimis*, tedy den účinnosti právního úkonu, na základě kterého je podpora poskytována, zpravidla den uzavření příslušné smlouvy.

⁸ Pro přepočet se použije měnového kurzu Evropské centrální banky platného ke dni poskytnutí podpory. Kurzy jsou zveřejněny v Úředním věstníku Evropské Unie.

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) č. **2023/2831** ve výši **300.000 €**.

Poskytovatel podpory		Den poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

5.4 Podpora dle nařízení Komise (EU) č. **2023/2832** ze dne 13. prosince 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

Žadatel – příjemce podpory

☐ **neobdržel**

☐ **obdržel** v rozhodném období podporu *de minimis* v celkové výši€ a tato výše nepřesahuje limit stanovený nařízením Komise (EU) č. **2023/2832** ve výši **750.000 €**.

Poskytovatel podpory		Datum poskytnutí podpory ⁷	Výše podpory	
obchodní firma / název / jméno	IČO:		v Kč	v € ⁸
Celkem				

6. Subjekt činný ve více oblastech

Pokud subjekt (příjemce) podniká ve více sledovaných oblastech (dle různých nařízení na podporu *de minimis*), je přidělení podpory v dané oblasti plně v odpovědnosti poskytovatele, který o podpoře rozhoduje. Je možno poskytnout podporu jednomu podniku podle více nařízení, maximálně do limitu 300 000 € v rozhodném období. Podpory pro zemědělskou prvovýrobu a pro rybolov se do tohoto limitu načítají.

Subjektu (příjemci) poskytujícímu službu obecného hospodářského zájmu je možno poskytnout podporu *de minimis* podle více nařízení maximálně do limitu 750 000 € v rozhodném období.

Podpory pro zemědělskou prvovýrobu, rybolov a pro ostatní odvětví poskytnuté na základě nařízení č. 2023/2831 se do tohoto limitu načítají.

7. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
- se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;

8. Informace o zpracování osobních údajů

Osobní údaje uvedené v tomto Čestném prohlášení jsou zpracovány Ústeckým krajem v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů - GDPR) v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů poskytl, a to v souvislosti s plněním zákonných povinností spojených s evidencí veřejné podpory v režimu de minimis poskytnuté Ústeckým krajem.

Osobní údaje budou Ústeckým krajem zpracovávány po nezbytně nutnou dobu stanovenou v příslušných právních předpisech.

Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na oficiálních webových stránkách Ústeckého kraje www.kr-ustecky.cz

Datum a místo podpisu			
Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele (viz poznámka níže)		Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	

Údaje obsažené v tomto prohlášení budou za účelem evidence podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů uvedeny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

Pozn.

V případě podání analogového dokumentu je nutné dokument vytisknout a fyzicky podepsat. V případě odeslání elektronicky podepsaného dokumentu prostřednictvím datové schránky je v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, nutné opatřit čestné prohlášení uznávaným elektronickým podpisem, kterým se rozumí zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis (obce jako veřejnoprávní podepisující opatří dokument též časovým razítkem).

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ nemůže uplatnit nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy nejsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

Vdne

.....
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ neuplatní nárok na odpočet DPH, přestože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Tyto pořízené vstupy v rámci realizace projektu zůstávají DPH zatíženy, tj. nebyl ani nebude nárok na odpočet DPH u těchto vstupů uplatněn v daňovém přiznání k DPH.

Vdne

.....
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

je plátcem DPH. U pořízených vstupů v rámci realizace projektu v dotačním programu „Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“ uplatní nárok na odpočet DPH, protože tyto vstupy jsou použity k uskutečňování ekonomické činnosti, u které je nárok na odpočet daně ve smyslu § 72 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, ale k úhradě DPH nebudou použity prostředky dotace.

Vdne

.....
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Čestné prohlášení

Žadatel	
Obchodní firma/název/jméno a příjmení:	
Sídlo/adresa:	
IČ/RČ:	
Statutární orgán:	

pro účely posouzení oprávněnosti čerpat finanční prostředky v rámci programu
„Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí“

čestně prohlašuje, že

není plátcem DPH.

Vdne

.....
Jméno, příjmení a podpis
osoby zastupující žadatele (razítko)

Žádost o poskytnutí dotace v rámci programu
"Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí"

Příloha č.2a

Zdroje financování projektu/akce (neinvestiční náklady)				
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť) v Kč				
Název a číslo služby:	vyplňte			
Finanční zdroj	Skutečnost v roce	Skutečnost v roce	Plán na rok	Poznámka
	2023	2024	2025	
Ministerstvo práce a sociálních věcí	0	0	0	
Ministerstvo zdravotnictví				
jiný resort státní správy (uvedte jaký)				
příspěvek Úřadu práce				
úhrady účastníků				
dotace obcí				
dotace od Ústecké kraj				
příspěvek zřizovatele				
fondy zdravotních pojišťoven				
Strukturální fondy				
jiné zdroje (uvedte jaké)				
vlastní zdroje				
Celkové náklady na realizaci služby	0	0	0	

Rozpočet projektu/akce (neinvestiční náklady) a požadavek od Ústeckého kraje podle nákladových položek na rok					2024
(Vyplňuje se za každou službu zvlášť)					v Kč
Název a číslo služby:	vyplňte				
Nákladová položka	Skutečné náklady za rok 2024	Přidělená dotace od Ústeckého kraje na rok 2024	Předpokládané náklady na rok 2025	Požadavek od Ústeckého kraje na rok 2025	Poznámka - slovní komentář (u položek, na které je žádána dotace kraje, nutno vyplnit)
Provozní náklady celkem	0	0	0	0	
Materiálové náklady celkem	0	0	0	0	
- spotřeba zdravotnického materiálu (léky aj.)					
- kancelářské potřeby					
- vybavení (DDHM)					
- pohonné hmoty					
- ostatní materiálové náklady					
Nemateriálové náklady celkem	0	0	0	0	
Energie (max.1 % z poskytnuté dotace)	0	0	0	0	
- teplo					
- elektřina					
- plyn					
- jiné					
- vodné					
Cestovné	0	0	0	0	
- cestovné zaměstnanců					
Ostatní služby	0	0	0	0	
- telefony					
- poštovné					
- internet					
- občerstvení (potraviny) v rámci akce (max. 25% z poskytnuté výše dotace)					
- nájemné /pronájem					
- právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)					
- jiné ostatní služby					
Osobní náklady celkem	0	0	0	0	
Mzdové náklady	0	0	0	0	
- hrubé mzdy					
- OON					
Odvody sociální a zdravotní pojištění					

Vypracoval:
Kontakt (telefon/e-mail):

Číslo smlouvy u poskytovatele:

Číslo smlouvy u příjemce:

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

uzavřená dle ustanovení § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“)

SMLUVNÍ STRANY

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 01 Ústí nad Labem

Zastoupený:

IČO: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Název/obchodní firma/Jméno a příjmení:

Sídlo/Bydliště:

Zastoupený:

IČO/Datum narození:

DIČ:

Bank. spojení:

Číslo účtu:

Zástupce pro věcná jednání:

E-mail/telefon:

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném oddíl vložka....., pod sp. zn. /

Poskytovateli zdravotních služeb vydal Krajský úřad Ústeckého kraje dne oprávnění

č.j.:

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

Preamble

1. Tato smlouva je uzavřena v rámci dotačního programu Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí kraji schváleného usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xxxxxxxx ze dne xxxxxxxx (dále jen „dotační program“). Podmínky tohoto dotačního programu jsou pro příjemce závazné ve věcech touto smlouvou neupravených.
2. Dotační program vychází z potřeb definovaných ve Strategii podpory zdraví a rozvoje zdravotních služeb v Ústeckém kraji na období 2023 – 2033. Ústecký kraj ve snaze podpořit zajištění dostupnosti zdravotních služeb vyhlásil program zaměřený na podporu personální stabilizace resortu zdravotnictví. Dotační program reaguje na potřebu podpory vzdělávání zdravotnického personálu, a to lékařů i nelékařů.

I.

Předmět smlouvy, účel a výše dotace

1. Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši,- Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00403, za podmínky, že jí příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2025.

Ujednání pro případ poskytnutí dotace příspěvkové organizaci obce:

Poskytovatel v souladu s usnesením Rady/Zastupitelstva Ústeckého kraje..... č. ze dne poskytuje příjemci ze svého rozpočtu neinvestiční dotaci ve výši,- Kč (slovy:korun českých), která bude převedena bezhotovostně příjemci v souladu s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostřednictvím bankovního účtu zřizovatele příjemce, č. účtu:....., pod VS (variabilním symbolem)00403, za podmínky, že jí příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2025.

2. Dotace je poskytnuta na základě žádosti o poskytnutí dotace ze dne....., vedené pod ČJ: Dotace je sledována v účetnictví Ústeckého kraje pod přiděleným UZ (účelovým znakem) 00403.
3. Dotace je poskytnuta na realizaci projektu..... (dále jen „projekt“).
4. Dotace je poskytována za využití pravidla „de minimis“ ve smyslu Nařízení komise (EU) č. 2023/2831 a č. 2023/2832 ze dne 13. 12. 2023 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu „de minimis“. Poskytovatel uzavírá tuto smlouvu na základě následujícího prohlášení příjemce.

Příjemce prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy se nezměnily okolnosti týkající se příjemcem přijatých podpor de minimis, jenž příjemce uvedl ve formuláři žádosti o dotaci a není mu známa překážka, která by bránila poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise.

5. Dotace není slučitelná s dotací poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo fondů EU, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.

II.

Podmínky použití dotace, doba, v níž má být dosaženo stanoveného účelu

1. Dotace je příjemci poskytnuta ve výši dle čl. I. odst. 1 smlouvy za účelem realizace projektu, dle poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu všech plánovaných příjmů a výdajů (dále jen „plánovaný rozpočet“), a to v rozsahu v něm uvedeného

procentuálního podílu dotace na úhradě plánovaných uznatelných nákladů za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu. Plánovaný rozpočet včetně harmonogramu příjmů a plateb předložených příjemcem v projektu/akci je nedílnou součástí žádosti o poskytnutí dotace uvedené v čl. I. odst. 2 smlouvy.

2. Při čerpání neinvestiční dotace poskytnuté do celkové částky 100 000 Kč včetně, za podmínky dodržení účelovosti projektu, poskytovatel nevyžaduje přesné dodržení druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu.
Při čerpání neinvestiční dotace poskytnuté v celkové částce nad 100 000 Kč je změny v rámci druhového členění plánovaného rozpočtu možné provádět pouze za předpokladu předchozího písemného souhlasu odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje v případě, kdy změna neovlivní celkové uznatelné plánované náklady projektu/akce a nebude mít žádný vliv na účel projektu/akce, na který je dotace poskytnuta. V těchto případech nebude uzavírán dodatek ke smlouvě.
3. Termínem ukončení realizace projektu je 31. 12. 2025. Pro příjemce je tento termín stanoven jako závazný ukazatel.
4. Dotace je poskytnuta účelově (viz čl. II. odst. 1. smlouvy) a lze ji použít pouze na úhradu uznatelných nákladů přímo souvisejících s realizací projektu a vzniklých v době od 1.1. do 31. 12. 2025 (termín realizace projektu).

Uznatelný náklad je nezbytný náklad, který splňuje všechny následující podmínky:

- a. vyhovuje zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti,
- b. vznikl příjemci v přímé souvislosti s prováděním projektu a v rámci termínu realizace projektu,
- c. byl skutečně uhrazen v rámci termínu realizace projektu a zachycen v účetnictví příjemce na jeho účetních dokladech, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady,
- d. a je neinvestičním nákladem (např. náklady na občerstvení/potraviny, náklady na přednášející, cestovné, nájemné, mzdové náklady včetně souvisejících nákladů, aj.).

Neuznatelný náklad je náklad na:

- a. pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
- b. úroky, penále, pokuty a jiné sankce,
- c. opatření pro možné budoucí ztráty nebo dluhy,
- d. ztráty z devizových kurzů,
- e. alkohol,
- f. uzavřené leasingové smlouvy, s výjimkou zdravotnické techniky.

Příjmy projektu tvoří výnosy vzniklé v přímé souvislosti s projektem/akcí, především:

- a. dotace od orgánů státní správy či subjektů samosprávy (ministerstva, obce, kraje),
- b. příjmy od úřadů práce, zdravotních pojišťoven, strukturálních fondů,
- c. zápisné, konferenční poplatky, členské úhrady, peněžní dary, příjmy z reklamy,
- d. výnosy z prodeje v rámci projektu (např. prodej publikací),
- e. výnosy z pronájmu aj.

Vlastní příspěvek (podíl) na financování projektu/akce není považován za příjem projektu, ale je jedním z možných zdrojů financování projektu.

5. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy/účet zřizovatele příjemce uvedený v čl. I. této smlouvy do 21 dnů ode dne uzavření této smlouvy a doložení kopie dokladu o akreditaci projektu/akci.
6. Jako závazný ukazatel byl stanoven podíl dotace na celkových plánovaných uznatelných nákladech projektu/akce v maximální výši 70 %. Závazný ukazatel musí být dodržen ve vztahu k celkovým uznatelným nákladům projektu za dodržení druhového členění plánovaného rozpočtu.

III.

Práva a povinnosti příjemce

Příjemce prohlašuje, že dotaci přijímá a v této souvislosti se zavazuje:

1. Použít dotaci za účelem realizace projektu, pro který byla dotace poskytnuta, a v souladu s podmínkami sjednanými v této smlouvě. Výjimku tvoří mzdové náklady, které mohou být uhrazeny po stanoveném termínu použitelnosti dotace, nejpozději však do 15. dne následujícího měsíce.
2. Dotaci nepřevést na jiný subjekt.
3. Dotaci nepoužít na úhradu DPH, je-li příjemce plátcem DPH s nárokem na uplatnění odpočtu této daně.
4. Při použití dotace zajistit, aby nedošlo k duplicitnímu použití finančních prostředků z více zdrojů na stejný uznatelný náklad.
5. Vynaložit přidělené prostředky hospodárně, účelně a efektivně v souladu s realizací projektu. Příjemce dotace je povinen zajistit řádné a oddělené sledování poskytnuté dotace (vyjma paušálních nákladů) ve svém účetnictví, kdy musí být jednoznačně prokazatelné, že konkrétní příjem/výnos je dotací a konkrétní výdaj/náklad je hrazen z dotace. Příjemce, který je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, musí zaručit jednoznačné přiřazení účetních položek vztahujících se k realizaci projektu z hlediska příjmů/výnosů a výdajů/nákladů (neinvestiční dotace) a zařazení do evidence majetku (investiční dotace), nebo v případě daňové evidence v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (UZ) kraje 00403. Označovat originály účetních a daňových dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Ústeckým krajem.
7. Na dobu minimálně dvou let ode dne ukončení realizace projektu/akce dle čl. II odst. 3 smlouvy zajistit udržitelnost projektu/akce. Po tuto dobu je příjemce povinen zachovat výsledky projektu/akce (informační letáky, edukační materiály, pořízený dlouhodobý majetek atd.) včetně veškerých originálních dokumentů souvisejících s projektem/akcí (tj. účetní písemnosti a prvotní doklady, aj.) v písemné nebo elektronické podobě.
8. Předat poskytovateli písemnou závěrečnou zprávu o použití poskytnuté dotace, a to do 30 dnů od ukončení realizace projektu/služby, včetně provedení vratky nevyčerpaných prostředků dotace dle Čl. III. odst. 12 smlouvy. Spolu se závěrečnou zprávou je příjemce povinen předložit finanční vypořádání dotace. Pokud byl projekt/služba realizován před uzavřením této smlouvy, je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání poskytnuté dotace do 30 dnů od uzavření této smlouvy.
9. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu písemnou závěrečnou zprávu dle bodu 8) tohoto článku, ale do určeného termínu předložení závěrečné zprávy doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí odbor zdravotnictví krajského úřadu Ústeckého kraje důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení, maximálně však o 10 dnů ode dne, kdy bylo příjemci dotace rozhodnutí doručeno. Jestliže příjemce dotace

ve stanoveném náhradním termínu nepředloží úplnou závěrečnou zprávu dotace, nebo nevrátí nevyčerpané prostředky dotace, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace a poskytovatel postupuje dle příslušných ustanovení právních předpisů upravujících porušení rozpočtové kázně a smlouvy o poskytnutí dotace.

I. Závěrečná zpráva musí obsahovat (dle vzoru):

- a) označení příjemce dotace,
- b) číslo smlouvy o poskytnutí dotace,
- c) popis realizace projektu vč. dodržování jeho harmonogramu,
- d) kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu,
- e) přínos projektu pro cílové skupiny, celkové zhodnocení projektu,
- f) finanční vypořádání dotace.

II. Finanční vypořádání dotace (přehled o čerpání a použití poskytnuté dotace) musí obsahovat:

- a) přehled všech nákladů (výdajů) a výnosů (příjmů) projektu/služby,
- b) přehled nákladů projektu hrazených z dotace v členění dle druhového členění plánovaného nákladového rozpočtu nebo upraveného nákladového rozpočtu,
- c) informaci o vrácení nepoužitých prostředků zpět na bankovní účet poskytovatele,
- d) výpis z odděleného účetnictví nebo z oddělené daňové evidence (sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/služby; sestavu z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace),
- e) vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnovu (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.) pro oddělené sledování celkových nákladů projektu/služby a nákladů hrazených z dotace,
- f) rozpis účetních dokladů, faktur, aj. hrazených z prostředků dotace, rozpis mzdových nákladů (dle vzoru vyúčtování),
- g) vnitropodnikovou kalkulaci, prezenční listiny, výstupy (např. kopie edukačních materiálů, aj.)

Odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje při kontrole závěrečné zprávy a finančního vypořádání dotace může příjemce dotace požádat o doplnění informací/dokumentů, které nejsou vypsány výše ale svým obsahem souvisí s kontrolou využití prostředků dotace.

- 10. Umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele provádět kontrolu čerpání a využití prostředků dotace v návaznosti na rozpočet projektu a v této souvislosti jim umožnit nahlížet do účetní evidence. Umožnit provádět kontrolu jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu.
- 11. Neprodleně písemně informovat, nejpozději však do 7 dnů, odbor zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje o všech změnách týkajících se tohoto smluvního vztahu, včetně identifikace příjemce nebo podpořeného projektu.
- 12. V případě vykázaného vyššího procentuálního podílu dotace ve vztahu ke skutečným nákladům realizovaného projektu/akce, než jaký byl stanoven jako závazný ukazatel (viz čl. II odst. 6 smlouvy), prostředky, o které byl dohodnutý podíl dotace překročen, vrátit. Tyto prostředky příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byly poskytnuty, a to současně s předložením závěrečné zprávy.
- 13. Vrátit nevyčerpanou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že skutečně vynaložené náklady budou nižší než náklady uvedené v plánovaném nákladovém rozpočtu, současně s předložením závěrečné zprávy.
- 14. Vrátit poměrnou část dotace zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že výše celkových příjmů včetně poskytnuté dotace převyšuje celkové skutečné náklady (výdaje) na projekt/akci (zisk z projektu), současně s předložením závěrečné zprávy. Poměrná část dotace odpovídá 70% vykázaného zisku, maximálně však výši poskytnuté dotace. Tato povinnost neplatí v případě, že vykázaný zisk je ve výši max. 3000 Kč.

15. Vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta v případě, že před zahájením realizace projektu/akce příjemce získal finanční prostředky ze soukromých zdrojů určené na úhradu nákladů projektu, minimálně ve výši poskytnuté dotace. Příjemce je povinen vrátit dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož mu byla poskytnuta, do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy obdržel finanční prostředky z jiných zdrojů.
16. Vrátit poskytnutou dotaci zpět na účet poskytovatele, z něhož byla dotace na realizaci projektu poskytnuta, v případě, že se projekt neuskuteční, nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o této skutečnosti dověděl, současně písemně informovat poskytovatele o vrácení dotace.
17. Respektovat závěry kontroly provedené v souladu se zákonem.
18. Zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jestliže se příjemce stal dotovaným zadavatelem ve smyslu ustanovení § 4 odst. 2 tohoto zákona a dodržovat v souvislosti s čerpáním dotace veškeré další obecně závazné právní předpisy.
19. Je-li příjemce právnickou osobou, je povinen zajistit, aby případné rozhodnutí o jeho likvidaci nebo přeměně podle příslušných právních předpisů bylo přijato až po předchozím souhlasu poskytovatele. Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout veškeré informace o záměru likvidace nebo přeměny, které mohou podle názoru poskytovatele ovlivnit podmínky a účel poskytnuté dotace.
20. Příjemce je povinen s poskytovatelem spolupracovat při plnění jeho povinnosti vůči Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a Evropské komisi.

IV.

Porušení rozpočtové kázně

1. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
2. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a. předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužení k žádosti příjemce – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace,
 - b. předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou či lhůtě prodloužené žádosti příjemce – výše odvodu činí 1,5 % z poskytnuté dotace,
 - c. nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví vedeném v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a to z hlediska poskytnuté výše dotace, pokud účetnictví vede – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace,
 - d. nedodržení povinnosti publicity v případě informování sdělovacích prostředků – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace,
 - e. nedodržení povinnosti zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt, pokud vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace,

- f. nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že projekt je spolufinancován Krajem – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace,
 - g. nedodržení povinnosti uvádět na všech účetních dokladech účelový znak (pokud byl přidělen) – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace,
 - h. nedodržení povinnosti publicity neoznačením publikací, internetových stránek či jiných nosičů „sponzorským vzkazem“ – výše odvodu činí 1 % z poskytnuté dotace,
 - i. nedodržení povinnosti publicity neumístěním tabulky se „sponzorským vzkazem“ na stavbě nebo v její bezprostřední blízkosti (v případě investiční dotace) – výše odvodu činí 1 %, z poskytnuté dotace.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb. odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytnutých prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy (odst. 2 tohoto čl.) za porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud Krajský úřad Ústeckého kraje uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud Krajský úřad Ústeckého kraje odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

V.

Výpověď a zrušení smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě, že příjemce porušil smluvní povinnost stanovenou touto smlouvou nebo proti příjemci bylo zahájeno insolvenční řízení. Výpověď musí mít písemnou formu a nabývá účinnosti uplynutím výpovědní lhůty, která činí 15 dní. Ve výpovědní lhůtě bude pozastaveno vyplácení dotace.
2. Smluvní strany mohou podat písemný návrh na zrušení smlouvy, a to zejména z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 správního řádu. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním vysloví souhlas, smlouva zaniká dnem, kdy písemný souhlas dojde smluvní straně, která návrh podala. Pokud strana smlouvy, které byl návrh doručen, s ním nevysloví souhlas, smlouva nezaniká.
3. Smlouvu lze ukončit také na základě písemné dohody smluvních stran.
4. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Ministerstvo financí ČR.

VI.

Publicita

1. Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Ústeckým krajem (poskytovatelem).
2. Na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede příjemce skutečnost, že projekt podpořil poskytovatel v provedení respektující vizuální styl Ústeckého kraje. Příjemce podpisem smlouvy výslovně prohlašuje, že se s daným vizuálním stylem seznámil.

3. Logo poskytovatele musí být na všech výstupech uvedeno na prioritní pozici.
4. Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga poskytovatele ke schválení poskytovateli, případně upravit návrh podle námitek poskytovatele a předložit ho poskytovateli ke konečnému schválení. Za poskytovatele rozhoduje kontaktní osoba uvedená v označení smluvních stran.
5. Příjemce je povinen prezentovat poskytovatele v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu. *Jedná se pouze o aktivity související s projektem:*
 - a. logo poskytovatele umístěné, v souladu s vizuálním stylem, na všech materiálech souvisejících s realizací projektu/akce (např. na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách aj.),
 - b. prezentace poskytovatele u příležitostí spojených propagací a realizací projektu/akce (např. v médiích, na tiskových konferencích aj.),
 - c. oficiální pozvání zástupců poskytovatele na realizaci projektu/akce, volný vstup do VIP prostor pro zástupce poskytovatele,
 - d. viditelné a prominentní umístění loga či reklamních panelů poskytovatele v místech realizace projektu/akce v počtu odpovídajícím rozsahu a významu akce (propagační komponent s logem si příjemce může po domluvě zapůjčit od poskytovatele),
 - e. distribuce tiskových materiálů poskytovatele v rámci realizace projektu/akce v případě, že je dodá poskytovatel příjemci,
 - f. umístění aktivního odkazu www.kr-ustecky.cz na internetových stránkách souvisejících s realizací projektu/konáním akce.

Varianta v případě dotace poskytované ex-post:

*5. Za předpokladu, že dotace je poskytována na již realizovaný projekt/akci, bude přihlédnuto k omezeným možnostem příjemce prezentovat poskytovatele. V takovém případě poskytovatel zajistí prezentaci poskytovatele následujícím způsobem: ...
(pozn. budou vyjmenovány jednotlivé způsoby možné prezentace)*

6. Logo Ústeckého kraje (poskytovatele) je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Ostatní ujednání

7. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána příjemci do [datové schránky ID.....](#) Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

Varianta 2 - Tato smlouva bude zveřejněna dle §10d odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb. na úřední desce poskytovatele způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření

smlouvy, což se týká i případných dodatků ke smlouvě, a to po dobu nejméně 3 let ode dne zveřejnění. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

(Pozn.: U smlouvy nad 50 000,- Kč či přesahujících tuto částku uzavřeným dodatkem, která je zveřejňována pouze na úřední desce)

Varianta 3 - Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

(Pozn.: U smluv do 50 000,- Kč)

8. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků.
9. Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, použijí se přiměřeně na právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., správního řádu, případně příslušná ustanovení občanského zákoníku s výjimkou uvedenou v § 170 správního řádu.
10. Osobní údaje obsažené v této smlouvě budou poskytovatelem zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje poskytovatelem použity. Poskytovatel při zpracovávání osobních údajů postupuje v souladu s platnými právními předpisy, zejména s Nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele www.kr-ustecky.cz.
11. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
12. O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo rozhodnuto [Radou Ústeckého kraje](#) usnesením č. ze dne

V dne

V dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
(osoba zastupující Ústecký kraj)

.....
Příjemce

ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE V RÁMCI DOTAČNÍHO PROGRAMU

"Podpora lékařských a zdravotnických vzdělávacích akcí"

Označení příjemce dotace: <i>dle OR</i>					
Číslo smlouvy poskytovatele: <i>25/SML</i>					
Účelový znak: <i>00403</i>					
Závazný ukazatel dle smlouvy (v %):		<i>0,70</i>			
Název projektu/akce	Výše plánovaných nákladů projektu/akce (Kč)	Výše skutečných nákladů projektu/akce (Kč)	Výše přidelené dotace (Kč)	Nevyčerpaná část dotace dle Čl. III bodu 11) smlouvy	Skutečný podíl dotace na celkových nákladech v %
				0,00	#####

Popis postupu realizace projektu/akce vč. harmonogramu:

Kvalitativní a kvantitativní výstupy projektu/akce:

Přínos projektu/akce pro cílové skupiny:

Celkové zhodnocení projektu/akce:

Plánovaný rozpočet výnosů projektu/akce (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost		Plán	Skutečnost	
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
vlastní zdroje	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00	0,00		0,00 Kč	0,00 Kč	

* uveďte poznámku:

Plánovaný rozpočet nákladů projektu/akce (ze schválené žádosti; ze schválené změny)

Nákladová položka	Požadavek od Ústeckého kraje (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace		Požadavek od Ústeckého kraje (v Kč)	Skutečnost čerpání dotace	
Provozní náklady celkem	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
Materiálové náklady, z toho:	0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč		0,00 Kč	0,00 Kč	
spotřeba zdravotnického materiálu (léky, aj.)		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
kancelářské potřeby		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
vybavení (DDHM)		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
pohonné hmoty		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké.....)		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
Energie a vodné:**		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
Cestovné		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
Ostatní služby, z toho:	0,00 Kč	0,00 Kč	☒	0,00 Kč	0,00 Kč	☒	0,00 Kč	0,00 Kč	☒
telefony, poštovné, internet		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
občerstvení (potraviny) v rámci akce**		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
nájemné /pronájem		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
jiné ostatní služby (uveďte jaké.....)		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
Osobní náklady celkem:	0,00 Kč	0,00 Kč	☒	0,00 Kč	0,00 Kč	☒	0,00 Kč	0,00 Kč	☒
Hrubé mzdy		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
OON (DPP, DPČ)		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒
Odvody sociální a zdravotní pojištění		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒		0,00 Kč	☒

Celkový přehled výnosů projektu/akce

Zdroje výnosů (poskytovatel)	Částka	Částka	Částka
Ústecký kraj	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
-	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
vlastní zdroje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	0,00 Kč	0,00	0,00 Kč

* uveďte poznámku:

Celkový přehled nákladů projektu/akce

Nákladová položka	Skutečně uhrazeno		Skutečně uhrazeno		Skutečně uhrazeno	
	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace	Částka celkem v Kč	Z toho dotace
Provozní náklady celkem	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Materiálové náklady, z toho:	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
spotřeba zdravotnického materiálu (léky, aj.)						
kancelářské potřeby						
vybavení (DDHM)						
pohonné hmoty						
ostatní materiálové náklady (uveďte jaké.....)						
Energie a vodné:**						
Cestovné						
Ostatní služby, z toho:	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
telefony, poštovné, internet						
občerstvení (potraviny) v rámci akce**						
nájemné /pronájem						
právní a ekonomické služby (vedení účetnictví/závěrky, daňové poradenství atd.)						
jiné ostatní služby (uveďte jaké.....)						
Osobní náklady celkem:	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Hrubé mzdy						
OON (DPP, DPČ)						
Odvody sociální a zdravotní pojištění						

Celkový přehled financování

Dotace Ústeckého kraje:	0,00 Kč	0,00	0,00
Celkové náklady:	0,00 Kč	0,00	0,00
Náklady hrazené z dotace:	0,00 Kč	0,00	0,00
Skutečný podíl dotace na celkových nákladech:	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!	#DĚLENÍ_NULOU!

Vratka nevčerpané části dotace

Vratka prostředků dotace (nesplnění podmínky max.% čerpání vybraných položek rozpočtu)	0	0	0
Vratka nevyčerpaných prostředků v rámci rozpočtu projektu/aktivity	0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (nevyčerpaná část dotace dle čl. III bodu 13) smlouvy)	0,00	0,00	0,00
Vratka prostředků dotace (zisk nad 3 tis. Kč)	0,00	0,00	0,00
	Vratka celkem	0,00	
Datum odeslání částky zpět na účet poskytovatele*:			

***Vratku proved'te na účet poskytovatele dotace uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace pod VS 00403.**

Podpis a razítko příjemce dotace:

Datum : _____
Zpracoval: _____ jméno a příjmení
 telefon: _____

Povinné přílohy:

- 1) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska uznatelných nákladů a výnosů celého projektu/akce;
- 2) sestava z oddělené účetní evidence z hlediska nákladů hrazených z dotace;
- 3) vnitropodnikový číselník, příp. účetní osnova (zkrácený rozsah - použité středisko, zakázka, org. UZ, číslo akce, analytické účty, aj.);
- 4) rozpis mzdových nákladů - viz následující list;
- 5) rozpis účetních dokladů, faktur, aj. - viz následující list;
- 6) vnitropodniková kalkulace, prezenční listiny, výstupy (např. kopie edukačních materiálů, aj.)

Závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace je příjemce dotace povinen předložit do 30 dnů od ukončení realizace projektu/akce na podatelnu Ústeckého kraje.

"Podpora aktivit zaměřených na zlepšení zdravotního stavu obyvatel Ústeckého kraje"

***uved'te název projektu/akce**

[illegible]

0.00 K2 0.00 K2 0.00 K2 0.00 K2

osobní číslo	Jméno a příjmení	PŠ	úvazek	ČERVENEC			SRPEN			ZÁŘÍ			ŘÍJEN			LISTOPAD			PROSINEC		
				hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.	hrubá mzda	hr.mzda/ projekt	soc.+zdr.
		PS	0,00	0		0			0	0		0		0		0			0	0	
		PS	0,00	0		0			0	0		0		0		0			0	0	
		PS	0,00	0		0			0	0		0		0		0			0	0	
		PS	0,00	0		0			0	0		0		0		0			0	0	
		PS	0,00	0		0			0	0		0		0		0			0	0	
		PS	0,00	0		0			0	0		0		0		0			0	0	
		PS	0,00	0		0			0	0		0		0		0			0	0	
		PS	0,00	0		0			0	0		0		0		0			0	0	
		PS	0,00	0		0			0	0		0		0		0			0	0	
		PS	0,00			0		0				0		0		0			0	0	
		PS	0,00			0						0		0		0			0	0	
		PS	0,00			0						0		0		0		0	0	0	

0.00 K€ 0.00 K€ 0.00 K€ 0.00 K€

Celkem za AK1

Vypracoval:
Kontakt (telefon/email):

Poznámka:

z toho sociální a zdravotní

hhrazeno z dotace

☐ sociální a zdravotní pojištění hrazeno z prostředků
daně

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 23/SML2528/01/SoPD/ZD

Číslo smlouvy u příjemce:

ČJ:

**DODATEK Č. 1 ke SMLOUVĚ
O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE
z Fondu Ústeckého kraje**

uzavřené dne 10. 10. 2023

dle ust. §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtmánem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz / +420 475 657 435

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Město Kadaň

Sídlo: Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň

Zastoupený: Mgr. Janem Losenickým, starostou Města Kadaň

IČ: 00261912

DIČ: CZ00261912

Bank. spojení: Česká národní banka

Číslo účtu: 94-1215441/0710

Zástupce pro věcná jednání: Ing. Zdeněk Vaško, tajemník Městského úřadu Kadaň

E-mail/telefon: tajemnik@mesto-kadan.cz / +420 474 319 524

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

**DODATEK Č. 1 ke SMLOUVĚ
O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE**

k realizaci projektu

**„Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“
v rámci Podpory vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů**

**v oblasti rozvoje zdraví
(dále jen „dodatek č. 1“)**

1. Smluvní strany se z důvodu žádosti o prodloužení termínu realizace projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (dále jen „Projekt“) dohodly na následujících změnách Smlouvy o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace uzavřené dne 10. 10. 2023 (dále jen „smlouva“):

V článku I. se znění odst. 1. nahrazuje a nově zní:

Poskytovatel na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 042/22Z/2023 ze dne 26. 6. 2023 poskytuje příjemci investiční a neinvestiční dotaci ve výši 27 000 000,- Kč (slovy: dvacetšedmmilionůkorun českých), z toho podíl investiční dotace je ve výši 26 000 000,- Kč (slovy: dvacetšestmilionůkorun českých) a podíl neinvestiční dotace je ve výši 1 000 000,- Kč (slovy: jedenmilionkorun českých), z Fondu Ústeckého kraje za účelem realizace akce či činnosti uvedené v předložené žádosti v rámci projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (dále jen „Projekt“), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00265 za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2025.

V článku II. se jeho znění nahrazuje a nově zní:

Příjemce se zavazuje dokončit Projekt nejpozději do 31. 12. 2025 (termín finančního ukončení Projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2025.

2. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem č. 1 nedotčená zůstávají v platnosti.
3. Tento dodatek č. 1 bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku č. 1, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku č. 1 byla zaslána příjemci do datové schránky ID: uaybdrx. Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
4. Tento dodatek č. 1 je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Poskytovatel potvrzuje, že tento dodatek uzavírá v souladu s [usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xx/xx ze dne xx. xx. 2025](#).
6. Příjemce potvrzuje, že tento dodatek je uzavírán v souladu s usnesením [Zastupitelstva města Kadaň č. ze dne](#)

V Ústí nad Labem dne

V Kadani dne

.....
Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman

.....
Příjemce
Město Kadaň
Mgr. Jan Losenický
starosta

Ústecký kraj

Krajský úřad

Číslo smlouvy u poskytovatele: 24/SML1883/01/SoPD/ZD

Číslo smlouvy u příjemce:

ČJ:

**DODATEK Č. 1 ke SMLOUVĚ
O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE
z Fondu Ústeckého kraje**

uzavřené dne 2. 7. 2024

dle ust. § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Poskytovatel:

Ústecký kraj

Sídlo: Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Zastoupený: Mgr. Richardem Brabcem, hejtnanem Ústeckého kraje

Kontaktní osoba: Ing. Petr Severa, vedoucí odboru zdravotnictví Krajského úřadu Ústeckého kraje

E-mail/telefon: severa.p@kr-ustecky.cz / +420 475 657 435

IČ: 70892156

DIČ: CZ70892156

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 1630952/0800

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce:

Město Kadaň

Sídlo: Mírové náměstí 1, 432 01 Kadaň

Zastoupený: Mgr. Janem Losenickým, starostou Města Kadaň

IČ: 00261912

DIČ: CZ00261912

Bank. spojení: Česká národní banka

Číslo účtu: 94-1215441/0710

Zástupce pro věcná jednání: Ing. Zdeněk Vaško, tajemník Městského úřadu Kadaň

E-mail/telefon: tajemnik@mesto-kadan.cz / +420 474 319 524

(dále jen „příjemce“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

**DODATEK Č. 1 ke SMLOUVĚ
O POSKYTNUTÍ INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ DOTACE**

k realizaci projektu

**„Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“
v rámci Podpory vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů**

**v oblasti rozvoje zdraví
(dále jen „dodatek č. 1“)**

1. Smluvní strany se z důvodu žádosti o prodloužení termínu realizace projektu „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (dále jen „Projekt“) dohodly na následujících změnách Smlouvy o poskytnutí investiční a neinvestiční dotace uzavřené dne 2. 7. 2024 (dále jen „smlouva“):

V článku I. se znění odst. 1. nahrazuje a nově zní:

Poskytovatel na základě této smlouvy a v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 042/28Z/2024 ze dne 22. 04. 2024 poskytuje příjemci investiční a neinvestiční dotaci ve výši 50 000 000 Kč (slovy: padesátmilionů korun českých), z toho podíl investiční dotace je ve výši 36 000 000,- Kč (slovy: třicetšestmilionů korun českých) a podíl neinvestiční dotace je ve výši 14 000 000,- Kč (slovy: čtrnáctmilionů korun českých), z Fondu Ústeckého kraje za účelem realizace akce či činnosti uvedené v předložené žádosti v rámci „Podpora vytváření podmínek pro uspokojování potřeb občanů v oblasti rozvoje zdraví“ (dále jen „Projekt“), která bude převedena bezhotovostně na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, pod VS (variabilním symbolem) 00265 za podmínky, že ji příjemce stanoveným způsobem použije nejpozději do 31. 12. 2026.

V článku II. se jeho znění nahrazuje a nově zní:

Příjemce se zavazuje dokončit Projekt nejpozději do 31. 12. 2026 (termín finančního ukončení Projektu). Podmínkou uznatelnosti nákladů je jejich vynaložení a uhrazení příjemcem v období od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2026.

2. Ostatní ustanovení smlouvy tímto dodatkem č. 1 nedotčená zůstávají v platnosti.
3. Tento dodatek č. 1 bude v úplném znění uveřejněn prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v tomto dodatku č. 1, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede poskytovatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění tohoto dodatku č. 1 byla zaslána příjemci do datové schránky ID: uaybdrx. Dodatek č. 1 nabývá platnosti dnem jeho uzavření a účinnosti dnem jeho uveřejnění v registru smluv.
4. Tento dodatek č. 1 je vyhotoven ve 2 vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá ze smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.
5. Poskytovatel potvrzuje, že tento dodatek uzavírán v souladu s usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. xx/xx/xx ze dne xx. xx. 2025.
6. Příjemce potvrzuje, že tento dodatek je uzavírán v souladu s usnesením Zastupitelstva města Kadaň č. ze dne

V Ústí nad Labem dne

V Kadani dne

.....

Poskytovatel
Ústecký kraj
Mgr. Richard Brabec
hejtman

.....

Příjemce
Město Kadaň
Mgr. Jan Losenický
starosta